

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Interiérové vybavení PdF - pracovny doktorandů II a Centrum zprostředkování umění – opakované řízení

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Režim veřejné zakázky: Zjednodušené podlimitní řízení

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00007134>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita, Pedagogická fakulta

Sídlo: Poříčí 623/7, 603 00 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: Ing. Šárkou Kvizdovou, tajemnicí
(podepsána elektronicky)

1. PREAMBULE

- 1.1. Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).
- 1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:
 - zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu:
zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: OP JAK,
 - výzva č. 02_22_012 „Rozvoj infrastrukturního zázemí doktorských studijních programů“, projekt MUNI4PhD, reg. č.: CZ.02.01.01/00/22_012/0008113.
 - veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.
- 1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele**. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.
- 1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto výběrové řízení je Ing. Elena Komjaty, tel. č. +420 603 705 580 a e-mail komjaty@rect.muni.cz.
- 1.5. **Formulář nabídky**
 - a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.

- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených v ZZVZ má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka a montáž interiérového vybavení do pracoven doktorandů II a Centra zprostředkování umění na Pedagogické fakultě (dále jen „**PdF**“), na adrese Poříčí 7, 9, 31 a 31A v Brně. Jedná se o typové prvky interiéru, atypické prvky interiéru, sedací nábytek a vnitřní vybavení daných prostor.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

Výkaz výměr interiérového vybavení je zpracován samostatně pro pracovny doktorandů II a samostatně pro Centrum zprostředkování umění.

- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **1 680 000,- Kč bez daně z přidané hodnoty** (dále jen „**DPH**“).

2.3. Položkový rozpočet

- a) Nedílnou součástí formuláře nabídky budou položkové rozpočty předmětu veřejné zakázky (dále jen „**rozpočet**“), které účastníci zpracují na základě vzoru předloženého v příloze zadávací dokumentace. Jedná se o 2 rozpočty interiérového vybavení, samostatně pro pracovny doktorandů II a samostatně pro Centrum zprostředkování umění.
- b) Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky rozpočtu.

3. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 3.1. Základní způsobilost mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.
- 3.2. Požadavky na technickou kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.

4. SPECIFIKACE VYBAVENÍ NABÍZENÉHO DODAVATELEM

Dodavatelé přiloží do nabídky technický popis (např. prospekt, technický list apod.) od těchto jimi nabízených prvků: **prvky, které jsou vypsány v části výkazu výměr pro pracovny doktorandů II s označením „3.0 Sedací prvky“, vyjma prvku s ozn. ZI1.** Tak, aby byl zadavatel schopen posoudit, zda splňují prvky sedacího nábytku zadavatelem stanovené standardy, zadávací podmínky.

5. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 5.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	100 %

5.2. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Nabídková cena

- a) Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
- b) Nabídková cena bude stanovena součtem cen všech položek rozpočtu v **Kč bez DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky.**
- c) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- d) V případě shody nejnižší nabídkové ceny u dvou a více nabídek, bude jako nejvhodnější nabídka vyhodnocena nabídka, resp. dodavatel, jehož nabídka byla v elektronickém nástroji zaevidována nejdříve.

6. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 6.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce.
- 6.2. Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.
- 6.3. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

7. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídky je nutné podat nejpozději **do konce lhůty pro podávání nabídek uvedené v elektronickém nástroji E-ZAK** na adrese veřejné zakázky.

8. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 8.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v řízení.
- 8.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím e E-ZAK.
- 8.3. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených ZZVZ. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.