



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku na služby s názvem

**„Pojištění pro Masarykovu univerzitu; část 1 - Pojištění majetku a odpovědnosti Masarykovy univerzity za škodu a cestovní pojištění“**

**Zadavatel:**

**Masarykova univerzita**

Sídlo:

Žerotínovo náměstí 617/9, 601 77 Brno

IČ:

00216224



## OBSAH

Obsah .....	2
I. Identifikační údaje zadavatele .....	3
II. Preambule .....	3
III. Předmět veřejné zakázky .....	4
IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	5
V. Dodatečné informace.....	5
VI. Kvalifikační předpoklady uchazeče.....	5
VII. Obchodní a platební podmínky .....	8
VIII. Způsob zpracování nabídkové ceny .....	8
IX. Požadavek na poskytnutí jistoty .....	9
X. Požadavek na varianty nabídek.....	9
XI. Požadavky a doporučení pro zpracování nabídky .....	9
XII. Zadávací lhůta .....	11
XIII. Lhůta a místo pro podání nabídek .....	12
XIV. Otevírání obálek s nabídkami .....	12
XV. Zrušení zadávacího řízení .....	12
XVI. Výběr nejvhodnější nabídky.....	12
XVII. Ostatní podmínky zadávacího řízení .....	12
XVIII. Poskytování zadávací dokumentace .....	13



## I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	<b>Masarykova univerzita</b>
Právní forma zadavatele:	veřejná vysoká škola
Sídlo:	Žerotínovo náměstí 617/9, 601 77 Brno
IČ:	00216224
DIČ:	CZ00216224
Jednající:	Ing. Martinem Veselým, kvestorem
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.muni.cz/">https://zakazky.muni.cz/</a>
Kontaktní osoba zadavatele:	Ing. Tomáš Říha, vedoucí provozního odboru
Tel:	+420 549 49 6788
E-mail:	<a href="mailto:riha@rect.muni.cz">riha@rect.muni.cz</a>
Kontaktní osoba ve věcech VZ:	Ing. Petra Heczková, manažerka veřejných zakázek
Tel.:	+420 549 49 5070
E-mail:	<a href="mailto:heczkova@rect.muni.cz">heczkova@rect.muni.cz</a>

## II. PREAMBULE

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Předloha návrhu Smlouvy o pojištění Masarykovy univerzity (dále jen „smlouva o pojištění“)
- Technické podmínky zadavatele
- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Osvědčení významné služby – vzorový formulář
- Seznam významných služeb – vzorový formulář

Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel také nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada bude považována za nesplnění požadavků zadavatele a povede k vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

Cílem tohoto zadávacího řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejuvhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy. Zadávací řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky vybranému uchazeči, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení zadávacího řízení z důvodů stanovených v ZVZ.

### III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

#### 1) Předmět veřejné zakázky

Předmětem této části veřejné zakázky je:

- a) pojištění majetku zadavatele,
- b) pojištění odpovědnosti zadavatele za škodu a
- c) cestovní pojištění pro zaměstnance a studenty zadavatele

v rozsahu a za podmínek stanovených obchodními a technickými podmínkami této zadávací dokumentace.

**Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že součástí předmětu této části veřejné zakázky nejsou služby pojišťovacího makléře a uchazeč do své nabídkové ceny nebude zahrnovat odměnu pojišťovacímu makléři.**

#### 2) Technické podmínky zadavatele

Technické podmínky zadavatele ve smyslu ustanovení § 45 a násl. ZVZ jsou uvedeny v příloze zadávací dokumentace a jsou tvořeny:

- Přílohou č. 1 – Parametry pojištění majetku a odpovědnosti
- Přílohou č. 2 – Parametry cestovního pojištění
- Přílohou č. 3 – Doložky a zvláštní ujednání
- Přílohou č. 4 – Seznam míst pojištění
- Přílohou č. 5 – Základní údaje o zadavateli
- Přílohou č. 6 - Přehled sazeb a vypočteného ročního pojistného

#### 3) Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Druh služeb	CPV kód
Pojištění	66510000-8
Pojištění majetku	66515200-5
Pojištění odpovědnosti za škodu	66516000-0

#### 4) Čas a místo plnění

- a) Zadavatel předpokládá, že smlouva bude uzavřena v listopadu 2015 v závislosti na ukončení zadávacího řízení.

Účinnost stávající pojistné smlouvy, kterou má zadavatel uzavřenou se stávajícím poskytovatelem služeb, končí dne 31. 12. 2015.

Zadavatel předpokládá, že pojištění ve sjednaném rozsahu vznikne 1. 1. 2016 a zanikne dne 31. 12. 2018.

#### 5) Prokázání splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky

Uchazeči prokáží splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky předložením:

- a) vyplněného návrhu Smlouvy o pojištění včetně přílohy č. 6, Přehled sazeb a vypočteného ročního pojištění (dále jen „Příloha č. 6“),
- b) uchazečem zpracovaného návrhu Pojistné smlouvy k pojištění majetku a odpovědnosti Masarykovy univerzity za škodu;
- c) uchazečem zpracovaného návrhu Pojistné smlouvy k cestovnímu pojištění pro zaměstnance a studenty Masarykovy univerzity.

## IV. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 15.000.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Předpokládaná hodnota opčního práva činí maximálně 30 % z předpokládané hodnoty, tj. 4.500.000,- Kč bez DPH. Celkem tedy předpokládané hodnota veřejné zakázky činí **19.500.000,- Kč bez DPH**.

## V. DODATEČNÉ INFORMACE

- 1) V souladu s ustanovením § 49 ZVZ jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná **žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. Písemná žádost se považuje za řádně doručenu jejím odesláním v zákonné lhůtě prostřednictvím tohoto elektronického nástroje.
- 2) **Zadavatel odešle dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 4 pracovních dnů** od doručení písemné žádosti. Dodatečné informace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.
- 3) Zadavatel může v souladu s ustanovením § 49 odst. 4 ZVZ poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.
- 4) **Upozornění zadavatele:**

Zadávací podmínky jsou zveřejněny na profilu zadavatele neomezeným dálkovým přístupem. Uchazeči si tedy zadávací podmínky mohou stahovat zcela samostatně, bez možnosti zadavatele tuto skutečnost zjistit. V případě, že si uchazeč zadávací dokumentaci stáhne, neznamená to automaticky, že je tento uchazeč přiřazen k dané veřejné zakázce.

Zadavatel tedy uchazečům, kteří si pouze stáhnou předmětné zadávací podmínky, ve vztahu k dodatečným informacím doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele **požádali o přiřazení k dané veřejné zakázce** (prostřednictvím emailu, elektronického nástroje E-ZAK či prostřednictvím poštovních služeb), **nebo aby průběžně sledovali profil zadavatele**.

## VI. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE

- 1) Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. **Kvalifikace je stanovena pro obě části ve stejném rozsahu, není-li dále stanoveno jinak.**

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 ZVZ,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) ZVZ,
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ,
- d) svou ekonomickou a finanční způsobilostí splnit tuto veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými ZVZ a doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této zadávací dokumentaci.

- 2) **Základní kvalifikační předpoklady**

V souladu s ustanovením § 53 odst. 1 ZVZ základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně

případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

V souladu s ustanovením § 53 odst. 3 ZVZ prokáže uchazeč splnění těchto základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z evidence rejstříku trestů jak fyzické, tak právnické osoby (§ 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ)
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (§ 53 odst. 1 písm. f) ZVZ)
- potvrzení České správy sociálního zabezpečení (§ 53 odst. 1 písm. h) ZVZ),



- čestného prohlášení (§ 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j), k) ZVZ). Zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky **starší 90 kalendářní dnů** (§ 57 odst. 2 ZVZ).

### 3) Profesní kvalifikační předpoklady

V souladu s ust. § 54 ZVZ profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán v souladu s ust. § 54 písm. a) ZVZ;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména povolení k provozování pojišťovací činnosti udělené Českou národní bankou příp. Ministerstvem financí, popř. obdobné povolení opravňující pojišťovnu z jiného členského státu EU provozovat pojišťovací činnost na území České republiky (§ 54 písm. b) ZVZ).

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky **starší 90 kalendářní dnů** (§ 57 odst. 2 ZVZ).

### 4) Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

K prokázání splnění své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku předloží uchazeč čestné prohlášení.

Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení, který je uveden v příloze této zadávací dokumentace.

### 5) Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ prokáže dodavatel, který předloží seznam významných služeb s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí realizovaných dodavatelem v posledních třech letech, prokazující poskytnutí **min. 3 významných služeb**, kdy za poskytnutí významné služby zadavatel považuje zakázku, jejímž předmětem bylo uzavření pojistné smlouvy, přičemž **rozsah pojištěného majetku v takovéto pojistné smlouvě je v minimální hodnotě 1 mld. Kč**.

Každá položka seznamu významných služeb musí být doložena:

- a) osvědčením vydaným veřejným zadavatelem, pokud služby byly poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčením vydaným jinou osobou, pokud tyto služby byly poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodu spočívajících na její straně.

Pod pojmem „v posledních třech letech“ se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí, že služby byla poskytnuta v období max. tři roky zpětně, počítáno k datu konce lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo informace prověřit.

### 6) Obsah a členění dokladů k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

Dokumenty o kvalifikaci postačí předložit v **prosté kopii**.

Doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být v plném rozsahu zpracovány v písemné formě a v českém nebo slovenském jazyce. Doklady vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

Zadavatel doporučuje doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče členit následujících způsobem:

- oddíl 1 – Základní kvalifikační předpoklady
  - výpisy evidence Rejstříku trestů jak fyzické osoby, tak právnické osoby - § 53 odst. 3 písm. a) ZVZ;
  - potvrzení finančního úřadu - § 53 odst. 3 písm. b) ZVZ;



- potvrzení České správy sociálního zabezpečení - § 53 odst. 3 písm. c) ZVZ;
- čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů - § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j), k) ZVZ a čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani podle § 53 odst. 3 písm. b) ZVZ.
- oddíl 2 – Profesní kvalifikační předpoklady
  - výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence - § 54 písm. a) ZVZ,
  - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména povolení k provozování pojišťovací činnosti udělené Českou národní bankou, příp. Ministerstvem financí, popř. obdobné povolení opravňující pojišťovnu z jiného členského státu EU provozovat pojišťovací činnost na území České republiky - § 54 písm. b) ZVZ.
- oddíl 3 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, není-li obsaženo v Prohlášení uchazeče zařazeném v oddílu 1.
- oddíl 4 – Technické kvalifikační předpoklady - § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ
  - seznam významných služeb za poslední 3 roky, doložený
  - osvědčením vydaným veřejným zadavatelem, pokud služby byly poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
  - osvědčením vydaným jinou osobou, pokud tyto služby byly poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
  - smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

## VII. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní a platební podmínky zadavatele ve smyslu ustanovení § 44 odst. 3 písm. a) ZVZ jsou stanoveny **ve formě závazné předlohy návrhu smlouvy o pojištění**, která je součástí příloh zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování návrhu smlouvy dle ustanovení § 68 odst. 2 ZVZ použili tuto předlohu.
- 2) Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy o pojištění, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno v průvodním listu této předlohy. Uchazeč předlohu návrhu smlouvy o pojištění řádně vyplní na požadovaných místech a doloží spolu s příslušnými přílohami do nabídky.
- 3) Návrh smlouvy o pojištění, návrh Pojistné smlouvy k pojištění majetku zadavatele a odpovědnosti zadavatele za škodu a návrh Pojistné smlouvy k cestovnímu pojištění pro zaměstnance a studenty zadavatele, musí být podepsány **osobou oprávněnou jednat za uchazeče**.
- 4) Návrhy smluv dle odst. 3) tohoto článku Zadávací dokumentace musí být předloženy alespoň v prosté kopii.

## VIII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který je součástí příloh zadávací dokumentace.
- 2) **Nabídkovou cenou se rozumí:**
  - a) výše ročního pojistného za pojištění majetku a odpovědnosti Masarykovy univerzity za škodu v jednotlivých pojistných obdobích a
  - b) výše zálohového pojistného na cestovní pojištění v jednotlivých pojistných obdobíchto vše dle Přílohy č. 6, která je přílohou této Zadávací dokumentace.





- 3) Nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky bude stanovena částkou v **české měně**, a to v souladu s uvedenými požadavky na způsob stanovení nabídkové ceny.
- 4) Nabídková cena bude uvedena **bez DPH**.
- 5) Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit.
- 6) Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na veškeré dodávky a služby nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze uvažovat během jeho plnění. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu veřejné zakázky.
- 7) **Nabídkovou cenou pro účely hodnocení** se rozumí celková výše pojistného za pojištění majetku, odpovědnosti zadavatele za škodu a cestovní pojištění dle Přílohy č. 6 za celou dobu účinnosti uzavřené smlouvy o pojištění.
- 8) **Přehled sazeb a vypočteného pojistného**
  - a) Přílohou návrhu smlouvy uchazeči předloží **Přílohu č. 6**, ve které bude nabídková cena podrobně rozepsána. Závazný vzor pro zpracování Přílohy č. 6 je součástí příloh zadávací dokumentace.
  - b) Uchazeči jsou povinni v tabulce v Příloze č. 6 vyplnit všechna předepsaná žlutě podbarvená pole. Žádná položka nesmí být vymazána a popisy položek nesmí být měněny. Za řádné vyplnění všech položek a správné provedení potřebných matematických výpočtů odpovídá plně uchazeč. Uchazeč může být vyloučen z účasti v zadávacím řízení, pokud nebude Příloha č. 6 sestavená uchazečem řádně vyplněna.

## IX. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel jistotu nepožaduje.

## X. POŽADAVEK NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

## XI. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 1) Požadavky na obsah nabídky

V souladu s ustanovením § 68 odst. 2 ZVZ zadavatel stanovuje, že nabídka musí obsahovat:

- a) **Návrh smlouvy o pojištění podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.** Součástí návrhu smlouvy bude jeho **příloha č. 6**;
- b) **Návrh Pojistné smlouvy k pojištění majetku a odpovědnosti Masarykovy univerzity za škodu podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče;**
- c) **Návrh Pojistné smlouvy k cestovnímu pojištění pro zaměstnance a studenty Masarykovy univerzity podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče;**  
Návrhy smluv dle písm. b) a c) dále společně jen „pojistné smlouvy“.
- d) **Seznam statutárních orgánů** nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, ve smyslu ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) ZVZ;
- e) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, ve smyslu ustanovení § 68 odst. 3 písm. b) ZVZ;



- f) **Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu** podle zvláštního právního předpisu<sup>1</sup> v souvislosti s veřejnou zakázkou, ve smyslu ustanovení § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ.
- g) **Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních požadavků ve struktuře dle čl. VI bod 6 této zadávací dokumentace.**
- 2) Zadavatel doporučuje, aby bylo v nabídce předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy, která je součástí příloh zadávací dokumentace.
- 3) Podpisem návrhu smlouvy o pojištění a pojistných smluv potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy o pojištění a jednotlivých pojistných smluv uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.
- 4) **Ostatní dokumenty předkládané v nabídkách**
- a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v návrhu smlouvy o pojištění předloženém zadavatelem v zadávacích podmínkách a v návrzích pojistných smluv, které předložil uchazeč ve své nabídce, platí údaje uvedené v zadavatelem předloženém návrhu smlouvy o pojištění. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
- b) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které uchazeč v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
- c) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
- d) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5) **Forma nabídky**
- a) Nabídku je možno podat **buď v elektronické, nebo listinné podobě**, nikoliv však v obou současně.
- b) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého nebo slovenského jazyka.
- c) **Nabídky podané v elektronické podobě**
1. Nabídky v elektronické podobě musí být podány v souladu s ustanovením § 149 ZVZ **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.
2. Zadavatel upozorňuje, že nabídka podaná v elektronické podobě musí být v souladu s ustanovením § 149 odst. 4 ZVZ **opatřena uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat uchazeče**. Má se za to, že osoba, která má za uchazeče přístup do elektronického nástroje E-ZAK, je oprávněna k opatření jeho nabídky uznávaným elektronickým podpisem. Dále se má za to, že podepsáním nabídky uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat uchazeče jsou podepsány veškeré uchazečem vyhotovené dokumenty, které jsou součástí nabídky.
- d) **Nabídky podané v listinné podobě**
- Nabídku podávanou v listinné podobě **doporučuje zadavatel zpracovat níže uvedeným způsobem**.

---

<sup>1</sup> Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.



1. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil **ve dvou listinných vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „ORIGINÁL“ a další jako „KOPIE“, a v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči dat (CD či DVD se soubory v pdf formátu). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky.
2. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč kopii nabídky vyhotovil okopírováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky. Nabídku na elektronickém nosiči dat doporučuje zadavatel uchazeči vyhotovit oskenováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky.
3. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.
4. Zadavatel doporučuje, aby **obě listinná vyhotovení nabídky** (originál i kopie) **byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby oprávněné uchazeče zastupovat.
5. Podle ustanovení § 69 odst. 5 věta třetí ZVZ musí být nabídka podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby oprávněné uchazeče zastupovat. Dále musí být dle výše uvedeného ustanovení ZVZ **obálka označena názvem veřejné zakázky** a musí na ní být **uvedena adresa**, na niž je možno zaslat oznámení podle ustanovení § 71 odst. 5 ZVZ. Zadavatel uchazečům doporučuje označit obálku s nabídkou následovně:

## **NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ**

### **„Pojištění pro Masarykovu univerzitu; část 1 - Pojištění majetku a odpovědnosti Masarykovy univerzity za škodu a cestovní pojištění“**

#### **– NABÍDKA.**

- 6) Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**. Uchazeč nesmí být dle ustanovení § 69 odst. 2 ZVZ současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 7) **Členění nabídky**  
Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:
  - a) prohlášení uchazeče k nabídce;
  - b) podepsaný Návrh smlouvy o pojištění včetně přílohy č. 6;
  - c) podepsaný Návrh pojistné smlouvy k pojištění majetku a odpovědnosti Masarykovy univerzity za škodu;
  - d) podepsaný Návrh pojistné smlouvy k cestovnímu pojištění pro zaměstnance a studenty Masarykovy univerzity;
  - e) dokumenty prokazující splnění kvalifikačních předpokladů ve struktuře dle čl. VI bod 6 této zadávací dokumentace.

## **XII. ZADÁVACÍ LHŮTA**

- 1) V souladu s ustanovením § 43 ZVZ, zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky, stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.
- 2) Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se ZVZ uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do doby uzavření smlouvy podle ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ nebo do zrušení zadávacího řízení.



- 3) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

### XIII. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 1) Nabídky je nutné podat nejpozději **13. 10. 2015 do 10:00 hod.**
- 2) Nabídky v elektronické podobě budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídky v listinné podobě budou podány na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno.

### XIV. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- 1) Otevírání obálek s nabídkami proběhne v souladu s ustanovením § 71 odst. 4 ZVZ dne **13. 10. 2015 v 10:00 hod.** v sídle zadavatele, tj. na adrese Žerotínovo náměstí 617/9, 601 77 Brno, v ekonomické zasedací místnosti Rektorátu Masarykovy univerzity, 4. patro, dveře č. 445.
- 2) V souladu s ustanovením § 71 odst. 6 ZVZ mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, právo účastnit se otevírání obálek s nabídkami. Zadavatel může po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.

### XV. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených v ZVZ.

### XVI. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Podané nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ dle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny. Pro hodnocení bude rozhodující **nabídková cena v Kč bez DPH**, kterou se rozumí celková výše pojistného za pojištění majetku, odpovědnosti zadavatele za škodu a cestovní pojištění dle přílohy č. 6 za celou dobu účinnosti uzavřené smlouvy o pojištění.

Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

### XVII. OPČNÍ PRÁVO

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dalších služeb vybraného uchazeče, které budou spočívat v pojištění nově vzniklých pojistných zájmů v průběhu trvání smluvního vztahu (dále jen „opční právo“).
- 2) Využije-li zadavatel opčního práva, bude veřejná zakázka na služby dle opčního práva vybranému uchazeči zadána v souladu s ust. § 99 odst. 2 ZVZ v jednacím řízení bez uveřejnění.
- 3) Opční právo může být zadavatele čerpáno postupně podle jeho aktuálních potřeb v průběhu 3 let od podpisu smlouvy.

### XVIII. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, v souladu s ustanovením § 40 odst. 3 ZVZ současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel dodavatelům poskytne v souladu se ZVZ ve spojení s čl. VI. zadávací dokumentace.



- 2) Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 3) Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace k zadávacímu řízení.
- 4) V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně skutečností a údajů uvedených v nabídce, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle ustanovení § 58 ZVZ.

## **XIX. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentace je poskytována v souladu s ustanovením § 48 odst. 1 ZVZ bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu již od uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00003830>.

V Brně dne 20. 8. 2015

Ing. Martin Veselý  
kvestor