

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### Identifikace veřejné zakázky

Název: **RCX2405 Celogenomová genotypizace populační kohorty**  
 Druh veřejné zakázky: Služby  
 Režim veřejné zakázky: Zjednodušené podlimitní řízení  
 Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00007046>

### Identifikační údaje zadavatele

Název: **Masarykova univerzita, Přírodovědecká fakulta**  
 Sídlo fakulty: Kotlářská 267/2, 611 37 Brno  
 IČO: 00216224  
 Zastoupen: prof. Mgr. Tomášem Kašparovským, Ph.D.,  
 děkanem

## 1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „ZZVZ“*).

1.1. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: *název programu*  
 zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky: projekty R-Exposome Chair:
- Unlocking the potential of RECETOX in Exposome research a EXposome Powered tools for healthy living in urBAN SETtings, oba Horizon 2020
- veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.2. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele**. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.

1.3. Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Mgr. Ludmila Dostálová, tel. č. +420 775 631 819, e-mail [ludmila.dostalova@recetox.muni.cz](mailto:ludmila.dostalova@recetox.muni.cz).

### 1.4. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení a také požadavky zadavatele na realizaci veřejné zakázky.
- b) **Splnění veškerých požadavků zadavatele**, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokážou dodavatelé **předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh** nebo jiných rovnocenných dokladů.

### 1.5. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021–2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v těchto zadávacích podmínkách.

## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je **celogenomová genotypizace populační kohorty**.
- 2.2. Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou uvedeny ve formuláři nabídky.
- 2.3. Předpokládaná hodnota předmětu veřejné zakázky stanovená zadavatelem činí **5.204.732,00 Kč** bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*). **Finančním limitem daným vnitřními potřebami zadavatele je částka 5.400.000,00 Kč bez DPH.**
- 2.4. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (*dále jen „CPV“*):

Druh plnění	CPV kód
Analytické služby	71620000-0
Laboratorní služby	71900000-0

## 3. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti, konkrétně nejnižší nabídkové ceny.
- 3.2. **Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Nabídková cena**
  - a) Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
  - b) Nabídková cena bude stanovena v **Kč nebo EUR nebo GBP, a to bez DPH, a bude uvedena ve formuláři nabídky**. Pro přepočítání nabídkové ceny uvedené v EUR nebo GBP na Kč pro účely hodnocení nabídek bude použit aktuální devizový kurz ČNB v den konce lhůty pro podání nabídek.
  - c) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou za splnění předmětu veřejné zakázky.

## 4. KVALIFIKACE

- 4.1. Zadavatel požaduje splnění **základní způsobilosti** dle ustanovení § 74 ZZVZ. Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti čestným prohlášením v souladu s ust. § 53 odst. 4 ZZVZ. Formulář nabídky obsahuje vzorové čestné prohlášení.
- 4.2. Zadavatel požaduje splnění **technické kvalifikace** uvedené ve formuláři nabídky.

## 5. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 5.1. Nabídka musí být zpracována v českém, slovenském nebo anglickém jazyce.

- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
- jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené ve formuláři nabídky,
  - jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. Nabídky lze podat výhradně v elektronické podobě.
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## 6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 6.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do **26.03.2024, 14:00 hod.**
- 6.2. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

## 7. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 7.1. Dodavatelé mohou požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být doručena zadavateli v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ. Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě, a to primárně prostřednictvím elektronického nástroje.
- 7.2. Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 ZZVZ poskytnout účastníkům dodatečné vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti.
- 7.3. K dodržení povinnosti dle ustanovení § 54 odst. 5 ZZVZ musí být žádost dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace doručena zadavateli **nejpozději 7 pracovních dní před skončením lhůty pro podání nabídek.**

## 8. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 8.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje.
- 8.3. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.

## 9. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou níže uvedené přílohy:

- Příloha č. 1 Formulář nabídky – včetně požadavků na technickou specifikaci veřejné zakázky a podmínky realizace veřejné zakázky