



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem

„Audit projektu SYLICA, CEITEC MU – opakované řízení“

Zadavatel:

Sídlo:

IČ:

**Masarykova Univerzita, CEITEC - Středoevropský
technologický institut**

Kamenice 753/5, 625 00 Brno

00216224

Obsah

I. Identifikační údaje zadavatele	3
II. Preambule	3
III. Předmět veřejné zakázky, předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
IV. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám	5
V. Kvalifikační předpoklady	5
VI. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek	7
VII. Způsob zpracování nabídkové ceny	7
VIII. Požadavek na varianty nabídek	7
IX. Požadavky a doporučení na zpracování nabídky	8
X. Zadávací lhůta	9
XI. Lhůta pro podání nabídky	9
XIII. Zrušení výběrového řízení	9
XIV. Výběr nejvhodnější nabídky	9
XV. Prohlídka místa plnění	10
XVI. Ostatní podmínky výběrového řízení	10
XVII. Poskytování zadávací dokumentace	10

I. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Masarykova univerzita, CEITEC - Středoevropský technologický institut
Sídlo:	Kamenice 753/5, 625 00 Brno
IČ:	00216224
DIČ:	CZ00216224
Zastoupen:	prof. RNDr. Jaroslavem Kočou, DrSc., ředitelem CEITEC MU
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.muni.cz/
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Jana Zikmundová
Tel:	+420 549 49 3411
E-mail:	zikmundova@rect.muni.cz

II. Preambule

1. Zadavatel a veřejná zakázka

Zadavatel zadává veřejnou zakázku na služby ve smyslu ustanovení § 10 ve spojení s ustanovením § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (**dále jen „ZVZ“**) jako zakázku malého rozsahu.

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 ZVZ zadavatel nezadává veřejnou zakázku podle ZVZ, je však povinen dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace podle ustanovení § 6 odst. 1 ZVZ.

Zadavatel dále informuje uchazeče o tom, že tato veřejná zakázka je financována ze 7. rámcového programu EU, typ projektu: Kapacity, projekt: Synergies of Life and Material Sciences to Create a New Future (SYLICA), reg.č. 286154, (**dále jen „projekt“**).

2. Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (**dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“**) dostupného na <https://zakazky.muni.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím **elektronického nástroje E-ZAK**, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK**. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele.

3. Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (**dále jen „zadávací dokumentace“**). Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí metodickými pokyny příslušného dotačního titulu a vnitřními předpisy zadavatele, týkajícími se zadávání veřejných zakázek.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Předloha návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky
- Specifikace požadovaného plnění

Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky.

4. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
5. Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (**dále také jen „smlouva“**) s vybraným uchazečem. Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení k veřejné zakázce.

III. Předmět veřejné zakázky, předpokládaná hodnota veřejné zakázky

1. Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb spočívajících zejména v **provedení externího auditu projektu SYLICA** – Synergies of Life and Material Sciences to Create a New Future (**dále jen „projekt SYLICA“**). Projekt SYLICA je zaměřen na rozvoj výzkumného potenciálu Středoevropského technologického institutu CEITEC, který se nachází v Brně v České republice. Externí audit auditovaného období projektu SYLICA, tj. od 1. 4. 2013 do 31. 3. 2015, bude proveden zejména za účelem **vyhotovení osvědčení o finančních výkazech** (Certificate on Financial statement), které je zadavatel povinen předložit Evropské komisi. Cílem tohoto osvědčení je poskytnout Evropské komisi relevantní informace nutné k posouzení, zda jsou náklady a další údaje vykazované zadavatelem v projektu SYLICA v souladu s pravidly 7. rámcového programu, ze kterého je projekt SYLICA spolufinancován. Celkový objem finančních prostředků projektu SYLICA pro objednatele za auditované období je cca 85 mil. Kč.
2. Externí audit projektu SYLICA bude proveden v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (**dále jen „zákon o auditorech“**), dále podle mezinárodních auditorských standardů upravených právem Evropské unie a auditorských standardů a předpisů vydaných Komorou auditorů ČR, případně podle dalších relevantních závazných předpisů. Kontrola projektu SYLICA bude provedena také dle požadavků stanovených pro 7. rámcový program EU, typ projektu: Kapacity.
3. Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán zejména v obchodních podmínkách zadavatele a ve specifikaci požadovaného plnění, které jsou uvedeny v příloze zadávací dokumentace.

4. Termíny a místo plnění

- a) Termín zahájení plnění předmětu veřejné zakázky jakož i termín jeho splnění jsou uvedeny v předloze návrhu smlouvy, která je součástí přílohy zadávací dokumentace.

Zadavatel předpokládá, že smlouva bude uzavřena v dubnu květnu 2015 v závislosti na ukončení výběrového řízení.

- b) Místo plnění veřejné zakázky je uvedeno v předloze návrhu smlouvy, která je součástí přílohy zadávací dokumentace.

5. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **80.000,- Kč bez DPH**.

6. Splnění požadavků na předmět veřejné zakázky

Splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky prokáží uchazeči předložením **návrhu smlouvy**.

IV. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

1. Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.
2. Zadavatel odešle **dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **nejpozději do 4 pracovních dnů** od doručení písemné žádosti. Dodatečné informace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a dodavatelům, kteří byli zadavatelem individuálně vyzváni k podání nabídky.
3. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

V. Kvalifikační předpoklady

1. Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto výběrového řízení je splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů uchazeče v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

2. Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč:

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí

dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahrazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

3. Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který je schopen předložit:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (výpis ze živnostenského rejstříku) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a
- c) **doklad vydaný Komorou auditorů České republiky** podle zákona o auditorech prokazující členství uchazeče v této komoře.

4. Prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů

Má se za to, že předložením nabídky uchazeč deklaruje, že splňuje zadavatelem stanovené požadavky na základní a profesní kvalifikační předpoklady. Uchazeč tedy není povinen doklady k prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů předložit v rámci nabídky.

Zadavatel si však vyhrazuje právo uchazeče, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, vyzvat před uzavřením smlouvy na plnění veřejné zakázky k předložení dokladů prokazujících splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů. V takovém případě, nestanoví-li zadavatel jinak, předloží vybraný uchazeč kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče musí být v plném rozsahu zpracovány v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

V případě, že uchazeč na výzvu zadavatele požadované doklady potvrzující splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů nepředloží, bude tato skutečnost považována za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a zadavatel bude oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy uchazeče, jehož nabídka se umístí jako druhá v pořadí.

VI. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek

1. Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou stanoveny ve formě závazné předlohy návrhu smlouvy, která je součástí přílohy zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování návrhu smlouvy použili tuto předlohu.
2. Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno v průvodním listu této předlohy. Uchazeč předlohu návrhu smlouvy řádně vyplní na požadovaných místech a doloží spolu s příslušnými přílohami do nabídky. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.
3. Návrh smlouvy musí být předložen alespoň v prosté kopii.

VII. Způsob zpracování nabídkové ceny

1. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který je součástí přílohy zadávací dokumentace.
2. Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu veřejné zakázky.
3. Nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky bude stanovena částkou v české měně, a to v souladu s uvedenými požadavky na způsob stanovení nabídkové ceny. Uchazeči uvedou nabídkovou cenu do návrhu smlouvy.
4. Nabídková cena bude uvedena bez DPH.
5. Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit.

VIII. POŽADAVEK NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

IX. Požadavky a doporučení na zpracování nabídky

1. Požadavky na obsah nabídky

Zadavatel stanovuje, že **nabídka musí obsahovat návrh smlouvy** doplněný o ustanovení, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno, podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

2. Zadavatel doporučuje, aby v nabídce bylo předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.

3. Podpisem návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.

4. Ostatní dokumenty předkládané v nabídkách

a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které uchazeč v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.

b) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.

c) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

5. Forma nabídky

a) Nabídku je možno podat **bud' v elektronické, nebo listinné podobě**, nikoliv však v obou současně.

b) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

c) Nabídky podané v elektronické podobě

Nabídky v elektronické podobě musí být podány **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.

d) Nabídky podané v listinné podobě

Nabídku podávanou v listinné podobě **doporučuje zadavatel zpracovat níže uvedeným způsobem**

1. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil **ve dvou listinných vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „**ORIGINÁL**“ a další jako „**KOPIE**“, a v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči dat (CD či DVD se soubory v pdf formátu). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem, kopií nabídky a elektronickou verzí nabídky je rozhodující originál nabídky.

2. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč kopii nabídky vyhotovil okopírováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky. Nabídku na elektronickém nosiči dat doporučuje zadavatel uchazeči vyhotovit oskenováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky.

3. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.

4. Zadavatel doporučuje, aby **obě listinná vyhotovení nabídky** (originál i kopie) **byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby oprávněné zastupovat uchazeče.

5. Nabídka musí být podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby oprávněné zastupovat uchazeče. Dále musí být **obálka označena názvem veřejné zakázky** a musí na ní být **uvedena adresa, na kterou je možno zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel doporučuje uchazečům označit obálku s nabídkou následovně:

NEOTVÍRAT – NABÍDKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

„Audit projektu SYLICA, CEITEC MU – opakované řízení“

6. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku.

7. Členění nabídky

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- a) Prohlášení uchazeče k nabídce;
- b) Návrh smlouvy.

X. Zadávací lhůta

1. Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.
2. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XI. Lhůta pro podání nabídky

1. Nabídky je nutné podat nejpozději dne **30. 4. 2015 do 10:00 hod.**
2. Nabídky v elektronické podobě budou podány prostřednictvím elektronického nástroje **E-ZAK**. Nabídky v listinné podobě budou podány na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno.

XII. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem. V této souvislosti zadavatel stanovuje, že bude-li nejnižší nabídková cena ve smyslu čl. XIV. zadávací dokumentace vyšší než předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bude to považováno za důvod hodný zvláštního zřetele, pro který je zadavatel oprávněn zrušit výběrové řízení.

XIII. Výběr nejvhodnější nabídky

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny. Pro hodnocení bude rozhodující **nabídková cena v Kč bez DPH**. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

XIV. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky nebude vzhledem k povaze předmětu plnění veřejné zakázky uskutečněna.

XV. Ostatní podmínky výběrového řízení

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, úpravu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Pokud zadavatel tohoto oprávnění využije, přiměřeně povaze úpravy zadávacích podmínek proslouží lhůta pro podání nabídek.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny ve lhůtě pro podávání nabídek.
3. Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
4. V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně údajů uvedených v jeho nabídce, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
5. Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění]. Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.
6. Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění veřejné zakázky bude financován ze 7. rámcového programu EU, typ projektu: Kapacity. Pokud zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace veřejné zakázky, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má zadavatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy.

XVI. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00003565>, a to ode dne zahájení výběrového řízení.

V Brně dne 20. 4. 2015



prof. RNDr. Jaroslav Koča, DrSc.,

ředitel CEITEC MU

MASARYKOVA UNIVERZITA

Středoevropský technologický institut

Kamenice 753/5, 625 00 Brno