



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem

„Audit projektu CSI:Environment“

Zadavatel:

Sídlo:

IČ:

Masarykova Univerzita

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

00216224

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: **Masarykova univerzita**
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Zastoupen: Ing. Martinem Veselým, kvestorem
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>
Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Jana Zikmundová
Tel: +420 549 49 3411
E-mail: zikmundova@rect.muni.cz

II. PREAMBULE

1) Zadavatel a veřejná zakázka

Zadavatel zadává veřejnou zakázku na služby ve smyslu ustanovení § 10 ve spojení s ustanovením § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (**dále jen „ZVZ“**) jako zakázku malého rozsahu.

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 ZVZ zadavatel nezadává veřejnou zakázku podle ZVZ, je však povinen dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace podle ustanovení § 6 odst. 1 ZVZ.

Zadavatel dále informuje uchazeče o tom, že tato veřejná zakázka je spolufinancována ze 7. rámcového programu EU, typ projektu: Marie Curie Actions - Networks for Initial Training, reg.č. 264329, (**dále jen „projekt“**).

2) Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (**dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“**) dostupného na <https://zakazky.muni.cz/>.

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím **elektronického nástroje E-ZAK**, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK**. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž

kontaktní osoba zadavatele.

3) Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky do výběrového řízení.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

- Prohlášení uchazeče k nabídce
 - Předloha návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky
- 4) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 5) Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (**dále také jen „smlouva“**) s vybraným uchazečem. Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení k veřejné zakázce.

III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) Předmětem veřejné zakázky je poskytnutí služeb spočívajících zejména v **provedení externího auditu projektu CSI: ENVIRONMENT - Isotope forensics meets biogeochemistry – linking sources and sinks of organic contaminants by compound specific isotope investigation (dále jen „projekt CSI“)**. Projekt CSI je zaměřen na školení mladých vědců ve vytváření návrhů pro použití izotopových nástrojů pro posouzení osudu organických chemikálií v životním prostředí v rámci 4 tréninkových oblastí a 8 pracovních balíčků. Každý mladý výzkumník vytváří svůj kariérní plán rozvoje ve spolupráci se svým školitelem a má možnost dokončit doktorské studium. Mladí vědci se na institucích vzdělávají a učí se techniky k rozvoji nových oblastí použití izotopů.
- 2) Externí audit auditovaného období projektu CSI, tj. od 1. 11. 2010 do 31. 8. 2015, bude proveden zejména za účelem vyhotovení osvědčení o finančních výkazech (Certificate on Financial statement), které je zadavatel povinen předložit Evropské komisi. Cílem externího auditu je poskytnutí relevantních informací Evropské komisi nutných k posouzení, zda jsou náklady a další údaje vykazované zadavatelem v projektu CSI v souladu s pravidly 7. rámcového programu, ze kterého je projekt CSI spolufinancován a potvrzení, že zadavatelem vedené účetnictví jsou věrohodné, spolehlivé a podložené relevantními dokumenty. Celkový objem finančních prostředků projektu CSI pro zadavatele za auditované období je cca 447,180.79 EUR.
- 3) Externí audit projektu CSI bude proveden v souladu se zákonem č. 93/2009 Sb., o auditorech a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (**dále jen „zákon o auditorech“**), dále podle mezinárodních auditorských standardů upravených právem Evropské unie a auditorských standardů a předpisů vydaných Komorou auditorů ČR, případně podle dalších relevantních závazných předpisů. Kontrola projektu CSI bude provedena také dle požadavků stanovených pro 7. rámcový program EU, typ projektu: Lidé, akce: Marie Curie - ITN.
- 4) Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán zejména v obchodních podmínkách zadavatele, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.
- 5) **Místo a čas plnění předmětu veřejné zakázky**
- a) Ohledně místa a času plnění předmětu veřejné zakázky viz příslušná ustanovení předlohy návrhu smlouvy.

- b) Zadavatel předpokládá, že smlouva bude uzavřena do konce září 2015 v závislosti na ukončení výběrového řízení.

6) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **135.110,- Kč bez DPH.**

7) Splnění požadavků na předmět veřejné zakázky

Splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky prokáží uchazeči předložením **návrhu smlouvy.**

IV. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

- 1) Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- 2) **Zadavatel odešle dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 4 pracovních dnů** od doručení písemné žádosti. Dodatečné informace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.
- 3) Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

V. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

1) Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který splňuje:

- a) základní kvalifikační předpoklady a
- b) profesní kvalifikační předpoklady.

2) Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této

organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu¹,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující² nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu³.

3) Profesní kvalifikační předpoklady

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který disponuje

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (výpis ze živnostenského rejstříku) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci, a
- c) **doklad vydaný Komorou auditorů České republiky** podle zákona o auditorech **prokazující členství uchazeče v této komoře**.

4) Prokázání splnění základních a profesních kvalifikačních předpokladů

- a) **Předložením nabídky uchazeč deklaruje, že zadavatelem stanovené kvalifikační předpoklady splňuje.** Uchazeč tak není povinen ve své nabídce předkládat jakékoli doklady, které by prokázání splnění kvalifikace potvrzovaly.
- b) Zadavatel si vyhrazuje právo uchazeče, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, vyzvat před uzavřením smlouvy k předložení dokladů potvrzujících splnění kvalifikačních předpokladů. V případě, že uchazeč na výzvu zadavatele požadované doklady nepředloží, bude tato skutečnost považována za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a zadavatel bude oprávněn vyzvat k uzavření smlouvy uchazeče, jehož nabídka se umístí jako druhá v pořadí.
- c) Obdobně jako v předchozím písmenu bude postupováno i v případě, kdy zadavatel, resp. jím pověřená komise, získá v průběhu přezkumu nabídek pochybnost o tom, zda uchazeč kvalifikaci splňuje či nikoli.

¹ § 49 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů. Předpis byl zrušen zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

² Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

³ § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

VI. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou stanoveny **ve formě předlohy návrhu smlouvy**. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování návrhu smlouvy použili tuto předlohu.
- 2) Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno v průvodním listu této předlohy.
- 3) Návrh smlouvy musí být podepsán **osobou oprávněnou jednat za uchazeče**.
- 4) Návrh smlouvy musí být předložen **alespoň v prosté kopii**.

VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Nabídkovou cenou se rozumí **cena za splnění předmětu veřejné zakázky**.
- 2) Nabídková cena bude stanovena **v Kč bez DPH**.
- 3) Nabídková cena je cenou **nejvýše přípustnou**, kterou není možné překročit. Nabídková cena tak musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na veškeré služby a dodávky nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky uvažovat.
- 4) Nabídková cena bude **uvedena v čl. VI. odst. 1) návrhu smlouvy** (v souvislosti se smlouvou je nabídková cena označována též jako „odměna“).

VIII. POŽADAVEK NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

IX. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

- 1) **Požadavky na obsah nabídky**
Zadavatel stanovuje, že nabídka musí obsahovat **návrh smlouvy**.
- 2) Zadavatel doporučuje, aby v nabídce bylo předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.
- 3) Podpisem návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.
- 4) **Přednost dokumentů předložených v nabídce**
 - a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které uchazeč v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
 - b) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
 - c) Zadavatel není povinen k dokumentům, informacím a údajům, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

5) Forma nabídky

- a) Nabídku je možno podat **bud' v elektronické, nebo listinné podobě**.
- b) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka.
- c) **Forma nabídky podané v listinné podobě**

Zadavatel **doporučuje uchazečům zpracovat nabídku níže uvedeným způsobem:**

1. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil **ve dvou vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „ORIGINÁL“ a další jako „KOPIE“. Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky.
2. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.
3. Zadavatel doporučuje, aby **každé vyhotovení nabídky** (originál i kopie) **bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby (osob) oprávněné jednat za uchazeče.
4. Nabídka musí být podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby (osob) oprávněné jednat za uchazeče. Dále musí být **obálka označena názvem veřejné zakázky s uvedením adresy, na niž je možno zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel doporučuje uchazečům **označit obálku s nabídkou následovně:**

„NEOTVÍRAT – NABÍDKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Audit projektu CSI: Enviroment“.

- 6) Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**.

X. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 1) Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XI. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY

- 1) Nabídky je nutné podat nejpozději dne **22. 9. 2015 do 13:00 hod.**
- 2) **Nabídky v elektronické podobě budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídky v listinné podobě budou podány na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno.**

XII. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem. V této souvislosti zadavatel stanovuje, že bude-li nejnižší nabídková cena ve smyslu čl. XIII. zadávací dokumentace vyšší než předpokládaná hodnota veřejné zakázky, bude to považováno za důvod hodný zvláštního zřetele, pro který je zadavatel oprávněn zrušit výběrové

řízení.

XIII. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny. Pro hodnocení bude rozhodující **nabídková cena v Kč bez DPH**. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

XIV. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, úpravu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Pokud zadavatel tohoto oprávnění využije, přiměřeně povaze úpravy zadávacích podmínek proslouží lhůtu pro podání nabídek.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny ve lhůtě pro podávání nabídek.
- 3) Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 4) V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně údajů uvedených v jeho nabídce, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 5) Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v platném znění, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. zákona č. 255/2015 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v znění pozdějších předpisů]. Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.
- 6) Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění veřejné zakázky bude financován ze 7. rámcového programu EU. Pokud zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace veřejné zakázky, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má zadavatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy.

XV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00003875>, a to ode dne zahájení výběrového řízení.

V Brně dne 10. 9. 2015

.....
Ing. Martin Veselý,
kvestor