

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu

Pořízení sestavy pro optické snímání pohybu – Výstavba a modernizace FI a ÚVT

pro projekt Rozvoj infrastruktury pro výuku a výzkum na FI MU, reg. č. CZ.1.05/4.1.00/04.0195

Zadavatel:

Masarykova univerzita

Sídlo:

Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno

IČ:

00216224

V Brně 12. 9. 2014

OBSAH

OBSAH	2
1 Identifikační údaje zadavatele	3
2 Preambule	3
3 Předmět veřejné zakázky	4
4 Technické podmínky	5
5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
6 Obchodní a platební podmínky, nabídková cena	5
7 Dodatečné informace	6
8 Místo a termíny plnění	6
8.1 Místo plnění	6
8.2 Termíny plnění	6
9 Kvalifikační předpoklady uchazeče	6
9.1 Splnění požadavků na kvalifikaci	7
9.2 Prokázání splnění požadavků na kvalifikaci	8
10 Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky	8
10.1 Nabídka uchazeče	8
10.2 Forma nabídky	9
10.3 Obsah a členění nabídky	9
11 Zadávací lhůta	10
12 Lhůta a místo pro podání nabídek	10
13 Otevírání obálek s nabídkami	10
14 Požadavky na varianty nabídek	10
15 Zrušení výběrového řízení	10
16 Výběr nejvhodnější nabídky	11
17 Ostatní podmínky výběrového řízení	11
18 Poskytování zadávací dokumentace	11

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Masarykova univerzita,
Právní forma zadavatele: Veřejná vysoká škola
Sídlo: Žerotínovo náměstí 617/9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Zástupce: Ing. Michal Sellner, pověřený výkonem funkce kvestora
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>
Kontaktní osoba ve věcech VZ: Ing. Elena Komjaty, manažerka veřejných zakázek
Tel: +420 549 49 38 83
Email: komjaty@rect.muni.cz

2 PREAMBULE

Jedná se veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky ve smyslu ustanovení § 8 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), ve spojení s ustanovením § 12 odst. 3 zákona, zadávanou v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 mimo režim zákona.

Zadavatel upozorňuje, že přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona, není tato veřejná zakázka v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zadávaná postupem podle zákona, a tudíž zadavatel nepostupuje ani podle ustanovení § 26 odst. 5, věta druhá zákona. Zadavatel uvádí odkazy na zákon, protože používá podpůrně některé jeho právní instituty, termíny nebo postupy.

Zadavatel předpokládá, že na realizaci předmětu veřejné zakázky obdrží dotaci. Předmět veřejné zakázky pak bude realizován jako součást projektu „Rozvoj infrastruktury pro výuku a výzkum na FI MU“, reg. č. CZ.1.05/4.1.00/04.0195, (dále jen „projekt“) financovaného v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále také jen „OP VaVpl“) z Evropského fondu pro regionální rozvoj a ze státního rozpočtu České republiky. Dotace by měla být zadavateli udělena na základě podstatné změny projektu, o kterou u poskytovatele dotace usiluje.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále také jen „zadávací dokumentace“) na plnění veřejné zakázky malého rozsahu. Práva a povinnosti neupravené zadávací dokumentací či případně dodatečnými informacemi k zadávacím podmínkám poskytnutými zadavatelem v souladu s § 49 zákona se řídí zejména zákonem, jeho prováděcími předpisy, vnitřními předpisy zadavatele a pravidly OP VaVpl upravujícími postup při zadávání veřejných zakázek.

Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu programů strukturálních fondů stanovené pravidly OP VaVpl, Manuálem vizuální identity a nařízením Evropské komise (ES) č. 1828/2006, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se výběrového řízení, tj. zejména v zadávací dokumentaci, smlouvě uzavřené ke splnění předmětu veřejné zakázky s vybraným uchazečem (dále také jen „smlouva“) a dalších dokumentech vztahujících se k veřejné zakázce.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.muni.cz>, veškeré úkony je nutno provádět elektronicky, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak. Nabídku je však uchazeč oprávněn podat i v listinné podobě.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena nebo zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro **plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě otázek ohledně uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Ing. Elenu Komjaty, e-mail: komjaty@rect.muni.cz, tel.: 549 49 38 83.

Dodavatelem se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která poskytuje dodávky zboží, pokud má sídlo, místo podnikání nebo místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 3024 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

Uchazečem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku.

Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky.

Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka, je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky s vybraným uchazečem.

Zadavatel doporučuje, aby se uchazeč před podáním nabídky podrobně seznámil se zadávací dokumentací a vyjasnil si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti.

Součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

příloha A Obchodní podmínky (dále také jen „příloha A“)

- Předloha návrhu kupní smlouvy včetně přílohy č. 1 – Technická specifikace věci a přílohy č. 2 – Dodací list

příloha B Vzory dokumentů pro uchazeče (dále také jen „příloha B“)

- Krycí list nabídky
- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Čestné prohlášení uchazeče k prokázání kvalifikačních předpokladů

3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je **pořízení sestavy pro optické snímání pohybu** (dále také jen „věci“) a zajištění splnění dalších s tím souvisejících závazků pro rozšíření a zrekonstruované prostory budovy A situované v areálu Fakulty informatiky Masarykovy univerzity, Botanická 554/68a, 602 00 Brno (dále také jen „FI MU“).

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky je dán technickými podmínkami pro plnění veřejné zakázky (technická specifikace věci), případně dalšími podmínkami stanovenými zadavatelem, zejména pak obchodními včetně platebních. Způsob kontroly řádného naplnění potřeb zadavatele, jež jsou předmětnou veřejnou zakázkou sledovány, jakož i práva zadavatele v případě, že plnění veřejné zakázky nebude odpovídat kvalitě požadované zadavatelem, jsou rovněž upraveny v obchodních podmínkách.

Prokázání splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky

Uchazeči prokáží splnění požadavků na předmět veřejné zakázky předložením návrhu smlouvy. V podrobnostech k návrhu smlouvy viz čl. 6. zadávací dokumentace.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

Druh dodávky	CPV kód
Laboratorní, optické a přesné přístroje a zařízení (mimo skel)	38000000-5

4 TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technickými podmínkami se rozumí charakteristiky a požadavky na dodávky stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění zamýšlený zadavatelem.

Technické podmínky jsou promítnuty do technické specifikace věci, popisu veřejné zakázky a požadavků, které mají být při plnění veřejné zakázky plně respektovány. Technické podmínky jsou promítnuty do předlohy návrhu smlouvy a jsou podrobně popsány v příloze č. 1 návrhu smlouvy (obchodní podmínky – příloha A zadávací dokumentace).

Pokud se v technických podmínkách vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a uchazeč je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, resp. v jejich přílohách.

5 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota zakázky činí **1 200 000,- Kč bez DPH**.

6 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY, NABÍDKOVÁ CENA

Obchodní a platební podmínky zadavatele ve smyslu ustanovení § 44 odst. 3 písm. a) zákona jsou stanoveny ve formě předlohy návrhu smlouvy, která je součástí přílohy A zadávací dokumentace.

Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno.

Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena veřejné zakázky bude stanovena absolutní částkou v české měně, a to jako cena bez daně z přidané hodnoty:

- nabídková cena v Kč bez DPH.

Uchazeči uvedou nabídkovou cenu do příslušného ustanovení smlouvy.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady na dodávky a služby nezbytné pro řádné a včasné splnění závazků dle této smlouvy včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména náklady na pořízení věci včetně nákladů na jejich výrobu, náklady na dopravu věci do místa jejich odevzdání, daně, clo a poplatky vč. recyklačních poplatků, náklady na doklady k věcem, náklady na likvidaci odpadů vzniklých v souvislosti s odevzdáním věci při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o nichž lze uvažovat během plnění závazků dle této smlouvy. Prodávající dále prohlašuje, že kupní cena je stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění závazků dle této smlouvy.

Nabídková cena veřejné zakázky je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

7 DODATEČNÉ INFORMACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Za doručenou se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, v souladu se zákonem, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti dle prvního odstavce.

Dodatečné informace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a dodavatelům, již byli zadavatelem individuálně vyzváni k podání nabídky.

Zadavatel současně tyto dodatečné informace zveřejní, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může poskytnout uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti, a to nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

8 MÍSTO A TERMÍNY PLNĚNÍ

8.1 Místo plnění

Místem plnění veřejné zakázky je **Masarykova univerzita, Fakulta informatiky, Botanická 554/68a, 602 00 Brno**.

8.2 Termíny plnění

Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky, jakož i termín jeho splnění jsou uvedeny v předloze návrhu smlouvy, která je součástí přílohy A zadávací dokumentace.

9 KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE

Uchazeč je povinen nejpozději **do lhůty stanovené pro podání nabídek** prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

- splnění základních kvalifikačních předpokladů,

- splnění profesních kvalifikačních předpokladů.

Uchazeč prokáže splnění požadované kvalifikace čestným prohlášením, ve kterém bude uvedeno, že všechny níže uvedené požadavky na splnění kvalifikace uchazeč splňuje. Podrobnější specifikace kvalifikace a čestného prohlášení je dále uvedena v této zadávací dokumentaci.

9.1 Splnění požadavků na kvalifikaci

A) Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu (§ 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů).

B) Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který je schopen předložit:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění** (např. výpis z živnostenského rejstříku).

9.2 Prokázání splnění požadavků na kvalifikaci

Uchazeč prokáže v rámci nabídky splnění výše uvedených kvalifikačních předpokladů formou čestného prohlášení, ve kterém bude uvedeno, že uchazeč splňuje veškerou uvedenou kvalifikaci.

Kvalifikaci splní uchazeč, který v rámci nabídky čestně prohlásí, že:

- splňuje základní kvalifikační předpoklady dle odstavce 9.1 bodu A) zadávací dokumentace;
- splňuje profesní kvalifikační předpoklady dle odstavce 9.1 bodu B) zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení o splnění kvalifikace, který je součástí přílohy B zadávací dokumentace. Čestné prohlášení podepíše uchazeč podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence nebo osoba oprávněna (osoby oprávněny) za uchazeče jednat. V případě podpisu osobou oprávněnou za uchazeče jednat na základě plné moci zadavatel doporučuje, aby její plná moc byla součástí dokladů o splnění kvalifikačních předpokladů.

Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů musí být v plném rozsahu zpracovány písemně v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

10 PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

10.1 Nabídka uchazeče

Nabídka uchazeče musí obsahovat:

- a) **Návrh smlouvy**, požadovaný zadavatelem v zadávací dokumentaci, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za uchazeče;
- b) **Čestné prohlášení uchazeče k prokázání kvalifikačních předpokladů** (uchazeč může využít předlohu v příloze B zadávací dokumentace)

Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.

U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána analogicky v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 zákona.

10.2 Forma nabídky

Zadavatel doporučuje uchazeči zpracovat nabídku podle níže uvedených doporučení, přičemž může využít vzory (předlohy) dokladů předané v přílohách zadávací dokumentace.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v písemné formě a v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Nabídku pro danou veřejnou zakázku je možno podat buď v elektronické, nebo listinné podobě.

Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro potřebu svou jakýkoli počet dalších kopií písemného či elektronického vyhotovení nabídky.

Zadavatel doporučuje uchazečům zpracovat nabídku podávanou v listinné podobě níže uvedeným způsobem.

Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil ve dvou listinných vyhotoveních, z nichž jedno bude označeno jako **ORIGINÁL** a další jako **KOPIE** a v jednom vyhotovení elektronickém (CD či DVD se soubory v pdf formátu). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro potřebu svou jakýkoli počet dalších kopií písemného či elektronického vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopiemi či elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč kopii nabídky vyhotovil okopírováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky. Nabídku na elektronickém nosiči dat doporučuje zadavatel uchazeči vyhotovit oskenováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1.

Zadavatel doporučuje, aby každé vyhotovení nabídky (originál i kopie) bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby/osob oprávněné/oprávněných za uchazeče jednat.

Je-li nabídka podávána v listinné formě, musí být nabídka podána v řádně uzavřené samostatné obálce, kterou zadavatel doporučuje na všech uzavřeních opatřit přelepením. Všechna přelepení doporučuje zadavatel opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných za uchazeče jednat. Dále musí být obálka označena názvem veřejné zakázky, adresou, na niž je možno kontaktovat uchazeče. Zadavatel doporučuje obálku označit nápisem

NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – Pořízení sestavy pro optické snímání pohybu – Výstavba a modernizace FI a ÚVT – NABÍDKA.

Je-li nabídka podávána v elektronické podobě, postupuje uchazeč v souladu s ustanovením § 149 zákona tak, že podá nabídku prostřednictvím elektronického nástroje dostupného na <https://zakazky.muni.cz>, pomocí funkcionality (tlačítka) Poslat nabídku.

10.3 Obsah a členění nabídky

Zadavatel doporučuje, aby nabídka, resp. návrh smlouvy byl uvozen „krycím listem“ nabídky, zpracovaným uchazečem podle předlohy uvedené v příloze B zadávací dokumentace.

V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky a údaji uvedenými v návrhu smlouvy platí údaje uvedené v návrhu smlouvy.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč pro zpracování textové části návrhu smlouvy použil předlohu textové části návrhu smlouvy uvedenou v příloze A zadávací dokumentace, kterou na vyznačených místech vyplní požadovanými údaji.

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- Krycí list nabídky – dle předlohy v příloze B
- Prohlášení uchazeče k nabídce – dle předlohy v příloze B
- Návrh smlouvy včetně Přílohy č. 1 – Technická specifikace věci a přílohy č. 2 – Dodací list – dle předlohy v příloze A
- Čestné prohlášení uchazeče k prokázání kvalifikačních předpokladů – dle předlohy v příloze B

Zadavatel požaduje, aby nabídka podaná společně několika dodavateli obsahovala dále jako Přílohu č. 3 návrhu smlouvy - smlouvu dle § 51 odst. 6 zákona. Tato smlouva musí být opatřena podpisy oprávněných osob všech účastníků společné nabídky.

Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat, jejíž (jejichž) plnou moc zadavatel doporučuje doložit jako součást nabídky uchazeče, není-li součástí předložené Informace o kvalifikaci.

11 ZADÁVACÍ LHŮTA

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu tří měsíců; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán až do podpisu smlouvy.

12 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je nutné podat nejpozději do **26. 9. 2014 do 10:00 hod. na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 617/9, 601 77 Brno** nebo elektronicky na <https://zakazky.muni.cz/>.

13 OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami proběhne ihned po skončení lhůty pro podání nabídky v sídle zadavatele, na adrese Žerotínovo náměstí 617/9, 601 77 Brno, v zasedací místnosti č. 445, 4. patro.

Otevírání obálek může být přítomen uchazeč nebo zástupce uchazeče, který se prokáže plnou mocí pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami. Obálky s nabídkami otevře zadavatel postupně v pořadí podle data a času doručení nabídky.

14 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

15 ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení do doby uzavření smlouvy. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 84 odst. 2 písm. e) zákona bude zadavatel považovat neschválení podstatné změny projektu či jinou skutečnost, jejímž důsledkem bude nepřidělení či odepření dotace na realizaci předmětu veřejné zakázky.

16 VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena v Kč**. Pořadí nabídek stanoví komise podle **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH**, přičemž jako nejvhodnější nabídka v pořadí bude hodnocena nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

17 OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu. Pokud zadavatel upraví či změní zadávací podmínky, přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve veřejné zakázce.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde k podstatné změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat analogicky dle ustanovení § 58 zákona.

Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění]. Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.

Uchazeč se ve smlouvě zaváže umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to podobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), nejméně však do konce roku 2025 a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.

18 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese: <https://zakazky.muni.cz/>.

V Brně dne 12. 9. 2014

.....
Ing. Michal Sellner,
pověřený výkonem funkce kvestora