

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE (VÝZVA)

Identifikace veřejné zakázky

Název: **Víceúčelový sportovní areál UKB – BIM manažer**
Druh veřejné zakázky: Služby
Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu
Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00007626>

Identifikační údaje zadavatele

Název: **Masarykova univerzita**
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
Zastoupen: Mgr. Bc. Davidem Póčem, kvestorem
(*podepsán elektronicky*)

1. Preambule

1.1. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☒ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu OP JAK ERDF výzva pro VŠ - kvalita pro funkční celek VENKOVNÍ SPORTOVIŠTĚ - reg. č. projektu CZ.02.02.01/00/23_023/0009100, název projektu „INVEST4MUNI“
- ☒ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: MŠMT - Program na podporu strategického řízení vysokých škol pro roky 2022–2025
- ☐ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto výběrové řízení je Mgr. Petra Kopová, tel. č. +420 775 890 646 a e-mail kopova@rect.muni.cz.

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. Předmět veřejné zakázky, podmínky plnění

2.1. Předmětem veřejné zakázky je zajištění činností BIM Manažera pro realizaci stavby **Víceúčelového sportovního areálu UKB**, tedy expertní podpora zadavateli (jakožto objednateli), zhotoviteli a osobě vykonávající činnost technického dozoru stavebníka, zejména znalostní, organizační odborně poradenské a konzultační služby v oblasti managementu informací s využitím BIM a CDE. Činnost BIM Manažera bude směřovat k efektivnímu sdílení informací o stavbě ve společném datovém prostředí (CDE) a k vytvoření informačního modelu stavby dle požadavků na výměnu informací (EIR).

2.2. V současné době probíhá zadávací řízení na výběr zhotovitele stavby, podrobnosti jsou uvedeny na odkazu: <https://zakazky.muni.cz/vz00007530> a výběr technické dozoru investora, podrobnosti jsou uvedeny na odkazu: <https://zakazky.muni.cz/vz00007492>. Předpokládaná cena za realizaci stavby zhotovitelem činí 330 000 000,- Kč bez DPH. Odhadovaná doba výstavby činí 750 dnů ode dne zahájení stavby.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky včetně doby a místa plnění jsou vymezeny obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace. Další podrobnosti jako např. projektová dokumentace, návrhy smluvních podmínek se zhotovitelem stavby a s TDI jsou veřejně dostupné na výše uvedených odkazech.

2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (*dále jen „CPV“*):

Druh plnění	CPV kód
Poradenské a konzultační inženýrství	71318000-0
Řízení stavebních projektů	71541000-2

2.4. Prohlídka

- a) Vzhledem k tomu, že výstavba sportovního komplexu doposud nebyla zahájena a dodavatelé tak prohlídkou místa plnění nemohou získat více informací, než které jsou dostupné z veřejných zdrojů, není prohlídka místa plnění účelná a zadavatel ji proto provádět nebude.

3. Hodnocení nabídek

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích

Kritérium
Nabídková cena
Zkušenosti BIM manažera

3.2. **Metoda vyhodnocení nabídek a vztah mezi kritérii.**

V rámci hodnocení této zakázky je využit tzv. bonusový způsob hodnocení zakázek, kdy se cena a ostatní kritéria nepře počítávají na body, ale na koruny.

V rámci bonusového způsobu hodnocení jsou nabídky porovnány mezi sebou dle ceny stanovené pouze pro účely hodnocení nabídek (dále jen „**Hodnotící cena**“). Tato Hodnotící cena je abstraktní a bude vypočtena tak, že od Nabídkové ceny účastníka bude odečtena bonusová hodnota za každou uvedenou Zkušenost BIM manažera, která splňuje požadavky zadavatele a tímto bude účastník zvýhodněn oproti účastníkovi, který nedisponuje požadovanými zkušenostmi. Tento bude hodnocen dle Nabídkové ceny, která bude zároveň Hodnotící cenou.

Bonusová hodnota jedné zkušenosti činí 8 000,- Kč včetně DPH.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude ta, která bude mít nejnižší **Hodnotící cenu**.

Hodnotící cena slouží pouze pro účely hodnocení nabídek a Nabídková cena účastníka se nemění. S vybraným účastníkem bude uzavřena smlouva s nabídkovou cenou, kterou uvedl ve své nabídce.

3.3. Způsob stanovení kritéria **Nabídková cena**

- a) Nabídkovou cenou se rozumí výše odměny za jeden kalendářní měsíc výkonu činností BIM manažera dle specifikace uvedené ve smlouvě.
- b) Nabídková cena bude stanovena v **Kč včetně DPH (účastník, který není plátcem DPH uvádí u ceny včetně DPH i ceny bez DPH stejnou hodnotu) a bude uvedena ve formuláři nabídky.**
- c) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou.

3.4. Způsob stanovení kritéria **Zkušenosti BIM manažera**

- a) Zadavatel bude přidělovat bonusovou hodnotu dle počtu zkušeností fyzické osoby, která se má podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky jako osoba vykonávající činnost BIM Manažera, (tj. osoby, kterou dodavatel prokazuje kvalifikační předpoklady) **nad rámec kvalifikačního minima uvedených ve formuláři nabídky.** V hodnocení budou zohledněny ty zkušenosti dané osoby, které splňují následující požadavky:
 - jedná se o zkušenost na pozici BIM koordinátora, BIM manažera nebo pozici obdobné při výstavbě nebo rekonstrukci stavby a
 - tato zkušenost zahrnuje:
 - dohled nad dodržováním rámce pro management informací s využitím BIM popsaného v BIM protokolu, EIR a BEP,
 - tvorba nebo připomínkování a projednávání BEP,
 - správu či využívání CDE,
 - kontrolu či tvorbu informačního modelu stavby

- b) Za každou zkušenost splňující všechny výše uvedené požadavky dodavatel obdrží **bonusovou hodnotu 8 000,- Kč včetně DPH**. Tato bude v rámci hodnocení odečtena od Nabídkové ceny a tímto bude účastník zvýhodněn.
- c) **Do hodnocení nebudou započítány zkušenosti, kterými dodavatel prokázal splnění kvalifikace.** Pokud dodavatel pro účely hodnocení předloží více než 3 zkušenosti, budou započítány jen první 3 zkušenosti v pořadí, které splní zadavatelem stanovené požadavky pro dané hodnotící kritérium.

3.5. Opatření proti rovnosti Hodnotících cen nabídek

V případě rovnosti Hodnotících cen dvou a více nabídek bude jako nejvýhodnější vybrána nabídka s nejvyšším součtem sjednaných či vyplacených hodnot stavebních prací, které účastník uvede u zkušeností BIM manažera v rámci kritéria Zkušenosti BIM manažera. Pokud nebude možné určit nejvýhodnějšího účastníka ani tímto způsobem, bude vybrán účastník, který podal nabídku dříve.

4. Kvalifikace

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem. Požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny ve formuláři nabídky.

5. Další požadavky a doporučení ke zpracování nabídek

- 5.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.
- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

6. Způsob podání nabídek

Nabídky je nutné podat prostřednictvím E-ZAK nejpozději **do konce lhůty pro podávání nabídek uvedené** na adrese zakázky.

7. Ostatní podmínky

7.1. Jednání o nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s účastníky o nabídkách. V takovém případě zadavatel postupuje obdobně podle § 61 odst. 7 a 9 až 11 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

- 7.2. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 7.3. Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny. Vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení zadávací dokumentace, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky v otevřené výzvě. Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek
- 7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- 7.5. Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
- 7.6. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.