

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Rotační odparka s vakuovou stanicí

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Druh řízení: malého rozsahu, zadávané v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), postupem mimo režim ZZVZ

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00007291>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Lékařská fakulta Masarykovy univerzity

fakulta veřejné vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, v platném znění, nezapsaná v obchodním rejstříku

Sídlo: Kamenice 753/5, 625 00 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: prof. MUDr. Martinem Repkem, Ph.D., děkanem Lékařské fakulty MU

Kontaktní osoba VZ: Mgr. Jana Sadílková, tel: 549 49 8776, e-mail: jana.sadilkova@med.muni.cz.

1. PREAMBULE

- 1.1. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“) na plnění Smlouvy.
- 1.2. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim ZZVZ. S ohledem na shora uvedené zadavatel rovněž upozorňuje, že nepostupuje ani podle ustanovení § 24 věta druhá ZZVZ, přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení ZZVZ. Zadavatel uvádí odkazy na ZZVZ, protože používá podpůrně některé jeho právní instituty, termíny nebo postupy
- 1.3. Dotace na realizaci veřejné zakázky:
 - zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: **název programu**
zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky, název programu: **Operační program Jan Amos Komenský (název projektu: CZECRIN_PHARMTECH, reg. č. projektu: CZ.02.02.02/00/23_015/0008194**
 - veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.
- 1.4. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení účastník plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případného vysvětlení, změny nebo doplnění zadávacích podmínek. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny zadávací podmínky a že se jimi bude řídit. Proto **zadavatel důrazně doporučuje, aby se účastníci před podáním nabídky podrobně seznámili se zadávací dokumentací** a prostřednictvím požadavků na vysvětlení zadávací dokumentace si ještě před



předložením prohlášení účastníka o splnění kvalifikace a podáním nabídky vyjasnili případné nejasnosti. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení účastníka z výběrového řízení. K pozdějším námitkám nebude brán zřetel.

1.5. Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele**. Nabídku lze podat výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese veřejné zakázky. Veškeré další úkony preferuje zadavatel provádět rovněž prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

1.6. Zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele

Zadávací dokumentace se skládá z těchto níže uvedených dokumentů, které jsou všechny nedílnou součástí zadávací dokumentace. Jedná se o tyto dokumenty:

příloha A Obchodní podmínky (dále také jen „příloha A“)

- předloha návrhu Smlouvy
- předloha Přílohy č. 1 návrhu Smlouvy - „Technické podmínky a technická specifikace nabízeného plnění“
- předloha Přílohy č. 2 návrhu Smlouvy - „Položkový rozpočet“

příloha B Formulář nabídky

- Formulář nabídky
- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový dokument „Formulář nabídky“ obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.**
 - b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením dokumentu „Formulář nabídky“ včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.**

Zadávací dokumentace je v kompletní podobě včetně všech příloh uveřejněna a neomezeným dálkovým přístupem bezplatně k dispozici na adrese veřejné zakázky.

1.7. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených zákonem o zadávání veřejných zakázek má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky.

Předmětem veřejné zakázky je **dodávka nového laboratorního přístroje – rotační odparky s vakuovou stanicí pro pracoviště Ústav patologické fyziologie**.

Podrobnou definici a vymezení předmětu plnění této veřejné zakázky stanoví zadávací, obchodní a technické podmínky této veřejné zakázky, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace.

Veřejná zakázka není rozdělena na části. Účastník je oprávněn podat svou nabídku pouze na celý předmět této veřejné zakázky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek – variantní řešení. Za variantní řešení je považováno i uvedení více číselných vyjádření než jedno pro hodnotící kritérium.

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty k zajištění plnění povinností vyplývajících z účasti dodavatele v zadávacím řízení.

2.2 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **140 000 Kč** bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*) a zahrnuje veškeré náklady spojené s předmětem této veřejné zakázky.

2.3 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Plnění veřejné zakázky je požadováno za obchodních a smluvních podmínek (včetně platebních podmínek) specifikovaných v návrhu Smlouvy obsaženém v příloze A zadávacích podmínek. **Obchodní podmínky jsou pro účastníka závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.** Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu Smlouvy než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno.

2.4 NABÍDKOVÁ CENA

2.4.1 Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.

2.4.2 Zpracování nabídkové ceny:

Nabídkovou cenu účastník zpracuje řádným vyplněním cenových údajů ve „Formuláři nabídky“ a rovněž na příslušných místech výhradně řádným vyplněním „Položkového rozpočtu“.

2.4.3 Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému splnění předmětu plnění veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména nákladů na pořízení zboží včetně nákladů na jeho výrobu, nákladů na dopravu zboží na místo plnění včetně případných nákladů na manipulační mechanismy, nákladů na pojištění zboží, ostrahu zboží do jeho předání a převzetí, daně a poplatky spojené s dodávkou zboží.

2.4.4 Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu trvání Smlouvy. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné veřejné zakázky.

2.4.5 V případě, že bude v nabídce účastníka rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsanou ve „Formuláři nabídky“ a hodnotou nabídkové ceny zapsanou v „Položkovém rozpočtu“, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná ve „Formuláři nabídky“ a tato cena bude také závazná při případném uzavření smlouvy.

2.4.6 Platební podmínky předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v obchodních podmínkách v příloze A zadávací dokumentace, resp. v návrhu Smlouvy.

2.4.7 Překročení (nebo snížení) nabídkové ceny v Kč včetně DPH je možné pouze v případě, že v období mezi předložením nabídky účastníka, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější, a podpisem smlouvy na plnění dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude celková nabídková cena (cena vč. DPH) v podepisované smlouvě upravena podle výše sazeb DPH platných v době podpisu smlouvy.

2.5 POLOŽKOVÝ ROZPOČET

- 2.5.1 Nedílnou součástí nabídky bude položkový rozpočet předmětu veřejné zakázky (dále jen „rozpočet“), který účastníci zpracují na základě vzoru předloženého v příloze zadávací dokumentace. Účastník předloží položkový rozpočet jako součást Formuláře nabídky.
- 2.5.2 Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky rozpočtu. Za řádné ocenění jednotlivých položek v Položkovém rozpočtu účastník plně odpovídá.
- 2.5.3 Žádná z položek v Položkovém rozpočtu nesmí být naceněna nabídkovou cenou ve výši 0 Kč. V případě, že účastník nabídne v některé z položek nabídkovou cenu ve výši 0 Kč, vyhrazuje si zadavatel právo nabídku účastníka vyřadit a tohoto účastníka vyloučit z výběrového řízení.

3. TERMÍN A MÍSTO PLNĚNÍ

3.1 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění je Ústav patologické fyziologie Lékařské fakulty Masarykovy univerzity, nacházející se v areálu Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 753/5, 625 00 Brno. Budova A16, místnost 115.

3.2 TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

Termín zahájení plnění: ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, tj. dnem jejího zveřejnění v Registru smluv dle zákona o Registru smluv

Lhůta pro plnění veřejné zakázky: nejpozději do 70 dnů ode dne zveřejnění Smlouvy v Registru smluv dle zákona o Registru smluv.

Podrobnosti termínu, místa plnění a ukončení plnění jsou uvedeny v příslušných ustanoveních návrhu Smlouvy.

4. HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání této veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky – pro tuto veřejnou zakázku bude jako nejvhodnější nabídka hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	100 %

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY A ZPRACOVÁNÍ TECHNICKÉ SPECIFIKACE

- 5.1.1 Zadávací dokumentace obsahuje v souladu s příslušnými ustanoveními zákona technické podmínky. Technické podmínky jsou podrobně vymezeny v oddílu „Technické podmínky a technická specifikace nabízeného plnění“ v příloze č. 1 návrhu Smlouvy.
- 5.1.2 Technické podmínky jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace a dle ustanovení § 89 ZZVZ a zadávací dokumentace vymezují podrobně charakteristiky, technickou specifikaci a požadavky zadavatele na předmět plnění. Technické podmínky jsou pro dodavatele závazné. **Nesplnění nebo neprokázání splnění požadavků zadavatele vymezených technickými podmínkami může mít za následek vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.**
- 5.1.3 Pokud se v technických podmínkách vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení

předpokládané charakteristiky a účastník je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat minimálně technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, resp. v jejich přílohách.

- 5.1.4 Účastník prokáže pro tuto veřejnou zakázku splnění technických podmínek stanovených zadavatelem řádným vyplněním oddílu Technická specifikace nabízeného plnění, který je součástí dokumentu „Technické podmínky a Technická specifikace nabízeného plnění. Z údajů uvedených účastníkem musí být zřejmé, že účastníkem nabízené zboží splňuje technické požadavky (technické podmínky) stanovené zadavatelem.

Účastník uvede přesný název modelu (typové/výrobní označení) a výrobce nabízeného zboží u všech položek, kde to je vyžadováno.

- 5.1.5 Pokud je zadavatelem u technického parametru požadován bližší popis nebo určení specifikace, pak je účastník povinen uvést bližší popis, výčet vlastností, konkrétní údaj, konkrétní technický parametr nebo rozmezí hodnot jím nabízeného zboží (nestačí uvést pouze ANO).
- 5.1.6 Součástí „Technických podmínek a Technická specifikace nabízeného plnění“ bude i oficiální technická a obrazová dokumentace zboží, tj. oficiální technický list výrobce. Pokud nebude možné oficiální technický list výrobce z objektivních důvodů zajistit, je možné doložit podrobnou kompletní technickou specifikací nabízeného přístroje. Tato technická dokumentace nenahrazuje technickou specifikaci.

6. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:

- a) **základní způsobilosti v souladu s ustanovením § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.** Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu,

Požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny ve formuláři nabídky. Kvalifikaci dodavatel prokáže řádným předložením formuláře nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace.

7. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 7.1 Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka, vyjma dokumentace předložené účastníkem nad rámec požadavků stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci.

Součástí nabídky bude i oficiální technická a obrazová dokumentace zboží, tj. oficiální technický list výrobce. Pokud nebude možné oficiální technický list výrobce z objektivních důvodů zajistit, je možné doložit podrobnou kompletní technickou specifikací nabízeného přístroje. Tato technická a obrazová dokumentace může být v anglickém jazyce bez překladu do českého nebo slovenského jazyka, stejně tak dokumentace předložená účastníkem nad rámec požadavků stanovených zadavatelem v zadávací dokumentaci.

- 7.2 **Předložením řádně vyplněného FORMULÁŘE NABÍDKY včetně příslušných příloh a požadovaných dokumentů, na které formulář nabídky odkazuje nebo jsou požadovány v zadávací dokumentaci, potvrdí účastník pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.**

- 7.3 V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech

- jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v

zadavatelem požadovaných dokumentech,

- jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaje uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.

- 7.4 Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK, LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK

Nabídky je nutné podat nejpozději do konce lhůty pro podávání nabídek uvedené v elektronickém nástroji E-ZAK na adrese veřejné zakázky. Nabídky, které nebudou doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, se dle ustanovení § 28 odst. 2 ZZVZ nepovažují za podané a v průběhu výběrového řízení k nim nebude přihlíženo.

ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku lze podat výhradně elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na adrese veřejné zakázky.

9. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 9.1 Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 9.2 Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 9.3 **VYSVĚTLENÍ, ZMĚNA A DOPLNĚNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**
- 9.3.1 Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 9.3.2 Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího písmene. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě.
- 9.3.3 Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel zároveň poskytne i všem ostatním účastníkům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.
- 9.3.4 Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Písmena a) a b) se použijí obdobně.
- 9.3.5 Zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávací dokumentace podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny zadávací dokumentace vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávací dokumentace, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby od uveřejnění nebo oznámení změny nebo doplnění zadávací dokumentace činila nejméně celou svou původní délku.
- 9.4 V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření Smlouvy s vybraným účastníkem, je příslušný účastník povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci účastníka, je třeba postupovat dle příslušných ustanovení ZZVZ.

- 9.5 Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 9.6 Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně účastníkovi oznámí.
- 9.7 Účastníci berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, bude vybraný účastník osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, Smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění]. Účastníci berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný účastník povinen smluvně zavázat také své případné poddodavatele.
- 9.8 V souladu s ustanovením § 219 ZZVZ je vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena Smlouva na plnění této veřejné zakázky, povinen strpět uveřejnění uzavřené Smlouvy včetně případných dodatků zadavatelem a poskytnout plnou součinnost ke splnění povinností vyplývajících ze znění tohoto ustanovení ZZVZ.
- 9.9 Zadavatel upozorňuje, že na základě ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), je povinen uveřejnit Smlouvu uzavřenou na základě této VZ. Zadavatel upozorňuje účastníky, že pokud bude účastník trvat v rámci své podané nabídky na nezveřejnění některé části Smlouvy nebo jejích příloh, vyhoví jim zadavatel pouze v případě, že požadavek účastníka vychází z platných právních předpisů a zadavatel bude povinen podle nich tuto žádost akceptovat.
- 9.10 Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.

V Brně dne 24. 6. 2024

prof. MUDr. Martin Repko, Ph.D.
děkan LF MU

v.z. pro účely el. podpisu
Mgr. Jana Sadílková
manažerka veřejných zakázek