

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku – rámcovou smlouvu

zadávanou v otevřeném nadlimitním řízení

„Úklidové práce pro Univerzitní kampus Bohunice; část 2 – Čištění koberců“

Zadavatel:

**Masarykova univerzita, Správa Univerzitního
kampusu Bohunice**

Sídlo:

Kamenice 5, 625 00 Brno

IČ:

00216224

V Brně dne 3. února 2015

OBSAH

1	Identifikační údaje zadavatele	3
2	Preambule	3
3	Předmět veřejné zakázky	3
4	Technické podmínky	4
5	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
6	Obchodní a platební podmínky, nabídková cena	4
7	Dodatečné informace	5
8	Místo plnění	6
9	Lhůta plnění	6
10	Prohlídka místa plnění	6
10.1	Účel, doba a místo prohlídky místa plnění	6
10.2	Počet zástupců při účasti na prohlídce	6
10.3	Způsob vyjasnění případných dotazů	6
11	Kvalifikační předpoklady uchazeče	7
10.1	Splnění požadavků na kvalifikaci	8
10.1.1	Základní kvalifikační předpoklady	8
10.1.2	Profesní kvalifikační předpoklady	9
10.1.3	Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku	10
10.1.4	Technické kvalifikační předpoklady	10
10.2	Obsah a členění dokladů k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů	10
11	Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky	11
11.1	Nabídka uchazeče	11
11.2	Forma nabídky	12
12	Zadávací lhůta	13
13	Lhůta a místo pro otevírání obálek	13
14	Otevírání obálek s nabídkami	13
15	Požadavky na varianty nabídek	14
16	Zrušení zadávacího řízení	14
17	Výběr nejvhodnější nabídky	14
18	Ostatní podmínky zadávacího řízení	15
19	Poskytování zadávací dokumentace	15

1 Identifikační údaje zadavatele

Název:	Masarykova univerzita
Právní forma zadavatele:	veřejná vysoká škola
Sídlo:	Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno
IČ:	00216224
DIČ:	CZ00216224
Zástupce:	Ing. Martin Veselý, kvestor
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.muni.cz
Kontaktní osoba ve věcech VZ:	Ing. Petra Heczková, manažerka veřejných zakázek
Tel.:	+420 54949 5070
E-mail:	heczkova@rect.muni.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Pavel Richter
Tel.:	+420 54949 6859; +420 602 135 015
E-mail:	p.richter@ukb.muni.cz

2 Preambule

Tato zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky na plnění této části veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje, aby se uchazeč před podáním nabídky podrobně seznámil se zadávací dokumentací této části veřejné zakázky a vyjasnil si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Krycí list nabídky
- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Předloha návrhu rámcové smlouvy
- Příloha č. 1 – Technologický postup čištění koberců
- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Osvědčení významné služby – vzorový formulář
- Seznam významných služeb – vzorový formulář

3 Předmět veřejné zakázky

Předmětem této části veřejné zakázky je čištění koberců v areálu Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 5 a Kamenice 3 (pavilon A1), 625 00 Brno v souladu s technologií, kterou uchazeč specifikuje v příloze č. 1 návrhu rámcové smlouvy v příloze této zadávací dokumentace na základě jednotlivých výzev k plnění veřejné zakázky (objednávek) zadavatele.

V areálu Univerzitního kampusu Bohunice se koberce nacházejí především ve společných prostorách, jako je aula, posluchárny, knihovna a zasedací místnosti, tedy v místech s vysokým provozem a značnou zátěží. I přes zákaz jsou v těchto místnostech konzumována jídla a nápoje, jejichž zbytky, především mastná jídla a káva, způsobují skvrny. Skvrny nemohou být čištěny ihned. Koberce se čistí v určitých časových periodách, většinou po skončení

semestru. Doposud probíhalo čištění mokrou metodou v kombinaci s různými pěny a dalšími látkami. I přesto, že zadavatel následně dodržel požadovaný zákaz vstupu na čištěné koberce, jejich stav se během cca 1 měsíce v místech skvrn silně zhoršil a skvrna se ještě zvýraznila. Po těchto zkušenostech může zadavatel konstatovat, že mokré čištění je v podmínkách provozu UKB nevhodné. Z tohoto důvodu zadavatel vylučuje použití mokré metody čištění koberců. Pokud uchazeč ve své nabídce specifikuje čištění koberců mokrou metodou, nedodrží zadávací podmínky stanovené zadavatelem a bude vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

90910000-9 Úklidové služby

90919200-4 Úklid kanceláří

4 Technické podmínky

Technickými podmínkami se rozumí charakteristiky a požadavky na služby a práce, stanovené objektivně a jednoznačně způsobem, vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění, zamýšlený zadavatelem.

Technické podmínky jsou promítnuty do specifikace předmětu plnění, popisu veřejné zakázky a požadavků, které mají být při plnění veřejné zakázky plně respektovány.

5 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota zakázky činí 600.080,- Kč bez DPH za 4 roky.

6 Obchodní a platební podmínky, nabídková cena

Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny. Obchodní podmínky jsou dále obsaženy v návrhu rámcové smlouvy, který je přílohou této zadávací dokumentace a který uchazeč použije pro zpracování své nabídky.

K návrhu rámcové smlouvy uchazeč přiloží:

Přílohu č. 1 – Technologický postup čištění koberců

Nabídkovou cenou se rozumí cena za vyčištění 1 m² koberce bez DPH dle článku VI. bod 6.1. Návrhu rámcové smlouvy.

Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v české měně takto:

- nabídková cena bez DPH.

Nabídkovou cenou pro potřeby hodnocení se rozumí modelové náklady na zajištění služeb v areálu Univerzitního kampusu Bohunice za předpokladu, že se čištění provede v celém rozsahu plochy, která se nachází v areálu UKB. Výpočet je stanoven v bodě 16 – Výběr nejvhodnější nabídky této Zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci služeb vč. všech nákladů souvisejících, tj. veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením předmětu zakázky (mzdové náklady, materiál, použití strojů, dopravu, manipulaci s nábytkem, pojištění apod.) vč. veškerých rizik a vlivů během realizace zakázky.

Platební podmínky předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách v příloze této zadávací dokumentace, resp. v předloze návrhu rámcové smlouvy, a uchazeč ve své nabídce musí ustanovení uvedená v obchodních podmínkách respektovat.

Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

7 Dodatečné informace

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena písemně zadavateli **nejpozději 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Za doručenu se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty v souladu se zákonem, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 4 pracovních dnů** od doručení žádosti.

Dodatečné informace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

Upozornění zadavatele:

Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele s neomezeným dálkovým přístupem. Dodavatelé si tedy zadávací podmínky mohou stahovat zcela samostatně, bez možnosti zadavatele tuto skutečnost zjistit. V případě, že si dodavatel zadávací dokumentaci stáhne, neznamená to automaticky, že je tento dodavatel přiřazen k dané veřejné zakázce.

Co se týče poskytování dodatečných informací, zadavatel odesílá každou dodatečnou informaci ve lhůtě stanovené zadávací dokumentací dodavatelům, o kterých je mu známo, že požádali o poskytnutí zadávací dokumentace či požádali o poskytnutí dodatečných informací, tedy přiřazeným dodavatelům a znění dodatečných informací současně zveřejní na profil zadavatele k dané veřejné zakázce.

Pokud dodavatel nepožádá zadavatele o poskytnutí zadávací dokumentace nebo o poskytnutí dodatečných informací a zadávací podmínky si bez dalšího stáhne, má i za těchto okolností přístup ke zveřejněným dodatečným informacím. Je však nezbytné, aby takový dodavatel průběžně kontroloval, zda zadavatel neuveřejnil další dodatečné informace.

Zadavatel tedy dodavatelům, kteří si pouze stáhnou předmětné zadávací podmínky, ve vztahu k dodatečným informacím doporučuje, aby kontaktní osobou zadavatele požádali o přiřazení k dané veřejné zakázce (prostřednictvím e-mailu, elektronického nástroje E-ZAK či prostřednictvím poštovních služeb), nebo aby průběžně sledovali profil zadavatele.

8 Místo plnění

Místem plnění je Univerzitní kampus Bohunice v Brně, Kamenice 5 a Kamenice 3 (pavilon A1), Brno, Česká republika.

9 Lhůta plnění

Smlouva bude uzavřena na dobu 4 let.

Termín zahájení plnění: platnost smlouvy dnem podpisu obou smluvních stran. Účinnosti smlouva nabyde po uplynutí výpovědní lhůty a ukončení smlouvy se stávajícím poskytovatelem služeb. Předpoklad 3 měsíce od podpisu smlouvy s vybraným uchazečem.

10 Prohlídka místa plnění

10.1 Účel, doba a místo prohlídky místa plnění

Zadavatel umožní všem dodavatelům prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Prohlídka se uskuteční dne **17. února 2015** a bude doprovázena informační schůzkou, na které mohou dodavatelé vznést případné dotazy v návaznosti na uskutečněnou prohlídku místa plnění. Zahájení prohlídky bude v 8:30 hodin a sraz účastníků bude ve vstupní hale Univerzitní kampusu Bohunice, Kamenice 5, 625 00 Brno.

10.2 Počet zástupců při účasti na prohlídce

Prohlídky místa plnění a informační schůzky se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatele.

10.3 Způsob vyjasnění případných dotazů

Odpovědi zástupců Zadavatele uvedené v průběhu informační schůzky na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné.

Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou požadavky na dodatečné informace k zadávacím podmínkám je dodavatel oprávněn vznést **prostřednictvím elektronického systému zadávání veřejných zakázek MU E-ZAK** písemný požadavek na dodatečné informace k zadávacím podmínkám.

Pouze písemné dodatečné informace Zadavatele k zadávacím podmínkám mají závazný charakter. Požadavky dodavatelů (bez identifikace tazatele) a dodatečné informace k zadávacím podmínkám Zadavatel písemně poskytne všem uchazečům **prostřednictvím elektronického systému zadávání veřejných zakázek MU – E-ZAK**.

11 Kvalifikační předpoklady uchazeče

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) zákona,
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona,
- d) svou ekonomickou a finanční způsobilost splnit tuto veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této zadávací dokumentaci.

Uchazeči zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikace podle § 127 zákona.

Uchazeči, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§139 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu a tím prokázat kvalifikaci podle § 134 zákona.

Prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklad prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. j) zákona subdodavatelem a
- b) doklad prokazující profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) zákona subdodavatelem a
- c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ustanovení § 54 písm. a) zákona.

Společná nabídka několika dodavatelů

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý s dodavatelů v souladu s ustanovením § 51 odst. 5 zákona povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladů podle ustanovení § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli dle ustanovení § 51 odst. 5 zákona, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Nabídka podaná zahraničním dodavatelem

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel **v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka**, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

10.1 Splnění požadavků na kvalifikaci

10.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 53 odst. 1 zákona základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická

osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

V souladu s ustanovením § 53 odst. 3 zákona prokáže uchazeč splnění těchto základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z evidence rejstříku trestů jak fyzické, tak právnické osoby (§ 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona),
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona),
- potvrzení České správy sociálního zabezpečení (§ 53 odst. 1 písm. h) zákona), a
- čestného prohlášení (§ 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j), k) zákona). Zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky **starší 90 kalendářní dnů** (§ 57 odst. 2 zákona).

10.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady

V souladu s ust. § 54 zákona profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán v souladu s ust. § 54 písm. a) zákona;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění či licenci** (např. výpis z živnostenského rejstříku) v souladu s ust. § 54 písm. b) zákona.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky **starší 90 kalendářní dnů** (§ 57 odst. 2 zákona).

10.1.3 Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

K prokázání splnění své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku předloží uchazeč čestné prohlášení.

Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou této zadávací dokumentace.

10.1.4 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona prokáže uchazeč, který předloží seznam významných služeb s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí realizovaných dodavatelem v posledních třech letech, prokazující plnění alespoň 2 významných služeb realizovaných v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu (ceny plnění bez DPH) a doby plnění.

Každá položka seznamu významných služeb musí být doložena:

- osvědčením vydaným veřejným zadavatelem, pokud služby byly poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- osvědčením vydaným jinou osobou, pokud tyto služby byly poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Ze seznamu významných služeb nebo z předložených dokumentů musí být zřejmé, že uchazeč realizoval v období posledních 3 let **alespoň dvě referenční zakázky** na služby, jejichž předmět byl obdobný předmětu této veřejné zakázky, tj. **čištění koberců**. Tyto referenční zakázky musí prokazovat plnění alespoň dvou zakázek v hodnotě každé z nich **min. 10.000,- Kč bez DPH za rok** poskytování služeb.

Pod pojmem „v posledních třech letech“ se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí, že služba byla poskytnuta v období max. tři roky zpětně, počítáno k datu konce lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo informace uvedené v seznamu významných služeb prověřit.

10.2 Obsah a členění dokladů k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče postačí předložit v **prosté kopii**.

Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče musí být v plném rozsahu zpracovány v písemné formě a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

Zadavatel doporučuje Informaci o kvalifikaci uchazeče členit následujících způsobem:

- oddíl 1 – Základní kvalifikační předpoklady
 - výpisy evidence Rejstříku trestů jak fyzické osoby, tak právnické osoby - § 53 odst. 3 písm. a) zákona,
 - potvrzení finančního úřadu - § 53 odst. 3 písm. b) zákona,
 - potvrzení České správy sociálního zabezpečení - § 53 odst. 3 písm. c) zákona,
 - čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů - § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j), k) zákona a čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani podle § 53 odst. 3 písm. b).
- oddíl 2 – Profesní kvalifikační předpoklady
 - výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence - § 54 písm. a) zákona,
 - doklad opravňující k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění či licenci (např. výpis z živnostenského rejstříku) - § 54 písm. b) zákona.
- oddíl 3 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, není-li obsaženo v Prohlášení uchazeče zařazeném v oddílu 1.
- oddíl 4 – Technické kvalifikační předpoklady - § 56 odst. 2 písm. a) zákona
 - seznam významných služeb za poslední 3 roky, doložený
 - osvědčením vydaným veřejným zadavatelem, pokud služby byly poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 - osvědčením vydaným jinou osobou, pokud tyto služby byly poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

11 Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

11.1 Nabídka uchazeče

Zadavatel dle § 68 odst. 2 a 3 zákona stanovuje, že nabídka uchazeče musí obsahovat:

- **Návrh rámcové smlouvy** podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat za uchazeče, vč. přílohy č. 1 – Technologický postup čištění koberců;
- **Seznam statutárních orgánů** nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
- Má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu**, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- **Prohlášení uchazeče** o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou zakázkou;
- **Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních požadavků** ve struktuře dle bodu 9.2 této zadávací dokumentace.

Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.

Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě jinou osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 zákona.

Jedná – li za uchazeče jiný zástupce, než zapsaný v obchodním rejstříku, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce doložil plnou moc, nevyplyvá – li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

Zadavatel doporučuje, aby nabídka – návrh smlouvy byla uvozena „*krycím listem*“ nabídky, zpracovaným uchazečem podle předlohy uvedené v příloze této zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje, aby bylo v nabídce předloženo prohlášení uchazeče k nabídce dle předlohy v příloze této zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč pro zpracování textové části návrhu rámcové smlouvy použil předlohu textové části návrhu smlouvy uvedenou v příloze této zadávací dokumentace, kterou na vyznačených místech vyplní požadovanými údaji a doplní ji o požadované přílohy návrhu smlouvy.

11.2 Forma nabídky

Nabídku je možno podat buď v elektronické, nebo listinné podobě, nikoliv však v obou současně.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Nabídky podané v elektronické podobě

1. Nabídky v elektronické podobě musí být podány v souladu s ustanovením § 149 zákona **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného zde: <https://zakazky.muni.cz/vz00003428>.
2. Zadavatel upozorňuje, že nabídka podaná v elektronické podobě musí být v souladu s ust. § 149 odst. 4 zákona **opatřena uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat uchazeče**. Má se za to, že podepsáním nabídky uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat uchazeče jsou podepsány veškeré uchazečem vyhotovené dokumenty, které jsou součástí nabídky.

Nabídky podané v listinné podobě

Nabídku podávanou v listinné podobě **doporučuje zadavatel zpracovat níže uvedeným způsobem**.

1. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil **ve dvou listinných vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „**ORIGINÁL**“ a další jako „**KOPIE**“, a v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči dat (CD či DVD se soubory v pdf formátu). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky.
2. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč kopii nabídky vyhotovil okopírováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky. Nabídku na elektronickém nosiči dat doporučuje zadavatel uchazeči vyhotovit oskenováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky.
3. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.
4. Zadavatel doporučuje, aby **obě listinná vyhotovení nabídky** (originál i kopie) **byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen

přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby oprávněné uchazeče zastupovat.

5. Podle ustanovení § 69 odst. 5 věta třetí zákona musí být nabídka podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby oprávněné uchazeče zastupovat. Dále musí být dle výše uvedeného ustanovení zákona **obálka označena názvem veřejné zakázky** a musí na ní být **uvedena adrese**, na niž je možno zaslat oznámení podle ustanovení § 71 odst. 5 nebo 6 zákona. Zadavatel uchazečům doporučuje označit obálku s nabídkou následovně:

NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ – „Úklidové služby pro Univerzitní kampus Bohunice; část 2 – Čištění koberců“ – NABÍDKA.

Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**. Uchazeč nesmí být dle ustanovení § 69 odst. 2 zákona současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

12 Zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu tří měsíců; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeči, s nimiž bude možné uzavřít smlouvu dle § 82 odst. 4 zákona, jsou svoji nabídkou vázáni až do podpisu smlouvy.

13 Lhůta a místo pro otevírání obálek

Nabídku je nutné podat nejpozději **do 25. března 2015 do 9:00 hod.**

Nabídky v listinné formě se podávají na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno.

Nabídky v elektronické formě se podávají, v souladu s ustanovením § 149 zákona, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00003428>.

Kontaktní osoba: paní Jitka Jílková, e-mail: jilkova@rect.muni.cz, tel.: +420 549 49 4822.

14 Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne v souladu s ustanovením § 71 odst. 4 a násl. zákona a bude zahájeno **dne 25. března 2015 v 9:00** v budově Rektorátu Masarykovy univerzity na adrese Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno.

Otevírání obálek může být přítomen uchazeč, zástupce uchazeče, popř. jeho zmocněnec, který se prokáže plnou mocí pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami, a to maximálně dvě osoby za uchazeče.

Pokud budou zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek doručeny pouze nabídky podané v elektronické podobě, otevírání obálek se podle ustanovení § 71 odst. 7 zákona konat nebude.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek jak obálky s nabídkami v listinné podobě, tak i nabídky podané elektronicky, provede komise pro otevírání obálek v souladu s ustanovením § 72 odst. 1 zákona zpřístupnění obsahu elektronicky podaných nabídek a to v době od uplynutí lhůty pro podání nabídek do termínu otevírání obálek podle ustanovení § 71 odst. 4 zákona. Následně komise na začátku otevírání obálek sdělí přítomným účastníkům údaje podle ustanovení § 71 odst. 9 zákona o nabídkách podaných v elektronické podobě a následně přistoupí k otevírání obálek doručených v listinné podobě.

15 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

16 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených zákonem.

17 Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel předá hodnotící komise obálky s nabídkami, vč. seznamu nabídek.

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska prokázání splnění kvalifikačních požadavků, splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku dle § 22 odst. 1 písm. d) zákona.

Uchazeče, jehož nabídka při posouzení kvalifikace a posouzení nabídky nesplnila uvedené požadavky zadavatele, zadavatel ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, vč. uvedení důvodů, zadavatel vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek uchazečů, kteří prokázali splnění kvalifikace a jejichž nabídky splnily všechny zákonné požadavky a požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebyly nepřijatelné ve smyslu § 22 odst. 1 písm. d) zákona a neobsahovaly mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Nabídkovou cenu představuje modelové náklady na zajištění služeb v areálu Univerzitního kampusu Bohunice za předpokladu, že se čištění provede v celém rozsahu kobercové plochy, která se nachází v areálu UKB. Tyto náklady uchazeči vypočítají dle následujícího výpočtu a následně doplní do krycího listu nabídky:

$$NC = 6.358,73 \times NC_m^2$$

kde:

NC_{m2} nabídková cena v Kč bez DPH za vyčištění 1 m² koberce dle čl. V bod 5.1
návrhu rámcové smlouvy

Pořadí nabídek stanoví hodnotící komise podle **výše nabídkové ceny bez DPH**, přičemž jako nejvhodnější nabídka v pořadí bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocení dle výše uvedeného hodnotícího kritéria provede hodnotící komise postupem dle § 79 odst. 2 zákona, tedy rozhodovat pro hodnocení bude pro plátce daně z přidané hodnoty cena bez daně z přidané hodnoty a pro neplátce cena s daní z přidané hodnoty.

18 Ostatní podmínky zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, v souladu s § 40 odst. 3 zákona. Současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel dodavatelům poskytne v souladu se zákonem ve spojení s čl. 6 zadávací dokumentace.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení k této veřejné zakázce.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.)

Další podmínky týkající se této veřejné zakázky jsou dostupné v hlavní zadávací dokumentaci veřejné zakázky dostupné na: <https://zakazky.muni.cz/vz00003426>

19 Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu už od uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00003428>.

V Brně 3. února 2015

Ing. Martin Veselý
kvestor