

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: **Audity projektů mezinárodní výzkumné spolupráce a projektů Ministerstva vnitra ČR 2026 -2027**

Druh veřejné zakázky: Služby

Režim veřejné zakázky: Veřejná zakázka malého rozsahu

Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00007886>

Identifikační údaje zadavatele

Název: **Masarykova univerzita**

Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: Mgr. Bc. Davidem Póčem, kvestorem
(*podepsán elektronicky*)

1. Preambule

- 1.1. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
- 1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:
- ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: název programu
 - ☒ zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: v rámci evropského rámcového programu Horizon 2020 (H2020), Horizont Evropa (Horizon) a Digital Europe (Digital) pro podporu výzkumu, vývoje a inovací, a dále projektů v rámci programu Ministerstva vnitra
 - ☐ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.
- 1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele a provést ověření identity dodavatele. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na výše uvedené adrese veřejné zakázky.
- 1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto výběrové řízení je Mgr. Pavel Příkryl, tel. č. +420 549 496 971 a e-mail prikryl@rect.muni.cz.

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů ve výběrovém řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

1.6. Odpovědné zadávání

- a) V návaznosti na Strategický záměr Masarykovy univerzity na léta 2021-2028 má zadavatel zájem zadat veřejnou zakázku v souladu se zásadami společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací.
- b) Aspekty společensky odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací jsou zohledněny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

2. Předmět veřejné zakázky, podmínky plnění

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je provedení auditorské činnosti vybraných projektů zadavatele a vyhotovení kontrolního osvědčení dle podmínek daného poskytovatele dotace.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez vyhrazeného plnění (*dále jen „opce“*) činí 2.000.000 Kč bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*). Předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně opce činí 2.600.000 Kč bez DPH, z toho předpokládaná hodnota opce činí 600.000 Kč bez DPH.

2.3. Přehled projektů - Ceník

- a) Nedílnou součástí formuláře nabídky bude Přehled projektů - ceník (*dále jen „ceník“*), který účastníci zpracují na základě vzoru předloženého v příloze zadávací dokumentace.
- b) Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny ceníky.

2.4. Vyhrazené změny závazku; opce

- a) Zadavatel si vyhrazuje možnost změn závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku. Podmínky pro tyto změny jsou vymezeny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.
- b) Zadavatel si vyhrazuje možnost využití opce. Zadavatel předpokládá, že opce využije nejpozději do konce lhůty pro splnění veřejné zakázky.
- c) Rozsah opce činí vepíše předpokládaný obsah, tj. předmět opce.
- d) Cena opce není součástí nabídkové ceny.
- e) Další podmínky využití opce jsou vymezeny v obchodních a jiných smluvních podmínkách.

3. Hodnocení nabídek

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených kritériích

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	40 %

Zkušenosti 1. auditora	30 %
Zkušenosti 2. auditora	30 %

Nejvýhodnější nabídkou je ta, která získá nejvyšší celkový počet bodů, tj. součet bodových ohodnocení získaných v dílčích kritériích **vynásobených vahou příslušného kritéria**.

3.2. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Nabídková cena

- Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
- Celková Nabídková cena v Kč bez DPH** bude uvedena **v ust. 4 písm. a) formuláře nabídky a** bude tvořena součtem nabídkových cen za jednotlivé audity uvedené v ceníku
- Nabídková cena bude hodnocena dle následujícího vzorce:

$\text{Počet bodů} = \frac{\text{nabídka s nejnižší cenou}}{\text{hodnocená nabídka}} \times 100$

3.3. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Zkušenosti 1. auditora

- Účastníkovi bude přiděleno 10 bodů za každou zkušenost 1. auditora, **kteřá bude splňovat minimální požadavky uvedené v ust. 4 písm. b) formuláře nabídky**.
- V rámci tohoto kritéria může být hodnoceno max. 10 zkušeností; účastník tak může dosáhnout max. 100 bodů před vynásobením vahou hodnotícího kritéria. Údaje rozhodné pro hodnocení **budou uvedeny v ust. 4 písm. b) formuláře nabídky**.

3.4. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Zkušenosti 2. auditora

- Účastníkovi bude přiděleno 10 bodů za každou zkušenost 1. auditora, **kteřá bude splňovat minimální požadavky uvedené v ust. 4 písm. c) formuláře nabídky**.
- V rámci tohoto kritéria může být hodnoceno max. 10 zkušeností; účastník tak může dosáhnout max. 100 bodů před vynásobením vahou hodnotícího kritéria. Údaje rozhodné pro hodnocení **budou uvedeny v ust. 4 písm. c) formuláře nabídky**.

4. Kvalifikace

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem. Požadavky na kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny ve formuláři nabídky.

5. Další požadavky a doporučení ke zpracování nabídek

5.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.

5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,

- jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
- jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.

5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

5.4. Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.

- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

6. Způsob podání nabídek

Nabídky je nutné podat prostřednictvím E-ZAK nejpozději **do konce lhůty pro podávání nabídek uvedené** na adrese zakázky.

7. Ostatní podmínky

7.1. Jednání o nabídkách

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s účastníky o nabídkách. V takovém případě zadavatel postupuje obdobně podle § 61 odst. 8 - 12 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

- 7.2. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

- 7.3. Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny. Vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku na vysvětlení zadávací dokumentace, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky v otevřené výzvě. Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.

- 7.4. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.

- 7.5. Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.

- 7.6. Zadavatel jako správce osobních údajů informuje subjekty údajů, od nichž obdrží nabídku, že osobní údaje zpracovává výhradně z důvodu a za účelem splnění právních povinností stanovených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek. Další informace o zpracování a ochraně osobních údajů jsou k dispozici zde: <https://www.muni.cz/o-univerzite/uredni-deska/ochrana-osobnich-udaju>.