

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Rozšíření kapacity datového úložiště

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Druh zadávacího řízení: Otevřené řízení

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00006552>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita

Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: prof. RNDr. Luďkem Matyskou, CSc., ředitelem Ústavu výpočetní techniky na adrese Šumavská 416/15, 602 00 Brno
(podepsán elektronicky)

1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „ZZVZ“*).

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☒ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: Národní plán obnovy; Název projektu: MUNI 3.2.1; Reg. č.: NPO_MUNI_MSMT-16606/2022
- ☐ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: *název programu*
- ☒ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele**. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto výběrové řízení je Ing. Marie Pasnišinová, tel. č. +420 549495334 a e-mail pasnisinova@ics.muni.cz.

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v

zadávacím řízení.

- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených v ZZVZ má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je kompletní řešení sestávající z dodávky, instalace a zprovoznění uzlů klasického úložiště a poskytnutí rozšířené záruky včetně technické podpory po dobu minimálně 36 měsíců.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 7.597.000 Kč bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*). Tato cena je maximálně přípustnou nabídkovou cenou a **nesmí být dodavatelem překročena**.
- 2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (*dále jen „CPV“*):

Druh plnění	CPV kód
Servery	48820000-2
Instalace a montáž počítačů a zařízení pro zpracování dat	51610000-1
Opravy a údržba výpočetní techniky	50312000-5

2.4. Technická dokumentace

- a) Nedílnou součástí formuláře nabídky bude **Technická dokumentace doplněná o specifikaci nabízeného plnění** (*dále jen „Technická dokumentace“*), kterou účastníci zpracují na základě požadavků zadavatele předložených v Příloze č. 1 Technická dokumentace – specifikace požadovaného plnění.
- b) Zadavatel požaduje, aby všichni účastníci explicitně okomentovali každý číslovaný bod uvedený v Příloze č. 1. Z komentářů musí být zřejmé, zda a jak nabídka požadavek splňuje.
- c) Účastníci předloží výsledky výkonnostních testů dle požadavků v Příloze č. 1.

2.5. Položkový rozpočet

- a) Nedílnou součástí formuláře nabídky bude **Položkový rozpočet** předmětu veřejné zakázky (*dále jen „rozpočet“*), který účastníci zpracují na základě požadavku předloženého v příloze Technická dokumentace.
- b) Účastníci jsou povinni uvést výrobce a jednoznačné typové označení každé položky rozpočtu.

2.6. Vyhrazené změny závazku

Zadavatel si vyhrazuje možnost změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku. Podmínky pro tyto změny jsou vymezeny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu

Kritérium kvality	Váha kritéria
Čistá kapacita flash disků	100 %

3.2. **Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Čistá kapacita flash disků**

- a) Čistou kapacitou flash disků se rozumí kapacita flash části úložiště blíže specifikovaná v bodu B. 1.1.1. Přílohy č. 1 Technická dokumentace-specifikace požadovaného plnění. Minimální požadovaná čistá kapacita flash disků je 250 TB.
- b) Čistá kapacita flash disků bude stanovena **v TB a bude uvedena ve formuláři nabídky.**
- c) Nejlépe bude hodnocena nabídka s **nejvyšší Čistou kapacitou flash disků.** V případě shody v tomto kritériu u více nabídek bude pro výběr ekonomicky výhodnější z nich použita Nabídková cena, kdy výhodnější bude nabídka s nižší nabídkovou cenou. Nabídkovou cenou se rozumí celková nabídková cena za splnění předmětu veřejné zakázky. Pokud dojde ke shodě i v Nabídkové ceně, bude pro výběr výhodnější z těchto nabídek použito losování.

4. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 4.1. **Základní způsobilost** mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.
- 4.2. **Požadavky na profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.
- 4.3. **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.
- 4.4. Vybraný dodavatel předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

5. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 5.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce, technická terminologie smí být v anglickém jazyce.
- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.
- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě.**
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 6.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do **23. 9. 2022, 10:00** hod.
- 6.2. **Nabídky se podávají výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** na adrese veřejné zakázky.

7. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 7.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace, a to nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat elektronicky, zadavatel doporučuje podání prostřednictvím elektronického nástroje.
- 7.3. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- 7.4. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.

prof. RNDr. Luděk Matyska, CSc.
ředitel Ústavu výpočetní techniky
(podepsáno elektronicky)