



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu

„Dodávky inventáře pro stravovací provozy SKM MU“

Zadavatel:

Masarykova univerzita

Sídlo:

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ:

002 16 224

V Brně dne 22. července 2013



OBSAH

1	Identifikační údaje zadavatele	3
2	Preambule	3
3	Předmět veřejné zakázky	4
4	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	4
5	Platební podmínky, nabídková cena a ostatní obchodní podmínky	4
6	Dodatečné informace, Prohlídka místa budoucího plnění	5
7	Lhůta, místo a způsob plnění	5
8	Profesní kvalifikační předpoklady dodavatele.....	6
9	Požadavky pro vyhotovení a podání nabídky na veřejnou zakázku	6
9.1	Nabídka	6
9.2	Forma nabídky.....	7
9.3	Obsah a členění nabídky.....	7
10	Zadávací lhůta.....	7
11	Lhůta a místo pro podání nabídek	7
12	Varianty nabídky.....	8
13	Změna (doplnění) zadávacích podmínek, zrušení zadávacího řízení a ostatní.....	8
14	Výběr nejvhodnější nabídky	8
15	Poskytování zadávací dokumentace.....	8

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Masarykova univerzita
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
IČ; DIČ: 002 16 224; CZ00216224
Jednatel/zástupce: Ing. Zdeněk Čížek, ředitel Správy kolejí a menz Masarykovy univerzity na adrese Vinařská 5, 603 00 Brno
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz>
V organizačních věcech jedná: Eva Dvořáková
Telefon: +420 549 493 740; e-mail: dvorakova@skm.muni.cz
V technických věcech jedná: Roman Tancoš, vedoucí stravovacího provozu
Telefon: +420 54949 2706; e-mail: tancos@skm.muni.cz

2. PREAMBULE

Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále jen „Zadávací dokumentace“) na plnění veřejné zakázky malého rozsahu podle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona zadavatel nezadává veřejnou zakázku podle zákona, je však povinen dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace podle ustanovení § 6 odst. 1 zákona.

Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí interními předpisy zadavatele týkajícími se zadávání veřejných zakázek.

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony, s výjimkou prokázání splnění kvalifikačních předpokladů a podání nabídky na veřejnou zakázku, je nutno provádět elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Pro registraci do systému zadávacího řízení se nevyžaduje elektronický podpis.

Podmínky a informace týkající se elektronického zadávání veřejných zakázek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na webové stránce: <https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>;

Uživatelské ovládání elektronického nástroje E-ZAK: Ing. Petra Heczková, e-mail: heczkova@rect.muni.cz, tel.: +420 549 49 5070.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou:

Část A Obchodní podmínky tvoří:

- **Krycí list nabídky;**
- **Návrh rámcové smlouvy;** nedílnou součástí Návrhu se stane Položkový rozpočet dodavatele v souladu s Technickou dokumentací podle Části B) Zadávací dokumentace;

Část B Technická dokumentace tvoří:

- **„Věcnou a technickou specifikací zboží, Inventář pro stravovací provozy SKM MU (Položkový rozpočet)“;** Položkový rozpočet bude tvořit Přílohu a stane se nedílnou součástí Návrhu rámcové smlouvy;

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky jsou opakující se dodávky inventáře (zboží) pro stravovací provozy Správy kolejí a menz Masarykovy univerzity („SKM MU“) na základě výzev – objednávek (dále jen „objednávek“) zadavatele (Kupujícího) v souladu s Obchodními podmínkami podle Části A, která je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace.

Místem plnění veřejné zakázky jsou tyto stravovací provozy SKM MU:

- VŠ menza Veverí, Veverí 70, 602 00 Brno;
- VŠ menza Moravské nám., Moravské nám. 9, 602 00 Brno;
- VŠ menza Vinařská, Vinařská 5, 603 00 Brno;
- VŠ menza ACADEMIC restaurant, Netroufalky 14 – 16, 625 00 Brno;

Předmět veřejné zakázky je blíže vymezen věcnou a technickou specifikací uvedenou v Technické dokumentaci podle Části B, která je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace.

Zadavatel upozorňuje, že převažující část požadovaného inventáře je určena k doplnění stávajícího, a dodávaný inventář proto musí odpovídat požadavkům kladeným na inventář stávající; dodavatel ověřuje tento požadavek zadavatele zejména při prohlídce místa budoucího plnění podle čl. 6. této Zadávací dokumentace.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 600 000,- Kč bez DPH.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY, NABÍDKOVÁ CENA A OSTATNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro zadávací řízení jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny či doplněny, s výjimkou údajů požadovaných zadavatelem.

Obchodní podmínky tvoří Návrh rámcové smlouvy, který je nedílnou součástí Části A Zadávací dokumentace a který dodavatel použije pro zpracování svých nabídek.

Platební podmínky jsou podrobně popsány v Návrhu rámcové smlouvy podle Části A Zadávací dokumentace.

Nabídková cena za dodávky zboží celkem (tj. za předpokládaný odběr zboží do 31. 12. 2013) a jednotkové nabídkové ceny daného zboží se vyhotoví v souladu s „Věcnou a technickou specifikací zboží, Inventář pro stravovací provozy SKM MU (Položkový rozpočet)“: Položkový rozpočet, který dodavatel vyplní v předtištěných položkách, bude tvořit Přílohu a stane se nedílnou součástí Návrhu rámcové smlouvy.

Nabídková cena za dodávky zboží celkem (tj. za předpokládaný odběr zboží do 31. 12. 2013) a jednotkové nabídkové ceny daného zboží za 1 MJ se stanoví podle vlastní cenové kalkulace dodavatele v české měně. Nabídková cena za dodávky zboží celkem (tj. za předpokládaný odběr zboží do 31.12.2013) se uvede v členění: cena celkem bez DPH, sazba DPH a její výše a cena celkem včetně DPH. Jednotkové nabídkové ceny daného zboží za 1 MJ se uvedou výhradně bez DPH v předtištěné kolonce „Cena za 1 MJ bez DPH“; cena za 1 MJ bez DPH bude uvedena maximálně na dvě desetinná místa.

Nabídková cena za dodávky zboží celkem a jednotkové nabídkové ceny jsou nejvýše přípustné a závazné po celou dobu trvání rámcové smlouvy a obsahují veškeré náklady nutné pro řádnou realizaci předmětu veřejné zakázky včetně nákladů souvisejících (nákladů na dopravu, balné, pojištění dodavatele apod.). Nabídkové ceny lze překročit pouze v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH.

Neplátcí DPH uvedou celkovou cenu bez DPH i s DPH ve stejné výši a vyznačí, že nejsou plátcí DPH.

Zadavatel neposkytuje zálohy. Ostatní platební podmínky určuje Návrh rámcové smlouvy podle Části A Zadávací dokumentace.

6. DODATEČNÉ INFORMACE, PROHLÍDKA MÍSTA BUDOUČÍHO PLNĚNÍ

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, žádost musí být doručena zadavateli nejpozději pět kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodavatel podává žádost o dodatečné informace výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Na žádost dodavatele o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel bezodkladně poskytne dodavateli dodatečné informace včetně přesného znění žádosti o dodatečné informace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

I bez předchozí žádosti dodavatele o dodatečné informace může zadavatel poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel umožňuje dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění dne 31. 07. 2013, v 10:00 hod. v jídelně VŠ menzy ACADEMIC restaurant, Netroufalky 14-16, Brno (v areálu obchodního centra Campus Square).

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s požadavky zadavatelem kladenými na inventář (velikost, tvar, stohovatelnost, apod.) v souladu s „Věcnou a technickou specifikací zboží“, Inventář pro stravovací provozy SKM MU (Položkový rozpočet)“; dodavatel bere na vědomí, že převažující část požadovaného inventáře je určena k doplnění stávajícího, a dodávaný inventář proto musí odpovídat požadavkům kladeným na inventář stávající; dodavatel ověřuje tento požadavek zadavatele zejména při prohlídce místa budoucího plnění v souladu s tímto článkem.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz zadavateli způsobem stanoveným v předchozích odstavcích. Ostatní dotazy a připomínky vznesené dodavatelem při prohlídce a odpovědi zadavatele mají pouze informativní charakter a nejsou závazné.

7. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PLNĚNÍ

Zadavatel stanoví pro plnění veřejné zakázky následující termíny:

Předpokládaný termín zahájení: 20. 08. 2013;

Ostatní termíny (lhůty) plnění: průběžně po dobu trvání rámcové smlouvy na základě objednávek zadavatele ve lhůtách v nich zadavatelem stanovených.

V ostatním se postupuje v souladu s Obchodními podmínkami podle Části A Zadávací dokumentace.

Místo plnění:

Místem plnění dodávek zboží jsou stravovací provozy SKM MU, které se vymezují budovami VŠ menz na adresách níže uvedených, a které zadavatel určí v objednávkách:

- VŠ menza Veverí, Veverí 70, 602 00 Brno;
- VŠ menza Moravské nám., Moravské nám. 9, 602 00 Brno;
- VŠ menza Vinařská, Vinařská 5, 603 00 Brno;
- VŠ menza ACADEMIC restaurant, Netroufalky 14 – 16, 625 00 Brno;

Způsob plnění:

Dodavatel realizuje dodávky zboží průběžně po dobu trvání rámcové smlouvy na základě objednávek průběžně zadavatelem vystavovaných.

- v souladu s „Věcnou a technickou specifikací zboží, Inventář pro stravovací provozy SKM MU (Položkový rozpočet)“ podle Části B Zadávací dokumentace; Položkový rozpočet bude tvořit Přílohu a stane se nedílnou součástí Návrhu rámcové smlouvy;
- v množství, ve lhůtách a v místě plnění;

Řádně provedenou dodávkou zboží se rozumí dodávka zboží ve stanoveném rozsahu, bez vad a odchylek, ve stanoveném množství a stanoveném místě plnění, která je ukončena jejím předáním a převzetím zadavatelem na základě oboustranně potvrzeného dodacího listu.

Ostatní podmínky plnění vymezují Obchodní podmínky podle Části A Zadávací dokumentace.

8. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence**, pokud je v obchodním rejstříku či v jiné obdobné evidenci zapsán;
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci, to vše ve lhůtě stanovené pro podání nabídek na veřejnou zakázku.

Výpis z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence nesmí být k datu podání nabídky starší **90 kalendářních dnů**.

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů **v listinné podobě, v českém nebo slovenském jazyce**; listiny vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka (povinnost připojit k listinám úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na listiny ve slovenském jazyce).

Listiny lze předložit v **prosté kopii**.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů shora uvedeným způsobem všichni dodavatelé společně.

9. POŽADAVKY PRO VYHOTOVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

1.1 Nabídka

Vlastní nabídkou se rozumí

- Návrh rámcové smlouvy**, který dodavatel doplní o identifikační údaje (odst. 1.2), provozovnu či servisní středisko a ostatní kontaktní údaje (odst. 6.2), podepíše jej v souladu s níže uvedeným zastupováním a způsobem podepisování a vyznačí datum podpisu, **ve znění**
- Položkový rozpočet**, který tvoří Přílohu a stává se nedílnou součástí Návrhu rámcové smlouvy; dodavatel doplní Položkový rozpočet o údaje požadované v předtištěných položkách podle „Věcné a technické specifikace zboží, Inventář pro stravovací provozy SKM MU (Položkový rozpočet)“; přílohu lze oparafovat.

Dodavatel podepisuje Návrh rámcové smlouvy v souladu se zastupováním a způsobem podepisování podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě jinou osobou k tomu účelu oprávněnou za dodatele jednat (např. dle zmocnění). Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí dodavatelé předložit smlouvu, v níž se zaváží, že z právních vztahů vzniklých z veřejné zakázky jsou vůči zadavateli a třetím osobám závázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu trvání závazků pro ně vyplývajících z veřejné zakázky.

Podává-li nabídku jménem dodavatele jiná osoba než oprávněná podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, dodavatel uvede a doloží právní titul zastoupení (např. plnou moc).

Při vyhotovení vlastní nabídky dodavatel respektuje Obchodní podmínky, které jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny či doplňovány, vyjma doplnění požadovaného zadavatelem (viz předtištěný text).

1.2 Forma nabídky

Dodavatel podává (předkládá) zadavateli nabídku písemně - v listinné podobě, v jedné obálce, která bude zabezpečena proti manipulaci a označena:

- **názvem veřejné zakázky;**
- **sídlem/místem podnikání dodavatele či kontaktní adresou, pokud není shodná se sídlem/s místem podnikání dodavatele) a**
- **nápisem „NEOTVÍRAT“;**

Nabídka se podává v českém nebo slovenském jazyce. Veškeré listiny vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Zadavatel

- požaduje, aby dodavatel předložil nabídku v jedné listinné podobě, jež bude mít platnost originálu
- doporučuje, aby dodavatel předložil nabídku v jedné elektronické podobě (CD či DVD se soubory v pdf formátu);

Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu neomezený počet dalších kopií písemného či elektronického vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky.

Listinná podoba nabídky je zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy, např. provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky; zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem dodavatele nebo jiné osoby oprávněné za dodavatele jednat.

1.3 Obsah a členění nabídky

Zadavatel požaduje, aby Návrh rámcové smlouvy byl uvozen „Krycím listem nabídky“, který dodavatel vyhotoví podle Části A zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky – dle Části A;
- Návrh rámcové smlouvy – dle Části A;
- Příloha k Návrhu rámcové smlouvy – „Věcná a technická specifikace zboží, Inventář pro stravovací provozy SKM MU“(Položkový rozpočet)“ – dle Části A;
- Profesní kvalifikační předpoklady:
 - o výpis z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence (pokud je dodavatel zapsán v obchodním rejstříku či v jiné obdobné evidenci);
 - o doklad opravňující k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění či licenci;

10. ZADÁVACÍ LHŮTA

Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu tří měsíců; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, je vázán svojí nabídkou až do podpisu smlouvy.

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je nutné podat nejpozději dne 6. srpna 2013, do 10:00 hod. na podatelnu Správy kolejí a menz Masarykovy univerzity, Vlnařská 5, 603 00 Brno, blok A2, sekretariát ředitele.



Kontaktní osoba: Mgr. Bc. Radana Melcherová, asistentka ředitele.

12. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

13. ZMĚNA (DOPLNĚNÍ) ZADÁVACÍCH PODMÍNEK, ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ A OSTATNÍ

Zadavatel je oprávněn:

- Změnit či doplnit zadávací podmínky, a to buď na základě žádosti dodavatele o vyjasnění si zadávací dokumentace anebo z vlastního podnětu. Změnu (doplnění) zadávací dokumentace zadavatel bezodkladně oznámí dodavatelům elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nejpozději pět kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na veřejnou zakázku;
- Zrušit zadávací řízení i bez uvedení důvodu do doby uzavření rámcové smlouvy.
- Požadovat dodání vzorku ke každému z požadovaného zboží.

14. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Otevírání obálek s nabídkami, posuzování a hodnocení nabídek provede hodnotící komise.

Hodnotící komise ověří před otevíráním obálek, zda nabídky byly zadavateli podány řádně, tj. požadovaným způsobem a včas, tj. ve lhůtě stanovené pro podání nabídek. Hodnotící komise posuzuje nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatelem stanovených v zadávacích podmínkách.

Zadavatel bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, jehož nabídka nebyla zadavateli doručena řádně a včas (při otevírání obálek) anebo nesplnila zadávací podmínky (při posuzování nabídek).

Nejvýhodnější nabídkou je vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou celkem bez DPH, tj. za předpokládaný odběr zboží do 31. 12. 2013 bez DPH (viz Položkový rozpočet - Příloha k Návrhu rámcové smlouvy).

Při hodnocení pro plátce daně z přidané hodnoty rozhoduje cena bez daně z přidané hodnoty, pro neplátce cena s daní z přidané hodnoty.

15. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem na adrese: <https://zakazky.muni.cz/>.

za zadavatele
Masarykova univerzita
Správa kolejí a menz
Ing. Zdeněk Čížek
ředitel

MASARYKOVA UNIVERZITA
SPRÁVA KOLEJÍ A MENZ
Vinařská 5
603 00 BRNO
DIČ: CZ00216224

7