

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Revitalizace orientačního systému MU pro zvýšení resilience, udržitelnosti a celkové bezpečnosti studentů a zaměstnanců

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Druh řízení: Zjednodušené podlimitní řízení

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00007562>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita

Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: Mgr. Bc. Davidem Póčem, kvestorem (*podepsán elektronicky*)

1. Preambule

1.1. Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „ZZVZ“*).

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu:
zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: **NPO 7.4. – Podpora zelených dovedností a udržitelnosti na MU, reg. č. 0016/NPO74_PZDU_VS**
- ☒ **7.4. – Podpora zelených dovedností a udržitelnosti na MU, reg. č. 0016/NPO74_PZDU_VS**
- ☐ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele. Podmínky a informace týkající se E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Mgr. Lucie Pavelková, e-mail pavelkova@rect.muni.cz.

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Projektová dokumentace

Zadavatel uvádí, že na přípravě projektové dokumentace pracovala Ing. arch. Alena Všečeková.

1.7. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených v ZZVZ má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. Předmět veřejné zakázky, podmínky plnění

2.1. Předmětem veřejné zakázky je demontáž určených částí stávajícího orientačního systému, výroba a montáž nového vnitřního orientačního systému v objektech MU. Jedná se o následující objekty:

- a) Budova MU s označením K2 na adrese Komenského náměstí 2;
- b) Komplex budov PdF MU na adrese Poříčí 7/9, Poříčí31, Vinohrady 506/100;
- c) Budova FSS MU na adrese Joštova 10;
- d) Budova PrF MU na adrese Veveří 70; a
- e) Budova FF MU s označením N na adrese Janáčkovo nám. 654/2a.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **4.000.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“)**.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Druh plnění	CPV kód
Trvalé informační tabule	31523200-0
Značení	34928470-3
Značky a výrobky s nimi spojené	44423400-5

2.4. Prohlídka

- a) Zadavatel umožní dodavatelům prohlídku místa plnění předmětu veřejné zakázky, resp. místa, jež je předmětem veřejné zakázky, (*dále jen „prohlídka“*).
- b) Datum prohlídky je uvedeno v E-ZAK na adrese veřejné zakázky.
- c) Prohlídky se mohou z provozních důvodů zúčastnit nejvýše dvě osoby za každého dodavatele. Účast na prohlídce je na vlastní riziko účastníka prohlídky.

2.5. Položkový rozpočet

- a) Nedílnou součástí formuláře nabídky bude položkový rozpočet předmětu veřejné zakázky (*dále jen „rozpočet“*), který účastníci zpracují na základě vzoru předloženého v příloze zadávací dokumentace.
- b) Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky rozpočtu.

3. Kvalifikace

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 3.1. **Základní způsobilost** mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.
- 3.2. **Požadavky na profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.
- 3.3. **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.

4. Hodnocení nabídek

- 4.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	100 %

- 4.2. **Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Nabídková cena**

- a) Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
- b) Nabídková cena **bude stanovena součtem cen všech položek rozpočtu v Kč bez DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky.**
- c) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

5. Další požadavky a doporučení ke zpracování nabídek

- 5.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém, slovenském nebo anglickém jazyce.
- 5.2. Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.
- 5.3. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.
- 5.4. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

6. Způsob podání nabídek

- 6.1. Nabídky je nutné podat prostřednictvím E-ZAK nejpozději **do konce lhůty pro podávání nabídek uvedené** na adrese veřejné zakázky.

7. Ostatní podmínky

- 7.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 7.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel preferuje, aby žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dodavatelé podávali prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 7.3. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených ZZVZ. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.