

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem

„Klima a biodiverzita – reprezentativní šetření“

Zadavatel:

Masarykova univerzita, Fakulta sociálních studií

Sídlo:

Joštova 218/10, 602 00 Brno

IČ:

00216224

OBSAH

I.	Identifikační údaje zadavatele.....	3
II.	Preamble	3
III.	Předmět veřejné zakázky.....	4
IV.	Hodnota veřejné zakázky.....	5
V.	Dodatečné informace.....	5
VI.	Kvalifikační předpoklady uchazeče.....	5
VII.	Obchodní a platební podmínky.....	6
IX.	Požadavky a doporučení pro zpracování nabídky	6
X.	Zadávací lhůta	8
XI.	Lhůta a místo pro podání nabídek	8
XII.	Požadavky na varianty nabídek.....	8
XIII.	Zrušení výběrového řízení	8
XIV.	Výběr nejvhodnější nabídky.....	8
XV.	Ostatní podmínky výběrového řízení	9
XVI.	Poskytování zadávací dokumentace	9

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Masarykova univerzita, Fakulta sociálních studií
 Právní forma zadavatele: Veřejná vysoká škola
 Sídlo: Joštova 218/10, 602 00 Brno
 IČ: 00216224
 DIČ: CZ00216224
 Zastoupen: doc. PhDr. Břetislavem Dančákem, Ph.D., děkanem
 Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>
 Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Roman Novotný, manažer veřejných zakázek
 Tel: +420 54949 5929
 E-mail: novotny@rect.muni.cz

II. PREAMBULE

1) Zadavatel a veřejná zakázka

- a) V souladu s § 24 odst. 1 písm. g) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je fakulta veřejné vysoké školy oprávněná rozhodovat nebo jednat jménem veřejné vysoké školy ve věcech nakládání s přidělenými finančními prostředky.
- b) Veřejná zakázka je zadávána v souladu s § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZVZ“) ve výběrovém řízení. Výběrové řízení k veřejné zakázce není zadávacím řízením ve smyslu ZVZ.
- c) Veřejná zakázka je zadávána v souladu s § 12 odst. 3 ZVZ ve spojení s § 10 ZVZ jako veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

2) Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK**. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele.

3) **Zadávací dokumentace**

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky do výběrového řízení.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů
- Předloha návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky

- 4) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

5) **Cíl výběrového řízení**

Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (dále také jen „smlouva“) s vybraným uchazečem. Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení k veřejné zakázce.

6) **Pojmy**

Pro účely tohoto výběrového řízení se rozumí:

- a) **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží nebo poskytuje služby,
- b) **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku do výběrového řízení.

III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) Předmětem veřejné zakázky je zejména **provedení sběru dat, provedení činností souvisejících se sběrem dat** a splnění dalších s tím souvisejících závazků uvedených ve smlouvě.

Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán zejména technickými podmínkami zadavatele.

2) **Technické podmínky zadavatele**

Technické podmínky zadavatele jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace, zejména v předloze návrhu smlouvy a její příloze č. 1.

3) Místo a čas plnění předmětu veřejné zakázky

- a) Ohledně místa a času plnění předmětu veřejné zakázky viz příslušná ustanovení předlohy návrhu smlouvy.
- b) Zadavatel předpokládá, že smlouva bude uzavřena začátkem dubna 2015 v závislosti na ukončení výběrového řízení.

4) Splnění požadavků na předmět veřejné zakázky

Splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky prokáží uchazeči předložením **návrhu smlouvy včetně přílohy č. 1 – Podrobná specifikace díla.**

IV. HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Hodnota veřejné zakázky činí 611.570,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).

V. DODATEČNÉ INFORMACE

- 1) Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to zasláním písemné žádosti **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- 2) **Zadavatel odešle dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 4 pracovních dnů** od doručení písemné žádosti. Dodatečné informace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.
- 3) Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

VI. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE

- 1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto výběrového řízení je prokázání splnění **technických kvalifikačních předpokladů uchazeče** v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
- 2) Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží **čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů** podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče (dále také jen „čestné prohlášení“) **spolu s požadovanými přílohami.** Z předloženého čestného prohlášení, příp. z jeho příloh, musí jednoznačně vyplývat, že uchazeč splňuje následující technické kvalifikační předpoklady.
 - a) **Uchazeč v posledních 3 letech řádně a včas poskytl alespoň 3 referenční zakázky na služby, jejichž předmět byl obdobný předmětu této veřejné zakázky.**

Požadavek zadavatele na realizaci referenční zakázky „**v posledních 3 letech**“ je splněn tehdy, pokud ukončení plnění takové referenční zakázky proběhlo v předcházejících 3 letech počítaných ode dne konce lhůty pro podání nabídek.

Předmětem „**obdobným předmětu této veřejné zakázky**“ se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí **zajištění sběru dat metodou individuálního F2F (face to face) dotazování společenskovedního typu zaměřeného na environmentální oblast v obecné populaci ČR (15+ nebo 18+) na vzorku rovném nebo větším než 1.000 respondentů/ek.** Součástí služeb poskytovaných uchazečem přitom musela být vždy rovněž konzultační činnost při přípravě dotazníku.

V čestném prohlášení uchazeč u každé referenční zakázky uvede **popis jejího předmětu, velikost vzorku, dobu poskytnutí, objednatele** a jeho **kontaktní osobu**, u níž si bude zadavatel moci splnění referenční zakázky ověřit. U referenční zakázky bude uvedeno, že byla **poskytnuta řádně a včas**.

- b) **Uchazeč disponuje realizačním týmem, jehož vedoucí členové**, kteří se budou podílet na realizaci veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči, splňují následující požadavky:

- **alespoň 2 vedoucí členové realizačního týmu**, kteří budou přímo odpovědní za splnění předmětu veřejné zakázky / provedení díla, mají **vysokoškolské vzdělání nejméně druhého stupně (Mgr.) v oboru sociologie nebo psychologie**, přičemž alespoň **jeden** má minimálně **5letou praxi se sběrem dat ve formě „tváří v tvář“ (F2F)** a alespoň **jeden** má minimálně **5letou praxi s kontrolou a zpracováním dat**.

Přílohou čestného prohlášení budou profesní životopisy vedoucích členů realizačního týmu, kterými uchazeč prokazuje splnění technického kvalifikačního předpokladu dle tohoto písmene.

3) **Formální požadavky na doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů**

- a) Nestanoví-li zadavatel jinak, **předkládají uchazeči kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace. To platí i pro čestná prohlášení, požaduje-li zadavatel jejich předložení. Teprve uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen předložit zadavateli před jejím uzavřením originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- b) Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče musí být v plném rozsahu zpracovány **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny **překladem do českého jazyka**.

VII. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou stanoveny **ve formě předlohy návrhu smlouvy**. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování návrhu smlouvy použili tuto předlohu.
- 2) Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno v průvodním listu této předlohy.
- 3) Návrh smlouvy musí být podepsán **osobou oprávněnou jednat za uchazeče**.
- 4) Návrh smlouvy musí být předložen **včetně přílohy č. 1 - Podrobná specifikace díla**.
- 5) Návrh smlouvy musí být předložen **alespoň v prosté kopii**.

VIII. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1) **Požadavky na obsah nabídky**

Zadavatel stanovuje, že nabídka musí obsahovat:

- a) **Čestné prohlášení uchazeče o splnění technických kvalifikačních předpokladů** podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče včetně příloh, **profesních životopisů vedoucích členů realizačního týmu**;
 - b) **Návrh smlouvy včetně přílohy č. 1 - Podrobná specifikace díla**.
- 2) Zadavatel doporučuje, aby v nabídce bylo předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.

- 3) Podpisem návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.

4) **Přednost dokumentů předložených v nabídce**

- a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky a údaji uvedenými v návrhu smlouvy platí údaje uvedené v návrhu smlouvy.
- b) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které uchazeč v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
- c) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
- d) Zadavatel není povinen k dokumentům, informacím a údajům, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

5) **Forma nabídky**

- a) Nabídku je možno podat **buď v elektronické, nebo listinné podobě**.
- b) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka.

c) **Forma nabídky podané v listinné podobě**

Zadavatel **doporučuje uchazečům zpracovat nabídku níže uvedeným způsobem:**

- 1. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil **ve dvou vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „ORIGINÁL“ a další jako „KOPIE“. Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky.
- 2. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.
- 3. Zadavatel doporučuje, aby **každé vyhotovení nabídky** (originál i kopie) **bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby (osob) oprávněné jednat za uchazeče.
- 4. Nabídka musí být podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby (osob) oprávněné jednat za uchazeče. Dále musí být **obálka označena názvem veřejné zakázky s uvedením adresy**, na niž je možno zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje uchazečům označit obálku s nabídkou následovně:

„NEOTVÍRAT – NABÍDKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Klima a biodiverzita – reprezentativní šetření“.

- 6) Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**.

7) **Členění nabídky**

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- a) Prohlášení uchazeče k nabídce;

- b) Čestné prohlášení uchazeče o splnění technických kvalifikačních předpokladů podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče včetně příloh, profesních životopisů vedoucích členů realizačního týmu;
- c) Návrh smlouvy včetně přílohy č. 1 - Podrobná specifikace díla.

IX. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 1) Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

X. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 1) Nabídky je nutné podat nejpozději **30. 3. 2015 do 10:00 hod.**
- 2) Nabídky **v elektronické podobě budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** Nabídky **v listinné podobě budou podány na Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno.**
- 3) Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez účasti uchazečů.

XI. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

XII. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.

XIII. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

- 1) Podané nabídky budou hodnoceny podle jediného hodnotícího kritéria **velikost vzorku**. Velikostí vzorku se rozumí **počet úplně a správně vyplněných dotazníků** v souladu s předlohou návrhu smlouvy a její přílohou č. 1 - Podrobná specifikace díla.
- 2) Nabídka uchazeče, který je za zadavatelem stanovených podmínek schopen získat největší množství úplně a správně vyplněných dotazníků, bude hodnocena jako nejvhodnější.
- 3) V případě rovnosti velikosti vzorku u jinak nejvhodnějších nabídek vyzve zadavatel uchazeče s takovými nabídkami k úpravě velikosti vzorku. Nabídka toho z uchazečů, který na základě takové výzvy nabídne zadavateli větší množství úplně a správně vyplněných dotazníků, bude hodnocena jako nejvhodnější.
- 4) Velikost vzorku uchazeči uvedou v příloze č. 1 - Podrobná specifikace díla.

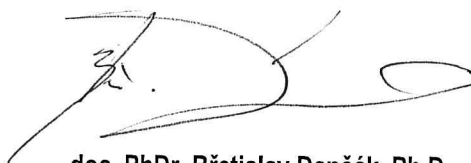
XIV. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, prodlouží současně přiměřeně lhůtu pro podání nabídek.
- 2) Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 3) Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace k výběrovému řízení.
- 4) V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně údajů uvedených v jeho nabídce, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 5) Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené zvláštními právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.
- 6) Vybraný uchazeč bude povinen umožnit subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je veřejná zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním veřejné zakázky, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), nejméně však do 31. 12. 2025.

XV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00003463>, a to ode dne zahájení výběrového řízení.

V Brně dne 18. 3. 2015



doc. PhDr. Břetislav Dančák, Ph.D.,

děkan