

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Dodávka interiéru do objektu A19 na LF MU

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Druh řízení: podlimitní veřejná zakázka, zadávaná v souladu s ustanovením § 14 odstavce 1 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále také jen „ZZVZ“), veřejnou zakázkou na dodávky, a v souladu s ustanovením § 26 ZZVZ podlimitní veřejnou zakázkou, zadávanou v souladu s ustanovením § 53 ZZVZ, ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00007138>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Lékařská fakulta Masarykovy univerzity

fakulta veřejné vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, v platném znění, nezapsaná v obchodním rejstříku

Sídlo: Kamenice 753/5, 625 00 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: prof. MUDr. Martinem Repkem, Ph.D., děkanem Lékařské fakulty MU

Kontaktní osoba VZ: Mgr. Rostislav Gnida, tel: 549 49 3523, e-mail: rostislav.gnida@med.muni.cz

1. PREAMBULE

- 1.1. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“) na plnění Smlouvy.
- 1.2. Tato veřejná zakázka je v souladu s ustanovením § 14 odstavce 1 zákona č. 134/2016 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále také jen „ZZVZ“), veřejnou zakázkou na dodávky, a v souladu s ustanovením § 26 ZZVZ podlimitní veřejnou zakázkou zadávanou v souladu s ustanovením § 53 ZZVZ, ve zjednodušeném podlimitním řízení.
- 1.3. Dotace na realizaci veřejné zakázky:
 - ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: *název programu*
 - ☐ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu:
 - ☒ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.
- 1.4. Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení, změny nebo doplnění zadávacích podmínek. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny zadávací podmínky a že se jimi bude řídit. Proto

zadavatel důrazně doporučuje, aby se účastníci před podáním nabídky podrobně seznámili se zadávací dokumentací a prostřednictvím požadavků na vysvětlení zadávací dokumentace si ještě před předložením prohlášení účastníka o splnění kvalifikace a podáním nabídky vyjasnili případné nejasnosti. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. K pozdějším námitkám nebude brán zřetel. Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem dodavatele a nemusí být zadavateli vrácena. Dodavatel smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování prohlášení účastníka o splnění kvalifikace a nabídky pro toto zadávací řízení.

1.5. Zahájení zadávacího řízení

Zadavatel zahájil zadávací řízení v souladu s ustanovením § 53 odstavce 1 ZZVZ uveřejněním výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele, čímž vyzval neomezený počet dodavatelů k podání nabídky.

- 1.6. Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem dodavatele a nemusí být zadavateli vrácena. Dodavatel smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování prohlášení účastníka o splnění kvalifikačních předpokladů a nabídky pro toto zadávací řízení.

- 1.7. **Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.**

1.8. Zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele

Zadávací dokumentace se skládá z těchto níže uvedených dokumentů, které jsou všechny nedílnou součástí zadávací dokumentace. Jedná se o tyto dokumenty:

příloha A Obchodní podmínky (dále také jen „příloha A“)

- Předloha návrhu Smlouvy
- předloha Přílohy č. 1 návrhu Smlouvy – tvoří ji „Technické podmínky“
- předloha Přílohy č. 2 návrhu Smlouvy – tvoří ji „Položkový rozpočet“

příloha B Formulář nabídky

- a) **Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový dokument „Formulář nabídky“ obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.**
- b) **Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů na které odkazuje zadávací dokumentace nebo Formulář nabídky.**

Zadávací dokumentace je v kompletní podobě včetně všech příloh uveřejněna a neomezeným dálkovým přístupem bezplatně k dispozici na profilu zadavatele <https://zakazky.muni.cz> na adrese veřejné zakázky.

1.9. **Odpovědné zadávání**

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

2.1. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky.

Předmětem veřejné zakázky je **dodávka a montáž interiérového vybavení pro Biologický ústav Lékařské fakulty MU, nacházející se v areálu Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 753/5, 625 00 Brno, budova A19. Dodávka zahrnuje laboratorní a kancelářský nábytek. Zhotovitel je povinen koordinovat montáž interiérového vybavení se Zhotovitelem stavby a účastnit se kontrolních dnů, kde budou závazně stanoveny termíny dílčí montáže, které souvisejí se stavebními pracemi.**

Podrobnou definici a vymezení předmětu plnění této veřejné zakázky stanoví zadávací, obchodní a technické podmínky této veřejné zakázky.

Dodavatel je oprávněn podat svou nabídku pouze na celý předmět této veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek – variantní řešení. Za variantní řešení je považováno i uvedení více číselných vyjádření než jedno pro hodnotící kritérium.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností vyplývajících z účasti dodavatele v zadávacím řízení.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky je vymezena CPV kódem:

Druh dodávky	CPV kód
Nábytek	39100000-3
Zařízení interiéru	39200000-4
Laboratorní nábytek	39180000-7

2.2. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **4 200 000 Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“)** a je stanovena za celý předmět plnění pro tuto veřejnou zakázku a zahrnuje veškeré náklady spojené s předmětem plnění pro tuto veřejnou zakázku.

2.3. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Plnění veřejné zakázky je požadováno za obchodních a smluvních podmínek (včetně platebních podmínek) specifikovaných v návrhu smlouvy obsaženém v příloze A zadávacích podmínek. **Obchodní podmínky jsou pro účastníka závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.** Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno.

2.4. NABÍDKOVÁ CENA

- Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
- Nabídkovou cenu účastník zpracuje na příslušných místech výhradně řádným vyplněním Formuláře nabídky a rovněž také zpracováním „Položkového rozpočtu“ na základě vzoru předloženého v příloze zadávací dokumentace (Formuláře nabídky).
- V případě, že bude v nabídce účastníka rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsanou ve Formuláři nabídky a hodnotou nabídkové ceny zapsanou v „Položkovém rozpočtu“, který tvoří jako nedílná součást přílohu č. 2 příslušného návrhu Smlouvy, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná ve Formuláři nabídky a tato cena bude také závazná při případném uzavření smlouvy.
- Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace dané veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru

včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné veřejné zakázky.

- e) Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému splnění předmětu plnění veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména nákladů na pořízení zboží včetně nákladů na jeho výrobu, nákladů na dopravu zboží na místo plnění včetně případných nákladů na manipulační mechanismy, nákladů na pojištění zboží, ostrahu zboží do jeho předání a převzetí, daně a poplatky spojené s dodávkou zboží, nákladů na průvodní dokumentaci, nákladů na instalaci a uvedení zboží do provozu.
- f) Překročení (nebo snížení) nabídkové ceny v Kč včetně DPH je možné pouze v případě, že v období mezi předložením nabídky účastníka, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější, a podpisem smlouvy na plnění dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude celková nabídková cena (cena vč. DPH) v podepisované smlouvě upravena podle výše sazeb DPH platných v době podpisu smlouvy.
- g) Platební podmínky předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v obchodních podmínkách v příloze A zadávací dokumentace, resp. v návrhu smlouvy.

2.5. POLOŽKOVÝ ROZPOČET

- a) Nedílnou součástí nabídky bude položkový rozpočet předmětu veřejné zakázky (dále jen „rozpočet“), který účastníci zpracují na základě vzoru předloženého v příloze zadávací dokumentace. Účastník předloží položkový rozpočet jako součást Formuláře nabídky.
- b) Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky rozpočtu. Za řádné ocenění jednotlivých položek, provedení příslušných součtů v Položkovém rozpočtu účastník plně odpovídá. Za nesoulad v součtech jednotlivých položek, příp. rozpor s nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy odpovídá účastník a tento nesoulad (rozpor) může mít za následek, že nabídka účastníka bude vyřazena a účastník vyloučen ze zadávacího řízení.
- c) Žádná z položek v Položkovém rozpočtu nesmí být naceněna nabídkovou cenou ve výši 0 Kč. V případě, že účastník nabídne v některé z položek nabídkovou cenu ve výši 0 Kč, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku účastníka vyřadit a tohoto účastníka vyloučit z výběrového řízení.

3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

3.1 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je **Biologický ústav Lékařské fakulty MU, nacházející se v areálu Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 753/5, 625 00 Brno, budova A19, 2. a 3. NP.**

3.2 TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Termín zahájení plnění: **ode dne zveřejnění smlouvy v registru smluv dle zákona o registru smluv.**

Lhůta pro plnění veřejné zakázky: **nejpozději do 75 dní od nabytí účinnosti smlouvy.**

Podrobnosti termínu, místa plnění a ukončení plnění jsou uvedeny v příslušných ustanoveních návrhu smlouvy.

4. TECHNICKÉ PODMÍNKY

- 4.1 Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s příslušnými ustanoveními zákona technické podmínky. Technické podmínky jsou podrobně vymezeny v příloze č. 1 návrhu Smlouvy „Technické podmínky“ a tvoří je projektová

dokumentace interiéru zpracovaná společností AiD team, a.s., sídlem Netroufalky 797/7, Bohunice, 625 00 Brno, IČO: 04270100.

- 4.2 Technické podmínky jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace a dle ustanovení § 89 ZZVZ a zadávací dokumentace vymezují podrobně charakteristiky, technickou specifikaci a požadavky zadavatele na předmět plnění. Technické podmínky jsou pro dodavatele závazné. **Nesplnění nebo neprokázání splnění požadavků zadavatele vymezených technickými podmínkami může mít za následek vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.**
- 4.3 Pokud se v technických podmínkách vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a účastník je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat minimálně technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, resp. v jejích přílohách.

5. KVALIFIKACE

Účastník je povinen v rámci nabídky prokázat splnění kvalifikace v souladu s požadavky zadavatele.

Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) **základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 odst. 1 ZZVZ.** Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu.
- b) **profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ, a to způsobem podle § 77 odst. 1 ZZVZ, a**
Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti § 77 odst. 1 ZZVZ ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.
- c) **technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2, písm. b) ZZVZ**
Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace dle § 79 odst. 2, písm. b) ZZVZ předložením seznamu referenčních zakázek požadovaných ve formuláři nabídky.

Podrobné požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny ve formuláři nabídky. Kvalifikaci dodavatel prokáže řádným předložením formuláře nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

6. HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti:

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky – pro tuto veřejnou zakázku bude jako nejvhodnější nabídka hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	100 %

7. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 7.1 Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského

jazyka, vyjma dokumentace předložené účastníkem nad rámec požadavků stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci.

7.2 **Předložením řádně vyplněného FORMULÁŘE NABÍDKY včetně příslušných příloh a požadovaných dokumentů, na které formulář nabídky odkazuje nebo jsou požadovány v zadávací dokumentaci, potvrdí účastník pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.**

7.3 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
- b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.

7.4 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

7.5 Nabídka bude předložena v jednom vyhotovení.

8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

8.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do **20. 5. 2024 do 12:00 hodin**. Nabídky, které nebudou doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, se dle ustanovení § 28 odst. 2 ZZVZ nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude přihlíženo.

8.2. **ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK**

Zadavatel umožňuje podání nabídek pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Nabídka podána účastníkem elektronicky musí být podaná prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese veřejné zakázky.

8.3. Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si jakýkoli počet dalších kopií písemného vyhotovení nabídky.

9. OSTATNÍ PODMÍNKY

9.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

9.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu se zákonem o veřejných zakázkách. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených zákonem. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d), pro který nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku.

9.3. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

9.4. **VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

a) Dodavatel je oprávněn v souladu s ustanovením § 98 ZZVZ požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace.

b) Zadavatel může v souladu s ustanovením § 99 ZZVZ změnit nebo doplnit zadávací dokumentaci nebo poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i bez jejich předchozí žádosti elektronicky prostřednictvím nástroje E-ZAK. Toto zadavatel zároveň poskytne všem ostatním účastníkům zveřejněním na adrese veřejné zakázky

c) Zadavatel apeluje na dodavatele, aby žádost o vysvětlení zadávací dokumentace podávali výhradně prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

d) **Upozornění zadavatele**

Zadávací dokumentace je zveřejněna na adrese veřejné zakázky bez jakéhokoli omezení. Zadavatel nemá možnost dodavatele, kteří si zadávací dokumentaci stáhli, evidovat. Zadavatel tedy dodavatelům, kteří si stáhnou zadávací dokumentaci, v souvislosti s příp. žádostmi o vysvětlení zadávací dokumentace doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele **požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.**

- 9.5. V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat dle příslušných ustanovení ZZVZ.
- 9.6. Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 9.7. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně účastníkovi oznámí.
- 9.8. Účastníci berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění]. Účastníci berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník povinen smluvně zavázat také své případné poddodavatele.
- 9.9. V souladu s ustanovením § 219 ZZVZ je vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva na plnění této veřejné zakázky, povinen strpět uveřejnění uzavřené smlouvy včetně případných dodatků zadavatelem a poskytnout plnou součinnost ke splnění povinností vyplývajících ze znění tohoto ustanovení ZZVZ.
- 9.10. Zadavatel upozorňuje, že na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je povinen uveřejnit smlouvy uzavřené na základě této veřejné zakázky. Zadavatel upozorňuje účastníky, že pokud bude účastník trvat v rámci své podané nabídky na nezveřejnění některé části smlouvy nebo jejích příloh, vyhoví jim zadavatel pouze v případě, že požadavek účastníka vychází z platných právních předpisů a zadavatel bude povinen podle nich tuto žádost akceptovat.
- 9.11. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.

V Brně dne 30. 4. 2024

prof. MUDr. Martin Repko, Ph.D.
děkan LF MU

v z. pro účely el. podpisu
Mgr. Rostislav Gnida
manažer veřejných zakázek