

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Poskytování IT Služeb I – programování v Java jazyce
Druh veřejné zakázky: Služby
Druh zadávacího řízení: Zjednodušené podlimitní řízení
Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00006293>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita – Středoevropský technologický institut
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
Zastoupen: Mgr. Jiřím Nantlem, LL. M., ředitelem

1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „ZZVZ“).

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu
zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu:
Chan Zuckerberg Initiative DAF, v rámci Silicon Valley Community Foundation,
☒ číslo projektu MU: 2021-237557.
- ☐ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Mgr. Michal Boroš, tel. č. 549 49 3220 a e-mail michal.boros@ceitec.muni.cz.

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených v ZZVZ má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.
- c) S ohledem na povahu veřejné zakázky neidentifikoval zadavatel další témata odpovědného zadávání, která by byla v souladu s vymezeným předmětem a účelem veřejné zakázky.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je realizování konkrétních IT služeb specifikovaných v příloze č. 1 zadávací dokumentace, obecně však charakterizován jako programování v programovacím jazyce Java, analýza, specifikace, implementace a testování programového vybavení, správa programového vybavení a jeho dokumentování, a také podporování uživatelů.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **145 700 USD** s daní z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*). **Uvedená předpokládaná hodnota je pro zadavatele z důvodu omezeného množství finančních prostředků rovněž cenou maximálně přípustnou!** Vyšší nabídková cena je pro zadavatele neakceptovatelná a takové nabídky účastníků budou vyřazeny ze zadávacího řízení.
- 2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (*dále jen „CPV“*):

Druh plnění	CPV kód
Programování programového vybavení a poradenské služby	72200000-7

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	100 %

- 3.2. **Způsob hodnocení nabídek podle kritéria nabídková cena**

- a) Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky vč. ceny dle čl. XII. odst. 3) Přílohy č. 3 zadávací dokumentace – Obchodní podmínky „Smluvní opce“.
- b) Nabídková cena bude stanovena v **USD s DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky**.
- c) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

4. KVALIFIKACE

- 4.1. **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve

formuláři nabídky.

- 4.2. **Pro splnění technické kvalifikace zadavateli stačí podepsaný formulář nabídky či podobné čestné prohlášení nebo doklady podle zákona.**
- 4.3. Vybraný dodavatel předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

5. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 5.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Technické listy, doklady prokazující technickou kvalifikaci požadovanou zadavatelem a dokumenty prokazující splnění požadovaných technických specifikací bude zadavatel akceptovat v anglickém jazyce.
- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK,

- 6.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do **13. 5. 2022 10:00 hod.**
- 6.2. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

7. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Zadavatel stanoví zadávací lhůtu v délce 3 měsíců. Po tuto dobu nesmí účastníci ze zadávacího řízení odstoupit.
- 7.2. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení. Ustanovení předchozí věty neplatí pro postup dle § 40 odst. 4 ZZVZ.
- 7.3. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 7.4. **Elektronický nástroj E-ZAK**
 - a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího

řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**

- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) V souladu se zvyšujícími požadavky na kybernetickou bezpečnost dochází ke zpřísnění pravidel pro elektronickou komunikaci. **Od 2. 4. 2020 není již možné podat nabídky, žádosti o účast, předběžné nabídky, žádosti o účast v DNS a další zprávy do zakázek uveřejněných na profilu zadavatele Masarykovy univerzity bez toho, aniž by měl dodavatel ověřenou identitu organizace v systému E-ZAK.** Zadavatel proto doporučuje, aby si dodavatel vyřídil ověření identity co nejdříve. Ověření identity je možné pomocí datové schránky či přes uživatelskou podporu E-ZAK v souladu s uživatelskou příručkou pro dodavatele systému E-ZAK.
- f) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:
<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
- g) Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.

Mgr. Jiří Nantl, LL. M.
ředitel

Příloha č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 2 – Formulář nabídky

Příloha č. 3 – Obchodní podmínky