

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu

Speciální AVT pro LF MU IV

Zadavatel

Masarykova univerzita – Lékařská fakulta

Kamenice 5, 625 00 Brno

IČ: 00216224

fakulta veřejné vysoké školy založené zákonem č. 50/1919 Sb., nezapsané v obchodním rejstříku

V Brně 12.12. 2012

1.	Preambule	3
2.	Druh a předmět veřejné zakázky	4
3.	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
4.	Technické podmínky a specifikace	5
5.	Obchodní podmínky a požadavek na zpracování nabídkové ceny	5
6.	Místo a termíny plnění	6
7.	Kvalifikační předpoklady.....	6
7.1	Splnění požadavků na kvalifikaci.....	6
7.1.1	Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů.....	6
7.1.2	Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů.....	6
7.2	Požadavky a doporučení na zpracování informace o kvalifikaci.....	6
8.	Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky.....	8
9.	Dodatečné informace k zadávací dokumentaci.....	9
10.	Zadávací lhůta.....	9
11.	Lhůta a místo pro podávání nabídek, otevírání obálek s nabídkami.....	10
12.	Způsob hodnocení nabídek	10
13.	Poskytování zadávací dokumentace.....	10
14.	Požadavky na varianty nabídek	10
15.	Zrušení výběrového řízení	10
16.	Další požadavky zadavatele	11

1. Preambule

Zadavatel je Masarykova univerzita - Lékařská fakulta, Kamenice 5, 625 00 Brno, IČ 00216224, fakulta veřejné vysoké školy založené zákonem č. 50/1919 Sb., nezapsané v obchodním rejstříku.

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu, zadávanou v souladu s ust. § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon), postupem mimo režim zákona.

S ohledem na shora uvedené zadavatel rovněž upozorňuje, že nepostupuje ani podle ust. § 26 odst. 5 věta druhá zákona, přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona.

Zadavatel uvádí odkazy na zákon, protože používá podpůrně některé jeho právní instituty, termíny nebo postupy.

Veřejná zakázka je rozdělena na části ve smyslu §98 zákona.

Dodavatel je oprávněn podat nabídku na plnění všech nebo některých částí veřejné zakázky nebo jen na plnění jedné části veřejné zakázky. Nabídky každé z částí této veřejné zakázky budou zadavatelem posuzovány a hodnoceny samostatně a v souladu s tím bude i každá z částí zakázky samostatně zadána.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále také jen „zadávací dokumentace“) na plnění podlimitní veřejné zakázky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona. Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí zákonem, jeho prováděcími předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, týkajícími se zadávání veřejných zakázek (dále také jen „vnitřní předpisy“).

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky v el. nástroji E-ZAK, veškeré úkony vyjma předložení Informace o kvalifikaci a podání nabídky je nutno provádět elektronicky.

Zadavatel upozorňuje, že pro komunikaci v daném elektronickém nástroji je nutná registrace s použitím elektronického podpisu. Pro zakázky malého rozsahu je registrace možná bez použití el. podpisu.

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Ing. Jitku Smutnou, LF MU, e-mail: jsmutna@med.muni.cz

Dodavatelem se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která provádí službu, pokud má sídlo, místo podnikání nebo místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 21 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazečem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku.

Informací o kvalifikaci se rozumí souhrn dokumentů vyžadovaných zákonem a zadávacími podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci, kterými dodavatel prokazuje splnění své kvalifikace.

Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby se uchazeč před podáním nabídky podrobně seznámil se zadávací dokumentací a vyjasnil si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

Součástí této zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

příloha A Obchodní podmínky

-krycí list nabídky

-návrh kupní smlouvy

příloha B Informace o kvalifikaci

-krycí list informace o kvalifikaci

-čestné prohlášení k informaci o kvalifikaci a o splnění základních kvalifikačních předpokladů - vzorový formulář

příloha C Technické podmínky -samostatný soubor xls.

2. Druh a předmět veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka speciální audiovizuální techniky_specifikované v příloze C zadávací dokumentace a provedené za obchodních podmínek specifikovaných v příloze A zadávací dokumentace.

Předmět jednotlivých částí veřejné zakázky zahrnuje:

1. část VZ: Digitální fotoaparát pro Ústav preventivního lékařství
2. část VZ: Ostatní audiovizuální technika - web kamera, televize

Veřejná zakázka zahrnuje rovněž:

- a) předání veškerých dokladů požadovaných právními předpisy ČR k používání předmětu plnění. Prodávající prohlašuje, že předmět plnění splňuje veškeré podmínky stanovené právními předpisy k používání předmětu plnění, a že kupujícímu předal veškeré doklady potřebné k provozování předmětu plnění, za což kupujícímu ručí.
- b) doprava předmětu do místa plnění

Podrobnou definici předmětu veřejné zakázky stanoví obchodní podmínky a technické podmínky, které jsou součástí této zadávací dokumentace.

3. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky celkem: 47 500,- Kč bez DPH

Předpokládaná hodnota částí veřejné zakázky:

Část 1: 33 000,- Kč bez DPH

Část 2: 14 500,- Kč bez DPH

4. Technické podmínky a specifikace

Zadávací dokumentace obsahuje v souladu se zákonem technické podmínky. Technické podmínky jsou vymezeny v příloze C této zadávací dokumentace.

Pokud se v technických podmínkách vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a uchazeč je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, resp. v jejich přílohách.

5. Obchodní podmínky a požadavek na zpracování nabídkové ceny

Plnění veřejné zakázky je požadováno za *obchodních podmínek* (včetně platebních podmínek) specifikovaných v návrzích smluv pro jednotlivé části obsažených v příloze A zadávacích podmínek, které uchazeč použije pro zpracování své nabídky. *Obchodní podmínky* jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.

V příslušném návrhu smlouvy uchazeč vyplní požadované informace, doplní k němu všechny její přílohy a takto vzniklý dokument podepíše.

Nabídkovou cenou pro danou část veřejné zakázky se rozumí cena za plnění předmětu této části veřejné zakázky. Nabídková cena musí být v nabídce v členění na cenu bez DPH. Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na změně podmínek v průběhu realizace dané části veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby dokončení předmětné zakázky.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému splnění předmětu zakázky, včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením předmětu zakázky včetně veškerých rizik a vlivů během realizace zakázky, např. nákladů na pořízení zboží včetně nákladů na jeho výrobu, nákladů na dopravu zboží na místo plnění včetně případných nákladů na manipulační mechanismy, nákladů na pojištění zboží, ostrahu zboží do jeho předání a převzetí, daně a poplatky spojené s dodávkou zboží, nákladů na průvodní dokumentaci, nákladů na instalaci aj.

Za řádné ocenění jednotlivých položek v jednotlivých částí provedení příslušných součtů v příloze č.1 návrhu smlouvy uchazeč plně odpovídá. Za nesoulad v součtech jednotlivých položek, příp. rozpor s nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy bude uchazeč v souladu s ust. § 22 odst. 1 písm. b) zákona z výběrového řízení vyloučen. V případě, že uchazeč nabídne v některé z položek nabídkovou cenu ve výši 0 Kč, bude jeho nabídka vyřazena.

Zadavatel zároveň v obchodních podmínkách stanovuje maximální cenu bez DPH pro část 1 veřejné zakázky. Nabídka, jejíž nabídková cena bez DPH bude vyšší než maximální cena bez DPH pro danou část veřejné zakázky, bude ze zadávacího řízení vyloučena.

Maximální cena veřejné zakázky:

Pro část 1 VZ: 33000,- Kč bez DPH

Platební podmínky předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v obchodních podmínkách v příloze A zadávací dokumentace, resp. v návrhu smluv.

6. Místo a termíny plnění

6.1 MÍSTO PLNĚNÍ

Místem plnění jsou pracoviště Lékařské fakulty, Masarykovy univerzity, uvedené v příloze A, místnost určí zadavatel.

6.2 TERMÍNY PLNĚNÍ

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- Termín zahájení plnění: ihned po podpisu smlouvy
- Lhůta pro plnění veřejné zakázky: **do 10 pracovních dnů po podpisu smlouvy**

7. Kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- a) splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53 zákona
- b) splní profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 zákona

7.1 Splnění požadavků na kvalifikaci

V případě nabídky podávané na více částí stačí prokázat splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů jednou společně pro všechny části veřejné zakázky.

7.1.1 Prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč čestným prohlášením. Zadavatel doporučuje využít příložený vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, který je součástí přílohy B zadávací dokumentace.

7.1.2 Prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, ve které je uchazeč zapsán
- § 54 písm. a) zákona
- b) dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci
- § 54 písm. b) zákona

7.2 Požadavky a doporučení na zpracování informace o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil doklady o kvalifikaci ve formě souboru nazvaného informace o kvalifikaci.

Informace o kvalifikaci musí být v plném rozsahu zpracována v písemné a listinné formě a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Dokumenty o kvalifikaci stačí předložit v prosté kopii. Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva je povinen předložit originály nebo ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace, požaduje-li to zadavatel před uzavřením smlouvy.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů (čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů) a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Zadavatel doporučuje, aby součástí informace o kvalifikaci bylo prohlášení k informaci o kvalifikaci zpracované podle předlohy uvedené v příloze B (v příloze je uveden vzor společného prohlášení k informaci o kvalifikaci a čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů) zadávací dokumentace a podepsané dodavatelem (podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence) nebo osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za dodavatele jednat. V případě podpisu osobou oprávněnou za dodavatele jednat zadavatel doporučuje, aby její plná moc byla součástí informace o kvalifikaci. Podpisem (podpisy) tohoto prohlášení potvrdí dodavatel pravdivost, správnost, úplnost a závaznost všech jím uváděných údajů a svých tvrzení v informaci o kvalifikaci.

Zadavatel doporučuje dále použít pro zpracování informace o kvalifikaci formulář krycího listu informace o kvalifikaci z přílohy B zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje, aby informaci o kvalifikaci dodavatel předložil v jednom listinném vyhotovení. Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií písemného vyhotovení informace o kvalifikaci.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy informace o kvalifikaci byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1.

Zadavatel doporučuje, aby informace o kvalifikaci byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Toto přelepení se doporučuje opatřit razítkem či podpisem dodavatele.

Obsah a členění informace o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje, aby informace o kvalifikaci byla členěna do oddílů, řazených v posloupnosti za sebou. Jednotlivé oddíly doporučuje zadavatel oddělit dělicími listy, barevně odlišnými od ostatních listů složky.

Informace o kvalifikaci uchazeče doporučuje zadavatel členit následujícím způsobem:

oddíl 1

-krycí list informace o kvalifikaci

-čestné prohlášení k informaci o kvalifikaci a o splnění základních kvalifikačních předpokladů

oddíl 2 profesní kvalifikační předpoklady

-výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence

(§ 54 písm. a) zákona

-doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění či licenci (§ 54 písm. b) zákona

8. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Nabídka uchazeče musí obsahovat

- **Návrh smlouvy** včetně přílohy, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za uchazeče.
- **Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů – Informace o kvalifikaci**

Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce včetně údajů, uvedených v prohlášení.

Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami) oprávněnými) za uchazeče jednat. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 zákona.

Jedná – li za uchazeče zástupce, požaduje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce uvedl, resp. doložil právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplyvá – li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

Zadavatel požaduje, aby uchazeč pro zpracování návrhu smlouvy použil pro příslušnou část veřejné zakázky předlohu návrhu smlouvy uvedenou v příloze A zadávací dokumentace, kterou na vyznačených místech vyplní požadovanými údaji, doplní ji vždy o:

Přílohu č.1 (technickou specifikaci) - V příloze přiloží uchazeč technické požadavky uvedené pro veřejnou zakázku v příloze C (TECHNICKÉ PODMÍNKY – technická specifikace) zadávací dokumentace a doplní ji technickou specifikaci jím nabízeného plnění (audiovizuální techniky) včetně přesného typu a modelu nabízeného plnění a jeho parametrů. Nabízená audiovizuální technika musí splňovat minimálně technické požadavky veřejné zakázky uvedené v příloze C ve sloupci popis předmětu.

U každé položky vyplní předepsaná pole:

-Název typu a modelu nabízeného plnění

-Popis předmětu - parametry nabízeného plnění

-Jednotková cena bez DHP v Kč

-Cena bez DPH celkem v Kč

Zadavatel pro zpracování přílohy č.1 doporučuje využít vzorový formulář uvedený v příloze C.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v písemné a listinné formě v českém nebo slovenském jazyce.

Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce, např. v anglickém jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Uchazeč je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zákona.

Zadavatel doporučuje dodavateli zpracovat *nabídku* podle níže uvedených doporučení, přičemž může využít vzory (předlohy) dokladů v přílohách zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje použít vzor *krycího listu nabídky* z přílohy A zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje, aby *nabídku* dodavatel předložil v jednom písemném listinném vyhotovení,

Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro potřebu svou jakýkoli počet dalších kopií písemného vyhotovení nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy *nabídky* byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1.

Zadavatel doporučuje, aby *nabídka* byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Toto přelepení se doporučuje opatřit razítkem či podpisem uchazeče.

Nabídka musí být podána v řádně uzavřené obálce, kterou zadavatel doporučuje na všech uzavřeních opatřit přelepením. Všechna přelepení doporučuje zadavatel opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných za dodavatele jednat. Dále musí být dle uvedeného ustanovení zákona obálka označena **názvem veřejné zakázky, názvem části veřejné zakázky, adresou, na niž je možno zaslat uchazeči vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek a zadavatel ji doporučuje označit ještě nápisem NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ–NABÍDKA.**

9. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po Zadavateli dodatečné informace k Zadávací dokumentaci. Žádost musí být písemná a musí být Zadavateli doručena nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to elektronicky prostřednictvím nástroje E-ZAK.

Za doručenou se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti (dle prvního odstavce). Dodatečné informace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem ostatním uchazečům prostřednictvím nástroje E-ZAK na <https://zakazky.muni.cz/>.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti elektronicky prostřednictvím nástroje E-ZAK. Tyto dodatečné informace zadavatel zároveň poskytne všem ostatním uchazečům zveřejněním na svých webových stránkách <https://zakazky.muni.cz/>.

10. Zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu tří měsíců; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeči, s nimiž je možné uzavřít smlouvu dle § 82 odst. 4 zákona, jsou svojí nabídkou vázáni až do podpisu smlouvy.

11. Lhůta a místo pro podávání nabídek, otevírání obálek s nabídkami

Nabídku je nutné podat nejpozději do 3.1. 2013 do 11.00 hodin na podatelnu Lékařské fakulty Masarykovy univerzity, Kamenice 5, 625 00 Brno (kontaktní adresa) nebo osobně po předchozí telefonické dohodě na tutéž adresu k rukám kontaktní osoby.

Kontaktní osoba: Ing. Jitka Smutná, tel. 549 494 808, e-mail: jsmutna@med.muni.cz

Otevírání obálek s nabídkami proběhne 3.1. 2013 ve 11:30 hodin na kontaktní adrese zadavatele. Otevírání obálek může být přítomen uchazeč nebo zástupce uchazeče, který se prokáže plnou mocí pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami, a to maximálně dvě osoby za uchazeče.

12. Způsob hodnocení nabídek

Posuzování a hodnocení nabídek provede hodnotící komise.

Zadavatel předá hodnotící komisi obálky s nabídkami uchazečů.

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku dle § 22 odst. 1 písm. d) zákona, jakož i z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

Uchazeče, jehož nabídka při posuzování nabídek nespĺnila výše uvedené hlediska, zadavatel ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, včetně uvedení důvodů, zadavatel vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek splňujících zadávací podmínky podle základního hodnotícího kritéria: **nejnižší nabídková cena bez DPH**

- jako nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v dané části veřejné zakázky.

Zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit na svém profilu zadavatele Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. V takovém případě se Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

13. Poskytování zadávací dokumentace

Zájemcům, kteří nebyli zadavatelem přímo vyzváni k předložení nabídky, poskytne zadavatel zadávací dokumentaci včetně všech příloh elektronicky neomezeným a přímým dálkovým přístupem 24 hodin denně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na webové stránce <https://zakazky.muni.cz/>.

14. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

15. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit veřejnou zakázku malého rozsahu kdykoli do doby uzavření smlouvy.

O zrušení výběrového řízení je zadavatel povinen bezodkladně písemně informovat všechny uchazeče, kteří podali nabídku v řádném termínu pro podání nabídek.

16. Další požadavky zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy v uveřejněném vyhlášení podle § 147 odst. 8 zákona, prodlouží přiměřeně lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené úpravy.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v Informaci o kvalifikaci a nabídce uchazeče u třetích osob.

Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění]. Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.

Zadavatel vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit na svém profilu zadavatele oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

V Brně 12.12. 2012

prof. MUDr. Jiří Mayer, CSc.
děkan Lékařské fakulty MU

v.z. pro účely el. podpisu
Jitka Smutná
manažerka veřejných zakázek