**předloha smlouvy na veřejnou zakázku**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifikace veřejné zakázky** | |
| **Název:** | **„Pronájem, servis a zajištění provozu multifunkčního zařízení pro Ústav veřejného zdraví LF MU“** | |
| Druh veřejné zakázky: | Služby | |
| Druh řízení: | malého rozsahu, zadávané v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), postupem mimo režim ZZVZ. | |
| Adresa veřejné zakázky: | **https://zakazky.muni.cz/vz00007824** | |
| **Identifikační údaje zadavatele** | |
| **Název:** | **Lékařská fakulta Masarykovy univerzity** | |
|  | fakulta veřejné vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb. o vysokých školách, v platném znění, nezapsaná v obchodním rejstříku | |
| Sídlo: | Kamenice 753/5, 625 00 Brno | |
| IČ: | 00216224 | |
| Zastoupen: | prof. MUDr. Martinem Repkem, Ph.D., děkanem Lékařské fakulty MU | |

**Průvodní list**

Veškeré technické, obchodní a jiné smluvní podmínky,které jsou zadavatelem zpracovány ve formě předlohy smlouvy, **musí být vybraným dodavatelem plně respektovány**.

Zadavatel **nevyžaduje, aby byl návrh smlouvy předložen** v nabídce.

SMLOUVA

O NÁJMU MOVITÉ VĚCI

**Čl. I.**

**Smluvní strany**

|  |  |
| --- | --- |
| **Pronajímatel** |  |
| sídlo |  |
| IČ |  |
| DIČ |  |
| zápis v obchodním rejstříku | vedeném       soudem      , v oddílu      , vložce |
| odpovědný zástupce |  |
| bankovní spojení | , č.ú.: |
|  |  |
| kontaktní osoba |  |
| Tel: |  |
| E – mail: |  |
|  |  |
| Opravy na předmět nájmu je nutno nahlásit na tato telefonní čísla, popř. na e-mailovou adresu (v pracovních dnech od 7.00 do 15.30 hod.):  tel.:      ,  e-mail:  adresa:  V případě připojení strojů na vzdálený monitoring vůči servisnímu středisku pronajímatele, budou některé požadavky na opravy strojů přenášeny automaticky. | |
|  |  |
| **Nájemce** | **Masarykova univerzita, Lékařská fakulta** |
| sídlo/místo podnikání | Žerotínovo náměstí 617/9, 602 00 Brno-střed |
| IČ | 00216224 |
| DIČ | CZ00216224 |
| zápis v obchodním rejstříku | Masarykova univerzita je veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku |
| odpovědný zástupce | prof. MUDr. Martin Repko, Ph.D. děkan Lékařské fakulty |
| bankovní spojení | Komerční banka a.s., pobočka Brno-město  č. účtu: 85636621/0100 |
|  |  |
|  |  |

Kontaktní osoby pro předmět nájmu jsou uvedeny v dokumentu „Technické podmínky a informační údaje“, které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

(společně dále jen **„Smluvní strany“**)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku ve smyslu ust. § 2316 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník **Smlouvu o nájmu movité věci** tohoto obsahu:

**Čl. II.**

**Předmět smlouvy**

1. Pronajímatel touto smlouvou přenechává nájemci na dobu určenou v této smlouvě k užívání movité věci včetně příslušenství (dále též „stroj“ nebo zařízení“), jež jsou specifikovány v článku III. této Smlouvy.
2. Nájemce se zavazuje tuto věc dočasně užívat v souladu s ustanoveními této smlouvy a hradit za to pronajímateli dohodnuté nájemné.

**Čl. III.**

**Předmět nájmu**

1. Předmětem nájmu je **multifunkční kopírovací** stroj (zařízení), jež je včetně příslušenství podrobně specifikován v dokumentu „Technické podmínky a informační údaje“, které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

Pronajímatel podpisem této Smlouvy prohlašuje, že zařízení je **nové, originální, nepoužité a nemá žádné vady faktické ani právní.**

1. Výrobní čísla a stavy počítadel budou uvedeny **v předávacím a instalačním protokolu, který smluvní strany při předání předmětu nájmu podepíší** a který se stává po instalaci předmětu nájmu nedílnou součástí této smlouvy.
2. Umístění předmětu nájmu je uvedeno v dokumentu „Technické podmínky a informační údaje“, které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

**Čl. IV.**

**Čas plnění**

1. Předmět nájmu bude dán do užívání nájemci nejpozději do 20 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.

**Čl. V.**

**Stav věci**

1. Pronajímatel je povinen přenechat předmět nájmu nájemci ve stavu způsobilém smluvenému užívání, a v tomto stavu jej svým nákladem udržovat, tj. poskytovat k předmětu nájmu servis a údržbu dle této smlouvy.

**Čl. VI.**

**Nájemné**

1. Smluvní strany se dohodly, že měsíční nájemné za užívání předmětu nájmu a ceny za kopie jsou sjednány takto:

* měsíční nájemné v Kč bez DPH
* Cena za barevnou kopii/výtisk jedné strany formátu A4 v Kč bez DPH
* Cena za černobílou kopii/výtisk jedné strany formátu A4 v Kč bez DPH

Jednotkové ceny za uvedené plnění uvedené výše jsou pro jednotlivé stroje (zařízení) stanoveny v dokumentu „Technické podmínky a informační údaje“, které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

Cena za měsíční nájemné zahrnuje připojení stroje na vzdálený monitoring vůči servisnímu středisku pronajímatele (Help-desk).

Dovoz stroje na místo určení, provedení instalace stroje a seznámení uživatelů s obsluhou dle čl. VIII., bod 1) a 2) je v ceně nájmu určeného dle této smlouvy.

1. Kopírovací papír bude dodáván ve formátech:

* **A4 o gramáži 80-90g/m2**
* **A3 o gramáži 80-90g/m2**

Kopírovací papír bude dodáván po balících (po 500 listech), a to na písemnou výzvu nájemce, případně v průběžně v dohodnutých časových intervalech, aby byly pokryty provozní potřeby nájemce, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

Ceny za jeden balík papíru (500 listů) je stanovena v dokumentu „Technické podmínky a informační údaje“, které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

1. Všechny ceny jsou uváděny bez DPH, která bude pronajímatelem účtována dle předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

**Čl. VII.**

**Platební podmínky**

1. Splatnost nájemného a ceny za vyhotovení výtisků/kopií a za dodávky balíků papíru je sjednána do 30 dnů ode dne vystavení faktur/daňových dokladů. Toto platí pro veškeré faktury vystavené dle této smlouvy.
2. Smluvní strany se dohodly, že měsíční nájemné dle čl. VI. této smlouvy bude za předmět nájmu účtováno předem, a to na začátku každého kalendářního čtvrtletí ve výši odpovídající ceně nájmu za 3 následující kalendářní měsíce. Přičemž faktura/daňový doklad musí být nájemci doručena vždy do 15. dne prvního měsíce v daném kalendářním čtvrtletí Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je 1. den daného kalendářního čtvrtletí.

Pokud instalace předmětu nájmu Pronajímatelem a ukončení plnění dle této smlouvy nebude vycházet přesně na začátek, resp. konec kalendářního čtvrtletí, provede se vyúčtování po zdárné instalaci předmětu nájmu Pronajímatelem a ukončení plnění smlouvy jako poměrná část za tuto dobu plnění.

1. Kopie/výtisky a dodávky kopírovacího papíru budou fakturovány zpětně a to na konci kalendářního čtvrtletí dle skutečně realizovaného tisku a dodávky kopírovacího papíru za uplynulé 3 kalendářní měsíce. Přičemž daňový faktura/daňový doklad musí být nájemci doručena vždy do 15. dne měsíce následujícího po uplynulém kalendářním čtvrtletí. Dnem uskutečnění zdanitelného plnění je poslední den uplynulého kalendářního čtvrtletí.

Pokud ukončení plnění dle této smlouvy nebude vycházet přesně na konec kalendářního čtvrtletí, provede se vyúčtování za kopie/výtisky dle skutečně realizovaných výtisků za tuto část období a bude vyúčtováno do 15. dne následujícího měsíce po ukončení plnění.

1. Nájemce má možnost použití vlastního papíru, musí ale tuto skutečnost oznámit Pronajímateli v průběhu smlouvy dopředu. Za použití vlastního papíru nebude Nájemci účtován Pronajímatelem žádný poplatek.
2. Faktura pronajímatele musí mít náležitosti daňového a účetního dokladu, formou a obsahem odpovídat zákonu č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a zákonu č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále také jen ZoDPH), a mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 odst. 1 občanského zákoníku. Faktura musí obsahovat bankovní účet, na který má být provedena platba, který však musí být správcem daně zveřejněn způsobem umožňujícím dálkový přístup.
3. V případě, že faktura nebude obsahovat náležitosti daňového a účetního dokladu, bude nájemcem vrácena k opravě bez proplacení. V takovém případě lhůta splatnosti počíná běžet znovu ode dne doručení opravené či nově vyhotovené faktury. Za nesplněnou náležitost faktury se považuje rovněž uvedení účtu, který není zveřejněn správcem daně ve smyslu § 109 ZoDPH. V tomto případě bude, dle volby nájemce, buď faktura vrácena bez proplacení, nebo zaplacena na jiný účet pronajímatele, který je zveřejněn správcem daně způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 ZoDPH.

1. Pronajímatel je povinen neprodleně písemnou formou informovat nájemce o jakékoli relevantní skutečnosti uvedené v § 109 odst. 1 písm. a), b) a c) ZoDPH, jež by mohla mít vztah k nezaplacení zdanitelného plnění dle výše uvedeného zákona. Nájemce si v případě obdržení takovéto informace o skutečnostech uvedených § 109 odst.1 písm.a),b) a c) ZoDPH vyhrazuje právo uhradit pronajímateli daň (dále jen DPH) ze zdanitelného plnění dle této rámcové dohody přímo jeho příslušnému správci daně. V případě nedodržení informační povinnosti dle tohoto bodu je pronajímatel povinen uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 20 % z výše této potenciálně nezaplacené daně (z částky, jakou Nájemce ručí za potenciálně nezaplacenou daň dle § 109 odst. 1 písm. a ZoDPH).
2. Smluvní strany berou na vědomí, že správce daně zveřejňuje ode dne 01. 04. 2013 nespolehlivého plátce DPH v rejstříku nespolehlivých plátců DPH vedeném MF ČR a že nájemce, dle ZoDPH §109 odst. 3 ručí jako příjemce zdanitelného plnění k okamžiku jeho uskutečnění za nezaplacenou DPH z tohoto plnění.
3. Pokud v okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění je pronajímatel zdanitelného plnění veden v rejstříku nespolehlivých plátců DPH, anebo nastane některá z jiných skutečností rozhodných pro ručení nájemce, je nájemce oprávněn zaplatit pronajímateli pouze cenu bez DPH a DPH odvést příslušnému správci daně dle platných právních předpisů. O provedené úhradě DPH správci daně bude nájemce pronajímatele informovat kopií oznámení pro správce daně dle §109 a) ZoDPH bez zbytečného odkladu.
4. Peněžitý závazek (dluh) nájemce se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z účtu nájemce, a to i v případě, že nájemce plní dle odstavce 8 tohoto článku této smlouvy příslušnému správci daně.
5. Smluvní strany se dohodly na následujícím: v případě prodlení nájemce se zaplacením jakýchkoliv peněžitých částek splatných dle této smlouvy pronajímateli, je nájemce povinen uhradit pronajímateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
6. Nájemce souhlasí se zasíláním a použitím elektronických faktur ve formátu PDF, které bude pronajímatel zasílat na e-mailové adresy kontaktních osob uvedených u jednotlivých strojů (zařízení) v příloze této smlouvy.
7. V případě prokazatelné ztráty toneru nájemcem (na základě dokladů o výdeji tonerů a dokladů přepravní služby o převzetí) je nájemce povinen uhradit prodejní cenu, která je pro jednotlivé stroje (zařízení) uvedena v dokumentu „Technické podmínky a informační údaje“, které tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.

**Čl. VIII.**

**Povinnosti pronajímatele**

Pronajímatel je povinen:

1. Předat předmět nájmu do užívání ve stavu schopném provozu. Základní instalace předmětu nájmu obsahuje dovoz zařízení k nájemci, instalaci zařízení vč. příslušenství, instalaci ovladačů pro tisk a scan na 1 PC (popř. 1 serveru) pro každý stroj v rámci PC sítě nájemce, a to pouze za účasti IT pracovníka nájemce. Součástí instalace je též sepsání předávacích a instalačních protokolů, předání ovladačů a předání uživatelského manuálu.
2. Jednorázově vyškolit obsluhu předmětu nájmu v rozsahu 30 minut pro každý stroj, a to při instalaci zařízení. Další školení požadované nájemcem zajistí pronajímatel na náklad nájemce.
3. Řádně udržovat a opravovat předmět nájmu, včetně dodávek náhradních dílů na vlastní náklady. Toto se netýká závad, které nájemce způsobil neodborným zacházením a chybami obsluhy (např. poškození fotovodivého válce). Náklady na odstranění takových závad a dodávku nových dílů jdou k tíži nájemce. Tyto náklady ve výši uvedené v aktuálním ceníku pronajímatele budou nájemci vyúčtovány samostatnou fakturou.
4. Zahájit servisní zásah nejpozději následující pracovní den ode dne nahlášení závady.
5. V cenách nejsou obsaženy práce IT technika pronajímatele týkající se PC sítě nájemce. Všechny práce technika pronajímatele požadované nájemcem při instalaci předmětu nájmu nebo v průběhu doby pronájmu nad rámec bezplatných služeb budou pronajímatelem nájemci účtovány podle platného ceníku servisních prací a služeb.
6. Dodávat spotřební materiál na základě žádosti nájemce nebo na základě reportu stroje na měsíc předem, přičemž tento zůstává do konečného užití majetkem pronajímatele.
7. Na žádost nájemce dodat náhradní stroj v případě, že nedokáže opravit vadu na předmětu nájmu nezpůsobenou neodborným zacházením a chybami nájemce do 5 pracovních dnů ode dne nahlášení potřeby opravy. Náhradní stroj nemusí být stejného typového označení, ale shodných nebo lepších parametrů.
8. Nedodá-li pronajímatel nájemci náhradní stroj dle předešlého odstavce, je pronajímatel povinen uhradit nájemci smluvní pokutu ve výši 5 % z ceny sjednaného nájmu za vadný stroj za každý den prodlení a poskytnout nájemci přiměřenou slevu na nájmu. Toto ustavení nevylučuje nárok nájemce požadovat náhradu škody způsobenou prodlením pronajímatele.
9. Pronajímatel neodpovídá za škodu způsobenou ztrátou údajů nebo tím, že se údaje (analogové i digitální) staly nepoužitelnými, v důsledku nesprávné obsluhy nebo chybným užíváním předmětu nájmu.
10. Pronajímatel neodpovídá za případný ušlý zisk nájemce, ke kterému by došlo nebo by mohlo dojít v souvislosti s přerušením provozu předmětu nájmu, případně ke kterému by mohlo dojít v souvislosti s provozem předmětu nájmu.

**Čl. IX.**

**Povinnosti nájemce**

Nájemce je povinen:

1. Užívat předmět nájmu jako řádný hospodář k ujednanému účelu a způsobem uvedeným v uživatelském manuálu.
2. Používat pouze spotřební materiál dodaný pronajímatelem. To se netýká případu dle čl. VII odst. 4.
3. Nájemce je oprávněn vyměnit toner pouze na základě hlášení stroje „Doplňte toner“, nebo v případě úplného zastavení stroje z důvodu spotřebování toneru. Hlášení stroje „Dochází toner“ je pouze informativní. V případě předčasné výměny toneru je nájemce povinen uhradit nespotřebovaný zůstatek toneru dle reportu stroje v poměrné částce prodejní ceny bez DPH dle čl.VI., odst. 2. Prázdné kazety od toneru nepatří do běžného komunálního odpadu. Pronajímatel od nájemce odebere tyto kazety při nejbližší návštěvě svého servisního technika.
4. Umístit předmět nájmu v suchu, bezprašném prostředí, mimo dosah tepelného zdroje a přímého slunečního záření.
5. Neprovádět jakékoliv zásahy do stroje vyjma úkonů uvedených v uživatelském manuálu. Porušení tohoto ustanovení se považuje za porušení smlouvy zvlášť závažným způsobem a zakládá pronajímateli právo vypovědět nájem bez výpovědní doby.
6. Při delším nepoužívání odpojit předmět nájmu od elektrické sítě vyjmutím přívodního kabelu ze zásuvky.
7. Zajistit, aby předmět nájmu nepřišel do styku s chemickými látkami.
8. Oznámit pronajímateli bez zbytečného odkladu potřeby oprav, které má pronajímatel provést. Při porušení této povinnosti odpovídá nájemce za škody tím způsobené. Opravy na předmět nájmu je nutno nahlásit na kontakty a způsobem uvedeným na úvodní straně této smlouvy.
9. Umožnit pracovníkům pronajímatele přístup k předmětu nájmu v předem dohodnutém termínu.

1. Pronajímatel zajistí připojení Stroje na vzdálený monitoring vůči servisnímu středisku pronajímatele, tj. informace o stavu tonerů a o stavu počítadla budou přenášeny Pronajímateli automaticky. Pronajímatel bude na základě těchto údajů automaticky zajišťovat včasné dodávky tonerů a podkladů pro fakturaci.
2. V případě, že nájemce nesplní opakovaně výše uvedenou povinnost, je pronajímatel oprávněn zajistit zjištění stavu počítadel prostřednictvím svých servisních techniků a následně toto zjišťování vyfakturovat nájemci dle aktuálního ceníku servisních prací.
3. Nepřemisťovat předmět nájmu bez předchozí písemné dohody s pronajímatelem. Porušení tohoto ustanovení se považuje za porušení smlouvy zvlášť závažným způsobem a zakládá pronajímateli právo vypovědět nájem bez výpovědní doby.
4. Nájemce není oprávněn zřídit k předmětu nájmu užívací právo třetí osoby. Porušení tohoto ustanovení se považuje za porušení smlouvy zvlášť závažným způsobem a zakládá pronajímateli právo vypovědět nájem bez výpovědní doby.
5. Po skončení nájmu je pronajímatel oprávněn a povinen odstěhovat předmět nájmu od nájemce, pokud nájemce neuplatní svoje **předkupní právo** dle čl. XI., odst. 2. Nájemce je povinen k datu skončení nájmu uhradit veškeré zbývající závazky plynoucí z této smlouvy. Pokud nájemce neumožní odstěhovat předmět nájmu pronajímateli v této lhůtě, zavazuje se uhradit smluvní pokutu ve výši 300,- Kč (slovy: tři sta korun) za každý den prodlení za každý jeden takový stroj.
6. Smluvní strany se dohodly, že pronajímatel má právo na náhradu ve výši ujednaného nájemného, neodevzdá-li nájemce předmět nájmu v den skončení nájmu nebo v den, který si smluvní strany sjednaly, až do dne kdy nájemce pronajímateli předmět nájmu skutečně předá. Nárok na úhradu smluvní pokuty není tímto ustanovením dotčen.
7. Veškerou odpovědnost za samotný předmět nájmu a za bezpečný provoz předmětu nájmu nese nájemce. Pronajímatel nezodpovídá za škody způsobené v souvislosti s provozem předmětu nájmu (netýká se závad způsobených běžným opotřebením). Veškeré škody, jako např. zničení, odcizení nebo nadměrné opotřebení předmětu nájmu v důsledku jeho zneužití, nesprávného používání, či v důsledku porušení této smlouvy nese a hradí nájemce.

1. Nájemce je povinen zajistit potřebný počet funkčních síťových zásuvek pro připojení instalovaných zařízení do PC sítě nájemce a současně zajistit potřebné informace pro instalaci, jako jsou například IP adresy zařízení, účty s administrátorskými právy a asistenci IT technika/ů nájemce.
2. Nájemce je povinen účinně spolupracovat s pronajímatelem při provádění inventur strojů v pronájmu, a to zejména písemným potvrzením inventarizačních protokolů a jejich zpětným odesláním pronajímateli.

**Čl. X.**

**Ukončení smlouvy**

1. Porušuje-li některá strana zvlášť závažným způsobem své povinnosti, a tím způsobí značnou újmu druhé straně, má dotčená strana právo vypovědět nájem bez výpovědní doby. Za podstatné porušení smlouvy ze strany nájemce se považuje zejména prodlení s úhradou jakékoliv faktury vystavené pronajímatelem v souvislosti s touto smlouvou delší jak 1 kalendářní měsíc, nebo porušení povinností nájemce uvedených v čl. IX. této smlouvy.
2. Za podstatné porušení smlouvy ze strany pronajímatele se považuje porušení povinností stanovených v čl. VIII. této smlouvy.
3. Písemná výpověď, bude zaslána na adresu nájemce uvedenou v čl. I. této smlouvy a její účinky nastávají dnem jejího převzetí nájemcem. Za den převzetí se považuje i den, kdy bude písemná výpověď vrácena pronajímateli jako nedoručitelná či jako nevyzvednuta. Poruší-li nájemce smlouvu zvlášť závažným způsobem, vedoucím k výpovědi nájmu bez výpovědní doby ze strany pronajímatele, je pronajímatel oprávněn účtovat nájemci smluvní pokutu ve výši odstupného podle odst. 4. tohoto článku smlouvy.
4. I bez udání důvodů je nájemce oprávněn tuto smlouvu ukončit zaplacením odstupného ve výši měsíčního nájemného (dle čl. VI. odst. 1.) platného v okamžiku ukončení smlouvy nájemcem. Ukončení smlouvy je účinné zaplacením odstupného na účet pronajímatele.
5. V případě stažení předmětu nájmu z důvodu předčasného ukončení nájmu podle odst. 1. nebo 3. tohoto článku, je pronajímatel oprávněn vedle výše uvedeného odstupného účtovat nájemci i náklady spojené s odinstalací a odvozem předmětu nájmu, a to podle platného ceníku servisních služeb.
6. Při odstoupení od smlouvy se dále postupuje dle platných právních předpisů.

**Čl. XI.**

**Doba trvání nájemní smlouvy**

1. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu všemi zúčastněnými stranami. Účinnosti smlouva nabývá dnem uveřejnění smlouvy podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Doba trvání této smlouvy **je 60 měsíců** ode dne předání předmětu nájmu do užívání nájemci **nebo do vyčerpání částky (tj. poskytnutí plnění ve výši) 450 000,- Kč bez DPH, podle toho, co nastane dříve**.

Po uplynutí doby 60 měsíců má nájemce možnost uplatnit svoje **předkupní právo** k odkupu strojů po ukončení řádné doby trvání smlouvy. Odkupní cena byla stanovena dohodou na částku za každý jeden stroj. Nájemce je povinen uplatnit svoje předkupní právo písemnou formou ve lhůtě 30 dní před ukončením řádné doby trvání smlouvy. Odkupní cena nezahrnuje toner ve stroji (příp. mimo stroj), jehož cena bude vyúčtována dle skutečného zůstatku toneru v poměrné částce prodejní ceny dle platného ceníku.

1. Svoje **předkupní právo** k odkupu strojů **má nájemce** právo uplatnit rovněž po vyčerpání (poskytnutí plnění) minimálně 80 % z částky výše plnění stanovené v čl. XI v odstavci 2. Smlouvy. V tomto případě bude odkupní cena daného stroje stanovena jako součet měsíčních nájmů daného stroje zbývajících do doby trvání smlouvy a součet odkupní ceny dle předchozího odstavce 2.

**Čl. XII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Nájemce prohlašuje, že návrh této smlouvy získal od pronajímatele s dostatečným časovým předstihem, měl možnost se k němu vyjádřit a požadovat změny smluvních podmínek. Tato smlouva je výsledkem jednání a konečné shody účastníků o jejím obsahu.
2. Veškeré vztahy výslovně neupravené touto smlouvou se řídí platnými právními předpisy České republiky, zejména zákonem č. 89/ 2012 Sb., občanským zákoníkem. Případné právní spory vyplývající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány věcně příslušným soudem v Brně.
3. Tato smlouva může být měněna či ukončena pouze písemně. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
4. Smluvní strany prohlašují, že jsou srozuměny s tím, že tato smlouva bude Nájemcem zveřejněna v Registru smluv dle zákona o Registru smluv.
5. Smluvní strany prohlašují, že před podpisem této Smlouvy si vzájemně vyjasnily, které části Smlouvy podléhají utajení a nebudou zveřejněny v Registru smluv.
6. Nezveřejní-li Smluvní strany tuto smlouvu v Registru smluv dle zákona o Registru smluv, sledují tím ochranu vzájemných legitimních zájmů, zejména ochranu práv duševního vlastnictví, obchodní tajemství, know-how, utajovaných informací, osobních údajů nebo obdobnou ochranu práv třetích osob.
7. Smluvní strany si tuto smlouvu přečetly a tímto prohlašují, že rozumí jejímu obsahu a že ji uzavírají na základě svobodné vůle, ne v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz výše uvedeného smluvní strany připojují své podpisy.
8. Smlouva bude uzavřena připojením zaručených elektronických podpisů obou Smluvních stran. Smluvní strany se však mohou, třeba i ústně, dohodnout, že Smlouvu uzavřou v listinné podobě. V případě uzavření smlouvy v listinné podobě je tato Smlouva vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, každá smluvní strana obdrží po jednom z nich.

**Datum podpisu: Datum podpisu:**

**Pronajímatel: Nájemce:**

………………………………………………….. ………………………………….………

**Masarykova univerzita, Lékařská fakulta**

**prof. MUDr. Martin Repko, Ph.D.**