

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### Identifikace veřejné zakázky

**Název:** Dodávka prvků pro realizaci pokrytí objektu bloku A2 kolejí Vlnařská WiFi signálem

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Druh zadávacího řízení: veřejné zakázka malého rozsahu

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00005734>

### Identifikační údaje zadavatele

**Název:** Masarykova univerzita, Správa kolejí a menz

Sídlo: Vlnařská 472/5b, 603 00 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: Bc. Kamilem Kulíškem, ředitelem

## 1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „ZZVZ“).

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu
- zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu
- veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Ing. Petra Heczková, tel. č. +420 549 49 5070, +420 606 036 045 a e-mail [heczkova@skm.muni.cz](mailto:heczkova@skm.muni.cz)

### 1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou této zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

2.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka prvků pro realizaci pokrytí objektu bloku A2 v areálu VŠ kolejí Vlnařská WiFi signálem. Jednotlivé prvky jsou definovány v příloze č. 2 – Technická specifikace.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

Instalace dodaných prvků není předmětem veřejné zakázky a bude realizována zadavatelem.

- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 400.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*).

### 3. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených dílčích kritériích:

Dílčí kritérium	Váha dílčího kritéria
Nabídková cena	100 %

- 3.2. **Způsob hodnocení nabídek podle dílčího kritéria nabídková cena**

- Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude stanovena součtem cen všech položek uvedených v příloze č. 1 – Položkový rozpočet v **Kč bez DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky**.
- Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### 4. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 4.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

- 4.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
- jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost požádat o objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů tím není dotčena.

- 4.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

- 4.4. Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.

- 4.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### 5. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK V LISTINNÉ PODOBĚ

- 5.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do **15. 6. 2020 9:00 hod.**

- 5.2. **Nabídky** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

### 6. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

- 6.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 6.3. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- 6.4. **Elektronický nástroj E-ZAK**

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**
- b) Dodavatel bere na vědomí, že s ohledem na zvyšující se požadavky na kybernetickou bezpečnost dochází ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. Z tohoto důvodu není od 2. 4. 2020 možné podat nabídky, žádosti o účast, předběžné nabídky, žádosti o účast v DNS a další zprávy, aniž bystě měli ověřenou identitu organizace v systému E-ZAK. Ověření identity je možné pomocí datové schránky či přes uživatelskou podporu E-ZAK v souladu s uživatelskou příručkou pro dodavatele systému E-ZAK: <https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf> .
- c) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- d) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- e) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- f) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

[https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

**Bc. Kamil Kulíšek**  
ředitel