



EVROPSKÁ UNIE  
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ  
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem

**„Rekonstrukce skleníku pavilonu A2 v UKB,  
technický dozor investora a koordinátor BOZP“**

**Zadavatel:**

**Masarykova univerzita**

Sídlo:

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ:

00216224

## I. Identifikační údaje zadavatele

Název: **Masarykova univerzita**  
Právní forma zadavatele: Veřejná vysoká škola  
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno  
IČ: 00216224  
DIČ: CZ00216224  
Zastoupen: Ing. Michalem Sellnerem pověřeným výkonem funkce kvestora  
  
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>  
  
Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Jana Zikmundová  
Tel: +420 549 49 3411  
E-mail: [zikmundova@rect.muni.cz](mailto:zikmundova@rect.muni.cz)

## II. Preambule

### 1) Zadavatel a veřejná zakázka

Zadavatel zadává veřejnou zakázku malého rozsahu dle ustanovení § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZVZ“).

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 ZVZ zadavatel nezadává veřejnou zakázku podle ZVZ, je však povinen dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace podle ustanovení § 6 odst. 1 ZVZ. Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí interními předpisy zadavatele týkajícími se zadávání veřejných zakázek.

### 2) Dotace poskytnutá na realizaci veřejné zakázky

- a) Zadavatel je příjemcem dotace na realizaci předmětu veřejné zakázky. Veřejná zakázka je financována z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále také jen „OP VaVpl“) v prioritní ose 1 – Evropská centra excelence v rámci projektu CEITEC – středoevropský technologický institut, registrační číslo projektu CZ.1.05/1.1.00/02.0068, jehož cílem je vybudování evropského centra excelence v oblasti věd o živé přírodě a pokročilých materiálů a technologií.
- b) Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu programů strukturálních fondů stanovené pravidly OP VaVpl, Manuálem vizuální identity a nařízením Evropské komise (ES) č. 1828/2006, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se výběrového řízení, tj. zejména v zadávací dokumentaci, smlouvě uzavřené ke splnění předmětu veřejné zakázky s vybraným uchazečem a dalších dokumentech vztahujících se k veřejné zakázce.

### 3) Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

**Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK**. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

**Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.**

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

[https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele (Mgr. Jana Zikmundová, e-mail: [zikmundova@rect.muni.cz](mailto:zikmundova@rect.muni.cz), tel.: +420 549 49 3411).

#### 4) Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“).

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Krycí list nabídky
- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Seznam významných služeb
- Složení realizačního týmu
- Předloha návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky
- Technické podmínky:
  - Projektová dokumentace pro výběr dodavatele
  - Ostatní předkládané dokumenty

Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky.

- 5) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 6) Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejvýhodnějšími nabídkami. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (dále také jen „smlouva“) s vybraným uchazečem. Výběrové řízení ukončeno buď zadáním veřejné zakázky, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení veřejné zakázky.

### III. Předmět veřejné zakázky

- 1) Zadavatel je řešitelem stavební akce s označením „Rekonstrukce skleníku pavilonu A2 v UKB“, jejímž účelem je komplexní rekonstrukce skleníku včetně jeho technologického vybavení (**dále také jen „Stavba“**). Realizace Stavby spočívá zejména v provedení stavebních a technických úprav laboratoří a technických místností nezbytných pro optimalizaci parametrů vnitřního prostředí pro plánovaný výzkum v rámci projektu CEITEC. Pro pěstební a výzkumné účely je nutné nově navrhovaným technickým zařízením garantovat vnitřní mikroklimatické podmínky, které jsou pro různé roční období a parametry venkovního prostředí definovány uživatelem. Zadavatel realizaci předmětu veřejné zakázky sleduje udržení a zvýšení kvality výzkumu odpovídající současným standardům a trendům v nově vybudovaném vědecko-výzkumném pracovišti, které se zabývá mimo jiné genomikou, proteomikou, kultivací rostlin a rostlinných tkání.

#### 2) Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je **poskytnutí služeb spočívajících zejména ve výkonu technického dozoru investora** v rámci provedení Stavby včetně výkonu investorských inženýrských činností potřebných k její realizaci a **výkonu činnosti koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „služby“)**.

Zadavatel požaduje **poskytování služeb jako „občasné“**, tzn. že vybraný uchazeč bude za účelem řádného splnění předmětu veřejné zakázky poskytovat služby v rozsahu stanoveném smlouvou dle svého odborného úsudku, s ohledem na harmonogram Stavby, s ohledem na potřeby aktuálního stavu přípravy a provedení Stavby, nebo na výzvu zadavatele, minimálně však 3x (slovy: třikrát) týdně, nebude-li mezi zadavatelem a vybraným uchazečem dohodnuto jinak.

- 3) Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán zejména v návrhu smlouvy včetně jeho příloh a v technických podmínkách zadavatele, které jsou uvedeny v příloze zadávací dokumentace.

#### 4) Místo a termín plnění veřejné zakázky

**Termín plnění** veřejné zakázky je uveden v předloze návrhu smlouvy, která je součástí přílohy zadávací dokumentace.

Zadavatel předpokládá, že smlouva o plnění předmětu veřejné zakázky bude s vybraným uchazečem uzavřena v měsíci listopadu 2014 v závislosti na ukončení výběrového řízení.

**Místo plnění** pro realizaci předmětu veřejné zakázky je specifikováno v předloze návrhu smlouvy, která je součástí přílohy zadávací dokumentace.

#### 5) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **350.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty**.

#### 6) Splnění požadavků na předmět veřejné zakázky

Splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky prokáží uchazeči předložením **návrhu smlouvy včetně řádně vyplněné Přílohy č. 2, Složení realizačního týmu**, která bude nedílnou součástí návrhu smlouvy.

### IV. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek

- 1) Plnění veřejné zakázky je požadováno za obchodních a platebních podmínek specifikovaných v předloze návrhu smlouvy v příloze zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování návrhu smlouvy použili tuto předlohu.
- 2) Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno v průvodním listu této předlohy.

- 3) Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.
- 4) Návrh smlouvy musí být podepsán osobou **oprávněnou zastupovat uchazeče**.
- 5) Návrh smlouvy musí být předložen **alespoň v prosté kopii**.

## **V. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám**

- 1) Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.
- 2) **Zadavatel odešle dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 3 pracovních dnů** od doručení písemné žádosti. Dodatečné informace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a dodavatelům, kteří byli zadavatelem individuálně vyzváni k podání nabídky.
- 3) Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

## **VI. Kvalifikační předpoklady**

- 1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto výběrového řízení je prokázání splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů uchazeče v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

### **2) Základní kvalifikační předpoklady**

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této

organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

Výše uvedené základní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč **čestným prohlášením**. Zadavatel doporučuje využít čestného prohlášení dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.

### 3) Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (výpis z živnostenského rejstříku) či licenci.
- c) **osvědčení o odborné způsobilosti k činností koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** podle zákona č. 309/2006Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů.

### 4) Technické kvalifikační předpoklady

Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- a) **seznam významných služeb** provedených dodavatelem **v posledních 3 letech**.

Požadavek zadavatele na realizaci referenční služby „**v posledních 3 letech**“ je splněn tehdy, pokud ukončení plnění takové referenční zakázky proběhlo v předcházejících 3 letech počítaných ode dne konce lhůty pro podání nabídek.

Ze seznamu významných služeb musí vyplývat, že

1. alespoň 2 referenční zakázky provedené uchazečem spočívaly v poskytování služeb zahrnujících výkon činností TDI při realizaci stavby, která byla zakázkou s celkovými rozpočtovými náklady ve výši minimálně 20.000.000,- Kč bez DPH.
2. alespoň 2 referenční zakázky provedené uchazečem spočívaly v poskytování služeb zahrnujících výkon činností BOZP při realizaci stavby, která byla zakázkou s celkovými rozpočtovými náklady ve výši minimálně 20.000.000,- Kč bez DPH.

Výkon činností TDI a činností BOZP dle bodu 1. a 2. mohl být prováděn při realizaci téže stavby.

V seznamu významných služeb uchazeč u každé referenční zakázky uvede **popis jejího předmětu, cenu, dobu poskytnutí, objednatele** a jeho **kontaktní osobu** vč. **telefonního čísla** a **e-mailové adresy**, u níž si bude zadavatel moci splnění referenční zakázky ověřit.

Výše uvedený technický kvalifikační předpoklad prokáže uchazeč **čestným prohlášením - seznamem významných zakázek**. Vzor pro zpracování čestného prohlášení je součástí přílohy zadávací dokumentace.

- b) **složení realizačního týmu**. Z předloženého seznamu realizačního týmu bude vyplývat, že na plnění předmětu veřejné zakázky se budou podílet osoby, které splňují požadavky uvedené v příloze zadávací dokumentace, resp. v příloze č. 2 předlohy návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, Složení realizačního týmu.

V příloze č. 2 předlohy návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, Složení realizačního týmu, uvedené požadavky zadavatele na osoby, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, prokáže uchazeč **čestným prohlášením**. Vzor pro zpracování čestného prohlášení je součástí přílohy zadávací dokumentace.

V nabídce předložené čestného prohlášení se stane nedílnou součástí smlouvy, a to jako její příloha č. 2, Složení realizačního týmu. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že v souladu s ustanovením čl. IV. odst. 6) písm. a) smlouvy je vybraný uchazeč povinen poskytnout zadavateli na jeho žádost doklady prokazující splnění požadavků zadavatele na osoby, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, v rozsahu stanoveném přílohou č. 2 předlohy návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky, Složení realizačního týmu. Zadavatel tedy nepožaduje, aby uchazeči doklady prokazující splnění požadavků zadavatele na osoby, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, v nabídce předkládali.

## 5) Formální požadavky na doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

Nestanoví-li zadavatel jinak, **předkládají uchazeči kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace. To platí i pro čestná prohlášení, požaduje-li zadavatel jejich předložení.

Doklady prokazující **splnění základních kvalifikačních předpokladů** a **výpis z obchodního rejstříku** nesmějí být ke dni podání nabídky **starší 90 dnů**.

Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče musí být v plném rozsahu zpracovány **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny **úředním překladem do českého jazyka**.

## VII. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Nabídkovou cenou se rozumí **cena za splnění předmětu veřejné zakázky** v souladu se zadávacími podmínkami.
- 2) Nabídková cena bude stanovena **v Kč bez DPH**.
- 3) Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace.

- 4) Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na veškeré služby a dodávky nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, a to včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky uvažovat. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu veřejné zakázky.
- 5) Uchazeči uvedou nabídkovou cenu do příslušného ustanovení návrhu smlouvy.

## VIII. Požadavky a doporučení na zpracování nabídky

### 1) Požadavky na obsah nabídky

Zadavatel stanovuje, že nabídka musí obsahovat:

- Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů podepsané osobou oprávněnou zastupovat uchazeče;
  - Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
  - Doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů;
  - Návrh smlouvy doplněný o ustanovení, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, včetně přílohy č. 2, Složení realizačního týmu.
- 2) Zadavatel doporučuje, aby byla nabídka uvozena **krycím listem nabídky** zpracovaným uchazečem podle předlohy v příloze zadávací dokumentace.
- 3) Zadavatel doporučuje, aby v nabídce bylo předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.
- 4) Podpisem návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Zastupuje-li uchazeče osoba, jejíž oprávnění nevyplývá z výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné veřejně dostupné evidence, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce uvedl, resp. doložil, právní titul zastoupení (plná moc, pověření v rámci pracovního poměru k uchazeči apod.).

### 5) Přednost dokumentů předložených v nabídce

- V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky a údaji uvedenými v návrhu smlouvy platí údaje uvedené v návrhu smlouvy.
- V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávací dokumentaci výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které uchazeč v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Uchazeč však může být zadavatelem vyzván k vysvětlení nabídky.
- V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a zadávací dokumentací, má přednost zadávací dokumentace. Uchazeč však může být zadavatelem vyzván k vysvětlení nabídky.
- Zadavatel není povinen k dokumentům, údajům a informacím, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávací dokumentaci, jakkoli přihlížet.

### 6) Forma nabídky

- Nabídku je možno podat **buď v elektronické, nebo listinné podobě**, nikoliv však v obou současně.

- b) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

c) **Nabídky podané v elektronické podobě**

Nabídky v elektronické podobě musí být podány **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.

d) **Nabídky podané v listinné podobě**

Nabídku podávanou v listinné podobě **doporučuje zadavatel zpracovat níže uvedeným způsobem**

1. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil **ve dvou vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „**ORIGINÁL**“ a další jako „**KOPIE**“. Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií nabídky. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč k listinné nabídce předložil i elektronickou verzi nabídky na CD či DVD. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem, kopií nabídky a elektronickou verzí nabídky je rozhodující originál nabídky.
2. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.
3. Zadavatel doporučuje, aby **byla nabídka zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby (osob) oprávněné zastupovat uchazeče.
4. Nabídka musí být podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby (osob) oprávněné zastupovat uchazeče. Dále musí být **obálka označena názvem veřejné zakázky a musí na ní být uvedena adresa, na niž je možno zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel doporučuje uchazečům označit obálku s nabídkou následovně:

**„NEOTVÍRAT – NABÍDKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

**Rekonstrukce skleníku pavilonu A2 v UKB, technický dozor investora a koordinátor BOZP“**

- 7) Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**.

8) **Členění nabídky**

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- a) Krycí list nabídky;
- b) Prohlášení uchazeče k nabídce;
- c) Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů;
- d) Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
- e) Doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů;
- f) Návrh smlouvy včetně příloh.

## **IX. Zadávací lhůta**

- 1) Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## **X. Lhůta pro podání nabídky**

- 1) Nabídky je nutné podat nejpozději **21. 10. 2014 do 9:30 hod.**
- 2) Nabídky v elektronické podobě budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídky v listinné podobě budou podány na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno.

## **XI. Otevírání obálek s nabídkami**

- 1) Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne **21. 10. 2014 v 9:30 hod.** na adrese Rektorát Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno, zasedací místnost, 4. patro, dveře č. 445.
- 2) Uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, mají právo účastnit se otevírání obálek s nabídkami. Zadavatel může po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

## **XII. Požadavky na varianty nabídek**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## **XIII. Zrušení výběrového řízení**

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.

## **XIV. Výběr nejvhodnější nabídky**

- 1) Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria **nejnižší nabídkové ceny**. Pro hodnocení bude rozhodující **nabídková cena v Kč bez DPH**. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit na svém profilu zadavatele oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, a to do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky. V takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## **XV. Ostatní podmínky**

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo oznámit rozhodnutí o vyloučení uchazeče, který neprokázal splnění kvalifikace nebo jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, jeho uveřejněním na profilu zadavatele, a to do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o vyloučení. V takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, úpravu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu.

- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny ve lhůtě pro podávání nabídek.
- 4) Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 5) V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně údajů uvedených v jeho nabídce, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 6) Nejedná se o zadávací řízení podle ZVZ.
- 7) Uchazeči berou na vědomí, že vybraný uchazeč je povinen poskytnout doklady související s plněním smlouvy všem subjektům provádějícím audit a kontrolu dle zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, u zadavatele v souvislosti s touto smlouvou a poskytnout všechny nezbytné informace týkající se dodavatelských činností.
- 8) Uchazeči berou na vědomí, že podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené zvláštními právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.
- 9) Vybraný uchazeč bude povinen umožnit subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je veřejná zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plnění veřejné zakázky, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), nejméně však do roku 2025.

## **XVI. Poskytování zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00003184>, a to ode dne zahájení výběrového řízení.

V Brně dne 8. 10. 2014

Ing. Michal Sellner  
pověřený výkonem funkce kvestora