

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDEK

na veřejnou zakázku zadávanou v dynamickém nákupním systému

Identifikace veřejné zakázky

Název DNS: **Dynamický nákupní systém pro ICT vybavení**
Adresa DNS: <https://zakazky.muni.cz/dns00000090>
Název veřejné zakázky: Notebooky 2025
Druh veřejné zakázky: Dodávky
Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00007628>

Identifikační údaje zadavatele

Název: **Masarykova univerzita**
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
Zastoupen: Mgr. Bc. Davidem Póčem, kvestorem MU
(*podepsáno elektronicky*)

1. PREAMBULE

- 1.1. Veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „ZZVZ“*) v rámci zavedeného dynamického nákupního systému (*dále jen „DNS“*).
- 1.2. Této veřejné zakázce se mohou účastnit pouze ti zájemci, kteří podali žádost o účast v souladu s požadavky zadavatele uvedenými v zadávacích podmínkách DNS a byli do tohoto DNS zařazeni. Dodavatelé, kteří nebyli zařazeni do DNS, se nemohou této veřejné zakázce účastnit a podat nabídku. Tito dodavatelé však mohou podáním žádosti o účast podle ustanovení § 140 ZZVZ o zařazení požádat, a to kdykoliv po celou dobu trvání DNS.
- 1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí E-ZAK.
- 1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto řízení je Bc. Dana Faitová, DiS., tel. č. + 420 549 494 969 a e-mail faitova@rect.muni.cz.
- 1.5. Podáním nabídky do tohoto řízení účastník plně a bez výhrad akceptuje podmínky včetně jejich případného vysvětlení. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené ve výzvě a souvisejících dokumentech a že se jimi bude řídit.
- 1.6. **Odpovědné zadávání**
 - a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 a na základě zásad zadávání veřejných zakázek stanovených v ZZVZ má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
 - b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

2.1. Předmětem veřejné zakázky je dodání Notebooků (dále také „věc“ či „věci“) pro zadavatele a to průběžně v období trvání smlouvy a splnění dalších s tím souvisejících závazků. Podrobně je předmět této veřejné zakázky vymezen technickými a obchodními podmínkami.

2.2. Místem plnění mohou být všechna pracoviště zadavatele. Konkrétní místo bude specifikováno vždy v jednotlivé dodávce.

2.3. Předpokládaná hodnota

Předpokládanou hodnotu stanovil zadavatel na základě zkušeností s nákupem obdobného předmětu plnění v minulých letech.

Takto stanovená předpokládaná hodnota v činí 14.100.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Předpokládaná hodnota je stanovena způsobem dle odst. 2.3. této výzvy a je stanovena jako částka odpovídající předpokládanému plnění v období, pro které bude uzavřena smlouva.

2.4. Položkový rozpočet

2.4.1. Nabídku účastníka tvoří vyplněný položkový rozpočet (dále jen „rozpočet“), který účastníci zpracují na základě vzoru předloženého v příloze č. 1.

2.4.2. Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky rozpočtu (dále také jen „položky“).

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu:

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena pro účely hodnocení	100 %

3.2. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria nabídková cena pro účely hodnocení.

3.2.1. Nabídková cena pro potřeby hodnocení se určí z dílčích nabídkových cen za jednotlivé položky dle vzorce uvedeného v příloze č. 1 návrhu smlouvy v souboru s technickými specifikacemi a jednotkovými cenami jednotlivých položek. Tento vzorec představuje předpokládaný objem dodávek zadávaných na základě smlouvy, který byl vytvořen na základě předpokládaných objemů nákupů a údajů z předchozích let. Reálně uskutečněný rozsah nákupů jednotlivých položek bude vždy vycházet z aktuálních potřeb zadavatele v průběhu trvání smlouvy. Sloupce F a G tabulky se vzorcem pro výpočet nabídkové ceny pro potřeby hodnocení a řádky s „pokyny pro vyplnění“ nebudou součástí uzavřené smlouvy.

3.2.2. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou pro účely hodnocení.

4. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

4.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce.

4.2. Další pokyny k vyplnění přílohy č. 1 – Technická specifikace a ceny

Závazná předloha pro zpracování je předložena jako samostatný .xls soubor. Účastník je povinen vyplnit všechna šedě, modře a oranžově zvýrazněná pole dle pokynů pro vyplnění, která jsou uvedena v této příloze. Účastník vyplní u každé položky identifikaci nabízené věci (sloupec C), ve které uvede zejména obchodní označení nebo odkáže na katalogové číslo elektronického katalogu v případě, že je soubor(y) s elektronickým katalogem součástí nabídky. Účastník vyplní technické parametry nabízené věci (sloupec D), ve kterém uvede skutečnou hodnotu příslušného parametru. Účastník dále vyplní u každé položky jednotkovou cenu za věc (sloupec E). Pole pro výpočet celkové ceny za věc a celkové nabídkové

ceny jsou počítány automaticky dle vzorců předvyplněných zadavatelem. Do těchto polí nesmí účastník zasahovat.

4.3. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

4.3.1. jejichž předložení je zadavatelem ve výzvě výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;

4.3.2. jejichž předložení v nabídce zadavatel nepožadoval, a údaji stanovenými zadavatelem ve výzvě a souvisejících dokumentech, mají přednost podmínky stanovené zadavatelem.

Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

4.4. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených zadavatelem, jakkoli přihlížet.

4.5. Nabídky lze podávat výhradně v elektronické podobě.

4.6. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

4.7. Zadavatel bude požadovat od vybraného dodavatele zapůjčit vzorek položky č. 1, 2 a 3 (vždy v nejvyšší konfiguraci modelu) k otestování veškerých technických požadavků. Zadavatel vyzve vybraného dodavatele k předložení vzorků před uzavřením smlouvy. Vzorky dodavatel předloží do 7 kalendářních dní od vyzvání.

4.8. O průběhu ověřování vzorků bude sepsán písemný protokol, ve kterém bude uvedena konkrétní identifikace vzorků pro účely plnění Smlouvy.

5. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

5.1. Nabídky je nutné podat nejpozději **do konce lhůty pro podávání nabídek uvedené v elektronickém nástroji E-ZAK** na adrese veřejné zakázky.

5.2. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

6. OSTATNÍ PODMÍNKY

6.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v řízení.

6.2. V případě nejasností jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení. Žádosti o vysvětlení jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím E-ZAK.

6.3. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.