



EVROPSKÁ UNIE
Evropské strukturální a investiční fondy
Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

na veřejnou zakázku zadávanou v dynamickém nákupním systému

Identifikace veřejné zakázky

Název DNS: Dynamický nákupní systém pro standardní kancelářské potřeby

Adresa DNS: <https://zakazky.muni.cz/dns00000091>

Název veřejné zakázky: Dodávky kancelářských potřeb 2024 03

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00007425>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita

Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: Mgr. Martou Valešovou, MBA, kvestorkou RMU
(podepsána elektronicky)

1. PREAMBULE

- 1.1. Veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „ZZVZ“*) v rámci zavedeného dynamického nákupního systému (*dále jen „DNS“*).
- 1.2. Této veřejné zakázce se mohou účastnit pouze ti zájemci, kteří podali žádost o účast v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách DNS a byli do tohoto DNS zařazeni. Dodavatelé, kteří nebyli zařazeni do DNS, se nemohou této veřejné zakázce účastnit a podat nabídku. Tito dodavatelé však mohou podáním žádosti o účast podle ustanovení § 140 ZZVZ o zařazení požádat, a to kdykoliv po celou dobu trvání DNS.
- 1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí E-ZAK. Nabídky se předkládají formou elektronického katalogu.
- 1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto řízení je Bc. Dana Faitová, DiS., tel. č. + 420 549 494 969 a e-mail faitova@rect.muni.cz.
- 1.5. Podáním nabídky do tohoto řízení účastník plně a bez výhrad akceptuje podmínky včetně jejich případného vysvětlení. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené ve výzvě a souvisejících dokumentech a že se jimi bude řídit.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených v ZZVZ má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

2.1. Předmětem veřejné zakázky je dodání standardních kancelářských potřeb (dále také „věc“ či „věci“) pro zadavatele a to průběžně v období trvání smlouvy a splnění dalších s tím souvisejících závazků. Podrobně je předmět této veřejné zakázky vymezen technickými a obchodními podmínkami.

2.2. Předpokládaná hodnota

Předpokládanou hodnotu stanovil zadavatel na základě zkušeností s nákupem obdobného předmětu plnění v minulých letech.

Takto stanovená předpokládaná hodnota v činí 1.900.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Předpokládaná hodnota je stanovena jako částka odpovídající celkovému předpokládanému plnění v období, pro které bude uzavřena smlouva.

2.3. Položkový rozpočet – elektronický katalog

Nabídku účastníka tvoří vyplněný elektronický katalog, který účastníci zpracují na základě vzoru předloženého v příloze č. 1. Účastníci jsou povinni vyplnit všechna žlutě zvýrazněná pole. Do ostatních polí, která zvýrazněna nejsou, účastník nesmí zasahovat. Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky elektronického katalogu (dále také jen „položky“).

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu:

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	100 %

3.2. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria nabídková cena.

- a) Nabídkovou cenou se rozumí nabídková cena pro účely hodnocení, která se určí z dílčích nabídkových cen za jednotlivé položky dle vzorce uvedeného v příloze č. 1. Tento vzorec představuje předpokládaný objem objednaného množství položek na základě smlouvy, který byl vytvořen na základě předpokládaných objemů nákupů a údajů z předchozích let. Reálně uskutečněný rozsah nákupů jednotlivých položek bude vždy vycházet z aktuálních potřeb zadavatele v průběhu trvání smlouvy. Sloupec „U“ tabulky se vzorcem pro výpočet nabídkové ceny pro potřeby hodnocení nebude součástí uzavřené smlouvy.
- b) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou pro účely hodnocení.

4. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ ELEKTRONICKÉHO KATALOGU

- 4.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce.
- 4.2. Nabídka do veřejné zakázky bude mít formu elektronického katalogu platného po celou dobu, po kterou je dodavatel zařazen do dynamického nákupního systému. Po ukončení platnosti kupní smlouvy

uzavřené na základě této výzvy budou zařazení dodavatelé vyzýváni k aktualizaci údajů v elektronickém katalogu v souladu s ustanovením § 215 odst. 4) ZZVZ.

- 4.3. **Nabídka do veřejné zakázky musí obsahovat vzorky vybraných položek, na kterých bude ověřeno splnění technické specifikace, která je uvedena v Příloze č. 1 dále bude ověřena kvalita vzorku. Identifikace položek, které zadavatel požaduje předložit k posouzení je uveden níže:**

Č. položky	Název	Množství	Požadovaná kvalita vzorku a způsob ověření
23	Gelový roller, 0,3-0,5 mm, modrý	3 ks	Kvalita bude ověřena na 3 kusech rolleru, s každým kusem bude uděláno několik čar na běžný kancelářský papír, alespoň 2 kusy rolleru musí mít stopu bez defektů.
36	Popisovač, permanent, 0,3-0,5 mm, černý	3 ks	Kvalita bude ověřena na 3 kusech popisovačů. S každým kusem bude uděláno několik čar na různé povrchy (dřevo, fólie, plast, sklo) a ověřena jejich permanentnost při kontaktu s vodou). Popisovače musí být smývatelné pouze lihem.
37	Popisovač, permanent, 0,3-0,5 mm, modrý	3 ks	Kvalita bude ověřena na 3 kusech popisovačů. S každým kusem bude uděláno několik čar na různé povrchy (dřevo, fólie, plast, sklo) a ověřena jejich permanentnost při kontaktu s vodou). Popisovače musí být smývatelné pouze lihem.
38	Popisovač, permanent, 0,3-0,5 mm, červený	3 ks	Kvalita bude ověřena na 3 kusech popisovačů. S každým kusem bude uděláno několik čar na různé povrchy (dřevo, fólie, plast, sklo) a ověřena jejich permanentnost při kontaktu s vodou). Popisovače musí být smývatelné pouze lihem.
39	Popisovač, permanent, 0,3-0,5 mm, zelený	3 ks	Kvalita bude ověřena na 3 kusech popisovačů. S každým kusem bude uděláno několik čar na různé povrchy (dřevo, fólie, plast, sklo) a ověřena jejich permanentnost při kontaktu s vodou). Popisovače musí být smývatelné pouze lihem.
50	Popisovač, permanent, 3 mm, sada 4 barev	1 sada	Kvalita bude ověřena na 2 sadách popisovačů. S každým kusem bude uděláno několik čar na různé povrchy (dřevo, fólie, plast, sklo) a ověřena jejich permanentnost při kontaktu s vodou). Popisovače musí být smývatelné pouze lihem.
78	Pryž	1 ks	Kvalita bude ověřena na 1 kuse pryže, kdy bude gumován text tužkou na kancelářském papíru formátu A4, 80 g/m ² . Text tužkou by měl být vygumovaný, aniž by došlo k defektu papíru.
82	Lepidlo, tyčinka, 15 g	1 ks	Kvalita bude ověřena na slepení dvou kusů papíru A4 80 g/m ² – 1. kus papíru bude přetřen jednou vrstvou lepidla po celé ploše a bude na něj přiložen 2. kus papíru - po slepení by papíry po 5 minutách měly držet u sebe i při snaze papíry odtrhnout - neměly by jít odtrhnout bez defektu jednoho z papírů.
83	Lepidlo, tyčinka, 40 g	1 ks	Kvalita bude ověřena na slepení dvou kusů papíru A4 80 g/m ² – 1. kus papíru bude přetřen jednou vrstvou lepidla po celé ploše a bude na něj přiložen 2. kus papíru - po slepení by papíry po 5 minutách měly držet u sebe i při snaze papíry odtrhnout - neměly by jít odtrhnout bez defektu jednoho z papírů.

88	Lepicí páska 19 mm x 33 m, transparentní	1 ks	Kvalita bude ověřena přilnavostí a pevností lepicí pásky na běžném kancelářském papíře (odtržení pásky pouze za cenu defektu papíru) a nábytku. Lepicí páska musí při nalepení pevně držet. Nesmí docházet k samovolnému trhání pásky.
95	Lepicí čtverečky	1 balení	Kvalita bude ověřena lepivostí čtverečků na kancelářském papíru formátu A4, 100 g/m ² . Papír bude přilepen 4 čtverečky (v každém rohu) na svislou hladkou plochu. Papír se nesmí samovolně odlepit po dobu min. 24 hodin. V této době bude provedeno opakované odlepení a znovu nalepení (3 opakování). Čtverečky po odlepení nesmí zanechávat žádné stopy.
100	Sešíváčka 30 listů	1 ks	Kvalita bude ověřena naplněním požadavku na kapacitu sešití 30 listů 80 g/m ² . Do sešíváčky budou vloženy drátky 24/6 (položka č. 179), které jsou také předmětem vzorkování. Bude procvaknuto 30 listů papíru A4 80 g/m ² na 5 místech, kdy alespoň ve 4 případech musí být procvaknuty všechny listy.
103	Drátky do sešíváčky 24/6	1 balení	Kvalita bude ověřena naplněním požadavku na kapacitu sešití 30 listů 80 g/m ² . Drátky budou vloženy do sešíváčky (položka č. 167), která je také předmětem vzorkování. Bude procvaknuto 30 listů papíru A4 80 g/m ² na 5 místech, kdy alespoň ve 4 případech musí být procvaknuty všechny listy bez defektu drátků.
166	Bločky samolepící, 76 x 76 mm, neonové barvy, 6x100	1 balení	Kvalita bude ověřena na lepivosti bločků při opakovaném použití. 5 náhodných listů bude opakovaně nalepeno a odlepeno na papíře A4 80 g/m ² . Po 20 opakování musí lepicí list dobře držet – nesmí se odlepovat rohy a musejí držet ve svislé poloze. Pro splnění požadavku musí vyhovět 4 z 5 listů.
170	Záložky samolepící, 12 x 45-48 mm, plast, šipky	1 balení	Kvalita bude ověřena na lepivosti bločků při opakovaném použití. 5 náhodných listů bude opakovaně nalepeno a odlepeno na papíře A4 80 g/m ² . Po 20 opakování musí lepicí list dobře držet – nesmí se odlepovat rohy a musejí držet ve svislé poloze. Pro splnění požadavku musí vyhovět 4 z 5 listů.
203	Prospektový obal U, A4, 100 mic, rozšířený	1 ks Produktový list nebo prohlášení o shodě	Splnění technických parametrů bude ověřeno předložením produktového listu nebo prohlášení výrobce o shodě s požadovanou technickou specifikací.

4.4. Nepředloží-li účastník výše uvedené Vzorky či nebudou-li splňovat požadavky na technickou specifikaci nebo kvalitu, může být vyloučen z účasti v řízení.

4.5. O průběhu ověřování Vzorků bude sepsán písemný protokol, ve kterém bude uvedena konkrétní identifikace Vzorků pro účely plnění Smlouvy.

1.1. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- a) jejichž předložení je zadavatelem výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;

- b) jejichž předložení v nabídce zadavatel nepožadoval, a údaje stanovenými zadavatelem ve výzvě a souvisejících dokumentech, mají přednost podmínky stanovené zadavatelem.

Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

- 4.6. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil nad rámec požadavků na obsah elektronického katalogu, jakkoli přihlížet.
- 4.7. Nabídky lze podávat výhradně v elektronické podobě.
- 4.8. Každý dodavatel může zaslat pouze jeden elektronický katalog (nabídku).

5. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 1.2. Nabídky včetně vzorků je nutné podat nejpozději **do konce lhůty pro podávání nabídek uvedené v elektronickém nástroji E-ZAK** na adrese veřejné zakázky.
- 1.3. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 1.4. Vzorky budou doručeny na adresu Rektorátu MU, Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno ve lhůtě pro podání nabídek.
- 1.5. Vzorky dle odst. 5.3. musí být doručeny v řádně uzavřeném obalu, označeném názvem veřejné zakázky a identifikací dodavatele; zadavatel účastníkům doporučuje označit zásilku se vzorkem následovně:

NEOTVÍRAT – VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„Dodávky kancelářských potřeb 2024 03 VZORKY“

6. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 6.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v řízení.
- 6.2. V případě nejasností jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení. Žádosti o vysvětlení jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím E-ZAK.
- 6.3. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.