



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu
„Výměna dveří a zárubní v objektu VŠ koleje nám. Míru 4 v Brně“

Zadavatel:

Masarykova univerzita

Sídlo:

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ:

002 16 224

Přílohy:

Část A – Obchodní podmínky tvořící:

- Krycí list nabídky;
- Návrh smlouvy;

Část B Technická dokumentace

V Brně dne 10. 06. 2015

OBSAH

1	Identifikační údaje zadavatele.....	3
2	Preambule	3
3	Předmět veřejné zakázky.....	4
4	Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
5	Platební podmínky, nabídková cena a ostatní obchodní podmínky	4
6	Dodatečné informace; Prohlídka místa budoucího plnění	5
7	Lhůta, místo a způsob plnění.....	5
8	Profesní kvalifikační předpoklady dodavatele	6
9	Požadavky pro vyhotovení a podání nabídky na veřejnou zakázku.....	6
9.1	Nabídka	6
9.2	Forma nabídky	7
9.3	Obsah a členění nabídky	7
10	Zadávací lhůta	7
11	Lhůta a místo pro podání nabídek	8
12	Varianty nabídky	8
13	Změna (doplnění) zadávacích podmínek a zrušení zadávacího řízení.....	8
14	Výběr nejvhodnější nabídky	8
15	Poskytování zadávací dokumentace	8

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Masarykova univerzita
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
IČ; DIČ: 002 16 224; CZ00216224
Jednající/zástupce: Ing. Zdeněk Čížek, ředitel Správy kolejí a menz Masarykovy univerzity na adrese Vinařská 5, 603 00 Brno
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz>
V organizačních věcech jedná: Eva Dvořáková
Telefon: +420 549 493 740; e- mail: dvorakova@skm.muni.cz
V provozně-technických věcech jedná: Ing. František Dočekal, vedoucí útvaru technických služeb a informačních technologií
Telefon: +420 549 492 709; e-mail: docekal@skm.muni.cz

2. PREAMBULE

Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky (dále jen „Zadávací dokumentace“) na plnění veřejné zakázky malého rozsahu podle § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“).

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 zákona zadavatel nezadává veřejnou zakázku podle zákona, je však povinen dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace podle ustanovení § 6 odst. 1 zákona.

Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí interními předpisy zadavatele týkajícími se zadávání veřejných zakázek.

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony, s výjimkou prokázání splnění kvalifikačních předpokladů a podání nabídky, je nutno provádět elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Pro registraci do systému zadávacího řízení se nevyžaduje elektronický podpis.

Podmínky a informace týkající se elektronického zadávání veřejných zakázek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné na webové stránce: <https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>;

Uživatelské ovládání elektronického nástroje E-ZAK: Ing. Petra Heczková, e-mail: heczkova@rect.muni.cz, tel.: +420 549 49 5070.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou:

Část A Obchodní podmínky tvořící

- Krycí list nabídky;
- Návrh smlouvy o dílo;

Část B Technická dokumentace

3. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1 Předmětem veřejné zakázky (díla) je kompletní řádně a včas provedená výměna 75 ks stávajících, již zastaralých a značně opotřebovaných vnitřních dveří za nové včetně výměny zárubní v objektu (budově) VŠ kolejí nám. Míru 4, 602 00 Brno.
- 3.2 Předmět veřejné zakázky (dílo) se blíže specifikuje v rozsahu těchto dodávek, prací, výkonů a činností:
- 3.2.1 Odstranění a likvidace stávajících vnitřních dveří v počtu 75 ks;
- 3.2.2 Dodávka nových vnitřních dveří a zárubní v počtu 75 ks, ve specifikaci technických parametrů a požadavků dle následujícího bodu 3.2.3;
- 3.2.3 Ostatní dodávky, práce, činnosti a výkony specifikované zejména
- „TECHNICKOU ZPRÁVOU“ vyhotovenou Ing. Zdeňkem Šimoníkem, projektantem ČKAIT 1002618, květen 2014;
 - „KRYCÍM LISTEM ROZPOČTU“;
- to vše tvořící Technickou dokumentaci podle Části B této Zadávací dokumentace.
- 3.2.4 Vyhotovení Protokolu o předání a převzetí díla zadavatelem, kterým se ověřuje řádné provedení kompletního díla.
- 3.2.5 Ostatní práce, činnosti a výkony v Zadávací dokumentaci výslovně neuvedené, avšak dodavatel s ohledem na svoje odborné znalosti a zkušenosti věděl, měl vědět či mohl vědět (předpokládat), že jejich provedení je nutné pro řádné provedení kompletního díla za podmínek stanovených zadavatelem.
- 3.3 Předmět veřejné zakázky (dílo) se určuje podle platných českých technických norem a případně vydaných evropských norem včetně norem hygienických a ekologických, v souladu s technickým a uživatelským standardem.
- 3.4 Dodavatel je odpovědný za svůj vlastní výklad poskytnutých podkladů a informací. Dodavatel je povinen prověřit před podáním nabídky místo budoucího plnění podle čl. 6, a získat tak všechny dostupné informace v míře, která je potřebná k provedení díla za nabídkovou cenu ve lhůtě zadavatelem stanovené. Má se za to, že dodavatel má k dispozici všechny potřebné doklady a informace ve vztahu k předmětu zakázky, rizikům a okolnostem, které mohou ovlivnit jeho nabídku. Dodavatel vyhotoví svoji nabídku na základě podkladů a informací získaných od zadavatele a na základě vlastních prohlídek a ověření. Předpokládá se, že dodavatel se před odevzdáním nabídky přesvědčil o její věcné správnosti a dostatečnosti i co do určení svojí nabídkové ceny.

4. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **540 000,- Kč bez DPH**.

5. PLATEBNÍ PODMÍNKY, NABÍDKOVÁ CENA A OSTATNÍ OBCHODNÍ PODMÍNKY

Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro zadávací řízení jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny či doplněny, s výjimkou údajů požadovaných zadavatelem. Obchodní podmínky tvoří Návrh smlouvy o dílo, který je nedílnou součástí Části A Zadávací dokumentace a který dodavatel použije pro zpracování svojí nabídky (vlastní nabídky).

Platební podmínky jsou podrobně popsány v Návrhu smlouvy o dílo podle Části A Zadávací dokumentace; Návrh smlouvy určuje, že předmětem veřejné zakázky jsou stavební a montážní práce podle klasifikace CZ-CPA v kódu 41-43. Zadavatel neposkytuje zálohy.

Nabídková cena díla se stanoví podle vlastní cenové kalkulace (úplného rozpočtu) dodavatele odpovídající specifikaci předmětu veřejné zakázky a vyznačené v těchto podkladech:

- tiskopisu „KRYCÍ LIST ROZPOČTU“ - dle Části B Zadávací dokumentace;
- Krycím listu nabídky – dle Části A Zadávací dokumentace;

- textu Návrhu na uzavření Smlouvy (vlastní nabídky),
to vše v nabídkové ceně v české měně, v členění: cena bez DPH, sazba DPH a její výše a cena s DPH;

Neplátcí DPH uvedou celkovou nabídkovou cenu díla bez DPH i s DPH ve stejné výši a vyznačí, že nejsou plátcí DPH.

Pro účely vyhotovení nabídkové ceny zadavatel požaduje:

- a) Vyplnit tiskopis „KRYCÍ LIST ROZPOČTU“ v předtištěných položkách, žádnou z předtištěných položek nelze vymazat či upravovat; v případě pochybností dodavatele o správnosti nebo úplnosti jednotlivých položek, popř. rozporu s ostatní dokumentací převzatou od zadavatele (zejména podle čl. 3., odst. 3.2 Zadávací dokumentace) je dodavatel povinen o tom informovat zadavatele způsobem stanoveným v čl. 6. Zadávací dokumentace.
- b) Připojit vyplnění tiskopis „KRYCÍ LIST ROZPOČTU“ jako Přílohu, která se stane nedílnou součástí Návrhu na uzavření smlouvy o dílo (vlastní nabídky).
- c) Nabídková cena díla a jednotkové ceny musí obsahovat veškeré náklady nutné pro řádnou jeho realizaci včetně nákladů s tím souvisejících (např. nákladů na dopravu na místo plnění, úklid, likvidace odpadu, pojištění dodavatele, s výjimkou nákladů za odběr el. energie a vody, který zadavatel poskytne dodavateli bezúplatně).
- d) Nabídková cena díla a jednotkové ceny jsou nejvýše přípustné a závazné po celou dobu realizace díla. Nabídkovou cenu lze překročit pouze v případě, že v průběhu realizace veřejné zakázky dojde ke změnám sazeb DPH.

6. DODATEČNÉ INFORMACE; PROHLÍDKA MÍSTA BUDOUCÍHO PLNĚNÍ

Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám, žádost musí být doručena zadavateli nejpozději pět kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Dodavatel podává žádost o dodatečné informace výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK; obdobně se postupuje v případě pochybností dodavatele o správnosti nebo úplnosti podkladů, popř. rozporu s ostatní dokumentací převzatou od zadavatele (zejména dle čl. 3., odst. 3.2 Zadávací dokumentace).

Na žádost dodavatele o dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel bezodkladně poskytne dodavateli dodatečné informace včetně přesného znění žádosti dodavatele o dodatečné informace prostřednictvím elektronického systému zadávání veřejných zakázek E-ZAK.

I bez předchozí žádosti dodavatele o dodatečné informace zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel umožňuje dodavatelům prohlídku místa budoucího plnění dne 23. 6. 2015, v 8:00 hod., sraz účastníků je před hlavním vchodem do VŠ koleje na adrese nám. Míru 4 v Brně. Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry. Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen vznést tento dotaz zadavateli způsobem stanoveným v předchozích odstavcích. Ostatní dotazy a připomínky vznesené dodavatelem při prohlídce a odpovědi zadavatele mají pouze informativní charakter a nejsou závazné.

7. LHŮTA, MÍSTO A ZPŮSOB PLNĚNÍ

Zadavatel stanoví pro plnění veřejné zakázky následující termíny:

- a) **Termín zahájení prací: k datu podpisu smlouvy (předpokládaný termín – 15. 07. 2015)**

Zadavatel si vyhrazuje právo jednostranně prodloužit termín zahájení prací o sedm kalendářních dnů s ohledem na řádné zajištění staveniště (montážního pracoviště), které je dotčeno ubytováním klientů

zadavatele. Jednostranným prodloužením termínu zahájení prací není dotčen termín dokončení díla a jeho protokolárního předání zadavateli.

b) Termín dokončení díla a jeho předání zadavateli: 31. 08. 2015;

V ostatním se postupuje v souladu s Obchodními podmínkami podle Části A Zadávací dokumentace.

Místo plnění:

Místem plnění pro realizaci předmětu veřejné zakázky je VŠ kolej nám. Míru 4, 602 00 Brno.

Způsob plnění:

Dodavatel realizuje předmět veřejné zakázky (dílo) jednorázově (bez dílčího plnění). Dodavatel postupuje zejména v souladu s Technickou dokumentací podle Části B Zadávací dokumentace až do řádného a kompletního dokončení celého díla a jeho úspěšného protokolárního předání a převzetí zadavatelem. Dodavatel vede stavební deník (montážní deník) počínaje zahájením prací za účelem provedení zápisů o všech skutečnostech rozhodných pro řádné plnění předmětu veřejné zakázky. Zadavatel i dodavatel jsou povinni se k zápisům vyjadřovat, zápisy však nezakládají nárok dodavatele na změnu či doplnění Smlouvy o dílo.

Veřejná zakázka je kompletně dokončena, pokud

- je provedena řádně, tj. ve sjednaném rozsahu, bez vad a nedodělků a
- je převzata zadavatelem na základě oboustranně potvrzeného Protokolu o úspěšném předání a převzetí veřejné zakázky (díla) zadavatelem, tj. ve sjednaném rozsahu a bez vad a nedodělků.

Ostatní podmínky plnění vymezují Obchodní podmínky, které zadavatel určuje formou povinného textu Návrhu na uzavření Smlouvy o dílo podle Části A Zadávací dokumentace.

8. PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY DODAVATELE

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence**, pokud je v obchodním rejstříku či v jiné obdobné evidenci zapsán;
- dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů** v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladem prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

to vše ve lhůtě stanovené pro podání nabídek na veřejnou zakázku. Výpis z obchodního rejstříku či z jiné obdobné evidence nesmí být k datu podání nabídky starší **90 kalendářních dnů**.

Dodavatel prokazuje splnění profesních kvalifikačních předpokladů **v listinné podobě, v českém nebo slovenském jazyce**; listiny vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka. Listiny lze předložit **v prosté kopii**.

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí prokázat splnění profesních kvalifikačních předpokladů shora uvedeným způsobem všichni dodavatelé společně.

9. POŽADAVKY PRO VYHOTOVENÍ A PODÁNÍ NABÍDKY NA VEŘEJNOU ZAKÁZKU

9.1 Nabídka

Nabídkou se rozumí Návrh smlouvy (vlastní nabídka), který dodavatel doplní o identifikační údaje dodavatele (odst. 1.2), cenu díla (odst. 5.1), kontaktní údaje dodavatele pro účely reklamace (odst. 6.3 bod 6.3.1), podepíše jej v souladu s níže uvedeným zastupováním a způsobem podepisování a vyznačí datum podpisu.

Dodavatel podepisuje Návrh smlouvy v souladu se zastupováním a způsobem podepisování podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě jinou osobou k tomu účelu oprávněnou za

dodavatele jednat (např. dle zmocnění). Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a dodavatelé za tím účelem podávají společnou nabídku, musí dodavatelé předložit smlouvu, v níž se zaváží, že z právních vztahů vzniklých z veřejné zakázky jsou vůči zadavateli a třetím osobám zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu trvání závazků pro ně vyplývajících z veřejné zakázky.

Podává-li nabídku jménem dodavatele jiná osoba než oprávněná podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, dodavatel uvede a doloží právní titul zastoupení (např. plnou moc).

Při vyhotovení Návrhu smlouvy (vlastní nabídky) dodavatel respektuje Obchodní podmínky, které jsou pro dodavatele závazné a nemohou být měněny či doplňovány, vyjma doplnění požadovaného zadavatelem (viz předtištěný text).

9.2 Forma nabídky

Nabídka se podává v listinné podobě, v jedné obálce, která bude zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy (např. provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky) a označena:

- **názvem veřejné zakázky;**
- **sídlem/místem podnikání dodavatele či kontaktní adresou,** pokud není shodná se sídlem/s místem podnikání dodavatele) a
- **nápisem „NEOTVÍRAT“;**

Nabídka se podává v českém nebo slovenském jazyce; listiny vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Zadavatel požaduje předložit nabídku v jedné listinné podobě, jež bude mít platnost originálu, a doporučuje předložit nabídku v jedné elektronické podobě (CD či DVD se soubory v pdf formátu). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu neomezený počet dalších kopií písemného či elektronického vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky.

9.3 Obsah a členění nabídky

Zadavatel požaduje, aby

- Návrh smlouvy byl uvozen „Krycím listem nabídky“, který dodavatel vyhotoví podle Části A Zadávací dokumentace;
- Nabídka byla členěna v tomto pořadí:
 - Krycí list nabídky – dle Části A Zadávací dokumentace;
 - Návrh smlouvy – dle Části A Zadávací dokumentace;
 - Cenová kalkulace (úplný rozpočet) dodavatele dle článku 5. - „KRYCÍ LIST ROZPOČTU“, který je nedílnou součástí Části B Zadávací dokumentace; dodavatel jej vyplní dle předtištěného textu, potvrdí svojí parafou a připojí jako Přílohu tvořící nedílnou součást Návrhu Smlouvy (vlastní nabídky);
 - Profesní kvalifikační předpoklady – dle článku 8.;

10. ZADÁVACÍ LHŮTA

Dodavatelé jsou svými nabídkami vázáni po dobu tří měsíců; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Dodavatel, jehož nabídka bude vyhodnocena jako nejvýhodnější, je vázán svojí nabídkou až do podpisu smlouvy.

11. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je nutné podat nejpozději **dne 30. 06. 2015, do 09:00 hod.** na podatelnu Správy kolejí a menz Masarykovy univerzity, Vlnářská 5, 603 00 Brno, blok A2, sekretariát ředitele.

Kontaktní osoba: Mgr. Bc. Radana Melcherová, asistentka ředitele.

12. VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

13. ZMĚNA (DOPLNĚNÍ) ZADÁVACÍCH PODMÍNEK A ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn:

- Změnit či doplnit zadávací podmínky, a to buď na základě žádosti dodavatele o dodatečné informace (vyjasnění si zadávací dokumentace) anebo z vlastního podnětu. Změnu (doplnění) zadávací dokumentace zadavatel bezodkladně oznámí dodavatelům elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nejpozději pět kalendářních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek na veřejnou zakázku;
- Zrušit zadávací řízení i bez uvedení důvodu do doby uzavření Smlouvy.

14. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Otevírání obálek s nabídkami, posuzování a hodnocení nabídek provede hodnotící komise.

Hodnotící komise ověří před otevíráním obálek, zda nabídky byly zadavateli podány řádně, tj. požadovaným způsobem a včas, tj. ve lhůtě stanovené pro podání nabídek. Hodnotící komise posuzuje nabídky z hlediska splnění požadavků zadavatelem stanovených v zadávacích podmínkách.

Zadavatel bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, jehož nabídka nebyla zadavateli doručena řádně a včas (při otevírání obálek), anebo dodavatel nesplnil zadávací podmínky (při posuzování nabídek).

Nabídky jsou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena bez DPH**. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem na adrese: <https://zakazky.muni.cz/>.

MASARYKOVA UNIVERZITA
SPRÁVA KOLEJÍ A MENZ
Vlnářská 5
603 00 BRNO
za zadavatele
Masarykova univerzita
Správa kolejí a menz
Ing. Zdeněk Čížek
ředitel

