

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Dodávka **kancelářských židlí**
Druh veřejné zakázky: Dodávky
Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu
Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00006202>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita Fakulta sportovních studií
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77
IČ: 00216224
Zastoupen: PhDr. Jan Cacek, Ph. D. – děkan Fakulty sportovních studií

1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: **název programu**
- ☐ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu:
- ☒ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje **E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele** a provést **ověření identity** dodavatele. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je JUDr. Michaela Poremská, telefon +420 774033702, e-mail judr@poremska.cz

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek má zadavatel

zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.

- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka 150 ks otočných kancelářských židlí.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami vč. doby a místa plnění veřejné zakázky, a jsou součástí příloh zadávací dokumentace.

- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1 091 000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*).

- 2.3. **Uvedená celková výše předpokládané hodnoty zakázky je ve vztahu k nabídkové ceně nejvýše přípustná, vyšší nabídková cena je pro zadavatele z důvodu omezení finančních prostředků neakceptovatelná a takové nabídky účastníků budou důvodem k vyloučení účastníka z řízení.**

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích:

V rámci hodnocení kritéria č. 1 – V případě, že „Nabídková cena v Kč bez DPH“, nabídka obdrží max. **60 bodů**. Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena v Kč bez DPH a bude uvedena ve Formuláři nabídky. Nejvýhodnější nabídka v rámci tohoto kritéria má minimální hodnotu.

Hodnocena bude nabídková cena v Kč bez DPH podle vzorce:

$$\frac{\text{Nejnižší nabídková cena}}{\text{Hodnocená cena}} \times 100 \times 0,6 = \text{počet bodů}$$

V rámci hodnocení kritéria č. 2 – V případě, že „Záruční lhůta prodloužená na max. 48 měsíců“ bude v nabídce přítomna, nabídka obdrží max. **40 bodů**. Min. délka záruční lhůty je 24 měsíců (vizte čl. 5 odst. 5.1 návrhu smlouvy). Dodavatel uvede prodlouženou záruční lhůtu v rozmezí 25-48 měsíců ve Formuláři nabídky. Pokud prodloužená záruka přítomna nebude, nabídka obdrží 0 bodů.

Prodloužená záruční lhůta bude hodnocena dle následujícího vzorce:

$$\frac{\text{Hodnocená nabídka (min. 25 měsíců)}}{\text{Prodloužená záruční lhůta v délce 48 měsíců}} \times 100 \times 0,4 = \text{počet bodů}$$

Postup stanovení pořadí nabídek:

Nabídky účastníků se seřadí dle výše bodových hodnot.

Celkový počet bodů = počet bodů dle kritéria č. 1 + počet bodů dle kritéria č. 2

Nejvýhodnější nabídka = nejvyšší počet bodů

- 3.2 V případě bude-li stejný počet bodů v nabídkách účastníků řízení, rozhodne o jejich pořadí délka doby plnění uvedená v čl. 3, odst. 3.1 návrhu smlouvy. Nabídka účastníka výběrového řízení, který v uvedeném případě nabídne kratší dobu plnění, bude vybrána jako nejvýhodnější.

4. KVALIFIKACE

Zadavatel nepožaduje po dodavateli prokázat kvalifikaci.

5. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 5.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce.
- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.
- Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.
- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 6.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do 18.10. 2021 do 10.00 hod.
- 6.2. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

7. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v tomto řízení.
- 7.2. Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemné žádosti jsou dodavatelé povinni podávat výhradně elektronicky, nejlépe prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost o vysvětlení musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel poskytne vysvětlení nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.
- 7.3. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě písemné žádosti dodavatelů, nebo z vlastního podnětu.
- 7.4. Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 7.5. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.

PhDr. Jan Cacek, Ph. D.
děkan
(podepsáno elektronicky)