

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: **Generální projektant – víceúčelový sportovní areál UKB**
 Druh veřejné zakázky: Služby
 Druh zadávacího řízení: Otevřené řízení
 Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00005996>

Identifikační údaje zadavatele

Název: **Masarykova univerzita**
 Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
 IČ: 00216224
 Zastoupen: Mgr. Martou Valešovou, MBA, kvestorkou
(podepsána elektronicky)

1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „ZZVZ“*).

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☒ zadavatel bude usilovat o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: není zatím znám
- ☐ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: *název programu*
- ☐ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele**. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Mgr. Petra Kopová, tel. č. . +420 775 890 646 a e-mail kopova@rect.muni.cz.

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a dle § 6 odst. 4 ZZVZ má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky jsou služby spočívající zejména v provedení projektové činnosti, inženýrské činnosti, jakož i výkonu autorského dozoru v souvislosti s vybudováním víceúčelového sportovního komplexu - venkovního sportoviště a multifunkční haly v lokalitě Univerzitního kampusu v Brně Bohunicích.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez vyhrazeného plnění (*dále jen „opce“*) činí 6 200 000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*). Předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně opce činí 8 050 000 Kč bez DPH, z toho předpokládaná hodnota opce činí 1 850 000,- Kč bez DPH.

- 2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (*dále jen „CPV“*):

Druh plnění	CPV kód
Architektonické, stavební, technické a inspekční služby	71000000-8
Architektonické služby pro budovy	71221000-3
Příprava návrhů a projektů, odhad nákladů	71242000-6
Dohled nad projektem a dokumentací	71248000-8

2.4. Prohlídka

- a) Organizovanou prohlídku místa plnění zadavatel neplánuje. Dodavatelé mohou sami obhlédnout místo plnění, jedná se o veřejně přístupné místo. Předpokládá se výstavba na pozemcích Masarykovy univerzity: k.ú- Brno Bohunice, p.č. 1338/65 a 1334/8; částečně na pozemku 1334/9 ve vlastnictví CD XXI (MU je v jednání o směně pozemků o ploše cca 265 m²); vjezd a příchod z parcely č. 1338/38 ve vlastnictví Statutárního města Brna. Blíže viz příloha č. 1 smlouvy Stavební program.

2.5. Vyhrazené změny závazku; opce

- a) Zadavatel si vyhrazuje možnost změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku. Podmínky pro tyto změny jsou vymezeny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.
- b) Zadavatel si vyhrazuje možnost použití jednacímho řízení bez uveřejnění pro využití opce. Předpokládaná doba využití opce: nejpozději do 3 let od uzavření Smlouvy s Objednatelem.
- c) Předmět opce je podrobněji popsán v ust. VIII. předlohy Smlouvy na veřejnou zakázku.
- d) Cena opce není součástí nabídkové ceny.
- e) Další podmínky využití opce jsou vymezeny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	60 %
Odborná úroveň	40 %

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů, tj. součet bodových ohodnocení získaných v dílčích kritériích **vynásobených vahou příslušného kritéria**.

- 3.2. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že na rozdíl od kvalifikačních předpokladů nemusí být kritérium Odborná úroveň naplněna ve všech aspektech a úrovních. Částečné naplnění dodavatelem se pak odrazí v nižším bodovém zisku nabídky.

3.3. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Nabídková cena

- Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude stanovena v **Kč bez DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky**. Ve formuláři nabídky je **rovněž stanovena minimálně a maximálně přípustná nabídková cena**. Nabídne-li dodavatel jako nabídkovou cenu částku, která je nižší než zadavatelem stanovená minimálně přípustná nabídková cena, bude pro účely hodnocení jeho nabídky použita minimálně přípustná nabídková cena. Nabídne-li jako nabídkovou cenu částku, která je vyšší než zadavatelem stanovená maximálně přípustná nabídková cena, bude z řízení vyloučen.
- Nabídková cena bude hodnocena dle následujícího vzorce:

$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$

3.4. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Odborná úroveň

- V rámci kritéria Odborná úroveň zadavatel u jednotlivých aspektů zkušeností členů Realizačního týmu ověří, zda jsou **schopni realizovat veřejnou zakázku o daném obsahu a rozsahu, a to k maximální možné kvalitě a spokojenosti zadavatele**.
- Účastník odbornou úroveň členů Realizačního týmu popíše dle požadavků uvedených v dokumentu Odborné úrovň.
- Účastníkovi budou přiděleny body následovně:

4 body za každý splněný aspekt u zkušeností **hlavního projektanta** (dále jen „**HP**“), dohromady za zkušenosti HP max. **40 bodů**,

5 body za každý splněný aspekt u zkušeností **zástupce hlavního projektanta** (dále jen „**ZHP**“), tzn. dohromady za zkušenosti ZHP max. **20 bodů**,

5 bodů za každý splněný aspekt u zkušeností **Architekta**, tzn. max. **20 bodů**,

5 bodů za každý splněný aspekt u zkušeností **Specialisty řešení technologie sportovišť**, tzn. max. **20 bodů**.

V součtu za všechny hodnocené členy Realizačního týmu je možné získat tedy **100 bodů** (jedná se o bodové hodnocení před vynásobením vahou dílčího hodnotícího kritéria). Hodnoceny budou pouze zkušenosti, které **splňují požadavky uvedené v dokumentu Odborná úroveň**.

- Osoby na pozicích HP a ZHP musí být rozdílné.
- Osoby na pozicích HP a ZHP musí být totožné s těmi, prostřednictvím kterých uvažuje dodavatel splnit požadavky na technickou kvalifikaci. Všechny hodnocené osoby, musí být součástí Realizačního týmu, který se bude podílet na případné realizaci veřejné zakázky.

- f) V hodnocených zkušenostech HP či ZHP nemůže být uvedena ta zkušenost HP či ZHP, kterou účastník použil k prokázání technické kvalifikace HP či ZHP. Tzn. referenční zakázka, kterou účastník prokazuje technickou kvalifikaci osoby na pozici HP ve formuláři nabídky, nelze uvést u této osoby HP jako zkušenost pro účely hodnocení v dokumentu odborné úrovně a referenční zakázku, kterou účastník prokazuje technickou kvalifikaci osoby na pozici ZHP ve formuláři nabídky, nelze uvést u této osoby ZHP jako zkušenost pro účely hodnocení v dokumentu odborné úrovně. Hodnoceny tedy budou zkušenosti HP a ZHP uvedené nad rámec technických kvalifikačních předpokladů HP a ZHP. V případě, že bude v dokumentu Odborná úroveň uvedena zkušenost, kterou účastník prokazuje technickou kvalifikaci del vysvětlení viz výše, nebudou za tuto zkušenost přiděleny v rámci Odborné úrovně body, resp. účastník obdrží za tuto zkušenost 0 bodů.
- g) Osoba na pozici Architekta **může** být stejná jako osoba na pozici HP, ZHP či specialisty, avšak zkušenosti, které budou uvedeny u této osoby v rámci hodnocení odborné úrovně nesmí být zahrnuty do hodnocení u těchto jiných pozic a zároveň nesmí být použity k prokázání technické kvalifikace. V případě, že zkušenosti již budou uvedeny u jiné pozice, případně v rámci technické kvalifikace, nebudou v rámci pozice Architekta započteny do hodnocení.
- h) Osoba na pozici Specialisty může být stejná jako osoba na pozici HP, ZHP či Architekta, avšak zkušenosti, které budou uvedeny u této osoby v rámci hodnocení odborné úrovně nesmí být zahrnuty do hodnocení u těchto jiných pozic a zároveň nesmí být použity k prokázání technické kvalifikace. V případě, že zkušenosti již budou uvedeny u jiné pozice, případně v rámci technické kvalifikace, nebudou v rámci pozice Specialisty započteny do hodnocení.
- i) Na jednotlivých pozicích budou zohledněny v rámci hodnocení zkušenosti pouze jedné osoby, tzn. nelze uvést na jednu pozici více osob.

3.5. Opatření pro případ rovnosti bodů

- a) V případě rovnosti celkového počtu bodů dvou a více nabídek bude jako nejvhodnější vybrána nabídka s nejvyšším součtem předpokládaných hodnot stavebních prací, které účastník uvede u zkušeností HP v rámci kritéria Odborná úroveň.

4. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 4.1. **Základní způsobilost** mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.
- 4.2. **Požadavky na profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.
- 4.3. **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.
- 4.4. Vybraný dodavatel předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

5. OVĚŘOVACÍ FÁZE

- 5.1. Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako **ekonomicky nejvýhodnější**, postoupí do ověřovací fáze.
- 5.2. Ověřovací fáze je **předstupněm realizace veřejné zakázky** a její úspěšné provedení je nezbytnou podmínkou pro rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky a uzavření Smlouvy.
- 5.3. Zadavatel předpokládá, že **dodavatel bude v ověřovací fázi postupovat proaktivně** tak, aby zadavateli potvrdil, že je schopen realizovat veřejnou zakázku o daném obsahu a rozsahu, a to k maximální možné spokojenosti zadavatele.

5.4. Zadavatel si v souladu s § 46 ZZVZ ve spojení s § 104 ZZVZ vyhrazuje právo vyzvat dodavatele, aby potvrdil a obhájil

- a) **odbornou úroveň členů Realizačního týmu**, a to předložením prostých kopií vyplněných a referenčními objednateli podepsaných prohlášení, která slouží k ověření informací uvedených dodavatelem v rámci hodnotícího kritéria Odborná úroveň; předloha pro zpracování prohlášení je přílohou zadávací dokumentace, případně je možné nahradit prohlášení jinými rovnocennými dokumenty, ze kterých plyne pravdivost a správnost údajů uvedených dodavatelem v rámci hodnotícího kritéria (zejména smlouvy, předávací protokoly, osvědčení a jiné);
- b) splnění kvalifikace požadované zadavatelem, a to předložením originálů nebo ověřených kopií **dokladů o kvalifikaci**.

Výše uvedené dokumenty zašle dodavatel zadavateli **elektronicky** ve stanoveném termínu.

5.5. Zadavatel si vyhrazuje možnost setkat se s HP a případně dalšími osobami za účelem objasnění předložených dokumentů.

5.6. Zadavatel výslovně utvrzuje, že prostřednictvím ověřovací fáze **nebude možno jednat o nabídce**.

5.7. Po skončení ověřovací fáze zadavatel potvrdí, zda se dodavateli podařilo obhájit všechny body přidělené v příslušných kritériích, příp. rozhodne o konečném množství bodů dodavatele.

6. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

6.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

6.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
- b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

6.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

6.4. Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.

6.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK,

7.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do 19. 4. 2021, 10:00 hod.

7.2. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

8. OSTATNÍ PODMÍNKY

8.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

8.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.

8.3. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní

údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.