

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

**pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem
„Audiovizuální technika pro Ústav české literatury a knihovnictví“**

Zadavatel:

Sídlo:

IČ:

Masarykova univerzita, Filozofická fakulta

Arna Nováka 1, 602 00 Brno

00216224

OBSAH

Obsah.....	2
I. Identifikační údaje zadavatele.....	3
II. preambule.....	3
III. předmět veřejné zakázky.....	4
IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....	5
V. Dodatečné informace.....	5
VI. Kvalifikační předpoklady uchazeče.....	5
Požadavky na kvalifikaci.....	5
VII. Obchodní a platební podmínky.....	7
VIII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	8
IX. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY.....	8
Požadavky na obsah nabídky.....	8
Forma nabídky.....	9
Obsah a členění nabídky.....	9
X. Zadávací lhůta.....	10
XI. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK.....	10
XII. otevírání obálek s nabídkami.....	10
XIII. Požadavky na varianty nabídek.....	10
XIV. Zrušení zadávacího řízení.....	10
XV. Výběr nejvhodnější nabídky.....	10
XVI. Ostatní podmínky zadávacího řízení.....	11
XVII. Poskytování zadávací dokumentace.....	11

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Masarykova univerzita, Filozofická fakulta
Právní forma zadavatele: Veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku
Sídlo: Arna Nováka 1, 602 00 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Jednající/zástupce: prof. PhDr. Josef Krob, CSc., děkan Filozofické fakulty
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>
Kontaktní osoba ve věcech VZ: Mgr. Dana Megová, administrátorka veřejných zakázek
E-mail: verejnezakazky@phil.muni.cz

II. PREAMBULE

Masarykova univerzita, Filozofická fakulta, se sídlem Arna Nováka 1, 602 00 Brno, IČ: 00216224 (dále také jen „zadavatel“), zastoupená prof. PhDr. Josefem Krobem, CSc., děkanem Filozofické fakulty, je zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky zadávané dle § 18 odst. 5 ve spojení s § 6 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

Předmět veřejné zakázky je uveden dále v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále také jen „zadávací dokumentace“). Práva a povinnosti neupravené výzvou k podání nabídky, zadávací dokumentací či případně dodatečnými informacemi k zadávacím podmínkám poskytnutými zadavatelem analogicky dle ustanovení § 49 zákona se řídí zákonem, jeho prováděcími předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které upravují postup při zadávání veřejných zakázek (dále také jen „vnitřní předpisy“).

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.muni.cz>. **Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK kontaktujte Mgr. Danu Megovou, administrátorku veřejných zakázek, e-mail: verejnezakazky@phil.muni.cz.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení uchazeč plně a bez výhrad přijímá a akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada bude znamenat vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

Cílem tohoto zadávacího řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka, je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky s vybraným uchazečem. Zadávací řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky vybranému uchazeči, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení zadávacího řízení z důvodů stanovených v zákoně.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

příloha A Obchodní podmínky

- Krycí list nabídky
- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Předloha návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky vč. Přílohy č. 1 a Přílohy č. 2

příloha B Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů

- Prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů

III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka audiovizuální techniky (dále jen „zboží“) pro potřeby Filozofické fakulty Masarykovy univerzity, a to za podmínek dále stanovených zadávací dokumentací.

Technické podmínky:

Podrobná specifikace zboží, jehož dodání je předmětem veřejné zakázky, je uvedena v předloze návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky, který je součástí přílohy A zadávací dokumentace. Uchazeči nejsou oprávněni jakkoli měnit či doplňovat specifikaci zboží či měnit množství kusů v rámci jednotlivých položek zboží.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Druh dodávek	CPV kód
Fotografické vybavení	38650000-6

Místo a termín plnění veřejné zakázky:

Zboží bude zadavateli dodáno na adresu: **Filozofická fakulta Masarykovy univerzity, Arna Nováka 1, 602 00 Brno.**

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanovuje následující termíny:

- Předpokládaný termín zahájení plnění: **po uzavření smlouvy**
- Termín splnění: **do 20 dnů od uzavření smlouvy**

Splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky prokáže uchazeč předložením návrhu smlouvy. V souladu s článkem VII. zadávací dokumentace jsou uchazeči pro zpracování návrhu smlouvy povinni použít předlohu, která je jim zadavatelem předkládána v příloze A zadávací dokumentace.

IV. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **75 000 Kč bez DPH**

V. DODATEČNÉ INFORMACE

Analogicky dle ustanovení § 49 zákona je dodavatel oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná **žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Za doručenou se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 3 pracovních dnů** od doručení výše uvedené žádosti. Dodatečné informace tak zadavatel zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.

Zadavatel může analogicky dle ustanovení § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

VI. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE

Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto zadávacího řízení je prokázání splnění kvalifikace uchazeče analogicky dle ustanovení § 50 a násl. zákona v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

Uchazeč je povinen pro každou část veřejné zakázky, na kterou hodlá podat nabídku, nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí prokázání splnění:

- a) základních kvalifikačních předpokladů,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů

Uchazeč prokáže splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Podrobnější specifikace dokladů je uvedena dále v této zadávací dokumentaci.

Požadavky na kvalifikaci

1) ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

V souladu s ustanovením § 53 odst. 1 zákona základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí

dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu¹,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující² nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu³.

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů **předložením čestného prohlášení**.

Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení uvedený v Příloze B této zadávací dokumentace.

2) PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

¹ § 49 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

² Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

³ § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu té části veřejné zakázky, ke které nabídku podává, zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění či licenci**.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesního kvalifikačního předpokladu analogicky dle § 54 písm. a) zákona prokáže každý z těchto dodavatelů. Splnění profesního kvalifikačního předpokladu analogicky dle § 54 písm. b) zákona prokáží dodavatelé společně. V nabídce bude předložena smlouva obsahující závazek, že dodavatelé podávající společnou nabídku, budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace prokázáním profesních kvalifikačních předpokladů analogicky dle § 54 písm. b) zákona je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace. Smlouva bude předložena v kopii s ověřením pravosti.

Požadavky na zpracování dokladů prokazujících splnění kvalifikace

Zadavatel doporučuje zpracovat doklady prokazující splnění kvalifikace podle níže uvedených doporučení, přičemž uchazeč může využít vzory (předlohy) uvedené v této zadávací dokumentaci.

Doklady k prokázání splnění kvalifikace doporučuje zadavatel členit následujícím způsobem:

- oddíl 1 – Základní kvalifikační předpoklady
 - čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- oddíl 2 - Profesní kvalifikační předpoklady
 - výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
 - živnostenské oprávnění, licence

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč v prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném uchazeči předložení dokladů v originále či úředně ověřené kopii před uzavřením smlouvy.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky, starší 90 dnů.

VII. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou stanoveny **ve formě předlohy návrhu smlouvy na plnění veřejné zakázky**, která je součástí přílohy A zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování návrhu smlouvy použili předlohu návrhu smlouvy.

Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno.

VIII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu jednotlivých částí veřejné zakázky.

Nabídková cena za každou část veřejné zakázky bude stanovena absolutní částkou v české měně:

- nabídková cena bez DPH,
- sazba (v %) a výše DPH,
- nabídková cena včetně DPH.

Neplátcí DPH uvedou celkovou cenu bez DPH i s DPH ve stejné výši společně s informací, že nejsou plátcí DPH.

Nabídková cena bude stanovena součtem cen všech položek uvedených v příloze č. 1 předlohy návrhu smlouvy na plnění příslušné části veřejné zakázky, která je součástí přílohy A zadávací dokumentace.

Uchazeči jsou povinni **řádně ocenit všechny položky**. Žádná položka nesmí být vynechána nebo oceněna „0“. Takto oceněné položky budou pro uchazeče v případě zadání části veřejné zakázky závazné.

Za řádné ocenění všech položek a správné provedení jejich součtu uchazeč plně odpovídá. Za nesoulad v součtech jednotlivých položek, příp. rozpor s nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy, bude uchazeč analogicky dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. b) zákona ze zadávacího řízení vyloučen.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na veškeré dodávky a služby nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu příslušné části veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména náklady na pořízení zboží včetně nákladů na jeho výrobu, náklady na dopravu zboží do místa plnění, náklady na pojištění zboží, ostrahu zboží do jeho předání a převzetí, daně a poplatky spojené s dodávkou zboží, náklady na průvodní dokumentaci, náklady na likvidaci odpadů vzniklých při dodávce zboží při zohlednění veškerých rizik a vlivů během plnění předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu příslušné části veřejné zakázky.

Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě změny sazeb DPH po podání nabídky. V takovém případě bude cena za plnění veřejné zakázky upravena podle platné výše sazeb DPH.

IX. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Požadavky na obsah nabídky

Zadavatel stanovuje, že nabídka uchazeče **pro každou část veřejné zakázky** musí obsahovat:

- **Návrh smlouvy včetně všech příloh požadovaných zadavatelem v zadávací dokumentaci**, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za uchazeče;
- **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů;**
- **Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů;**

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla **uvozena krycím listem nabídky**, zpracovaným uchazečem podle předlohy uvedené v příloze A zadávací dokumentace. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky a údaji uvedenými v návrhu smlouvy platí údaje uvedené v návrhu smlouvy.

Zadavatel doporučuje, aby v nabídce na veřejnou zakázku bylo předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy v příloze A zadávací dokumentace.

Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby návrh smlouvy byl podepsán uchazečem způsobem dle výpisu z

obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou analogicky dle § 51 odst. 6 zákona. Jedná-li za uchazeče zástupce, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce uvedl, resp. doložil právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplyvá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

Forma nabídky

Nabídka na veřejnou zakázku musí být v plném rozsahu zpracována v **písemné (listinné či elektronické) formě v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka.

Zadavatel **doporučuje uchazečům zpracovat nabídku na veřejnou zakázku níže uvedeným způsobem**, přičemž mohou využít vzory dokladů, které jsou jim předkládány v přílohách zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku na veřejnou zakázku předložil **ve dvou listinných vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „ORIGINÁL“ a další jako „KOPIE“, a **jednom vyhotovení elektronickém** (CD či DVD se soubory v pdf. formátu). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií listinného či elektronického vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií či elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.

Zadavatel doporučuje, aby **každé vyhotovení nabídky** (originál i kopie) **bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby (osob) oprávněné za uchazeče jednat.

Je-li nabídka podávána v listinné formě, musí být podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby (osob) oprávněné za uchazeče jednat. Dále musí být dle výše uvedeného ustanovení zákona **obálka označena názvem veřejné zakázky** a musí na ní být **uvedena adresa**, na niž je možno zaslat oznámení analogicky podle § 71 odst. 6 zákona (tj. vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek). Zadavatel doporučuje uchazečů označit obálku s nabídkou následovně:

„NEOTVÍRAT – NABÍDKA DO ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

„Audiovizuální technika pro Ústav české literatury a knihovnictví“

Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**. Uchazeč, který podal nabídku na veřejnou zakázku v zadávacím řízení, nesmí být analogicky dle § 69 odst. 2 zákona současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení k veřejné zakázce prokazuje kvalifikaci.

Obsah a členění nabídky

Zadavatel **doporučuje** členit nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky – dle předlohy v příloze A zadávací dokumentace
- Prohlášení uchazeče - dle předlohy v příloze A zadávací dokumentace (jedná se o doporučení zadavatele, nepředložení tohoto dokumentu nebude znamenat vyřazení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení pro nesplnění požadavků zadavatele v zadávací dokumentaci)
- Návrh smlouvy vč. Přílohy č. 1 a Přílohy č. 2
- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů

- Smlouva analogicky dle § 51 odst. 6 zákona v případě, že nabídka bude podána společně několika dodavateli (tato smlouva musí být opatřena podpisy oprávněných osob všech účastníků společné nabídky)

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky

„Audiovizuální technika pro Ústav české literatury a knihovnictví“

Zadávací dokumentace

X. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XI. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je nutné podat nejpozději **12. 11. 2013 do 15:00 hod.**

Nabídky v listinné formě se podávají na podatelnu na podatelnu Masarykovy univerzity, Filozofické fakulty Arna Nováka 1, 602 00 Brno.

Nabídky v elektronické formě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele – E-ZAK <https://zakazky.muni.cz/>.

Kontaktní osoba pro podání nabídky: Mgr. Dana Megová, Filozofická fakulta Masarykovy univerzity, e-mail: verejnezakazky@phil.muni.cz.

XII. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami pro všechny části veřejné zakázky proběhne dne **12. 11. 2013 v 15:30 hod.** v sídle zadavatele, tj. na adrese na adrese Arna Nováka 1, 602 00 Brno, budova C, druhé patro, Děkanát, zasedací místnost.

Analogicky dle ustanovení § 71 odst. 8 zákona mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, právo účastnit se otevírání obálek s nabídkami. Zadavatel může po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

XIII. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

XIV. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení.

XV. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Hodnotící komise

Posouzení a hodnocení nabídek provede hodnotící komise.

Zadavatel předá hodnotící komisi obálky s nabídkami uchazečů, kteří prokázali splnění kvalifikace.

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku analogicky dle ustanovení § 22 odst. 1 písm. d) zákona.

Uchazeče, jehož nabídka při posuzování nabídek nesplnila výše uvedená hlediska, zadavatel ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, včetně uvedení důvodů, zadavatel vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek uchazečů, kteří prokázali splnění kvalifikace a jejichž nabídky splnily všechny zákonné požadavky a požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebyly nepřijatelné analogicky dle § 22 odst. 1 písm. d) zákona a neobsahovaly mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Hodnotící kritéria

Podané nabídky budou hodnoceny analogicky dle ustanovení § 78 odst. 1 písm. b) zákona dle základního hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny. Pro hodnocení bude rozhodující **nabídková cena v Kč bez DPH**. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

Analogicky dle ustanovení § 81 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit na svém profilu zadavatele oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

XVI. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Analogicky dle ustanovení 60 odst. 2 zákona a § 76 odst. 6 zákona si zadavatel vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. V takovém případě je zadavatel povinen současně prodloužit lhůtu pro podání nabídek, a to dle povahy provedené úpravy. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel uchazečům poskytne v souladu se zákonem ve spojení s článkem V. zadávací dokumentace.

Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace k zadávacímu řízení.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle ustanovení § 58 zákona.

XVII. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu již od uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.muni.cz/>.

V Brně dne 30. 10. 2013

prof. PhDr. Josef Krob, CSc.

děkan Filozofické fakulty