

Masarykova univerzita
Žerotínovo náměstí 9
601 77 Brno

Brno 7. 3. 2013

Vážená paní, vážený pane,

Masarykova univerzita se sídlem Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno, IČ: 00216224, veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku (dále jen "zadavatel") si Vás dovoluje vyzvat k podání nabídky na plnění veřejné zakázky malého rozsahu Interiér pro Centrum pro transfer technologií (dále také jen „veřejná zakázka“ nebo „zakázka“).

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu podle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „zákon“), nezadávanou v souladu s § 18 odst. 5 zákona postupem podle zákona.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka, demontáž původního vybavení, montáž a uvedení do provozu interiérového vybavení části pracoviště Centra pro transfer technologií Masarykovy univerzity za zadavatelem specifikovaných technických a obchodních podmínek.

Zakázka je součástí projektu Transfer technologií na Masarykově univerzitě (registrační číslo projektu: CZ.1.05/3.1.00/10.0216), jehož hlavním cílem je zvýšení připravenosti vybraných výzkumných skupin Masarykovy univerzity (MU) pro aplikovatelný výzkum a přímý transfer jejich výstupů. Projekt je financován z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen „OP VaVpl“) v prioritní ose 3 – Komercializace a popularizace VaV.

Místem plnění je Centrum pro transfer technologií, Masarykova univerzita, Komenského nám. 2, 601 77 Brno.

Lhůta plnění veřejné zakázky je do 30 dnů od podpisu smlouvy.

V zadávací dokumentaci jsou dále uvedeny požadavky na způsobilost dodavatele pro plnění veřejné zakázky (kvalifikace) a ostatní podmínky.

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší **nabídková cena bez DPH**.

Doklady o kvalifikaci na plnění veřejné zakázky je třeba předložit a nabídku je nutné podat nejpozději **28. 3. 2012, 10.00 hod.** na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno. Kontaktní osoba paní Jitka Jílková, tel. 549 49 4822, jilkova@rect.muni.cz.

S pozdravem

doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA
kvestor

příloha

— zadávací dokumentace

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku

Interiérové vybavení Centra pro transfer technologií

Zadavatel

Masarykova univerzita,

veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku
se sídlem Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

1. Preambule

Zadavatel, kterým je Masarykova univerzita Masarykova univerzita, se sídlem Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno, IČ: 00216224 (dále také jen „zadavatel“) je řešitelem projektu Transfer technologií na Masarykově univerzitě (registrační číslo projektu: CZ.1.05/3.1.00/10.0216), financovaného z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen „OP VaVpl“) v prioritní ose 3 – Komercializace a popularizace VaV.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“) na plnění veřejné zakázky malého rozsahu podle § 12 odst. 3 zákona č. 137/ 2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Zadavatel upozorňuje, že přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na některá ustanovení zákona, není tato veřejná zakázka zadávána postupem podle zákona, a tudíž zadavatel nepostupuje ani podle ustanovení § 26 bod 5 věta druhá zákona. Zadavatel uvádí odkazy na zákon, protože používá podpůrně některé jeho právní instituty, termíny nebo postupy.

Tato veřejná zakázka je zadávána v souladu s pravidly pro výběr dodavatelů operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen „pravidla OP VaVpl“ dostupná na www.msmt.cz, odkaz strukturální fondy, odkaz OP VaVpl období 2007–2013) a vnitřními předpisy zadavatele týkajícími se zadávání veřejných zakázek (dále jen „vnitřní předpisy“).

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony je tedy možné provádět elektronicky. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na uvedené webové stránce kontaktujte prosím Ing. Nadu Voráčovou, odbor veřejných zakázek, e-mail: voracova@rect.muni.cz, tel.: 549 495 341.

Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu programů strukturálních fondů stanovené v Pravidlech pro publicitu v rámci OP VaVpl (viz příloha 3 Příručky pro žadatele OP VaVpl) a v čl. 9 nařízení komise (ES) č. 1828/2006, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného výběrového řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve všech smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.

Dodavatelem se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která poskytuje dodávky, pokud má sídlo, místo podnikání nebo místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 21 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazečem o veřejnou zakázku se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku.

Informací o kvalifikaci se rozumí souhrn dokumentů vyžadovaných zadávacími podmínkami uvedenými ve výzvě k podání nabídek a v této zadávací dokumentaci, kterými dodavatel prokazuje splnění své kvalifikace.

Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování informace o kvalifikaci a nabídce.

Zadavatel doporučuje, aby se dodavatelé před podáním nabídky podrobně seznámili se zadávací dokumentací a prostřednictvím požadavků na dodatečné informace k zadávacím podmínkám si ještě před předložením informace o kvalifikaci a podáním nabídky vyjasnili případné nejasnosti. K pozdějším námitkám nebude brán zřetel.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 698 000 Kč (slovy šest set devadesát osm tisíc korun českých) bez DPH.

2. Druh a předmět veřejné zakázky

Jedná se o druh veřejné zakázky na dodávky.

Předmětem veřejné zakázky je dodávka, demontáž původního vybavení, montáž a uvedení do provozu dodávaného vybavení interiéru kanceláří, zasedací místnosti, chodby a kuchyňky v prostorách Centra pro transfer technologií za zadavatelem specifikovaných technických a obchodních podmínek.

Zakázka je součástí projektu Transfer technologií na Masarykově univerzitě (registrační číslo projektu: CZ.1.05/3.1.00/10.0216), jehož hlavním cílem je zvýšení připravenosti vybraných výzkumných skupin Masarykovy univerzity (MU) pro aplikovatelný výzkum a přímý transfer jejich výstupů. Projekt je financován z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen „OP VaVpl“) v prioritní ose 3 – Komercializace a popularizace VaV.

2.1. Technické podmínky

Technickými podmínkami se rozumí charakteristiky a požadavky na dodávku zadávaného interiérového vybavení, stanovené objektivně a jednoznačně způsobem, vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění, zamýšlený zadavatelem.

Technické podmínky jsou promítnuty do specifikace předmětu plnění, popisu veřejné zakázky a požadavků, které mají být při plnění veřejné zakázky plně respektovány. Technické podmínky jsou promítnuty do předlohy návrhu smlouvy a jsou podrobně popsány v příloze C zadávací dokumentace.

Pokud se v technických podmínkách vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a uchazeč je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat technické, funkční a designové požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, resp. v jejích přílohách.

2.2. Obchodní podmínky

Plnění veřejné zakázky je požadováno za *obchodních podmínek* (včetně platebních podmínek) specifikovaných v návrhu smlouvy obsaženém v příloze A zadávacích podmínek. *Obchodní podmínky* jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.

V návrhu smlouvy uchazeč vyplní požadované informace a takto vzniklý dokument podepíše.

Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v české měně v následující struktuře:

Cena za dodané dílo je nejvýše přípustná a činí:

Cena bez DPH Kč

Sazba DPH %

Výše DPH Kč

Cena včetně DPH Kč

Neplátcí DPH uvedou celkovou cenu bez DPH i s DPH ve stejné výši společně s informací, že nejsou plátcí DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci plnění, včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením předmětu zakázky včetně veškerých rizik a vlivů během jeho provádění, náklady na opatření podkladů, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, provozní náklady, pojištění, daně a jakékoliv další výdaje spojené s plněním zakázky.

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že v období po předložení nabídky dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude celková nabídková cena upravena podle aktuální výše sazeb DPH.

2.3. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel poskytne uchazeči s využitím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek E-ZAK odpověď na žádost o dodatečné informace.

Tuto odpověď na žádost o dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem osloveným dodavatelům. Současně budou tyto dodatečné informace včetně přesného znění žádosti zadavatelem zveřejněny s využitím elektronického systému zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

Zadavatel může poskytnout uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti; tyto dodatečné informace současně vhodným způsobem uveřejní.

3. Místo realizace zakázky a lhůta plnění, prohlídka místa plnění

Místem plnění je Centrum pro transfer technologií, Masarykova univerzita, Komenského nám. 2, 601 77 Brno.

Lhůta plnění je do 30 dnů od podpisu smlouvy.

3.1. Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění veřejné zakázky. Prohlídka se uskuteční 18. 3. 2013 v 10.00 hod. Sraz účastníků bude na vrátnici budovy MU Komenského nám. 2, 601 77 Brno.

Ústní odpovědi zástupců zadavatele uvedené v průběhu informační schůzky na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné. Pokud z prohlídky místa plnění vyplynou požadavky na dodatečné informace k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn vznést písemný požadavek na dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Pouze písemné dodatečné informace zadavatele k zadávacím podmínkám mají závazný charakter. Požadavky dodavatelů (bez identifikace tazatele) a dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel uveřejní prostřednictvím el. systému zadávání veřejných zakázek MU. <https://zakazky.muni.cz/>.

4. Kvalifikační předpoklady

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikaci splní dodavatel, který prokáže splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů analogicky dle § 53 odst. 1 a) až k) zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů analogicky dle § 54 písm. a) a b) zákona
- c) technických kvalifikačních předpokladů

Splnění základních kvalifikačních předpokladů

- prokáže dodavatel čestným prohlášením. (Zadavatel doporučuje využít přiložený vzor čestného prohlášení, jež je součástí přílohy B zadávací dokumentace.)

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů

prokáže dodavatel:

- předložením kopií dokladů analogicky dle § 54 písm. a) zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, ve které je uchazeč zapsán) a
- předložením kopií dokladů analogicky dle § 54 písm. b) zákona (výpis ze živnostenského rejstříku nebo živnostenského listu, v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky)

Splnění technických kvalifikačních předpokladů

- prokáže dodavatel předložením seznamu min. 3 významných dodávek realizovaných v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu (ceny plnění vč. DPH) a doby plnění.
 - o Pod pojmem „významná dodávka“ se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí realizovaná dodávka kancelářského nábytku ve výši min. 300 tis. Kč vč. DPH.
 - o Pod pojmem „v posledních 3 letech“ se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí, že dodávka byla poskytnuta v období max. tři roky zpětně, počítáno k datu konce lhůty pro podání nabídek.

V seznamu významných dodávek uchazeč uvede minimálně:

1. Termín provedení dodávky (od – do)

2. Stručný popis toho, co bylo předmětem dodávky
3. Celkovou cenu provedené dodávky v Kč vč. DPH
4. Komu byla dodávka poskytnuta – název objednatele
5. Kontakt na objednatele – telefon, příp. e-mail

K tomuto seznamu uchazeč doloží čestné prohlášení, ze kterého bude zřejmé, že v seznamu uvedené dodávky provedl řádně, kvalitně a ve sjednaném termínu. Toto čestné prohlášení bude podepsáno uchazečem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat.

Zadavatel si vyhrazuje právo informace uvedené v seznamu významných dodávek prověřit.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady, prokazující splnění kvalifikace.

Veškeré požadované doklady, prokazující splnění kvalifikace postačuje předložit v prostých kopiích.

5. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy vč. všech požadovaných příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč nabídku podávanou elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK opatřil elektronickým podpisem uchazeče nebo osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, nebo aby uchazeč k nabídce přiložil nebo v nabídce uvedl prohlášení podepsané uchazečem nebo osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče s uvedením výslovného souhlasu s obsahem nabídky.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč při zpracování návrhu smlouvy respektoval obchodní podmínky stanovené zadávací dokumentací. Obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné a nemohou být měněny či doplňovány, vyjma doplnění požadovaných zadavatelem.

5.1. Forma nabídky

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v písemné formě (v listinné nebo elektronické podobě) a v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

5.2. Obsah a členění nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka, resp. návrh smlouvy byl uvozen „*krycím listem*“ nabídky, zpracovaným uchazečem podle předlohy uvedené v příloze A zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- krycí list nabídky – dle předlohy v příloze A
- návrh smlouvy – dle předlohy v příloze A
- příloha č. 1 návrhu smlouvy - projektová dokumentace (viz příl. C této zadávací dokumentace) včetně uvedení typu a modelu nabízeného zařízení a včetně položkového oceněného rozpočtu a rekapitulace nákladů ve struktuře stanovené v příloze C.
- čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů - dle předlohy v příloze B
- výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, ve které je uchazeč zapsán
- doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (výpis ze živnostenského rejstříku či živnostenský list)
- seznam významných dodávek
- čestné prohlášení k seznamu významných dodávek

6. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení do doby uzavření smlouvy. Za důvod, pro který nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, bude považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku.

7. Zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu tří měsíců; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je však svojí nabídkou vázán až do podpisu smlouvy.

8. Lhůta a místo pro podávání nabídek, otevírání obálek s nabídkami

Doklady o kvalifikaci na plnění veřejné zakázky je třeba předložit a nabídku je nutné podat nejpozději **28. 3. 2013 do 10.00 hod.** na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno. Kontaktní osoba paní Jitka Jílková, tel. 549 49 4822, jilkova@rect.muni.cz.

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **28. 3. 2013** v 10.30 hodin v sídle zadavatele. Otevírání obálek může být přítomen uchazeč nebo zástupce uchazeče, který se prokáže plnou mocí pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami, a to maximálně dvě osoby za uchazeče.

9. Výběr nejvhodnější nabídky

Posuzování a hodnocení nabídek provede hodnotící komise.

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách.

Uchazeče, jehož nabídka při posuzování nabídek nesplnila výše uvedená hlediska, zadavatel z výběrového řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, včetně uvedení důvodů, zadavatel vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek splňujících zadávací podmínky podle následujícího hodnotícího kritéria: **nejnižší nabídková cena bez DPH.**

Pořadí nabídek stanoví komise podle **výše nabídkové ceny bez DPH**, přičemž jako nejvhodnější nabídka v pořadí bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

10. Ostatní podmínky výběrového řízení

Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění]. Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své případné subdodavatele.

Uchazeč se ve smlouvě zaváže umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to podobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), nejméně však do 31. 12. 2025 a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.

11. Poskytování zadávací dokumentace

Zájemcům, kteří nebyli zadavatelem přímo vyzváni k předložení nabídky, poskytne zadavatel zadávací dokumentaci včetně všech příloh elektronicky na svých webových stránkách <https://zakazky.muni.cz>.

12. Seznam příloh zadávací dokumentace

příloha A obchodní podmínky

- krycí list nabídky
- návrh smlouvy

příloha B informace o kvalifikaci

- krycí list informace o kvalifikaci
- prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

příloha C projektová dokumentace

- technická zpráva
- výkresová část (v. č. 01-09)
- technické specifikace a standardy interiéru
- položkový rozpočet (slepý) vč. rekapitulace