



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem

Multifunkční kopírky pro FI – část 1

OBSAH

1	Identifikační údaje zadavatele	3
2	Preambule	3
3	Předmět veřejné zakázky	4
4	Obchodní a platební podmínky	5
5	Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	5
6	Kvalifikační předpoklady	5
7	Způsob zpracování nabídkové ceny	7
8	Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky	7
9	Zadávací lhůta	8
10	Lhůta a místo pro podání nabídek a informace o otevírání obálek	8
11	Požadavky na varianty nabídek	8
12	Zrušení výběrového řízení	8
13	Výběr nejvhodnější nabídky	8
14	Ostatní podmínky výběrového řízení	9
15	Poskytování zadávací dokumentace	9

1 IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: **Masarykova univerzita, Fakulta informatiky**
Právní forma zadavatele: Veřejná vysoká škola
Sídlo: Botanická 554/68a, 602 00 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Zástupce: prof. RNDr. Michal Kozubek, Ph.D., děkan
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>
Kontaktní osoba ve věcech VZ: Ing. Naďa Voráčová, manažerka veřejných zakázek
Tel: +420 549 49 5341
E-mail: voracova@rect.muni.cz

2 PREAMBULE

1. Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky pro část 1 veřejné zakázky na dodávku multifunkčních kopírek pro FI (dále jen „zadávací dokumentace“).

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Předloha návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky
- Technická specifikace

2. Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky.

3. Dotace poskytnutá na realizaci veřejné zakázky

- a) Zadavatel je příjemcem dotace na realizaci předmětu veřejné zakázky. Veřejná zakázka je financována z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále také „OP VaVpl“) v rámci projektu Rozvoj infrastruktury pro výuku a výzkum na FI MU, reg. č. CZ.1.05/4.1.00/04.0195.
- b) Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu programů strukturálních fondů stanovené Pravidly pro publicitu v rámci OP VaVpl, Manuálem vizuální identity a nařízením komise (ES) č. 1828/2006, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se výběrového řízení, tj. zejména v zadávací dokumentaci, smlouvě uzavřené ke splnění předmětu veřejné zakázky s vybraným uchazečem (dále také jen „smlouva“) a dalších dokumentech vztahujících se k veřejné zakázce.

4. Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje

E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele.

5. Podáním nabídky na plnění této části veřejné zakázky uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
6. Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (dále také jen „smlouva“) s vybraným uchazečem. Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení k veřejné zakázce.

3 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Předmětem této části veřejné zakázky je dodávka 5 kusů multifunkčních kopírovacích zařízení (dále také jen „kopírka“ nebo „věc“). Součástí dodávky je zprovoznění kopírovacích zařízení v místě užívání a zajištění splnění dalších s tím souvisejících závazků pro nově budované, resp. rozšířené a zrekonstruované prostory v areálu Fakulty informatiky Masarykovy univerzity, Botanická 554/68a, 602 00 Brno.

2. Technické podmínky

Podrobně je předmět této části veřejné zakázky popsán v návrhu smlouvy a jeho příloze č. 1 - Technická specifikace, které jsou uvedeny v příloze zadávací dokumentace. Technická specifikace definuje charakteristiky a požadavky zadavatele na zadávané dodávky.

3. K prokázání skutečnosti, že nabídka odpovídá požadované kvalitě zboží a že je v souladu s požadavky zadavatele, předloží uchazeč ve své nabídce podepsaný návrh kupní smlouvy s řádně vyplněnou technickou specifikací, která obsahuje popis požadovaných technických parametrů jednotlivých prvků zboží. Vyplněná technická specifikace bude v nabídce uchazeče tvořit přílohu č. 1 návrhu smlouvy.

Za účelem prokázání splnění technických podmínek zadavatele je uchazeč povinen podrobnou technickou specifikaci doplnit o identifikaci nabízeného zboží a především jeho jednotlivých parametrů (v členění dle přílohy č. 1 Technická specifikace). Tato identifikace musí být natolik určitá, aby zadavatel na základě uvedeného označení konkrétního zboží byl schopen jednoznačně určit, zda uchazečem nabízené zboží technické podmínky zadavatele splňuje či nikoli.

4. Pokud se v technických podmínkách vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a uchazeč je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, resp. v jejich přílohách.

5. Místo a lhůta plnění předmětu veřejné zakázky

a) **Lhůta plnění**

Termín zahájení plnění předmětu této části veřejné zakázky, jakož i termín jeho splnění jsou uvedeny v předloze návrhu smlouvy, která je součástí přílohy zadávací dokumentace.

Zadavatel předpokládá, že smlouva o plnění předmětu této části veřejné zakázky bude s vybraným uchazečem uzavřena v měsíci listopadu 2014 v závislosti na ukončení výběrového řízení.

b) **Místo plnění** předmětu této části veřejné zakázky je uvedeno v předloze návrhu smlouvy, která je součástí přílohy zadávací dokumentace.

6. **Předpokládaná hodnota části 1 veřejné zakázky**

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **750.000,- Kč bez DPH**.

4 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1. Plnění této části veřejné zakázky je požadováno za obchodních a platebních podmínek specifikovaných v předloze návrhu smlouvy v příloze zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování návrhu smlouvy použili tuto předlohu.
2. Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno zejména v průvodním listu této předlohy.
3. Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.
4. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.
5. Návrh smlouvy musí být předložen včetně přílohy č. 1, Technická specifikace.
6. Návrh smlouvy musí být předložen alespoň v prosté kopii.

5 DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

1. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být **doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek zadavateli prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.
2. **Zadavatel odešle dodatečné informace**, včetně přesného znění žádosti, **nejpozději do 3 pracovních dnů** po doručení žádosti všem zájemcům (tj. všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta) a současně dodatečné informace bezodkladně uveřejní stejným způsobem, jakým byla uveřejněna výzva k podání nabídek. Pokud zadavatel poskytuje dodatečné informace k zadávacím podmínkám výběrového řízení bez předchozí žádosti, postupuje obdobně.

6 KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

1. Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto výběrového řízení je splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů uchazeče v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
2. **Základní kvalifikační předpoklady**

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle

uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zaházení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

3. Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který je schopen předložit:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (výpis ze živnostenského rejstříku) či licenci.

4. Prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů

Má se za to, že předložením nabídky uchazeč deklaruje, že splňuje zadavatelem stanovené požadavky na základní a profesní kvalifikační předpoklady. Uchazeč tedy není povinen doklady k prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů předložit v rámci nabídky.

Zadavatel si však vyhrazuje právo uchazeče, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, vyzvat před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky k předložení dokladů prokazujících splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů.

V případě, že uchazeč na výzvu zadavatele požadované doklady potvrzující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů nepředloží, bude tato skutečnost považována za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a zadavatel bude oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy uchazeče, jehož nabídka se umístí jako druhá v pořadí.

5. Formální požadavky na doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

Nestanoví-li zadavatel jinak, předkládají uchazeči kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. To platí i pro čestná prohlášení, požaduje-li zadavatel jejich předložení.

Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče musí být v plném rozsahu zpracovány v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

7 ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídkovou cenou se rozumí **cena za splnění předmětu části 1 veřejné zakázky** v souladu se zadávacími podmínkami.
2. Nabídková cena bude stanovena **v Kč bez DPH**.
3. Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace.
4. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na řádné splnění předmětu části 1 veřejné zakázky, a to včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky uvažovat. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu veřejné zakázky.
5. Uchazeči uvedou nabídkovou cenu do příslušného ustanovení návrhu smlouvy v požadovaném členění.

8 PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1. Požadavky na obsah nabídky

Zadavatel stanovuje, že **nabídka musí obsahovat návrh smlouvy** doplněný o ustanovení, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, včetně přílohy - vyplněné technické specifikace.

2. Zadavatel doporučuje, aby v nabídce bylo předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.
3. Podpisem nabídky dle pokynů v odstavci 5. tohoto článku potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Zastupuje-li uchazeče osoba, jejíž oprávnění nevyplyvá z výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné veřejně dostupné evidence, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce uvedl, resp. doložil, právní titul zastoupení (plná moc, pověření v rámci pracovního poměru k uchazeči apod.).
4. **Přednost dokumentů předložených v nabídce**
 - a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky a údaji uvedenými v návrhu smlouvy platí údaje uvedené v návrhu smlouvy.
 - b) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávací dokumentaci výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které uchazeč v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Uchazeč však může být zadavatelem vyzván k vysvětlení nabídky.

- c) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a zadávací dokumentací, má přednost zadávací dokumentace. Uchazeč však může být zadavatelem vyzván k vysvětlení nabídky.
- d) Zadavatel není povinen k dokumentům, údajům a informacím, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávací dokumentaci, jakkoli přihlížet.

5. Forma nabídky

Nabídku na plnění této části veřejné zakázky je možno podat **pouze v elektronické podobě**, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.muni.cz/>.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za uchazeče, přičemž postačuje elektronický podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče na zprávě, kterou je nabídka v elektronickém nástroji E-ZAK podávána. Podpisem této zprávy (formuláře) uchazeč potvrzuje i všechny soubory (dokumenty) obsažené v její příloze. Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, správnost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.

- 6. Zadavatel dále žádá uchazeče, aby pro podání nabídky použili pouze obecně rozšířené a dostupné formáty souborů (zejm. MS Excel, MS Word, PDF, ZIP) a před odesláním nabídky zkontrolovali, že soubory nejsou poškozeny. Zadavatel dále doporučuje, aby zájemce soubory s nabídkou odpovídajícím způsobem pojmenoval a případně zkomprimoval do formátu ZIP (příp. RAR), je-li to z důvodu velikosti souborů nezbytné pro jednorázové podání nabídky v elektronickém nástroji E-ZAK.
- 7. Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**.

9 ZADÁVACÍ LHŮTA

- 1. Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.
- 2. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

10 LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁVÁNÍ NABÍDEK A INFORMACE O OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

- 1. Nabídky je nutné podat nejpozději dne **4. 11. 2014 do 10:00 hod.**
- 2. Otevírání obálek s nabídkami se vzhledem ke stanovenému způsobu podávání nabídek (tj. elektronicky prostřednictvím el. nástroje) nekoná. O výsledku kontroly úplnosti nabídek budou uchazeči vyrozuměni prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

11 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

12 ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení v souladu s ustanoveními Pravidel pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpl zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.

13 VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria **nejnižší nabídkové ceny**. Pro hodnocení bude rozhodující **nabídková cena v Kč bez DPH**. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

14 OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, úpravu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Pokud zadavatel tohoto oprávnění využije, přiměřeně povaze úpravy zadávacích podmínek prodlouží lhůtu pro podání nabídek.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny ve lhůtě pro podávání nabídek.
3. Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
4. V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně údajů uvedených v jeho nabídce, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
5. Uchazeči berou na vědomí, že vybraný uchazeč je povinen poskytnout doklady související s plněním smlouvy všem subjektům provádějícím audit a kontrolu dle zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, u zadavatele v souvislosti s touto smlouvou a poskytnout všechny nezbytné informace týkající se dodavatelských činností.
6. Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění]. Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.
7. Uchazeč se ve smlouvě zaváže umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to po dobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), nejméně však do roku 2025 a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.

15 POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00003255>, a to ode dne zahájení výběrového řízení.

prof. RNDr. Michal Kozubek, Ph.D.
děkan