



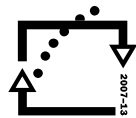
evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j.: uvedeno v elektronickém nástroji E-ZAK

Zadávací dokumentace

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem

„Odborná literatura pro FSS - 06/2013“

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Masarykova univerzita, Fakulta sociálních studií
Právní forma zadavatele:	Veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nezapsaná v obchodním rejstříku
Sídlo:	Joštova 218/10, 602 00 Brno
IČ:	00216224
DIČ:	CZ00216224
Jednající:	Ing. Vojtěch Moštěk, tajemník Fakulty sociálních studií
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.muni.cz/
Kontaktní osoba:	Mgr. Roman Novotný, manažer veřejných zakázek
Tel:	+ 420 549 49 5929
E-mail:	novotny@rect.muni.cz

II. ZADAVATEL A VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

1) Zadavatel a veřejná zakázka

Masarykova univerzita, Fakulta sociálních studií, se sídlem Joštova 218/10, 602 00 Brno, IČ: 00216224 (dále také jen „zadavatel“), jednající Ing. Vojtěchem Moštěkem, tajemníkem Fakulty sociálních studií, je zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky ve smyslu § 8 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), ve spojení s ustanovením § 12 odst. 3 ZVZ zadávané v souladu s § 18 odst. 5 ZVZ ve výběrovém řízení nepodléhajícím režimu ZVZ.

2) Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji

E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na jím uvedenou kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.** Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytnou rovněž kontaktní osoba zadavatele.

3) **Zadávací dokumentace**

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky do výběrového řízení.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Podrobná specifikace zboží
- Krycí list nabídky
- Prohlášení uchazeče k nabídce

- 4) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

5) **Dotace poskytnutá na realizaci veřejné zakázky**

Zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky. Veřejná zakázka je spolufinancována z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost v rámci projektů „Inovaci bakalářských studijních programů k lepší zaměstnatelnosti“, reg. č. CZ.1.07/2.2.00/28.0238, „Internacionalizace, inovace, praxe: sociálně-vědní vzdělávání pro 21. století“, reg. č. CZ.1.07/2.2.00/28.0225, a z projektů spolufinancovaných Grantovou agenturou České republiky.

Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (dále také jen „smlouva“) s vybraným uchazečem. Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky vybranému uchazeči, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení.

6) **Uzavření smlouvy**

Nabídka uchazeče podaná do výběrového řízení je **návrhem na uzavření smlouvy. Rozhodnutí zadavatele o výběru** nejvhodnější nabídky je **přijetím návrhu smlouvy. Smlouva je uzavřena doručením rozhodnutí o výběru** nejvhodnější nabídky vybranému uchazeči.

7) **Pojmy**

Pro účely tohoto výběrového řízení se rozumí:

- a) **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží, a
- b) **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku do výběrového řízení.

III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) Předmětem veřejné zakázky je dodávka odborné literatury (dále jen „zboží“) pro potřeby zadavatele, a to za podmínek dále stanovených zadávací dokumentací.
- 2) **Technické podmínky**
Podrobná specifikace zboží, jehož dodání je předmětem veřejné zakázky, je uvedena v příloze zadávací dokumentace.
- 3) **Místo a termín plnění veřejné zakázky**
 - a) Zboží bude dodáno na adresu sídla zadavatele.
 - b) Zadavatel předpokládá, že smlouva bude uzavřena do 14 dnů ode dne zahájení výběrového řízení. Za den zahájení výběrového řízení se považuje den odeslání zadávací dokumentace dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
 - c) Předmět veřejné zakázky bude splněn do 45 dnů ode dne uzavření smlouvy.
- 4) **Prokázání splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky**
Splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky prokáže uchazeč tak, že v nabídce **předloží podrobnou specifikaci zboží**, která je přílohou zadávací dokumentace, **doplněnou o ceny jednotlivých položek zboží a nabídkovou cenu uchazeče**.
 - a) Uchazeči **nejsou oprávněni jakkoli upravovat specifikaci zboží nebo měnit množství kusů** v rámci jednotlivých položek zboží. Uchazeči však jsou **oprávněni předložit v nabídce zboží s odlišným ISBN** oproti požadavku zadavatele (např. 10místné ISBN místo 13místného nebo jiné ISBN, bylo-li zboží vydáno různými vydavateli), je-li takové zboží **obsahově totožné** s tím, jaké požadoval zadavatel.
Využije-li uchazeč možnost předložit v nabídce zboží s jiným ISBN, doporučuje zadavatel, aby takto změněné ISBN bylo v nabídce graficky či jinak zvláště zřetelné.
 - b) V případě, že uchazeč **u některé položky zboží neuvede její cenu**, pak:
 - 1. **bude z výběrového řízení vyloučen**, pokud byla zadavateli **podána alespoň jedna nabídka**, která obsahovala podrobnou specifikaci zboží, **v níž byly všechny jednotlivé položky zboží oceněny, nebo**
 - 2. **bude jeho nabídka hodnocena**, pokud **žádná z podaných nabídek** neobsahovala podrobnou specifikaci zboží, **v níž byly všechny jednotlivé položky oceněny**; neoceněných přitom nesmí být více jak 10 % položek zboží; takto podané nabídky pak budou hodnoceny dle ustanovení čl. XII. odst. 2) zadávací dokumentace.

IV. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 188.326,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).

V. DODATEČNÉ INFORMACE

- 1) Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná **žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 2 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Např. v případě, že je **některá položka zboží nedostupná**, podá dodavatel zadavateli ohledně nemožnosti jejího dodání **žádost o dodatečnou informaci**. Zadavatel pak může **dodatečnou informaci** k zadávacím podmínkám rozhodnout o **vypuštění této položky zboží** z předmětu veřejné zakázky. Podobně i v případě, kdy dodavatel zjistí, že je na trhu **některá položka zboží dostupná v novějším vydání**, může o této skutečnosti zadavatele informovat; ten pak dodatečnou informaci k zadávacím podmínkám může stanovit, že všichni uchazeči jsou povinni dodat toto novější vydání.

- 2) Písemná žádost dle předchozího odstavce musí být zadavateli doručena **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

VI. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Zadavatel požaduje, aby vybraný uchazeč realizoval veřejnou zakázku za následujících obchodních a platebních podmínek.

a) Předmět smlouvy

1. Uchazeč se zavazuje splnit předmět veřejné zakázky. Uchazeč se tak zavazuje dodat zadavateli zboží, jehož podrobná specifikace je součástí nabídky uchazeče podané do výběrového řízení. Dodávané zboží musí být nové a nepoužité. Uchazeč se dále zavazuje převést na zadavatele vlastnické právo k tomuto zboží.
2. Zadavatel se za splnění předmětu smlouvy zavazuje uchazeči zaplatit dohodnutou cenu.

b) Termín a místo dodání zboží

1. Uchazeč se zavazuje splnit předmět smlouvy do 45 dnů ode dne jejího uzavření.
2. Místem dodání zboží je sídlo zadavatele.

c) Cena za splnění předmětu smlouvy

Cena za splnění předmětu smlouvy (dále jen „cena“) odpovídá nabídkové ceně uchazeče v Kč včetně DPH, která je uvedena v podrobné specifikaci zboží, příp. upravené nabídkové ceně dle čl. XII. odst. 2). Cena je sjednána jako nejvýše přípustná a není ji možné překročit. Cena zahrnuje náklady uchazeče na veškeré dodávky a služby nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu smlouvy včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména náklady na pořízení zboží včetně nákladů na jeho výrobu, náklady uchazeče spojené s dodáním zboží, zejména náklady na dopravu zboží do místa plnění. V ceně jsou rovněž zohledněny veškerá rizika a vlivy během plnění předmětu smlouvy. Cena je stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje měnových kurzů.

d) Platební podmínky

1. Cena bude zadavatelem hrazena na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených uchazečem.
2. Splatnost veškerých faktur je 30 dní ode dne jejich doručení zadavateli.
3. Uchazeč je povinen vystavit samostatné faktury pro následující jednotlivé kódy zboží: "INZA/...", "SOVA/...", a jednu společnou fakturu pro kódy zboží: „239840/1111“, „2191/ÚPS“ a „0333-MOPED“. Kód zboží je uveden ve sloupci „fakturace“ podrobné specifikace zboží.
4. Každá faktura bude mít náležitosti daňového dokladu dle § 26 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Zadavatel si vyhrazuje právo vrátit fakturu uchazeči bez úhrady, jestliže nebude splňovat požadované náležitosti. V tomto případě bude lhůta splatnosti faktury přerušena a nová 30denní lhůta splatnosti bude započata po doručení faktury opravené.
5. Prodávající je povinen vystavit každou fakturu ve 2 originálech.

e) Odpovědnost za vady zboží

1. Uchazeč se zavazuje, že si zboží zachová za níže vymezených podmínek pro něj obvyklé vlastnosti a že bude způsobilé k užití k obvyklému a předpokládanému účelu.
2. Uchazeč odpovídá za vady, jež má zboží v době jeho dodání, a dále odpovídá za vady zboží zjištěné v záruční době.
3. Záruční doba poskytnutá uchazečem na jakost zboží činí 24 měsíců a běží ode dne jeho dodání.
4. V rámci záruční doby plynou zadavateli z odpovědnosti uchazeče za vady zboží tyto nároky:
 - požadovat bezplatné odstranění vad dodáním náhradního zboží za zboží vadné či dodáním chybějícího zboží a požadovat bezplatné odstranění právních vad,
 - požadovat bezplatné odstranění vad opravou zboží, jestliže vady jsou opravitelné,
 - požadovat přiměřenou slevu z ceny zboží nebo
 - odstoupit od smlouvy.

Zadavatel je oprávněn zvolit si a uplatnit kterýkoliv z uvedených nároků dle svého uvážení, případně zvolit a uplatnit kombinaci nároků. Uplatnění nároků zadavatele jakož i jejich vykonání ze strany uchazeče nesmí být podmíněno ani jinak spojeno s poskytnutím jakékoli další úplaty zadavatele uchazeči, příp. jiné osobě.

5. Zadavatel má právo na úhradu nutných nákladů, které mu vznikly v souvislosti s uplatněním práv z odpovědnosti za vady.

f) Smluvní pokuty

1. V případě nedodržení dohodnutého termínu dodání zboží se uchazeč zadavateli zavazuje zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny, a to za každý započatý den prodlení. Tím není dotčeno oprávnění zadavatele požadovat náhradu škody způsobenou porušením povinnosti ze strany uchazeče, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.
2. Smluvní pokuta za prodlení uchazeče s dodáním zboží se stává splatnou dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok.

g) Ostatní podmínky

1. Dodání jiného zboží

Zadavatel i uchazeč jsou oprávněni navrhnout, aby bylo namísto zboží specifikovaného v nabídce uchazeče dodáno novější vydání, příp. dotisk, zboží. Zadavatel i uchazeč jsou rovněž oprávněni navrhnout, aby bylo namísto zboží specifikovaného v nabídce uchazeče dodáno zboží s jiným ISBN, příp. od jiného vydavatele, pokud jde o obsahově totožné tituly.

Jiné zboží ve smyslu předchozích vět je možné dodat jen se souhlasem druhé smluvní strany, a pokud nedojde k navýšení ceny.

2. Kontaktní osoby zadavatele pro dodání zboží

Kontaktními osobami zadavatele pro dodání zboží jsou: Mgr. Jitka Dofková, DiS., e-mail: dofkova@fss.muni.cz, tel. č.: 549 49 3819, a Mgr. Ivana Svěráková, e-mail: sverakov@fss.muni.cz, tel. č.: 549 49 3137. Kontaktní osoby zadavatele pro dodání zboží jsou zadavatelem rovněž pověřeny k převzetí zboží od uchazeče.

3. Uchazeč bere na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká vedle nabídky podané do výběrového řízení všech souvisejících dokumentů, i když podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené zvláštními právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole,

ve znění pozdějších předpisů). Uchazeč prohlašuje, že obdobnou povinností smluvně zaváže také své případné subdodavatele, kteří se na plnění této smlouvy budou podílet.

4. Uchazeč bere na vědomí, že je povinen umožnit subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je plnění předmětu smlouvy hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), nejméně však do roku 2025.
- 2) Obchodní podmínky dle odst. 1 tohoto článku jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny tak, aby došlo ke změně ekonomické rovnováhy smlouvy ve prospěch vybraného uchazeče či jinému znevýhodnění zadavatele jako smluvní strany.
- 3) Nabídka musí obsahovat čestné prohlášení uchazeče o tom, že souhlasí s obchodními a platebními podmínkami zadavatele a že jimi bude vázán pro případ uzavření smlouvy. Čestné prohlášení uchazeče o vázanosti obchodními a platebními podmínkami zadavatele je součástí předlohy pro zpracování prohlášení uchazeče k nabídce, která je přílohou zadávací dokumentace.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
- 2) Nabídková cena bude stanovena **v české měně součtem cen všech položek zboží, které uchazeč uvede do podrobné specifikace zboží**. Uchazeči jsou povinni **řádně ocenit všechny položky zboží**. Žádná položka zboží nesmí být vynechána nebo oceněna „0“. Takto oceněné položky zboží budou pro uchazeče v případě zadání veřejné zakázky závazné. Za řádné ocenění všech položek zboží a správné provedení jejich součtu uchazeč plně odpovídá. Za nesoulad v součtech jednotlivých položek zboží bude uchazeč z výběrového řízení vyloučen. Ustanovení **čl. III. odst. 4) písm. b) zadávací dokumentace** ani **čl. XII. odst. 2) zadávací dokumentace** tím nejsou dotčeny.

VIII. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1) Požadavky na obsah nabídky

Nabídka musí obsahovat:

- a) **Podrobnou specifikaci zboží** vyplněnou uchazečem (čl. III. odst. 4) zadávací dokumentace);
- b) **Prohlášení uchazeče k nabídce**, které uchazeč zpracuje dle předlohy uvedené v příloze zadávací dokumentace. Prohlášení uchazeče k nabídce **musí být uchazečem podepsáno**. Požadavek na podpis prohlášení uchazeče k nabídce bude splněn tehdy, bude-li tento dokument podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče zaručeným elektronickým podpisem nebo bude-li v nabídce předložena elektronická kopie vlastnoručně podepsaného prohlášení uchazeče k nabídce.

Podpisem prohlášení uchazeče k nabídce potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a tvrzení uvedených v nabídce.

- 2) Zadavatel doporučuje, aby byla nabídka **uvozena krycím listem nabídky** zpracovaným uchazečem podle předlohy uvedené v příloze zadávací dokumentace. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky a údaji uvedenými v podrobné specifikaci zboží platí údaje uvedené v podrobné specifikaci zboží.
- 3) **Forma nabídky**
 - a) Nabídky se podávají **elektronicky buď prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebo** na emailovou adresu **novotny@rect.muni.cz**. Veškeré dokumenty požadované zadavatelem předloží uchazeči **v elektronické podobě** v obecně dostupných formátech (např. .pdf, .doc, .xls).

- b) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka.
- 4) Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**.

IX. LHŮTA A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je nutné podat nejpozději **13. 3. 2013 do 9:00 bud' prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nebo** na emailovou adresu **novotny@rect.muni.cz**.

X. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení kdykoli, a to i bez uvedení důvodu.

XI. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY, UZAVŘENÍ SMLOUVY

- 1) Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny. Pro hodnocení bude rozhodující **nabídková cena v Kč bez DPH**. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.
- 2) Budou-li zadavateli podány jen takové **nabídky, které obsahují podrobnou specifikaci zboží, v níž nebyly všechny jednotlivé položky zboží oceněny**, provede zadavatel hodnocení **následujícím způsobem**: 1. při hodnocení zadavatel nebude zohledňovat v žádné z nabídek ty položky, jejichž ocenění nebylo byt i v jediné hodnocené nabídce předloženo; 2. ceny položek zboží, které byly řádně oceněny ve všech hodnocených nabídkách, zadavatel sečte; 3. nejlépe pak bude hodnocena nabídka s nejnížší takto upravenou nabídkovou cenou.

XII. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- 1) Není-li uvedeno jinak, jsou veškeré lhůty v zadávací dokumentaci stanoveny v kalendářních dnech.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí uchazečů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
- 3) Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 4) Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace k výběrovému řízení.

V Brně dne 6. 3. 2013

Ing. Vojtěch Moštěk,
tajemník