



podlimitní veřejná zakázka
„Zajištění servisních služeb pro multifunkční velkokapacitní
zařízení Rektorátu MU“
Zadávací dokumentace

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro podlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem

**„Zajištění servisních služeb pro multifunkční velkokapacitní zařízení Rektorátu
MU“**

Zadavatel:

Sídlo:

IČ:

Masarykova univerzita

Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno

00216224

V Brně 18. 2. 2014

OBSAH

1	Identifikační údaje zadavatele	3
2	Preamble	3
3	Předmět veřejné zakázky	4
4	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
5	Obchodní a platební podmínky, nabídková cena.....	5
6	Dodatečné informace.....	5
7	Lhůta a místo plnění	6
8	Kvalifikační předpoklady uchazeče.....	6
8.1	Požadavky na kvalifikaci	6
8.1.1	Základní kvalifikační předpoklady.....	6
8.1.2	Profesní kvalifikační předpoklady	7
8.1.3	Technické kvalifikační předpoklady	8
8.2	Prokázání splnění požadavků na kvalifikaci.....	8
8.3	Doklady předkládané zadavateli před podpisem smlouvy	8
8.4	Další podmínky pro prokázání splnění kvalifikace	10
8.4.1	Prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele.....	10
8.4.2	Společná nabídka několika dodavatelů	10
8.4.3	Nabídka podaná zahraničním dodavatelem	10
9	Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky	11
9.1	Nabídka uchazeče	11
9.2	Forma nabídky	11
9.3	Obsah a členění nabídky	12
10	Zadávací lhůta	12
11	Lhůta a místo pro podávání nabídek	12
12	Otevírání obálek s nabídkami	12
13	Požadavky na varianty nabídek.....	13
14	Zrušení zadávacího řízení	13
15	Výběr nejvhodnější nabídky.....	13
16	Opční právo	14
17	Ostatní podmínky zadávacího řízení	14
18	Poskytování zadávací dokumentace	15

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

název:	Masarykova univerzita
právní forma zadavatele:	veřejná vysoká škola
sídlo:	Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno
IČ:	00216224
DIČ:	CZ00216224
zástupce:	doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA, kvestor
adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.muni.cz
kontaktní osoba ve věcech VZ:	Petra Heczková
tel:	+420 549 495 070
e-mail:	heczkova@rect.muni.cz
kontaktní osoba ve věcech technických:	Ondřej Kulíšek
tel.:	+420 549 49 3159
e-mail:	kulisek@rect.muni.cz

2 PREAMBULE

Tato veřejná zakázka je ve smyslu § 10 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), veřejnou zakázkou na služby, a ve smyslu § 12 odst. 2 zákona podlimitní veřejnou zakázkou, zadávanou podle § 21 odst. 1 písm. f) zákona ve zjednodušeném podlimitním řízení.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále také jen „zadávací dokumentace“) na plnění podlimitní veřejné zakázky zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení podle zákona. Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí zákonem, jeho prováděcími předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, týkajícími se zadávání veřejných zakázek (dále také jen „vnitřní předpisy“).

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek MU dostupného na <http://zakazky.muni.cz>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení je nutno provádět elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídku je uchazeč oprávněn předložit také v listinné podobě.

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Ing. Petru Heczkovou, e-mail: heczkova@rect.muni.cz, tel.: +420 549 49 5070.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je nutné provést a dokončit tzv. registraci dodavatele pomocí zaručeného elektronického podpisu.

Zavede-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné, aktuálně platné.

Dodavatel je povinen uvést takové kontaktní údaje, na kterých bude elektronická korespondence zasílanou zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK řádně a včas přejímat. Za správnost kontaktních údajů jakož i za řádně a včasné převzetí elektronické korespondence zaslané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK zodpovídá vždy dodavatel.

Dodavatelem se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která poskytuje služby, pokud má sídlo, místo podnikání nebo místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 3024 zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v platném znění.

Uchazečem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku.

Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby se uchazeč před podáním nabídky podrobně seznámil se zadávací dokumentací a vyjasnil si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

příloha A Obchodní podmínky (dále také jen „příloha A“)

- krycí list
- prohlášení uchazeče k nabídce
- předloha návrhu smlouvy o dílo
- příloha č. 1 – Přehled zařízení

Příloha B Čestné prohlášení o splnění kvalifikace (dále také jen „příloha B“)

- předloha Čestného prohlášení o splnění kvalifikace
- doporučené vzory formulářů seznamu osvědčení – pro uchazeče, který bude vyzván k poskytnutí součinnosti při uzavření smlouvy

3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění pravidelného servisního zabezpečení pro multifunkční zařízení v užívání pracovišť Rektorátu MU.

Servisní zabezpečení zahrnuje:

- pravidelné kompletní servisní zabezpečení, vč. potřebných oprav zařízení,
- originální spotřební materiál (např. tonery, válce, apod.).

Přehled zařízení je uveden v příloze č. 1 Obchodních podmínek – Přehled zařízení, která je součástí přílohy A této zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

50310000-1	Opravy a údržba kancelářských strojů
50313100-3	Opravy kopírovacích strojů
50313200-4	Údržba kopírovacích strojů
30124300-7	Válce pro kancelářské stroje
30125000-1	Části a příslušenství fotokopírovacích strojů

4 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky činí 2.700.000,- Kč bez DPH za 4 roky trvání smlouvy. Předpokládaná hodnota opčního práva činí maximálně 30 % z předpokládané hodnoty, tj. maximálně 810.000,- Kč bez DPH. Celkem tedy maximálně 3.510.000,- Kč bez DPH.

5 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, NABÍDKOVÁ CENA

Plnění veřejné zakázky je požadováno za obchodních podmínek, specifikovaných v předloze návrhu smlouvy v Příloze A zadávací dokumentace. Obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány (vyjma doplnění požadovaných zadavatelem).

Platební podmínky předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v obchodních podmínkách.

Nabídkovou cenou se rozumí:

- pevná cena za černobílou kopii/černobílý výtisk jedné strany A4,
- pevná cena za barevnou kopii/barevný výtisk jedné strany A4,

pro jednotlivá zařízení uvedená v Příloze č. 1 návrhu smlouvy samostatně.

Nabídková cena bude v nabídce uvedena v české měně jako cena bez DPH.

Nabídkovou cenou pro potřeby hodnocení se rozumí měsíční náklady na zajištění požadovaných služeb na všech zařízeních dle přílohy č. 1 návrhu smlouvy. Výpočet je stanoven v bodě 15 – Výběr nejvhodnější nabídky této Zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí být cenou pevnou, nezávislou na ceně podmínek v průběhu realizace veřejné zakázky.

Nabídkové ceny musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému plnění služeb, včetně všech nákladů souvisejících (náklady na dopravu, mzdové náklady, spotřební materiál, apod.).

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

6 DODATEČNÉ INFORMACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zadavateli nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Za doručenou se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty v souladu se zákonem, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dle prvního odstavce.

Dodatečné informace (bez identifikace žadatele) zadavatel zároveň poskytne i všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a dodavatelům, kteří byli zadavatelem individuálně vyzváni k podání nabídky.

Zadavatel současně tyto dodatečné informace zveřejní, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

Upozornění zadavatele:

Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele s neomezeným dálkovým přístupem. Dodavatelé si tedy zadávací podmínky mohou stahovat zcela samostatně, bez možnosti zadavatele tuto skutečnost zjistit. V případě, že si dodavatel zadávací dokumentaci stáhne, neznamená to automaticky, že je tento dodavatel přiřazen k dané veřejné zakázce.

Co se týče poskytování dodatečných informací, zadavatel odesílá každou dodatečnou informaci ve lhůtě stanovené zadávací dokumentací dodatelům, o kterých je mu známo, že požádali o poskytnutí zadávací dokumentace či požádali o poskytnutí dodatečných informací, tedy přiřazeným dodatelům a znění dodatečných informací současně zveřejní na profilu zadavatele k dané veřejné zakázce.

Pokud dodavatel nepožádá zadavatele o poskytnutí zadávací dokumentace nebo o poskytnutí dodatečných informací a zadávací podmínky si bez dalšího stáhne, má i za těchto okolností přístup ke zveřejněným dodatečným informacím. Je však nezbytné, aby takový dodavatel průběžně kontroloval, zda zadavatel neuveřejnil další dodatečné informace.

Zadavatele tedy dodatelům, kteří si pouze stáhnou předmětné zadávací podmínky, ve vztahu k dodatečným informacím doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k dané veřejné zakázce (prostřednictvím e-mailu, elektronického nástroje E-ZAK či prostřednictvím poštovních služeb), nebo aby průběžně sledovali profil zadavatele.

7 LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ

Smlouva bude uzavřena na dobu 4 let počínaje dnem podpisu smlouvy.

Místem plnění veřejné zakázky jsou pracoviště zadavatele v souladu s přílohou č. 1 návrhu smlouvy.

8 KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikovaným pro plnění této veřejné zakázky je dodavatel, který:

- splní základní kvalifikační předpoklady dle § 53 odst. 1 zákona,
- splní profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 písm. a) a b) zákona,
- splní technické kvalifikační předpoklady dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona,
- předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

8.1 Požadavky na kvalifikaci

8.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

V souladu s ust. § 53 odst. 1 zákona základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplácení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý

člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště.

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu;
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolventní řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolventní návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladu insolventního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů;
- e) který není v likvidaci;
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele;
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby;
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

8.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady

V souladu s ust. § 54 zákona profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který je schopen předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, v souladu s ust. § 54 písm. a) zákona a
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu té části veřejné zakázky, ke které nabídku podává, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci (např. výpis z živnostenského rejstříku) v souladu s ust. § 54 písm. b) zákona.

8.1.3 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona prokáže dodavatel, který předloží seznam významných služeb s uvedením jejich rozsahu (ceny plnění bez DPH) a doby poskytování, realizovaných dodavatelem v posledních třech letech.

Každá položka seznamu významných služeb musí být doložena:

- osvědčením vydaným veřejným zadavatelem, pokud služby byly poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčením vydaným jinou osobou, pokud tyto služby byly poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Ze seznamu významných služeb nebo z předložených dokumentů musí být zřejmé, že uchazeč realizoval v období posledních 3 let referenční zakázky na služby, jejichž předmět byl obdobný předmětu této veřejné zakázky. Tyto referenční zakázky musí prokazovat plnění zakázek, z nichž musí:

- alespoň jedna prokazovat zajištění servisního zabezpečení alespoň 8 multifunkčních zařízení, z toho alespoň 5 zařízení musí být značky XEROX,
- alespoň dvě prokazovat plnění v minimální výši 300.000,- Kč bez DPH za rok poskytování služeb.

Zadavatel nestanovuje povinný počet dokladů prokazujících splnění výše uvedených požadavků a uchazeč může více požadavků prokázat v rámci jednoho dokumentu prokazujícího jeho splnění.

Předmětem obdobným předmětu veřejné zakázky se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí zajištění servisu multifunkčních zařízení, vč. oprav, dodávek náhradních dílů a originálního spotřebního materiálu. Pod pojmem předmět obdobný předmětu veřejné zakázky se **nerozumí dodávka a instalace nového multifunkčního zařízení**.

Pod pojmem „v posledních třech letech“ se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí, že služba byla poskytnuta v období max. tři roky zpětně, počítáno k datu konce lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo informace uvedené v seznamu významných služeb prověřit.

8.2 Prokázání splnění požadavků na kvalifikaci

V souladu s ustanovením § 62 odst. 3 zákona prokáže uchazeč **splnění veškerých kvalifikačních předpokladů požadovaných zadavatel předložením Čestného prohlášení**, z jeho obsahu bude zřejmé, že uchazeč tyto kvalifikační předpoklady splňuje, tj. že:

1. **splňuje základní kvalifikační předpoklady** uvedené v § 53 odst. 1 zákona;
2. **splňuje profesní kvalifikační předpoklady** uvedené v § 54 písm. a) a b) zákona;
3. **splňuje technické kvalifikační předpoklady** uvedené v § 56 odst. 2 písm. a) zákona,
4. **a že je ekonomicky a finančně způsobilý splnit tuto veřejnou zakázku** dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

Zadavatel doporučuje použít předlohu Čestného prohlášení o splnění kvalifikace, která je součástí přílohy B zadávací dokumentace.

8.3 Doklady předkládané zadavateli před podpisem smlouvy

Dle § 62 odst. 3 zákona **pouze uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva dle § 82 zákona, je povinen před jejím uzavřením předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie všech dokladů, prokazujících splnění kvalifikace**. V případě, že uchazeč tuto povinnost nesplní a doklady prokazující splnění

kvalifikace nepředloží, považuje se tato skutečnost za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy ve smyslu ustanovení § 82 odst. 4 zákona.

- a. Ve vztahu k **základním kvalifikačním předpokladům** bude vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy povinen zadavateli předložit originály či úředně ověřené kopie následujících dokumentů:
1. výpisů z evidence rejstříku trestů jak fyzické osoby, tak právnické osoby (§ 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona),
 2. potvrzení příslušného finančního úřadu (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona),
 3. potvrzení příslušného orgánu či instituce (§ 53 odst. 1 písm. h) zákona) a
 4. čestného prohlášení - § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j), k) zákona vč. čestného prohlášení o neexistenci daňových nedoplatků ve vztahu ke spotřební dani, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele.
- b. Ve vztahu k **profesním kvalifikačním předpokladům** bude vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy povinen zadavateli předložit originály či úředně ověřené kopie následujících dokumentů:
1. výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán a
 2. dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci (např. výpis z živnostenského rejstříku).
- c. Ve vztahu k **technickým kvalifikačním předpokladům** bude vybraný uchazeč před uzavřením smlouvy povinen zadavateli předložit originály či úředně ověřené kopie následujících dokumentů:
1. seznam významných služeb realizovaných v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu (ceny plnění bez DPH) a doby plnění a
 2. osvědčení objednatele služby, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, **nebo** osvědčení objednatele služby, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, **nebo** smlouvy s jinou osobou a současně dokladu o uskutečnění plnění dodavatele, není-li možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Uchazeč může využít doporučené vzory formulářů seznamu, osvědčení a čestného prohlášení s uvedením smlouvy a dokladu o uskutečnění plnění dodavatele – viz příloha B zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje všem uchazečům, aby si veškeré doklady k prokázání kvalifikace opatřili již ve lhůtě pro podání nabídek, i když je podle § 62 odst. 3 zákona nemusí dokládat v rámci svých nabídek a budou je prokazovat pouze čestným prohlášením.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být dle § 57 odst. 2 zákona starší 90 dnů ke dni podání nabídky.

Doklady, prokazující splnění kvalifikace musí být v plném rozsahu zpracovány v písemné a listinné formě a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se tedy nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

8.4 Další podmínky pro prokázání splnění kvalifikace

8.4.1 Prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklad prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. j) zákona subdodavatelem a
- b) doklad prokazující splnění profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ustanovení § 54 písm. a) zákona.

8.4.2 Společná nabídka několika dodavatelů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů v souladu s ustanovením § 51 odst. 5 zákona povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli dle ustanovení § 51 odst. 5 zákona, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

8.4.3 Nabídka podaná zahraničním dodavatelem

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace česným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel **v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka**, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouvě, kterou je Česká republika vázána nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

9 PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

9.1 Nabídka uchazeče

Zadavatel dle § 68 odst. 2 a 3 zákona stanovuje, že nabídka uchazeče musí obsahovat:

- a) **Návrh smlouvy včetně přílohy č. 1**, požadovaný zadavatelem v zadávací dokumentaci, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat za uchazeče;
- b) **Čestné prohlášení o splnění kvalifikačních předpokladů**;
- c) **Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů**, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
- d) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu**, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- e) **Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu** podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou zakázkou.

Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.

Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě jinou osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 zákona.

Jedná-li za uchazeče zmocněnec, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v doložil plnou moc, nevyplyvá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 zákona.

9.2 Forma nabídky

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v písemné (listinné nebo elektronické formě) podobě a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Zadavatel doporučuje uchazeči zpracovat nabídku podle níže uvedených doporučení, přičemž může využít vzory (předlohy) dokladů předané v přílohách zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku v listinné podobě předložil v jednom písemném vyhotovení a jednom vyhotovení elektronickém (CD či DVD se soubory v pdf formátu). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu kopii předložené nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi písemným vyhotovením nabídky a elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1.

Zadavatel doporučuje, aby listinné vyhotovení nabídky bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby/osob oprávněné/oprávněných za dodavatele jednat.

Podle § 69 odst. 5 zákona musí být nabídka v listinné podobě podána v řádně uzavřené obálce, kterou zadavatel doporučuje na všech uzavřeních opatřit přelepením. Všechna přelepení doporučuje zadavatel opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných za dodavatele jednat. Dále musí být dle uvedeného ustanovení zákona obálka označena **názvem veřejné zakázky, adresou, na niž je možno zaslat oznámení podle § 71 odst. 5 nebo 6 zákona (tj. vyznění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek)** a zadavatel ji doporučuje označit ještě nápisem **NEOTVÍRAT** –

ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ „Zajištění servisních služeb pro multifunkční velkokapacitní zařízení Rektorátu MU“ – NABÍDKA.

Nabídka podaná v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK musí splňovat požadavky stanovené v § 149 zákona.

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Uchazeč, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

9.3 Obsah a členění nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka, resp. návrh smlouvy byl uvozen „*krycím listem*“ nabídky, zpracovaným uchazečem podle předlohy uvedené v příloze A zadávací dokumentace.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými v *krycím listu* nabídky a údaji uvedenými v návrhu smlouvy platí údaje uvedené v návrhu smlouvy.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč pro zpracování textové části návrhu smlouvy použil předlohu textové části návrhu smlouvy uvedenou v příloze A zadávací dokumentace, kterou na vyznačených místech vyplní požadovanými údaji a doplní ji o požadovanou přílohu návrhu smlouvy.

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- krycí list nabídky – dle předlohy v příloze A
- prohlášení uchazeč k nabídce – dle předlohy v příloze A
- návrh smlouvy – dle předlohy v příloze A
- příloha č. 1 návrhu smlouvy – Přehled zařízení
- čestné prohlášení o splnění kvalifikace

Zadavatel požaduje, aby nabídka podaná společně několika dodavateli obsahovala dále jako Přílohu č. 2 návrhu smlouvy smlouvu dle § 51 odst. 6 zákona. Tato smlouva musí být opatřena podpisy oprávněných osob všech účastníků společné nabídky.

10 ZADÁVACÍ LHŮTA

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu tří měsíců; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeči, s nimiž je možné uzavřít smlouvu dle § 82 odst. 4 zákona, jsou svoji nabídkou vázáni až do podpisu smlouvy.

11 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je nutné podat nejpozději **do 7. března 2014 do 10:00 hod.**

Nabídky v listinné formě se podávají na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno.

Nabídky v elektronické formě se podávají dle § 149 zákona, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00002593>

Kontaktní osoba: pí Jitka Jílková, Odbor veřejných zakázek, tel.: 549 49 4822, e-mail: jilkova@rect.muni.cz.

12 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek proběhne v souladu s ustanovením § 71 odst. 4 a násl. zákona dne **7. března 2014 v 10:00 hod.** v sídle zadavatele, na adrese Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno, v ekonomické zasedací místnosti, č. 445, 4. patro.

Otevírání obálek může být přítomen uchazeč, zástupce uchazeče, popř. jeho zmocněnec, který se prokáže plnou mocí pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami, a to maximálně dvě osoby za uchazeče.

Pokud budou zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek doručeny pouze nabídky podané v elektronické podobě, otevírání obálek se podle ustanovení § 71 odst. 7 zákona konat nebude.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek jak obálky s nabídkami v listinné podobě, tak i nabídky podané elektronicky, provede komise pro otevírání obálek v souladu s ustanovením § 72 odst. 1 zákona zpřístupnění obsahu elektronicky podaných nabídek a to v době od uplynutí lhůty pro podání nabídek do termínu otevírání obálek podle ustanovení § 71 odst. 4 zákona. Následně komise na začátku otevírání obálek sdělí přítomným účastníkům údaje podle ustanovení § 71 odst. 9 zákona o nabídkách podaných v elektronické podobě a následně přistoupí k otevření obálek doručených v listinné podobě.

13 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

14 ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených zákonem.

15 VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Zadavatel předá hodnotící komisi obálky s nabídkami uchazečů, vč. seznamu nabídek.

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska prokázání splnění kvalifikačních požadavků, splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku dle § 22 odst. 1 písm. d) zákona.

Uchazeče, jehož nabídka při posouzení kvalifikace a posouzení nabídky nesplnila uvedené požadavky zadavatele, zadavatel ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, vč. uvedení důvodů, zadavatel vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.

V souladu s výzvou a zadávací dokumentací hodnotící komise provede hodnocení nabídek uchazečů, kteří prokázali splnění kvalifikace a jejichž nabídky splnily všechny zákonné požadavky a požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebyly nepřijatelné ve smyslu § 22 odst. 1 písm. c) zákona a neobsahovaly mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nejnižší nabídková cena bez DPH.**

Nabídkovou cenu pro účely hodnocení představují měsíční modelové náklady na zajištění požadovaných služeb, které uchazeči vypočítají dle níže uvedeného vzorce v příloze č. 1 obchodních podmínek.

$$\begin{aligned} NC = & (988 * P_{1col} + 2076 * P_{1bw}) + (203 * P_{2col} + 601 * P_{2bw}) + (100 * P_{3col} + 300 * P_{3bw}) + (1140 * P_{4col} + 3084 * \\ & P_{4bw}) + (992 * P_{5bw}) + (500 * P_{6bw}) + (50 * P_{7bw}) + (1063 * P_{8bw}) + (8642 * P_{9col} + 14488 * P_{9bw}) + (1565 * \\ & P_{10col} + 18058 * P_{10bw}) + (1511 * P_{11col} + 17964 * P_{11bw}) + (1049 * P_{12col} + 523 * P_{12bw}) + (5868 * P_{13col} + \\ & 2741 * P_{13bw}) + (100 * P_{14bw}) + (500 * P_{15bw}) \end{aligned}$$

kde:

P_{1-13col} nabídkové ceny za barevnou kopii/výtisk na jednotlivých zařízeních dle přílohy č. 1 obchodních podmínek

P 1-15bw nabídkové ceny za černobilou kopii/výtisk na jednotlivých zařízení dle
přílohy č. 1 obchodních podmínek

Pořadí nabídek stanoví hodnotící komise podle výše uchazeči stanovených nabídkových cen bez DPH, přičemž jako nejvhodnější nabídka v pořadí bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocení dle výše uvedeného hodnotícího kritéria provede hodnotící komise postupem dle § 79 odst. 2 zákona, tedy rozhodovat pro hodnocení bude pro plátce daně z přidané hodnoty cena bez daně z přidané hodnoty a pro neplátce cena s daní z přidané hodnoty.

16 OPČNÍ PRÁVO

S ohledem na plánované nákupy dalších multifunkčních zařízení si zadavatel vyhrazuje právo na poskytnutí dalších služeb vybraného uchazeče, které budou spočívat v zajištění servisních služeb u těchto nově zařazených multifunkčních zařízení.

Využije-li zadavatel opčního práva, bude veřejná zakázka na služby dle opčního práva vybranému uchazeči zadána v souladu se zákonem v jednacím řízení bez uveřejnění. Vybraný uchazeč bude povinen zajistit sjednané služby bez ohledu na výrobce zařízení, které bylo zařazeno do jeho správy.

Opční právo nemusí být zadavatelem využito. Opční právo může být zadavatelem využito do 3 let od podpisu smlouvy.

17 OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu. V takovém případě prodlouží zadavatel adekvátně povaze změny lhůtu pro podání nabídky.

Uchazeč má právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce uchazeče u třetích osob.

V souladu s ust. § 60 odst. 2 zákona si zadavatel vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

V souladu s ust. § 76 odst. 6 zákona si zadavatel vyhrazuje právo rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámit jeho uveřejněním na profilu zadavatele. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

V souladu s ust. § 81 odst. 4 zákona si zadavatel vyhrazuje právo uveřejnit na svém profilu zadavatele oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky bude považovat za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.



18 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00002593>

V Brně 18. 2. 2014

doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA
kvestor