



Průvodní list ke smlouvě č:

(číslo sml. Z EIS Magion)

Druh smlouvy (kupní, nájemní, atd.)	1	<i>inominát</i>	Typ smlouvy (dle předmětu plnění)	2	<i>služby</i>
Číslo smlouvy (vlast.č.sml. nebo datum pod	5		Dotatek ke smlouvě č.: (č.sml.z EIS Magion)	9	
Předmět plnění *	3	<i>"Energetický management"</i>			
Smlouvu předkládá	4	<i>jméno</i> Mgr. Michal Baudys	<i>datum</i> 15. 5. 2012	<i>podpis</i> 	
Dodavatel/Odběratel *	6	<i>název</i> ERDING, a. s.	<i>IČO</i> 25512455	<i>DIČ</i> CZ25512455	
Účinnost smlouvy od - do	7		S obnovením Avízo	3a 3b	
Celková cena plnění (konečná cena)	8	<i>viz smlouva</i>			
Dodací podmínky (adresa, lhůta)	10	<i>viz smlouva</i>			
Platební podmínky		<i>viz smlouva</i>			
Přechod vlastnictví					
Financování plnění smlouvy plánované náklady plánované výnosy	11	Zakázka 1008	Činnost 1112	Pracoviště 999 500	
Předběžná kontrola: (jméno, datum, podpis)		<i>jméno</i> Mgr. Michal Baudys	<i>datum</i> 15. 5. 2012	<i>podpis</i> 	
Vedoucí EO HS		<i>jméno</i> Ing. Ivana Neubauerová, BA (Hons)	<i>datum</i> 16. 5. 2012	<i>podpis</i> 	
Stanovisko EO HS		<i>bez připomínek</i> 			
Schváli za Právo		<i>jméno</i> Mgr. Ing. Jaromír Šín	<i>datum</i> 16. 5. 2012	<i>podpis</i> 	
Stanovisko Právo		<i>Bez připomínek</i> 			
Vedoucí OVZ		<i>jméno</i> Mgr. Martin Hadaš, LL.M.	<i>datum</i> 16. 5. 2012	<i>podpis</i> 	
Stanovisko OVZ					
Příkazce operace		<i>jméno</i> Ing. Tomáš Říha	<i>datum</i> 22. 5. 2012	<i>podpis</i> 	
Správce rozpočtu		<i>jméno</i> Ing. Ivana Neubauerová	<i>datum</i> 16. 5. 2012	<i>podpis</i> 	
Průběžná kontrola (dle §11, odst. 3 zákona č. 320/2001 Sb., v platném znění, a §18-21 vyhl.č. 416/2004 Sb.)		<i>jméno</i>	<i>datum</i>	<i>podpis</i>	

veřejná zakázka: „Energetický management“

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ SLUŽEB ENERGETICKÉHO MANAGEMENTU

uzavřená podle § 269 odst. 2 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodního zákoníku, v platném znění, (dále jen „obchodní zákoník“)

I. SMLUVNÍ STRANY

1. Objednatel: Masarykova univerzita
Veřejná vysoká škola, nezapisuje se do obchodního rejstříku
jednající: doc. Ing. Ladislavem Janičkem, Ph.D., MBA, kvestorem
sídlo: Žerotínovo nám, 9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
bankovní spojení: Komerční banka a.s., pobočka Brno-město
číslo účtu: 85636621/0100
kontaktní osoba: Ing. Tomáš Říha
tel: 549 49 1009
e-mail: riha@rect.muni.cz

2. Poskytovatel: ERDING, a.s.
zastoupený: p. Františkem Vlahou, předsedou představenstva
sídlo: Kosmákova 2195/28, 615 00 Brno
zapsaný v OŘ: Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 2465
IČ: 25512455
DIČ: CZ25512455
bankovní spojení: ČSOB, a.s., pob. Brno
číslo účtu: 382349813/0300
tel: 545 244 874
e-mail: erding@erding.cz

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

Poskytovatel se zavazuje na svůj náklad a vlastní nebezpečí provádět kompletní služby energetického managementu blíže specifikované v Příloze č. 1. této smlouvy (dále také „služby“).

Služby budou zajišťovány pro soubor budov, který je blíže specifikován v Příloze č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.

III. CENA

Cena plnění podle této smlouvy je cenou závaznou a nejvýše přípustnou.

Cena plnění za 1 měsíc: 28 000,- Kč bez DPH
(slovy dvacet osm tisíc korun českých)

DPH se účtuje podle platných právních předpisů.

Objednatel hradí cenu dle daňových dokladů, které vystavuje poskytovatel ke dni uskutečnění zdanitelného plnění, kterým se rozumí poslední kalendářní den v měsíci, za který se cena poskytovaných služeb hradí. Daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu, formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991Sb., o účetnictví, v platném znění a zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění, a § 13a zákona č. 513/1991 Sb., v platném znění.

Splatnost daňových dokladů je 30 dní ode dne doručení objednateli.

Objednatel má právo daňový doklad vrátit zhotoviteli k opravě do dne jeho splatnosti, jestliže obsahuje nesprávné či neúplné náležitosti.

IV. ČAS A MÍSTO PLNĚNÍ

Poskytovatel se zavazuje řádně a včas poskytovat služby v každém kalendářním měsíci ve sjednaném rozsahu podle této smlouvy v období od 01. 06. 2012 do 31. 05. 2016.

Smlouva je uzavřena na dobu určitou s výpovědní lhůtou 2 měsíce. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním kalendářním dnem v měsíci následujícím po doručení výpovědi druhé smluvní straně.

Místem plnění předmětu smlouvy je sídlo objednatele včetně souboru budov, který je blíže specifikován v Příloze č. 2.

V. POVINNOSTI OBJEDNATELE

Objednatel se zavazuje poskytnout poskytovateli potřebnou provozní dokumentaci nejpozději do 15 dnů ode dne podpisu této smlouvy. Provozní dokumentaci může poskytovatel používat výhradně pro potřeby této smlouvy.

Objednatel je dále povinen umožnit poskytovateli sběr informací relevantních pro řádné plnění této smlouvy od zaměstnanců objednatele, popř. jiných k tomu účelu objednatelem určených osob, a to v termínech a rozsahu potřebných k provádění sjednaných služeb.

VI. POVINNOSTI POSKYTOVATELE

Veškeré informace získané poskytovatelem v souvislosti s touto smlouvou jsou důvěrné ve smyslu § 271 Obchodního zákoníku. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o nich a nesmí je použít ke svému prospěchu nebo k prospěchu třetí osoby, jinak odpovídá za škodu tímto objednateli způsobenou.

Povinnosti uvedené v odstavci 1 tohoto článku se vztahují rovněž na všechny zaměstnance poskytovatele, popřípadě na jiné poskytovatelem určené osoby, které se budou na poskytování služeb podílet. Odpovědnost za zachování mlčenlivosti zaměstnanců, popř. jiných oprávněných osob poskytovatele, nese vůči objednateli poskytovatel.

V případě, že došlo k porušení mlčenlivosti dle odstavce 1 tohoto článku, je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy, o čemž písemně poskytovatele vyrozumí. Objednatel je v takovém případě oprávněn uplatnit vedle náhrady škody tímto objednateli způsobenou, též zaplacení smluvní pokuty ve výši 100 000,- Kč (slovy jedno sto tisíc korun českých).

Poskytovatel se zavazuje vrátit veškerou provozní dokumentaci poskytnutou objednatelem nejpozději do 5 dnů ode dne ukončení této smlouvy. V případě porušení tohoto smluvního ustanovení je poskytovatel povinen nahradit škodu, která objednateli vznikne v souvislosti s vytvořením nové dokumentace.

Poskytovatel je povinen řešit požadavky objednatele bez prodlení.

Poskytovatel odpovídá za pravdivost, aktuálnost, bezpečnost, dostupnost a archivaci zpracovávaných dat

VII. PROVÁDĚNÍ SLUŽEB

Způsob provádění služeb je podrobně popsán v Příloze č. 3, která je nedílnou součástí této smlouvy.

Poskytovatel se zavazuje, že vyhodnotí připomínky objednatele jak ke způsobu provádění sjednaných služeb, tak i k jejich obsahu a zohlední je při provádění dalších prací. Poskytovatel není oprávněn provádět služby prostřednictvím subdodavatele. Není oprávněn převést práva a povinnosti z této smlouvy pro něj plynoucí na třetí osobu (smluvní cese).

Objednatel je oprávněn kontrolovat provádění služeb poskytovatelem a za tím účelem je oprávněn ukládat pokyny poskytovateli pro řádné a včasné plnění této smlouvy včetně stanovení termínů plnění. Na případnou nevhodnost (nesprávnost) pokynů objednatele je poskytovatel povinen bezodkladně a prokazatelně upozornit objednatele, pokud nevhodnost (nesprávnost) pokynů poskytovatel měl nebo mohl zjistit při vynaložení odborné péče. V případě porušení této povinnosti odpovídá poskytovatel za škodu tímto vzniklou objednateli.

Poskytovatel se zavazuje postupovat s odbornou péčí, řídit se právními předpisy, zejména zákonem č. 458/2000 Sb., o podnikání v energetice, zákonem č. 406/2000 Sb., o hospodaření energií, a ostatními platnými právními předpisy, vztahujícími se na sjednaný předmět plnění, včetně platných technických norem.

VIII. ODPOVĚDNOST ZA VADY

Poskytovatel odpovídá za případné vadné poskytování služeb, jestliže byly způsobeny porušením jeho povinností vyplývajících z této smlouvy nebo z platných právních předpisů.

Vadným plněním se rozumí takový postup poskytovatele nebo takový výsledek jeho práce, kdy jsou v důsledku jeho nedostatečných technických, právních, ekonomických či jiných relevantních znalostí ve zpracovaném a odevzdaném plnění chyby, rozpory a nedostatky.

IX. SANKCE A OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

1. V případě prodlení poskytovatele s řádným prováděním sjednaných služeb v daném kalendářním měsíci je objednatel oprávněn účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 3 % z měsíční ceny, nejméně však 1.000,-Kč a



to za každý i započatý kalendářní den prodlení. Smluvní pokuty touto smlouvou sjednané se platí nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne v těchto souvislostech objednateli škoda, kterou lze vymáhat samostatně.

2. Podstatným porušením této smlouvy ve smyslu § 345 odst. 2 obchodního zákoníku se podle této smlouvy rozumí:

- vadné plnění podle této smlouvy poskytovatelem
- prodlení poskytovatele s plněním služeb v daném kalendářním měsíci
- proti majetku poskytovatele bude vedeno insolventní řízení podle zákona č. 182/2006 Sb.
- porušení povinnosti poskytovatele dle čl. VII. odst. 2 této smlouvy
- porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost dle čl. VI. odst. 1 této smlouvy.

3. Právní účinky odstoupení nastávají dnem doručení jeho písemného vyhotovení poskytovateli. V pochybnostech se má za to, že doručení nastalo třetí den ode dne odeslání písemného vyhotovení odstoupení.

X. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

Vztahy výslovně touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními obchodního zákoníku a souvisejícími předpisy. Na podřízenosti této smlouvy obchodněprávní úpravě se smluvní strany dohodly dle § 262 obchodního zákoníku.

Smlouva se zhotovuje ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou.

Smlouva může být změněna nebo doplněna dohodou smluvních stran formou písemných dodatků, potvrzených oprávněnými zástupci smluvních stran.

Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva se uzavírá na základě pravdivých údajů, jejich svobodné, vážné, určité a srozumitelné vůle, a že souhlasí s jejím obsahem a na důkaz toho připojují své podpisy.

Nedílnou součástí této smlouvy jsou:

Příloha č. 1 Předmět smlouvy

Příloha č. 2 Seznam objektů objednatele

Příloha č. 3 Způsob provádění služeb - některé podrobnosti.

ERDING a.s.
Kosmákova 28
615 00 Brno
- 30 -

V Brně dne 23. 5. 2012

V Brně dne 28. 5. 2012

objednatel

poskytovatel

(MU)

Předmět smlouvy

Zkratky: HS – hospodářské středisko, MU – Masarykova univerzita, Provo – provozní odbor, RMU – Rektorát Masarykovy univerzity

Název činnosti	Název výstupu / stručný popis činnosti	Dotčené organizační součásti, budovy	Lhůta předání / četnost činnosti
Energetická koncepce	Energetická koncepce MU pro období 2012-2016	Soubor areálů/budov dle Přílohy č. 2	Lhůta předání / četnost činnosti Do 3 měsíců od data podpisu smlouvy; podklady předá objednatel poskytovateli do 10 dnů od data podpisu smlouvy
Energie a média	Výkaz spotřeby energií a médií (elektřina, zemní plyn, teplo, pára, studená voda, teplota, voda, chladicí média)	Soubor areálů/budov dle Přílohy č. 2	Za uplynulý kalendářní měsíc do 13. dne následujícího měsíce jeden výstisk/e-mail pro vedoucího Provo RMU a vedoucí HS
Styk s dodavateli energií a médií (na základě udělené plné moci)	Informace o jednáních s dodavateli 1. odběrové diagramy, odběrová maxima, 2. zřizování/rušení odběrných míst, 3. četnosti a den v měsíci pro odečty měřičů (s ohledem na potřeby energetického managementu, finanční účtárny a ekonomické správy), 4. technické problémy odběrných míst 5. řešení smluvních vztahů s dodavateli energií	Soubor areálů/budov dle Přílohy č. 2	1x měsíčně ústní informace za uplynulý kalendářní měsíc vedoucímu Provo RMU (v rámci pravidelných měsíčních schůzek)
Predikční činnosti pro dodavatele energií a médií	Predikce spotřeby a dosahovaných odběrových maxim pro následující období pro účely obchodního vztahu s dodavateli energií a médií.	Soubor areálů/budov dle Přílohy č. 2 – fakturační měřiče	Ročně, čtvrtletně
Evidenční činnosti pro MU	Databáze odběrných míst Aktualizace databáze odběrných míst energií a médií Databáze měřících míst Průběžná aktualizace databáze měřících míst energií a médií, tzn. fakturační měřiče. Evidence dle lokalit a organizačních součástí	Soubor areálů/budov dle Přílohy č. 2	Zaslání aktualizovaných dat po každé změně pověřenému pracovníkovi Provo RMU
Věcná kontrola daňových dokladů pro MU	Věcná a fyzická kontrola faktur a příloh faktur. Srovnávání aktuální spotřeby s historií a skutečným provozem.	Soubor areálů/budov dle Přílohy č. 2 – fakturační měřiče	1x měsíčně za uplynulý kalendářní měsíc do 13. dne následujícího měsíce včetně potvrzení správnosti faktur a příloh
Hodnotící činnosti pro MU	Výroční písemná zpráva o spotřebě energií a médií a výši vynaložených nákladů	Souhrmně za MU a za jednotlivá HS	Za uplynulý kalendářní rok do 15. dne měsíce února - jeden výstisk pro vedoucího Provo RMU a příslušné vedoucí HS

Název činnosti	Název výstupu / stručný popis činnosti	Dotčené organizační součásti, budovy / Poznámka	Lhůta předání / četnost činnosti
Predikční činnosti pro MU	Písemná zpráva predikce a plánu spotřeby a nákladů na další období.	Souhrnně za MU a za jednotlivá HS	Na následující kalendářní rok do 30tého dne měsíce listopadu - jeden výřisk pro vedoucího Provozu RMU a příslušné vedoucí HS
Statistické činnosti	Čtvrtletní statistický výkaz pro orgány státní správy Roční statistický výkaz pro orgány státní správy	Souhrnně za MU a za jednotlivá HS	Čtvrtletně, ročně (např. ČSÚ)
Rozúčtování	Příloha pro fakturaci rozúčtování nákladů na energii a média	Rozúčtování se děje pro tyto organizační celky: 1. HS 2. nájemce	1x měsíčně za uplynulý kalendářní měsíc do 13tého dne následujícího měsíce
Konzultační činnost při přípravě investic	Připomínky k projektové dokumentaci: drobné připomínky součástí služby. Podmínky zpracování náročnějších analýz a stanovení ceny za jejich zpracování budou řešeny v souladu se zákonem.	V ceně prací dle této smlouvy jsou tzv. drobné služby . Drobnou službou se rozumí jednorázová odborná aktivita (e-mail, telefonát, rozhovor, jednání), která trvá nejvýše několik desítek minut a která nevyžaduje jiné analýzy nebo písemné zprávy. Podmínky zpracování náročnějších analýz a stanovení ceny za jejich zpracování budou řešeny v souladu se zákonem.	Dle potřeby objednatele
Odpovědnost za dodržování předpisů	Ad hoc zprávy předávané vedení univerzity o nezbytnosti dodržovat platné předpisy, které vyplývají zejména ze zákona 406/2000 Sb. o hospodaření energií v aktuálně platném znění.	Souhrnně za MU a za jednotlivá HS	Průběžně
Stanoviska k pořízení spotřebičů	Vydávání stanovisek k plánu pořízení energeticky náročných spotřebičů.	Z hlediska spotřeby energie a vody a požadovaného výkonu s ohledem na smluvní vztahy s dodavateli. Týká se i technického zatížení vnitřních sítí.	Dle potřeby objednatele
Podklady pro soutěže	Příprava technické části zadávací dokumentace pro výběr dodavatele energií	Soubor areálů/budov dle Přílohy č. 2	Dle potřeby objednatele
Analytické činnosti	analýza spotřeb energií a médií s cílem hledání úspor, vyhledávání nestandardních a neobvyklých spotřeb a způsobů provozu vlivem poruch, chybných nastavení nevhodného způsobu provozu, nevhodných smluvních podmínek, ...	Soubor budov dle Přílohy č. 2	Průběžně

Název činnosti	Název výstupu / stručný popis činnosti	Dotčené organizační součásti, budovy	Lhůta předání / četnost činnosti
Ostatní služby	<p>Ostatní drobné služby spjaté s výkonem funkce energetického managementu, jinde nezapsané, o nichž však poskytovatel služeb s ohledem na svoje odborné znalosti a vědomosti měl nebo mohl předpokládat, že jejich provedení je nutné pro řádné plnění této smlouvy</p>	<p>Dotčenou službou se rozumí jednorázová odborná aktivita (e-mail, telefonát, rozhovor, jednání), která trvá nejvýše několik desítek minut a která nevyžaduje jiné analýzy nebo písemné zprávy.</p>	<p>Dle potřeby objednatele</p>

PC

Příloha č. 2 Smlouvy o zajištění služeb energetického managementu - Seznam objektů objednatele

Do energetického managementu budou zahrnuty následující objekty ve městě Brně, není-li uvedeno jinak:

SPRÁVA KOLEJÍ A MENZ MU

BRATŘÍ ŽURKŮ 5 - KOMÁROV I (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

BRATŘÍ ŽURKŮ 5 - KOMÁROV I (VINÁRNA)

BRATŘÍ ŽURKŮ 5 - KOMÁROV I (TRAFOSTANICE)

CIKHÁJ 51 (UČEBNÍ STŘEDISKO)

KOUNICOVA 50 (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

KLÁCELOVA 2 (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

LOMENÁ 48 - KOMÁROV III (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

MÁNESOVA 12A (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

NÁMĚSTÍ MÍRU 4 (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

SLADKÉHO 13 - KOMÁROV II (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

SLADKÉHO 13 - KOMÁROV II (BUDOVA D)

TVRDÉHO 5/7 (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

VEVEŘÍ 29 (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

VINAŘSKÁ 5 - A1 (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

VINAŘSKÁ 5 - A2 (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

VINAŘSKÁ 5 - A3 (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

VINAŘSKÁ 5 - B (KOTELNA)

VINAŘSKÁ 5 - C1 (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

VINAŘSKÁ 5 - C2 (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

VINAŘSKÁ 5 - C3 (VYSOKOŠKOLSKÁ KOLEJ)

VINAŘSKÁ 5 - E (MENZA)

VINAŘSKÁ 5 - F (GARÁŽE)

ČEJKOVA 21 (LEKTORSKÝ DŮM)

GROHOVA 11 (BYTOVÝ DŮM)

NÁDRAŽNÍ 58, ŠLAPANICE (VÝUKOVÝ OBJEKT)

NÁDRAŽNÍ 58, ŠLAPANICE (UBYTOVACÍ OBJEKT)

REKTORÁT MU A CELOUNIVERZITNÍ PRACOVNÍSTĚ

ŽEROTÍNOVO NÁMĚSTÍ 9 (REKTORÁT MU)

KOMENSKÉHO NÁMĚSTÍ 2 (REKTORÁT MU)

RYBKOVA 19 (VYDAVATELSTVÍ MU)

UNIVERZITNÍ CENTRUM TELČ, Nám. Zachariáše z Hradce 2

EKONOMICKO SPRÁVNÍ FAKULTA MU

LIPOVÁ 41A

FAKULTA INFORMATIKY MU

BOTANICKÁ 68A

PŘÍRODOVĚDECKÁ FAKULTA MU

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 01)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 02)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 03)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 04)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 05)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 06)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 07)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 08)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 09)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 10)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 11)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 12)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 13)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 14)

KOTLÁŘSKÁ 2 (PAVILON 15)

KRAVÍ HORA 4 (HVĚZDÁRNA)



TVRDÉHO 12 (ÚSTAV FYZIKY ZEMĚ)
TVRDÉHO 14 (ČS. SBÍRKA MIKROORGANISMŮ)

PEDAGOGICKÁ FAKULTA MU

POŘÍČÍ 7, BUDOVA B
POŘÍČÍ 7, BUDOVA C (PAVILON)
POŘÍČÍ 7, BUDOVA Y
POŘÍČÍ 9, BUDOVA A
POŘÍČÍ 31, BUDOVA D
POŘÍČÍ 31, BUDOVA E (PAVILON)
VINOHRADY 102 (BOTANICKÁ ZAHRADA KEJBALY)

LÉKAŘSKÁ FAKULTA MU

ÚDOLNÍ 74 (EXPERIMENTÁLNÍ BOTANICKÁ ZAHRADA)

FILOZOFICKÁ FAKULTA MU

ARNE NOVÁKA 1, BUDOVA D
ARNE NOVÁKA 1, BUDOVA F
GROHOVA 7, BUDOVA C
GROHOVA 9, BUDOVA E
GORKÉHO 14, BUDOVA A
GORKÉHO 14, BUDOVA B
GORKÉHO 7, BUDOVA G
JASELSKÁ 18, BUDOVA J
JANÁČKOVO NÁMĚSTÍ 2A, BUDOVA N
JOSTOVA13, BUDOVA M
VÝZKUMNÁ STANICE KYJOVICE
VÝZKUMNÁ STANICE POHANSKO
VÝZKUMNÁ STANICE ROKŠTEJN (DEPOZIT PANSKÁ LHOTA)

FAKULTA SOCIÁLNÍCH STUDIÍ MU

JOŠTOVA10

PRÁVNICKÁ FAKULTA MU

VEVEŘÍ 70

FAKULTA SPORTOVNÍCH STUDIÍ

VINAŘSKÁ 5 - D (TĚLOCVIČNA)
HEINRICHOVA 24
MÁNESOVA 12D
ÚDOLNÍ 3

VESLAŘSKÁ 181/183

UNIVERZITNÍ KAMPUS BOHUNICE

KAMENICE 3 (BUDOVA 1)
KAMENICE 3 (BUDOVA 2)
KAMENICE 5, BUDOVA A2
KAMENICE 5, BUDOVA A3
KAMENICE 5, BUDOVA A4
KAMENICE 5, BUDOVA A5
KAMENICE 5, BUDOVA A6
KAMENICE 5, BUDOVA A7
KAMENICE 5, BUDOVA A8
KAMENICE 5, BUDOVA A9
KAMENICE 5, BUDOVA A10
KAMENICE 5, BUDOVA A11
KAMENICE 5, BUDOVA A12
KAMENICE 5, BUDOVA A13
KAMENICE 5, BUDOVA A14
KAMENICE 5, BUDOVA A15
KAMENICE 5, BUDOVA A16
KAMENICE 5, BUDOVA A17
KAMENICE 5, BUDOVA A18
KAMENICE 5, BUDOVA A19

veřejná zakázka: „Energetický management“



KAMENICE 5, BUDOVA A20
KAMENICE 5, BUDOVA A21
KAMENICE 5, BUDOVA A22
KAMENICE 5, BUDOVA A29
KAMENICE 5, BUDOVA A33
KAMENICE 5, BUDOVA A34
KAMENICE 5, BUDOVA VH1
KAMENICE 5, BUDOVA Z
KAMENICE 5, BUDOVA LK ENERGOCENTRUM
KAMENICE 5, KORIDOR AVVA ZELENÁ JIH
KAMENICE 5, KORIDOR AVVA ZELENÁ SEVER
KAMENICE 5, KORIDOR CS
KAMENICE 5, KORIDOR FN
KAMENICE 5, KORIDOR ILBIT JIH
KAMENICE 5, KORIDOR ILBIT SEVER
KAMENICE 5, KORIDOR UKB SEVER

Příloha č. 3 Smlouvy o zajištění služeb energetického managementu Způsob provádění služeb - některé podrobnosti

Pro komunikaci mezi poskytovatelem a objednatelem jsou dohodnuta následující pravidla:

- obě smluvní strany si dohodnou do 15 dnů ode dne podpisu smlouvy kontaktní osoby
- do 15 dnů ode dne podpisu smlouvy budou upřesněna pravidla a podmínky provádění služeb ze strany poskytovatele vůči jednotlivým zaměstnancům objednatele;
- do 15 dnů ode dne podpisu smlouvy bude dohodnut způsob jednání a oprávnění poskytovatele vůči třetím osobám, zejména dodavatelům služeb, energií a médií;
- předávání písemných dokumentů (faktury, smlouvy o dodávkách energií apod.) bude průběžně zajištěno oprávněnou osobou poskytovatele, a to na náklady poskytovatele, zejména aby bylo zajištěna včasná fakturace a úhrada závazků vůči dodavatelům služeb, energií a médií;
- přenos energetických dat lze provádět i elektronicky prostřednictvím internetu na počítačovou síť poskytovatele, a to externí firmou provozující tepelné hospodářství, dodávku elektrické energie a systémy MaR (systémy měření a regulace);
- do 15 dnů ode dne podpisu smlouvy bude naplánována pravidelná přítomnost kontaktní osoby poskytovatele na objednatelem stanoveném místě a v dohodnutém čase (předpokládá se jednou měsíčně, případně častěji);
- objednatel poskytovateli pro zajišťování sjednaných služeb nedává k dispozici pracovní prostory,
- vzdálená operativní komunikace kontaktních osob objednatele a poskytovatele bude zabezpečena prostřednictvím telefonních linek v rozsahu minimálně jedné pevné linky a jednoho mobilního telefonu dle seznamu kontaktních osob dle bodu 1 této přílohy.