



## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

*pro veřejnou zakázku malého rozsahu*

*„Výmalba objektů VŠ kolejí, menz a bufetů SKM MU“*

**Zadavatel:**

**Masarykova univerzita**

Sídlo:

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ:

002 16 224

V Brně dne 2.6. 2014

## OBSAH

|     |                                                                        |   |
|-----|------------------------------------------------------------------------|---|
| 1   | Identifikační údaje zadavatele .....                                   | 3 |
| 2   | Preamble .....                                                         | 3 |
| 3   | Předmět veřejné zakázky .....                                          | 4 |
| 4   | Předpokládaná hodnota veřejné zakázky.....                             | 4 |
| 5   | Platební podmínky, nabídková cena a ostatní obchodní podmínky .....    | 4 |
| 6   | Dodatečné informace; Prohlídka místa budoucího plnění .....            | 5 |
| 7   | Lhůta, místo a způsob plnění .....                                     | 6 |
| 8   | Profesní kvalifikační předpoklady dodavatele.....                      | 7 |
| 9   | Požadavky pro vyhotovení a podání nabídky na veřejnou zakázku .....    | 7 |
| 9.1 | Nabídka .....                                                          | 7 |
| 9.2 | Forma nabídky.....                                                     | 7 |
| 9.3 | Obsah a členění nabídky.....                                           | 8 |
| 10  | Zadávací lhůta.....                                                    | 8 |
| 11  | Lhůta a místo pro podání nabídek.....                                  | 8 |
| 12  | Varianty nabídky.....                                                  | 8 |
| 13  | Změna (doplnění) zadávacích podmínek a zrušení zadávacího řízení ..... | 9 |
| 14  | Výběr nejvhodnější nabídky .....                                       | 9 |
| 15  | Poskytování zadávací dokumentace .....                                 | 9 |

## 1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Masarykova univerzita  
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno  
IČ; DIČ: 002 16 224; CZ00216224  
Jednatel/zástupce: Ing. Zdeněk Čížek, ředitel Správy kolejí a menz Masarykovy univerzity na adrese Vinařská 5, 603 00 Brno  
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz>  
V organizačních věcech jedná: Eva Dvořáková  
Telefon: +420 549 493 740; e-mail: [dvorakova@skm.muni.cz](mailto:dvorakova@skm.muni.cz)  
V technických věcech jedná: Ing. František Dočekal, vedoucí útvaru technických služeb a informačních technologií  
Telefon: +420 549 492 709; e-mail: [docekal@skm.muni.cz](mailto:docekal@skm.muni.cz)

## 2. PREAMBULE

Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“) na plnění veřejné zakázky malého rozsahu podle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona zadavatel nezadává veřejnou zakázku podle zákona, je však povinen dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace podle ustanovení § 6 odst. 1 zákona.

Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí interními předpisy zadavatele týkajícími se zadávání veřejných zakázek.

**Veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony, s výjimkou prokázání splnění kvalifikačních předpokladů a podání nabídky, je nutno provádět elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**

**Pro registraci do systému zadávacího řízení se nevyžaduje elektronický podpis.**

Podmínky a informace týkající se elektronického zadávání veřejných zakázek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na webové stránce: <https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>.

Uživatelské ovládání elektronického nástroje E-ZAK: Ing. Petra Heczková, e-mail: [heczkova@rect.muni.cz](mailto:heczkova@rect.muni.cz), tel.: +420 549 49 5070.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace je:

**Část A Obchodní podmínky tvořící**

- **Krycí list nabídky;**
- **Návrh smlouvy o dílo;**

**Část B Technická dokumentace;**



### 3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1 Předmětem veřejné zakázky je kompletní řádně a včas provedená výmalba objektů – budov (též „dílo“) v rozsahu:

- VŠ koleje v Brně na ul. Vinařská 5, Tvrdého 5/7, Kounicova 50, Veveří 29, Mánesova 12a, nám. Míru 4, Klácelova 2 a bří Žůrků 5;
- UNI hotel Grohova 11;
- VŠ menzy v Brně na ul. Veveří 70, Vinařská 5, Akademická menza Moravské nám. 9 a ACADEMIC restaurant Netroufalky 14 – 16;
- VŠ bufety v Brně na ul. Kamenice 5 (U knihovny, Kavárna Na Lávce), Kamenice 3 (Morfo), Lipová 41 (ESF) a Komenského nám. 2 (LF),

to vše blíže specifikováno zejména v Technické dokumentaci podle Části B, která je nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

3.2 Předmětem veřejné zakázky jsou ostatní práce, činnosti a výkony v zadávací dokumentaci výslovně neuvedené, avšak dodavatel s ohledem na svoje odborné znalosti a zkušenosti věděl, měl vědět či mohl vědět (předpokládat), že jejich provedení je nutné pro řádné provedení kompletního díla za podmínek stanovených zadavatelem.

3.3 Předmět veřejné zakázky se určuje technickým a uživatelským standardem podle platných českých technických norem a případně vydaných evropských norem včetně norem hygienických a ekologických.

3.4 Dodavatel je odpovědný za svůj vlastní výklad poskytnutých podkladů a informací. Dodavatel je povinen prověřit před podáním nabídky místo budoucího plnění podle čl. 6, a získat tak všechny dostupné informace v míře, která je potřebná k provedení díla za nabídkovou cenu ve lhůtě zadavatelem stanovené. Má se za to, že dodavatel má k dispozici všechny potřebné doklady a informace ve vztahu k předmětu zakázky, rizikům a okolnostem, které mohou ovlivnit jeho nabídku. Dodavatel vyhotoví svoji nabídku na základě podkladů a informací získaných od zadavatele a na základě vlastních prohlídek a ověření. Předpokládá se, že dodavatel se před odevzdáním nabídky přesvědčil o její věcné správnosti a dostatečnosti i co do určení svojí nabídkové ceny.

### 4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 3 250 000,- Kč bez DPH.

### 5. PLATEBNÍ PODMÍNKY, NABÍDKOVÁ CENA A OSTATNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY

**Obchodní podmínky** stanovené zadavatelem pro zadávací řízení jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny či doplněny, s výjimkou údajů požadovaných zadavatelem. Obchodní podmínky tvoří Návrh smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí Části A zadávací dokumentace a který dodavatel použije pro zpracování svojí nabídky (vlastní nabídky).

**Platební podmínky** jsou podrobně popsány v Návrhu smlouvy o dílo podle Části A zadávací dokumentace; pro účely fakturační - daňové jsou předmětem veřejné zakázky stavební práce podle klasifikace CZ-CPA v kódu 41-43. Zadavatel neposkytuje zálohy.

**Nabídková cena díla** se stanoví podle vlastní cenové kalkulace (rozpočtu) dodavatele odpovídající specifikaci předmětu veřejné zakázky a tato bude vyznačena přímo do textu Návrhu na uzavření Smlouvy o dílo (vlastní nabídky). Nabídková cena díla se uvede v české měně, v členění: cena bez DPH, sazba DPH a její výše a cena s DPH; tato cena je totožná s nabídkovou cenou (celého) díla podle Krycího listu nabídky – dle Části A zadávací dokumentace.

Neplátcí DPH uvedou nabídkovou cenu díla bez DPH i s DPH ve stejné výši a vyznačí, že nejsou plátcí DPH.



Dodavatel vyhotoví nabídkovou cenu díla na základě vlastní cenové kalkulace (rozpočtu) na samostatné listině, kterou připojí jako Přílohu k Návrhu na uzavření smlouvy o dílo (vlastní nabídce).

Cenová kalkulace (rozpočet) celého díla se vyhotoví podle nabídkových cen za jednotlivé dílčí části díla, pořadově očíslované (1) až (18), tj. na každý z ubytovacích provozů (VŠ kolejí a UNI hotelů) a stravovacích provozů (VŠ menz a VŠ bufetů) samostatně:

I. Ubytovací provoz

- (1) VŠ kolej Vinařská 5, Brno;
- (2) VŠ kolej Tvrdého 5/7, Brno;
- (3) VŠ kolej Kounicova 50, Brno;
- (4) VŠ kolej Veveří 29, Brno;
- (5) VŠ kolej Mánesova 12a, Brno;
- (6) VŠ kolej Klácelova 2, Brno
- (7) VŠ kolej nám. Míru 4, Brno;
- (8) VŠ kolej bří Žůrků 5, Brno;
- (9) UNI hotel Grohova 11, Brno;

II. Stravovací provoz – menzy

- (10) VŠ menza Vinařská 5, Brno;
- (11) Akademická menza Moravské nám. 9, Brno;
- (12) VŠ menza Veveří 70, Brno;
- (13) ACADEMIC restaurant Netroufalky 14– 16, Brno;

III. Stravovací provoz – bufety

- (14) VŠ bufet U knihovny, Kamenice 5, Brno;
- (15) VŠ bufet Morfo Kamenice 3, Brno;
- (16) VŠ bufet Kavárna Na Lávce Kamenice 5, Brno;
- (17) VŠ bufet ESF Lipová 41a, Brno;
- (18) VŠ bufet LF Komenského nám. 2, Brno,

to vše v české měně v členění: cena bez DPH, sazba DPH a její výše a cena s DPH. Součet nabídkových cen jednotlivých dílčích plnění ad (1) až (18) bez DPH tvoří nabídkovou cenu celého díla bez DPH.

Nabídková cena celého díla, nabídkové ceny jednotlivých dílčích plnění a jednotkové ceny musí obsahovat veškeré náklady nutné pro řádnou jeho realizaci včetně nákladů s tím souvisejících (např. nákladů na dopravu na místo plnění, úklid, likvidaci odpadu, pojištění dodavatele, s výjimkou nákladů za odběr el. energie a vody, který zadavatel poskytne dodavateli bezúplatně).

Nabídková cena celého díla, nabídkové ceny jednotlivých dílčích plnění a jednotkové ceny jsou nejvýše přípustné a závazné po celou dobu realizace celého díla. Nabídkovou cenu lze překročit pouze v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH.

## **6. DODATEČNÉ INFORMACE; PROHLÍDKA MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ**

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, žádost musí být doručena zadavateli nejpozději pět kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodavatel podává žádost o dodatečné informace výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.



Na žádost dodavatele o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel bezodkladně poskytne dodavateli dodatečné informace včetně přesného znění žádosti dodavatele o dodatečné informace prostřednictvím elektronického systému zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

I bez předchozí žádosti dodavatele o dodatečné informace zadavatel může poskytnout dodavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel umožňuje dodavateli prohlídku místa budoucího plnění dne 11.6.2014, v 9:00 hod. před budovou VŠ kolejí Vinařská 5, blok A1, Brno. Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz zadavateli způsobem stanoveným v předchozích odstavcích. Ostatní dotazy a připomínky vznesené dodavatelem při prohlídce a odpovědi zadavatele mají pouze informativní charakter a nejsou závazné.

## 7. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PLNĚNÍ

Zadavatel stanoví pro plnění veřejné zakázky následující termíny:

- a) **Termín zahájení prací:** datum podpisu smlouvy (předpokládaný termín: 1.7.2014.);

Zadavatel si vyhrazuje právo jednostranně prodloužit termín zahájení prací o čtrnáct kalendářních dní ode dne podpisu smlouvy s ohledem na řádné zajištění staveniště (montážního pracoviště), které je dotčeno ubytováním a stravováním klientů zadavatele. Jednostranným prodloužením termínu zahájení prací není dotčen termín dokončení celého díla a jeho protokolárního předání zadavateli.

- b) **Termín dokončení díla a jeho předání zadavateli: 15. 09. 2014;**

- c) **Dílčí termíny;** s ohledem na požadované dílčí plnění v místech jejich realizace (viz níže) je zadavatel

oprávněn ukládat dodavateli dílčí termíny pro realizaci jednotlivých dílčích plnění, které musí být vždy předem vyznačeny a oboustranně potvrzeny zápisem do stavebního (montážního) deníku.

V ostatním se postupuje v souladu s Obchodními podmínkami podle Části A zadávací dokumentace.

### Místo plnění:

Místem plnění pro realizaci předmětu veřejné zakázky jsou objekty (budovy) ubytovacího provozu (VŠ kolejí a UNI hotel) a stravovacího provozu (VŠ menzy a VŠ bufety) SKM MU v souladu se způsobem plnění vymezeným pro realizaci jednotlivých dílčích částí díla (dílčích plnění) v rozsahu ad (1) až ad (18), viz čl. 5. zadávací dokumentace.

### Způsob plnění:

Dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky (dílo) postupně v dílčích částech (dílčí plnění) až do

řádného a kompletního dokončení celého díla a jeho protokolárního předání a převzetí zadavatelem. Dodavatel vede stavební deník (montážní deník) počínaje zahájením prací za účelem provedení zápisů o všech skutečnostech rozhodných pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky. Zadavatel i dodavatel jsou povinni se k zápisům vyjadřovat, zápisy však nezakládají nárok dodavatele na změnu či doplnění Smlouvy o dílo.

Dílčím plněním se rozumí jednotlivá část díla, která je způsobilá k jejímu řádnému užívání a k dílčímu předání a převzetí zadavatelem, tj. je

- provedena kompletně, tj. v rozsahu vymezeném daným objektem (budovou) ubytovacího provozu (VŠ kolejí a UNI hotelů) a stravovacího provozu (VŠ menzy a VŠ bufety) SKM MU v souladu s místem plnění vymezeným pro realizaci jednotlivé dílčí části díla (dílčího plnění) v rozsahu ad (1) až ad (18), viz čl. 5. zadávací dokumentace.
- Provedena řádně, tj. bez vad a nedodělků a



- Převzata zadavatelem na základě oboustranně potvrzeného zápisu do stavebního (montážního) deníku o úspěšném předání a převzetí jednotlivé části díla (dílčího plnění) zadavatelem.

Způsob plnění je blíže specifikován Obchodní podmínky, které zadavatel určuje formou povinného textu Návrhu na uzavření Smlouvy o dílo podle Části A zadávací dokumentace.

## 8. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE

**Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:**

- a) **výpisu z obchodního rejstříku** či z jiné obdobné evidence, pokud je v obchodním rejstříku či v jiné obdobné evidenci zapsán;
- b) **dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci. to vše ve lhůtě stanovené pro podání nabídek na veřejnou zakázku.

Výpis z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence nesmí být k datu podání nabídky starší **90 kalendářních dnů**.

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů **v listinné podobě, v českém nebo slovenském jazyce**; listiny vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Listiny lze předložit v **prosté kopii**.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů shora uvedeným způsobem všichni dodavatelé společně.

## 9. POŽADAVKY PRO VYHOTOVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

### 1.1 Nabídka

Nabídkou se rozumí Návrh smlouvy o dílo (vlastní nabídka), který dodavatel doplní o identifikační údaje dodavatele (odst. 1.2), cenu díla (odst. 5.1), kontaktní údaje dodavatele pro účely reklamace (odst. 6.3, bod 6.3.1), podepíše jej v souladu s níže uvedeným zastupováním a způsobem podepisování a vyznačí datum podpisu.

Dodavatel podepisuje Návrh smlouvy o dílo v souladu se zastupováním a způsobem podepisování podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě jinou osobou k tomu účelu oprávněnou za dodavatele jednat (např. dle zmocnění). Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí dodavatelé předložit smlouvu, v níž se zaváží, že z právních vztahů vzniklých z veřejné zakázky jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu trvání závazků pro ně vyplývajících z veřejné zakázky.

Podává-li nabídku jménem dodavatele jiná osoba než oprávněná podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, dodavatel uvede a doloží právní titul zastoupení (např. plnou moc).

Při vyhotovení Návrhu smlouvy o dílo (vlastní nabídky) dodavatel respektuje Obchodní podmínky, které jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny či doplňovány, vyjma doplnění požadovaného zadavatelem (viz předtištěný text).

### 1.2 Forma nabídky

Dodavatel podává (předkládá) zadavateli nabídku písemně - v listinné podobě: v jedné obálce, která bude zabezpečena proti manipulaci a označena:

- **názvem veřejné zakázky;**



- **sídlem/místem podnikání dodavatele či kontaktní adresou**, pokud není shodná se sídlem/s místem podnikání dodavatele) a
- **nápisem „NEOTVÍRAT“;**

Nabídka se podává v českém nebo slovenském jazyce. Veškeré listiny vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil nabídku v jedné listinné podobě, jež bude mít platnost originálu, a v jedné elektronické podobě (CD či DVD se soubory v pdf formátu). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu neomezený počet dalších kopií písemného či elektronického vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby listinná podoba nabídky byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem dodavatele nebo jiné osoby oprávněné za dodavatele jednat.

### 1.3 Obsah a členění nabídky

Zadavatel požaduje, aby Návrh smlouvy o dílo byl uvozen „Krycím listem nabídky“, který dodavatel vyhotoví podle Části A zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje členit nabídku v tomto pořadí:

- Krycí list nabídky – dle Části A;
- Návrh smlouvy o dílo – dle Části A;  
Cenová kalkulace (rozpočet) dodavatele - dle článku 5.; cenovou kalkulaci (rozpočet) potvrdí dodavatel svojí parafou a připojí ji jako Přílohu k Návrhu smlouvy o dílo (vlastní nabídce); cenová kalkulace se stává nedílnou součástí Návrhu Smlouvy o dílo (vlastní nabídky);
- Profesní kvalifikační předpoklady – dle článku 8.;

## 10. ZADÁVACÍ LHŮTA

Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu tří měsíců; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, je vázán svojí nabídkou až do podpisu smlouvy.

## 11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je nutné podat nejpozději dne 19.6.2014, do 10:00 hod. na podatelnu Správy kolejí a menz Masarykovy univerzity, Vinařská 5, 603 00 Brno, blok A2, sekretariát ředitele.

Kontaktní osoba: Mgr. Bc. Radana Melcherová, asistentka ředitele.

## 12. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.



### 13. ZMĚNA (DOPLNĚNÍ) ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn:

- Změnit či doplnit zadávací podmínky, a to buď na základě žádosti dodavatele o dodatečné informace (vyjasnění si zadávací dokumentace) anebo z vlastního podnětu. Změnu (doplnění) zadávací dokumentace zadavatel bezodkladně oznámí dodavatelům elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nejpozději pět kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na veřejnou zakázku;
- Zrušit zadávací řízení i bez uvedení důvodu do doby uzavření Smlouvy o dílo.

### 14. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Otevírání obálek s nabídkami, posuzování a hodnocení nabídek provede hodnotící komise.

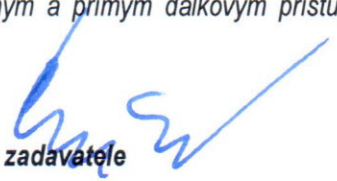
Hodnotící komise ověří před otevíráním obálek, zda nabídky byly zadavateli podány řádně, tj. požadovaným způsobem a včas, tj. ve lhůtě stanovené pro podání nabídek. Hodnotící komise posuzuje nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatelem stanovených v zadávacích podmínkách.

Zadavatel bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, jehož nabídka nebyla zadavateli doručena řádně a včas (při otevírání obálek) anebo nesplnila zadávací podmínky (při posuzování nabídek).

Nabídky jsou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena (celého) díla bez DPH**, tj. součet nabídkových cen jednotlivých dílčích plnění ad (1) až (18) bez DPH (čl. 5. zadávací dokumentace)

Poskytování zadávací dokumentace:

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem na adrese: <https://zakazky.muni.cz/>.

  
za zadavatele

Masarykova univerzita

Správa kolejí a menz

Ing. Zdeněk Čížek

ředitel