

Odůvodnění veřejné zakázky

pro nadlimitní veřejnou zakázku
zadávanou v otevřeném řízení pod označením

„Zajištění úklidových služeb pro areály PdF MU Brno“

1. Odůvodnění veřejné zakázky podle § 1 a § 2 vyhlášky č. 232/2012 Sb.

Zadavatel dne 3. srpna 2015 uveřejnil ve Věstníku veřejných zakázek v souladu s ustanovením § 86 zákona předběžné oznámení veřejného zadavatele, jehož součástí bylo i odůvodnění účelnosti veřejné zakázky. Odůvodnění účelnosti veřejné zakázky bylo uveřejněno v tomto znění:

„Popis potřeb, které mají být splněním veřejné zakázky naplněny

Masarykova univerzita, Pedagogická fakulta je zadavatelem nadlimitní veřejné zakázky na služby ve smyslu § 10 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), ve spojení s ustanovením § 12 odst. 1 ZVZ zadávané v souladu s ustanovením § 21 odst. 1 písm. a) ZVZ v otevřeném řízení.

Areál Pedagogické fakulty je tvořen komplexem budov na adrese Poříčí 7, Poříčí 9, Poříčí 31, Poříčí 31a, Vinohrady 100 vše v Brně, kde se denně pohybuje velké množství studentů a zaměstnanců Univerzity. Proto je potřeba zajistit nejen ostrahu objektů Pedagogické fakulty a každodenní pravidelný úklid (společných prostor, učeben a laboratoří, pracoven, šaten, tělocvičen, sprch, toalet, technických místností včetně jejich interiérového vybavení), který pomůže udržet kvalitní zázemí pro tyto osoby, ale také další s tím související činnosti, jako je údržba a čištění koberců, údržba PVC, marmola, keramické dlažby, čištění oken (vč. výškového mytí nejen oken, ale veškerých vnitřních a vnějších prosklených ploch a fasád) apod. Je zcela zřejmé, že vzhledem k rozsahu požadovaných služeb, není možné, aby si je zadavatel zajišťoval svépomocí.

2) Popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění úklidových služeb, zajištění dodávky hygienických prostředků, zajištění recepčních služeb na vrátnicích, provádění ostrahy včetně nonstop 24 h napojení na pult centrální ochrany (PCO), s možností výjezdu zásahových vozidel ostrahy, a s tím souvisejících služeb pro zadavatele v prostorách Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity v Brně.

Místem plnění veřejné zakázky je Jihomoravský kraj, Brno, Pedagogická fakulta Masarykovy univerzity, areál Poříčí 7, Poříčí 9, Poříčí 31, Poříčí 31a, Vinohrady 100 v Brně.

Veřejná zakázka bude rozdělena na dvě části ve smyslu ustanovení § 98 ZVZ, a to na úklid a na ostrahu (zahrnující současně připojení na PCO a recepční služby).

3) Popis vzájemného vztahu předmětu veřejné zakázky a potřeb zadavatele

Z povahy předmětu veřejné zakázky je zřejmé, že poskytnutí požadovaných služeb je nutné pro to, aby zadavatele zajistil pro své zaměstnance a studenty odpovídající pracovní a studijní prostředí. K nastíněnému způsobu řešení požadovaných služeb neexistuje žádná přijatelná alternativa. Již dle popisu předmětu veřejné zakázky nelze předpokládat, že by tyto služby byl schopen zajistit zadavatel svépomocí s využitím vnitřních personálních a materiálních zdrojů.

4) Předpokládaný termín splnění veřejné zakázky

Zadavatel předpokládá, že plnění předmětu veřejné zakázky bude započato v průběhu ledna 2016 v závislosti na termínu ukončení zadávacího řízení. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.“

V souladu s ustanovením § 2 písm. a) vyhlášky zadavatel uvádí, že oproti původnímu znění odůvodnění účelnosti uveřejněnému ve Věstníku veřejných zakázek se zadávací podmínky shora označené veřejné zakázky odchýlily v následujícím.

Součástí tohoto zadávacího řízení bude pouze část úklid, část ostraha se nebude nyní vyhlášovat. Předpokládá se, že část ostraha může být zadána samostatně v rámci dalšího zadávacího řízení.

Veřejná zakázka nebude v rámci tohoto zadávacího řízení rozdělena na části ve smyslu ustanovení § 98 ZVZ.

V souvislosti s tímto změnil zadavatel název veřejné zakázky s označením „Zajištění úklidových služeb pro areály PdF MU Brno“, aby bylo zcela jasné, o jakou zakázku se jedná.

V podrobnostech viz zadávací dokumentace k předmětné veřejné zakázce, která je neomezeně a přímo dostupná na profilu zadavatele zde:
<https://zakazky.muni.cz/vz00004054>.

Předmětem veřejné zakázky je zajištění řádného a včasného provádění pravidelných a nepravidelných úklidových a čistících prací, dodávek kompletního hygienického servisu a provádění dalších úklidových prací dle požadavků objednatele v prostorách Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity, se sídlem Poříčí 7, 603 00 Brno. Zadavatel požaduje, aby uchazeč v rámci provádění úklidu také obstarával a doplňoval kompletní hygienický servis dle obchodních podmínek (dále také jen „návrh smlouvy“) a jejich příloh č. 1 - č. 3 uvedených v příloze této zadávací dokumentace.

Další podmínky veřejné zakázky budou uvedeny v technických, obchodních a platebních podmínkách pro plnění veřejné zakázky.

Zadavatel předpokládá, že plnění předmětu veřejné zakázky bude započato od srpna 2016 v závislosti na termínu ukončení zadávacího řízení. Smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Popis rizik souvisejících s plněním veřejné zakázky, která zadavatel zohlednil při stanovení zadávacích podmínek

Rizikem, které hrozí zadavateli v souvislosti s realizací předmětné veřejné zakázky je zejména hrozba vzniku škody v souvislosti s realizací požadovaných služeb. Škoda může vzniknout zejména nekvalitním a nedostatečným provedením požadovaných služeb. Zadavatel z tohoto důvodu do obchodních podmínek stanovil, že poskytovatel požadovaných služeb odpovídá objednateli za škody, které vzniknou při plnění předmětu smlouvy, a to zejména zaměstnanci, popř. jinými osobami, které realizují předmět smlouvy za poskytovatele, přístroji nebo stroji poskytovatele nebo související s jeho činností. Poskytovatel je z tohoto důvodu povinen být po celou dobu plnění požadovaných služeb pojištěn na škody způsobené realizací služeb ve výši minimálně 5.000.000,- Kč.

Dalším rizikem pro zadavatele je pozdní nebo nekvalitní poskytování služeb. Toto riziko zadavatel ošetřil v rámci nastavených smluvních pokut, které jsou vymezeny v návrhu smlouvy.

Další rizika nejsou zadavateli známa.

2. Odůvodnění požadavků na technické kvalifikační předpoklady podle § 3 odst. 2 vyhlášky č. 232/2012 Sb.

Zadavatel nestanovil u dané veřejné zakázky technické kvalifikační předpoklady v takové výši, aby mu vznikla povinnost jejich zdůvodnění.

3. Odůvodnění vymezení obchodních podmínek veřejné zakázky podle § 4 vyhlášky č. 232/2012 Sb.

a) odůvodnění vymezení obchodních podmínek veřejné zakázky podle odst. 1

Obchodní podmínky zadavatele nedosahují limitů uvedených v § 4 odst. 1 vyhlášky 232/2012 Sb..

b) odůvodnění ostatních obchodních podmínek v souladu s odst. 2

Obchodní podmínky jsou uvedeny v příloze Zadávací dokumentace, jsou neomezeně a přímo dostupné zde:
<https://zakazky.muni.cz/vz00004054>.

Zadavatelem vymezené obchodní podmínky odpovídají jak jeho potřebám, tak rizikům s plněním veřejné zakázky spojeným. Vedle toho zadavatel při vymezení obchodních podmínek zohlednil i specifické podmínky panující při běžném obchodním styku mezi dodavateli a objednateli v dané oblasti.

Jednotlivé obchodní podmínky jsou stanoveny následovně. U každé obchodní podmínky je uvedeno předmětné odůvodnění vymezení této podmínky:

„Účel smlouvy

Objednatel, jakožto zadavatel veřejné zakázky s názvem „Zajištění úklidových služeb pro areály PdF MU Brno“ (dále jen „veřejná zakázka“) zadávané v zadávacím řízení v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „ZVZ“), rozhodl o výběru nabídky poskytovatele,

jakožto uchazeče o veřejnou zakázku. V souladu s § 82 ZVZ tak objednatel a poskytovatel uzavírají ke splnění předmětu veřejné zakázky níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu.

Objednatel má v současné době uzavřeny dvě smlouvy, prostřednictvím kterých je zajišťován úklid a související služby a dodávky v areálu Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity. Jedná se o Smlouvu o provádění úklidových prací a zajištění ostrahy objektů ev. č. 4120/0001/09 ze dne 28. 1. 2009, ve znění jejích dodatků, a Smlouvu o provádění úklidových prací ev. č. 4120/2/14 ze dne 13. 8. 2014 (dále jen „stávající smlouvy na úklid budov PdF MU“).

Stávající smlouvy na úklid budov PdF MU jsou uzavřeny na dobu neurčitou s možností podání výpovědi bez udání důvodu. Výpovědní doba je u smlouvy ev. č. 4120/0001/09 tříměsíční, u smlouvy ev. č. 4120/2/14 čtyřměsíční. Výpovědi začínají běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi stávajícímu poskytovateli.

V zájmu objednatele jako zadavatele této veřejné zakázky je kontinuálně navázat plněním z této smlouvy na plnění stávajících smluv na úklid budov PdF MU. Na uvedené je reagováno ustanovením o účinnosti této smlouvy. Výpovědi závazků ze stávajících smluv na úklid budov PdF MU tak budou stávajícímu poskytovateli zaslány neprodleně tak, aby nedošlo k přerušení provádění předmětných služeb pro objednatele.

Poskytovatel je oprávněn požádat objednatele o informace ohledně podání výpovědí závazků ze stávajících smluv na úklid budov PdF MU či konce příslušných výpovědních dob.

Předmět smlouvy

Předmětem této smlouvy je zajištění řádného a včasného provádění pravidelných a nepravidelných úklidových a čistících prací, dodávek kompletního hygienického servisu a provádění dalších úklidových prací dle požadavků objednatele (dále jen „služby“) v prostorách Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity, areál Poříčí 7, Poříčí 9, Poříčí 31, Poříčí 31a, Vinohrady 100, vše v Brně (dále také jen „PdF MU“).

Touto smlouvou se poskytovatel zavazuje k řádnému a včasnému provádění služeb sjednaných touto smlouvou, které jsou dále specifikovány zejména v přílohách této smlouvy. Objednatel se zavazuje k převzetí řádně a včas provedených služeb a zaplacení sjednané ceny za jejich provedení podle podmínek sjednaných v této smlouvě.

Služby zahrnují zejména:

- pravidelný úklid,
- dodávky kompletního hygienického servisu,
- nepravidelný úklid a
- další úklidové práce.

Pravidelný úklid

Jedná se o provádění pravidelných úklidových a čistících prací v pracovní dny dle standardu S1 až S8 v rozsahu a četnostech dle příloh č. 1, 2 a 3 této smlouvy (dále jen „pravidelný úklid“).

Součástí pravidelného úklidu dále je:

- úklid vstupů do objektu z vnějšího prostředí vč. čistících zón a nástupních ploch před vstupem, sběr tříděného odpadu a ukládání do vyhrazených nádob,
- manipulace se židlemi nezbytná pro řádné provedení úklidu (např. zvedání židlí na lavice v učebnách a jejich sundávání po provedení úklidu),
- zajištění strojového čištění podlahových krytin chodeb a komunikačních tras.

Kompletní hygienický servis

Jedná se o dodávky tekutého mýdla, toaletního papíru, papírových ručníků, pytlů do odpadkových košů, hygienických sáčků, apod. (dále jen „kompletní hygienický servis“) v souladu se specifikací uvedenou v příloze č. 3 této smlouvy.

Poskytovatel je povinen zajišťovat pravidelné dodávky a doplňování kompletního hygienického servisu v souladu se specifikací uvedenou v příloze č. 3 této smlouvy.

Poskytovatel je povinen do dvou (2) pracovních dnů od podpisu smlouvy předložit v místě plnění objednateli vzorky jednotlivých položek kompletního hygienického servisu a objednatel je musí odsouhlasit. Posouzení vzorků provede objednatel do tří (3) pracovních dnů ode dne jejich předložení. Shledá-li objednatel, že vzorek nevyhovuje specifikaci (popisu) podle přílohy č. 3 smlouvy, pak je poskytovatel povinen vzorek nahradit novým a předložit jej objednateli nejpozději do tří (3) pracovních dnů k novému posouzení a schválení, nebude-li mezi objednatelem a poskytovatelem dohodnuto jinak. Odsouhlasené vzorky budou uloženy u objednatele pro případnou budoucí kontrolu dodržování specifikace stanovené v této smlouvě.

Nepravidelný úklid

Jedná se o provádění nepravidelných úklidových a čistících prací dle standardu S1 až S8 mimo stanovenou četnost (mimořádné akce, přijímací řízení, výuka o víkendech a jiné akce mimo výuku atd.), (dále jen „nepravidelný úklid“). Nepravidelný úklid bude prováděn jakýkoliv kalendářní den.

Další úklidové práce

Další úklidové práce zahrnují následující služby:

zajištění mimořádného úklidu,

na základě požadavku objednatele na mimořádný úklid je poskytovatel povinen zajistit provádění mimořádného úklidu jakýkoliv kalendářní den:

v případě mimořádného úklidu po haváriích nejpozději první (1.) kalendářní den po dni doručení písemné výzvy kontaktní osobě poskytovatele (dále také jen „manažer zakázky“) způsobem dle článku VIII. této smlouvy, nebude-li dohodnuto jinak,

v případě mimořádného úklidu po plánovaných činnostech (např. malování, stavební úpravy, víkendová výuka, mimořádné akce, apod.) v termínu stanoveném ve výzvě podle článku VIII. této smlouvy.

čištění koberců mokrou metodou,

čištění koberců suchou metodou,

čištění čalouněného nábytku,

hloubkové čištění podlahových krytin na bázi PVC a marmolea s následnou aplikací impregnací, uzavíracích nátěrů a lesků,

hloubkové čištění keramické dlažby s následnou aplikací impregnací, uzavíracích nátěrů a lesků,

hloubkové čištění kamenné dlažby vč. terazzo s následnou aplikací impregnací, uzavíracích nátěrů a lesků,

oboustranné mytí oken včetně okenních ráků (+ parapetů), prosklených dveří, prosklených automatických dveří vč. jejich pevných částí, prosklených přiček atd.,

jednostranné mytí oken včetně okenních ráků (+ parapetů), prosklených částí fasád, opláštění výtahů, spojovacího krčku mezi budovami a jiných prosklených částí budov včetně jejich konstrukcí,

jednostranné výškové mytí oken vč. okenních ráků (+ parapetů), prosklených dveří, prosklených částí fasád vč. slunolamů, protipožární zástěny budovy, opláštění výtahů, prosklených přiček, spojovacího krčku mezi budovami a jiných prosklených částí budov včetně jejich konstrukcí s použitím horolezecké techniky, (dále jen „další úklidové práce“).

Mytí oken bude prováděno minimálně 1x ročně, zpravidla v termínu 1. 4. – 15. 5. v každém daném roce. Mytí bude realizováno v etapách, které budou odsouhlaseny technicko-provozním oddělením PdF MU.

Služby dle odst. 3.6 a 3.7 poskytovatel provede teprve na základě písemné výzvy objednatele k jejich provedení.

Poskytovatel bude používat k provedení služeb dle této smlouvy vlastní úklidové a čistící prostředky, mechanizaci a stroje adekvátní k typu povrchu podlah, zejména pak průmyslové vysavače, parní vysavače a čističe, úklidové vozíky mycí stroje, vysavače s rotačním kartáčem speciálně na koberce Flotex (dále jen „úklidové prostředky a stroje“), které na své náklady obstarává a udržuje.

Poskytovatel realizuje předmět smlouvy postupně ve sjednaném rozsahu a sjednaném místě plnění dle přílohy č. 1 a č. 3 této smlouvy.

Podmínky pro provádění služeb

Smluvní strany prohlašují, že svoje závazky budou plnit řádně a včas. Poskytovatel provádí služby s potřebnou odbornou péčí v ujednaném čase a obstará vše, co je k jejich provádění potřeba. Poskytovatel provádí služby v souladu s touto smlouvou a jejími přílohami, příslušnými právními předpisy a technickými či jinými normami, které se na provádění služeb přímo či nepřímo vztahují.

Poskytovatel se zavazuje postupovat při provádění služeb hospodárně, chránit zájmy objednatele, které mu jsou nebo by mohly být známy.

Četnost provádění pravidelného úklidu je stanovena v přílohách č. 1 a 3 této smlouvy a čas provádění je dále upřesněn následovně, nebude-li dohodnuto pro některé prostory jinak:

Pravidelný úklid, vč. souvisejících dodávek bude prováděn denně, a to každý pracovní den mezi 05:00 a 11:00 hod. Pravidelný úklid všech místností dle standardu S2, S3, S6 a S7 musí být dokončen každý pracovní den nejpozději v 7:45 hodin. Prostory WC a umývárny budou každý pracovní den v době od 11:00 do 17:00 hodin v případě potřeby opakovaně umyty a budou doplněny všechny zásobníky. V pochybnostech o potřebě úklidu (zejména z důvodu znečištění) rozhoduje objednatel.

V době od 05:00 do 11:00 hodin v pracovní dny budou přítomni na místě plnění zaměstnanci poskytovatele v min. počtu osmnáct (18) osob a v době od 11:00 do 17:00 hodin budou přítomni na místě plnění zaměstnanci poskytovatele v min. počtu dvou (2) osob (tj. jedna osoba pro budovy Poříčí 7 a Poříčí 9, a jedna osoba pro budovy Poříčí 31 a Poříčí 31a); tito zaměstnanci budou, vedle zajištění činnosti dle bodu 4.3.1 tohoto odstavce smlouvy, po dobu své přítomnosti připraveni na pokyn zástupce objednatele čistit veškerá znečištěná místa, která jim zástupce objednatele průběžně určí (především z důvodu operativního odstraňování znečištění vlivem provozu budovy).

Objednatel požaduje, aby sjednané služby byly prováděny dle bodu 4.3.2 tohoto odstavce smlouvy nejméně dvaceti (20) osobami se šesti (6) hodinovou pracovní dobou, tj. celková pracovní doba činí nejméně stodvacet (120) hodin denně.

Objednatel umožní poskytovateli provádět požadované služby rovněž vyšším počtem osob s kratší pracovní dobou, resp. nižším počtem osob s delší pracovní dobou, pokud součin počtu osob a pracovních úvazků bude vždy činit alespoň stodvacet (120) hodin denně v souladu s bodem 4.3.1 a 4.3.2 tohoto odstavce smlouvy.

Práce prováděné dvakrát (2 x) týdně budou provedeny poprvé v pondělí, podruhé ve čtvrtek. V případě, že na tyto dny připadne den pracovního klidu nebo volna, sjednává se první pracovní den po tomto dni. Tyto práce budou prováděny v termínech a časech po dohodě s technicko-provozním oddělením tak, aby nebyl narušen provoz užívání prostor dotčených úklidem.

Práce prováděné jednou (1 x) týdně budou provedeny nejpozději do středy. Tyto práce budou prováděny v termínech a časech po dohodě s technicko-provozním oddělením tak, aby nebyl narušen provoz užívání prostor dotčených úklidem.

Konkrétní časy provádění služeb, u nichž je v příloze č. 3 této smlouvy stanovena frekvence méně často než jednou (1 x) za měsíc, je povinen určit objednatel, a to nejpozději třicet (30) dnů před takto stanoveným termínem provedení služby.

Omezení rozsahu a četnosti v období prázdnin

V období prázdnin, kdy neprobíhá pravidelná výuka v prostorách objednatele, obvykle od 1. 7. do 20. 9. každého kalendářního roku, může být provádění úklidových prací v jejich rozsahu a četnosti omezeno. Toto omezení může být až ve výši 100 % z celkového objemu úklidu ve standardu S2, S3 a až ve výši 80 % z celkového objemu úklidu ve standardu S7. Rozsah omezení sdělí objednatel poskytovateli nejpozději do 15. 6. každého kalendářního roku.

Identifikace zaměstnanců poskytovatele

Poskytovatel je povinen své zaměstnance vybavit potřebnými ochrannými pracovními pomůckami a identifikačním průkazem poskytovatele, který budou zaměstnanci poskytovatele povinni nosit na viditelné části

oděvu v jeho horní části a kterým budou jednoznačně odlišeni od zaměstnanců objednatele. Poskytovatel bere na vědomí, že bez tohoto průkazu nebudou jeho zaměstnanci vpuštěni do prostor objednatele.

Průkaz dle bodu 4.5.1 tohoto odstavce smlouvy bude opatřen fotografií zaměstnance a jeho identifikačními údaji (jméno a příjmení). Poskytovatel je povinen vzor tohoto průkazu předložit objednateli do pěti (5) pracovních dnů od podpisu smlouvy.

Zaměstnanci poskytovatele

V souladu s ust. § 39 odst. 1 zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění, v platném znění, je osoba invalidní, jestliže z důvodu dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu nastal pokles její pracovní schopnosti nejméně o 35 %. V případě, že bude poskytovatel provádět služby dle této smlouvy osobami se zdravotním postižením, je povinen zohlednit rozsah a druh postižení těchto osob při plnění této smlouvy, zejména při rozdělení úklidových prací a úseků (prostor, jež jsou předmětem úklidu).

Objednatel vyžaduje, aby poskytovatel zabezpečil každý pracovní den minimálně v době od 7:00 do 9:00 hodin přítomnost manažera zakázky v prostorách objednatele, který bude s kontaktní osobou objednatele řešit možné připomínky a bude dohlížet na řádné provádění služeb ve sjednaném rozsahu a kvalitě. Po celou dobu bude k zastížení na mobilním telefonu v prostorách PdF MU.

Poskytovatel nejpozději pět (5) pracovních dnů před zahájením plnění této smlouvy osobně předloží kontaktní osobě objednatele seznam konkrétních zaměstnanců, kteří se budou podílet na provádění služeb, vč. rozdělení jednotlivých prostor objednatele mezi tyto zaměstnance. Pouze zaměstnanci, kteří budou takto oznámeni objednateli, jsou oprávněni ke vstupu do prostor PdF MU a k provádění služeb. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že jiní než takto písemně oznámení zaměstnanci poskytovatele nebudou do prostor objednatele vpuštěni.

Poskytovatel nejpozději pět (5) pracovních dnů před zahájením plnění této smlouvy předloží kontaktní osobě objednatele jména a telefonické kontakty na manažera zakázky.

V případě nepřítomnosti některého ze zaměstnanců je poskytovatel povinen zajistit za tohoto zaměstnance neprodleně náhradu, nejpozději však do dvou (2) pracovních dnů, a sdělit objednateli e-mailem identifikační údaje této osoby. Poskytovatel bere na vědomí, že pokud tak neučiní, nebude tato osoba vpuštěna do prostor PdF MU.

V případě, že dojde k výměně zaměstnance poskytovatele uvedeného v seznamu předloženém objednateli, je poskytovatel povinen tuto změnu, vč. identifikačních údajů nového zaměstnance, sdělit e-mailem objednateli nejpozději jeden (1) pracovní den přede dnem nástupu nového zaměstnance. Poskytovatel současně zašle objednateli nový, aktualizovaný seznam zaměstnanců pověřených k provádění sjednaných služeb.

Pokud zaměstnanci poskytovatele naleznou během úklidu ztracené věci, jsou povinni je předat kontaktní osobě objednatele, příp. pracovníkům vrátnice PdF MU.

Pokud zaměstnanci poskytovatele zjistí během úklidu jakékoli závady, nedostatky a škody na zařízení, elektrických a vodovodních instalacích nebo na majetku objednatele, jsou povinni toto ihned oznámit kontaktní osobě objednatele, příp. pracovníkům vrátnice PdF MU.

Zaměstnanci poskytovatele služeb nebudou vcházet do objektů PdF MU mimo dobu provádění služeb na základě této smlouvy pod sankcí smluvní pokuty upravené v čl. 9.10 této smlouvy. Výjimky jsou možné pouze po předchozím souhlasu, uděleným vedoucím technicko-provozního oddělení.

Klíče od prostor objednatele

Každý ze zaměstnanců poskytovatele je povinen vyzvednout si vždy před zahájením provádění služeb sjednaných touto smlouvou klíče od jemu svěřených prostor a elektronický přístupový čip na vrátnici budovy na Poříčí 9 a na Poříčí 31 PdF MU. Po skončení pracovní doby je povinen každý ze zaměstnanců vydat klíče a elektronický přístupový čip opět na vrátnici budovy na Poříčí 9 a na Poříčí 31 PdF MU odevzdat.

Příslušní zaměstnanci objednatele vedou evidenci vydaných klíčů a elektronických přístupových čipů, vč. časových údajů o jejich vyzvednutí a vrácení zpět na vrátnicích budov Poříčí 9 a Poříčí 31.

Klíče a elektronické přístupové čipy budou vydány vždy jen osobě, která bude objednateli řádně nahlášena jako zaměstnanec poskytovatele určený k poskytování sjednaných služeb dle bodu 4.6.3 až 4.6.6 tohoto článku smlouvy a prokáže se identifikačním průkazem zaměstnavatele v souladu s bodem 4.5 tohoto článku smlouvy.

Svazky klíčů a elektronických přístupových čipů je objednatel povinen řádně označit tak, aby nedošlo při výdeji k jejich záměně.

V případě ztráty klíče nebo elektronického přístupového čipu ponese poskytovatel skutečné náklady nutné na přeskládání zámkových vložek a výrobu nových klíčů v systému generálního klíče PdF MU či výroby nového elektronického přístupového čipu.

Docházka zaměstnanců poskytovatele

Poskytovatel je povinen vést docházku svých zaměstnanců a na požádání je povinen ji předložit ke kontrole objednateli.

Kontrola prováděná manažerem zakázky:

Objednatel vyžaduje pravidelné každodenní provádění kontroly postupů a kvality prováděných služeb manažerem zakázky, a to nejméně ve dvaceti (20) namátkově vybraných místnostech.

O těchto kontrolách vede poskytovatel evidenci, vč. zjištěných nedostatků a provedených nápravných opatření. Doklad o provedených kontrolách postupů a kvality úklidu je povinen poskytovatel na požádání předložit objednateli k nahlédnutí.

Poskytovatel je povinen kontrolu dle tohoto bodu smlouvy zajistit také pokud dojde k upozornění ze strany objednatele, že služby nejsou prováděny ve sjednaném rozsahu a kvalitě.

Zástupce objednatele je oprávněn být těmito kontrolám přítomen, pokud o to poskytovatele požádá.

Kontroly v souladu s body 4.9.1 a 4.9.3 tohoto odstavce smlouvy budou prováděny tak, aby každá budova byla prokazatelně zkontrolována nejméně jednou (1 x) měsíčně.

Bezpečnost a ochrana zdraví při práci a požární ochrana (dále jen „BOZP a PO“)

Poskytovatel se zavazuje dodržovat obecně závazné právní předpisy týkající se užívání nebytových prostor, zejména předpisy BOZP a PO, včetně interních předpisů objednatele, jejichž znalost poskytovatel potvrzuje podpisem této smlouvy. Interními předpisy jsou:

Stanovení organizace zabezpečení bezpečnosti práce a ochrany zdraví při práci na Masarykově univerzitě (dále jen „MU“);

Organizace zabezpečení požární ochrany na MU;

Provozní řád areálů PdF MU;

Vyhodnocení rizik v PdF MU podle zákoníku práce.

Pověřená osoba objednatele poskytne poskytovateli před zahájením plnění této smlouvy základní vstupní instruktaž BOZP a PO v místě plnění. K tomuto je povinen zástupce poskytovatele telefonicky kontaktovat vedoucí technicko-provozního oddělení objednatele.

Poskytovatel se zavazuje, že dále proškolí všechny své zaměstnance, kteří budou realizovat úklidové služby pro objednatele v oblasti BOZP a PO a jejich znalosti bude pravidelně kontrolovat a obnovovat.

Čas a místo plnění provádění služeb

Místem plnění jsou prostory Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity, areál Poříčí 7, Poříčí 9, Poříčí 31, Poříčí 31a, Vinohrady 100, vše v Brně.

Poskytovatel se zavazuje evidovat provedené služby v soupisu řádně provedených služeb za příslušný kalendářní měsíc průběžně po dobu trvání této smlouvy.

Poskytovatel se zavazuje předložit objednateli soupis řádně provedených služeb za příslušný kalendářní měsíc vždy nejpozději do pátého (5.) kalendářního dne následujícího kalendářního měsíce. Objednatel se zavazuje schválit soupis řádně provedených služeb za příslušný kalendářní měsíc, nejpozději do desátého (10.) kalendářního dne následujícího kalendářního měsíce. Tento soupis řádně provedených služeb se stane podkladem pro vystavení daňového dokladu (faktury).

Předává se řádně provedené měsíční plnění, tj. plnění provedené v místě plnění, ve sjednaném rozsahu a bez vad a nedodělků. Nebude-li měsíční plnění prosto vad či nedodělků, vyzve objednatel zástupce poskytovatele ke sjednání nápravy. Objednatel zašle informaci o zjištěných vadách či nedodělcích elektronicky na kontaktní e-mailovou adresu poskytovatele a zároveň stanoví lhůtu pro jejich odstranění. Objednatel má právo v případě plnění s vadami či nedodělků, toto plnění nepřevzít.

Cena

Cena za provádění služeb na základě této smlouvy bude stanovena jako součet cen za jeden kalendářní měsíc:

- za provedení pravidelného úklidu,*
- za dodávku kompletního hygienického servisu,*
- za provedení nepravidelného úklidu,*
- za provedení dalších úklidových prací,*

v rozsahu dle přílohy č. 1 a č. 3, které jsou nedílnou součástí této smlouvy. Ovšem jen v případě, že budou služby dle čl. III odst. 3.3 body 3.3.3 a 3.3.4 smlouvy sjednány.

Poskytovatel si je vědom toho, že mu bez písemné výzvy objednatele k provedení služeb v čl. III odst. 3.3 body 3.3.3 a 3.3.4 smlouvy nevzniká nárok na zaplacení těchto jednotlivých služeb.

Cena za provedení služeb bude stanovena na základě jednotkových cen uvedených v příloze č. 3 této smlouvy.

Uvedené ceny jsou ceny nejvýše přípustné a nelze je překročit za žádných podmínek.

Daň z přidané hodnoty bude účtována vždy ve výši určené podle právních předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Ceny uvedené v tomto článku smlouvy obsahují veškeré náklady poskytovatele nutné pro řádné plnění závazků poskytovatele z této smlouvy.

Platební podmínky

Objednatel nebude poskytovat poskytovateli zálohu na sjednané služby.

Cenu vyúčtuje poskytovatel měsíčně prostřednictvím daňového dokladu (dále jen „faktura“), vystaveného na základě soupisu řádně provedených služeb za příslušný kalendářní měsíc, specifikovaného v čl. V. odst. 5.3 této smlouvy, který bude odsouhlasen objednatelem.

Faktura bude vystaven na základě soupisu řádně provedených služeb při plnění této smlouvy podepsaného oběma smluvními stranami. Za datum uskutečnění zdanitelného plnění se považuje den odsouhlasení soupisu řádně provedených služeb za příslušný kalendářní měsíc.

Faktury budou objednatelem hrazeny bezhotovostním převodem na bankovní účet poskytovatele uvedený na faktuře. Peněžitý závazek objednatele se považuje za splněný v den, kdy je dlužná částka odepsána z bankovního účtu objednatele ve prospěch bankovního účtu poskytovatele.

Faktura musí obsahovat:

- náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku;*
- náležitosti daňového dokladu dle § 26 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „ZDPH“) a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění;*
- bankovní spojení;*
- soupis řádně provedených prací, činností a výkonů za příslušný kalendářní měsíc podepsaný oběma smluvními stranami.*

Poskytovatel vystaví fakturu do tří (3) pracovních dnů ode dne uskutečnění zdanitelného plnění a doručí ji objednateli na fakturační adresu dle vystavené objednávky ve lhůtě dvou (2) pracovních dnů od data vystavení faktury.

Nebude-li faktura obsahovat některou ze stanovených náležitostí, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit poskytovateli k provedení opravy. V takovém případě není objednatel v prodlení s úhradou faktury; lhůta splatnosti opravené faktury počíná běžet od počátku ode dne jejího doručení objednateli.

V případě, že

úhrada smluvní ceny má být provedena zcela nebo zčásti bezhotovostním převodem na účet vedený poskytovatelem platebních služeb mimo tuzemsko ve smyslu § 109 odst. 2 písm. b) ZDPH nebo že

číslo bankovního účtu poskytovatele uvedené v této smlouvě či na faktuře nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH,

je objednatel oprávněn uhradit poskytovateli pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z faktury, jež odpovídá výši základu DPH, a zbylou část pak ve smyslu § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně. Stane-li se poskytovatel nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a ZDPH, použije se tohoto odstavce obdobně.

Splatnost faktury se sjednává v délce třicet (30) dní ode dne, na nějž připadá den uskutečnění zdanitelného plnění, případně ode dne jejího vystavení, byla-li faktura vystavena později než v den, na nějž připadá den uskutečnění zdanitelného plnění.

Sjednání nepravidelného úklidu a dalších úklidových prací

Smluvní strany se dohodly, že poskytovatel bude služby dle čl. III odst. 3.3 bod 3.3.3. a 3.3.4 smlouvy provádět na základě písemné výzvy objednatele (dále jen „výzva“).

Výzvy budou objednatelem zasilány buď elektronicky na emailovou adresu uvedenou v článku I. této smlouvy nebo v listinné podobě na adresu sídla poskytovatele, případně telefonicky. Poskytovatel je povinen neprodleně prokazatelným způsobem potvrdit objednateli výzvu po jejím obdržení.

Obsahem výzvy musí být:

přesně specifikované služby nepravidelného úklidu a dalších úklidových prací, tj. lokalizace, požadovaný počet m² uklízené plochy, atd.

cena,

kontaktní osoba oprávněná jednat za objednatele,

požadovaný termín plnění.

Pokud poskytovatel výzvu nepotvrdí ani neupozorní objednatele na nedostatky výzvy, má se za to, že výzvu akceptuje a plnění dle výzvy poskytne.

Smluvní pokuty

Pokud bude objednatel v prodlení s úhradou faktury proti sjednanému termínu, je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.

V případě, že poskytovatel poruší povinnost stanovenou v článku IV. bodu 4.6.2 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé porušení této povinnosti.

V případě, že poskytovatel nesplní povinnost předložit seznam pracovníků nebo vedoucích pracovníků, kteří se budou podílet na provádění pravidelného úklidu ve lhůtě dle článku IV. bodech 4.6.3 a 4.6.4 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé zjištěné porušení.

V případě, že zaměstnanci poskytovatele nesplní povinnosti stanovené v článku IV. odst. 4.5 a 4.7 této smlouvy, tj. nemá identifikační průkaz poskytovatele nebo nevyzvedne nebo následně neodevzdá sjednaným postupem klíče od jemu svěřených prostor, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé zjištěné porušení stanovených povinností zaměstnancem poskytovatele.

V případě, že ve stanovené lhůtě poskytovatel nepředloží řádně vedenou docházku svých zaměstnanců v souladu s článkem IV. bod 4.8, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3 000,- Kč (slovy: třítisíce korun českých) za každé zjištěné porušení stanovené povinnosti poskytovatelem.

V případě, že nebude manažer zakázky plnit povinnosti dle článku IV. bod 4.9 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5 000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každé zjištěné porušení stanovených povinností manažerem zakázky.

V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vad či nedodělků zjištěných v souladu s článkem V. bod 5.4 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3 000,- Kč (slovy: třítisíce korun českých) za každou vadu či nedodělek a každý i započatý den prodlení s termínem odstranění vady či nedodělků stanoveném objednatelem.

V případě, že nebude poskytovatelem zahájeno sjednané plnění za příslušný kalendářní měsíc, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z částky rovnající se hodnotě (smluvní odměně) za pravidelný úklid příslušného kalendářního měsíce za každou i započatou hodinu prodlení.

V případě, že nebude poskytovatelem plnění prováděno vůbec, v důsledku čehož dojde k odstoupení od této smlouvy ze strany objednatele, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 100 000,- Kč (slovy: jednostotísíc korun českých).

V případě porušení povinnosti sjednané v čl. IV bodu 4.6.9 se sjednává smluvní pokuta ve výši 2.000,- Kč (slovy: dvatisíce korun českých) za každé jednotlivé porušení neoprávněného vstupu.

Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno oprávnění objednatele požadovat náhradu škody způsobenou mu porušením povinnosti ze strany poskytovatele, které je zajištěno smluvní pokutou. To platí i tehdy, bude-li smluvní pokuta snížena rozhodnutím soudu.

Smluvní pokuta je splatná nejpozději do sedmi (7) dnů ode dne doručení výzvy objednatele k jejímu uhrazení, není-li ve výzvě uvedena lhůta delší, a to na účet uvedený ve výzvě.

Další povinnosti poskytovatele

Poskytovatel obstará pro své zaměstnance a jiné osoby podílející se na provádění služeb veškerá povolení nutná pro výkon prací a činností podle předmětu smlouvy na území České republiky.

Poskytovatel odpovídá i za škody způsobené třetí osobě v souvislosti s prováděním služeb dle této smlouvy.

Poskytovatel se zavazuje být po dobu trvání této smlouvy pojištěn z odpovědnosti za škodu způsobenou při provádění služeb podle této smlouvy ve výši minimálně 5 000 000,- Kč (slovy: pětmiliónů korun českých). Poskytovatel je povinen objednateli na jeho žádost předložit platnou pojistnou smlouvu k nahlédnutí.

Poskytovatel ukládá odpad na místo určené objednatelem a dle jeho pokynů. Materiál, který není možno považovat za komunální odpad, musí poskytovatel ukládat a likvidovat dle relevantních právních předpisů a na své náklady.

Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli potřebnou součinnost tak, aby objednatel splnil své povinnosti uložené mu § 147a, zejména pak odst. 4 a 5 ZVZ. Konkrétně je poskytovatel povinen do 28. února následujícího kalendářního roku předložit objednateli seznam subdodavatelů, ve kterém uvede subdodavatele, jimž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z části ceny veřejné zakázky uhrazené objednatelem v předcházejícím kalendářním roce.

Poskytovatel je povinen proškolit své zaměstnance o nedotknutelnosti věcí objednatele. Poskytovatel odpovídá za to, že jakékoliv věci objednatele nebudou zcizeny nebo zneužity. Poskytovatel ani jeho zaměstnanci nesmí prohlížet písemné doklady, které jsou uloženy v uklízených prostorách. Veškeré takové doklady požívají ochrany ve smyslu zákona o ochraně osobních údajů a jejich zneužití je trestné. Poskytovatel a jeho zaměstnanci jsou povinni zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, o kterých se dověděli při poskytování služeb. Poskytovatel zajistí v pracovních smlouvách svých zaměstnanců podepsání závazku mlčenlivosti o skutečnostech, o nichž se dověděli v souvislosti s výkonem povolání.

Poskytovatel je povinen zajistit, aby při provádění služeb nepřiměřeně nenarušoval provoz a výkon odborných činností objednatele, a to zejména hlukem, zápachem, vibracemi, odpadem a chybnou organizací práce. Při provádění služeb bude poskytovatel provádění prací koordinovat s provozem objednatele.

Povinnosti objednatele

Objednatel umožní poskytovateli pro provádění služeb bezplatný odběr elektrické energie a vody a vstup do prostor, jejichž úklid je předmětem smlouvy.

Objednatel umožní poskytovateli bezpečné a hygienické uložení osobních věcí a oděvů pracovníků poskytovatele.

Objednatel zajistí poskytovateli uzamykatelný prostor pro uskladnění úklidových prostředků a strojů nezbytných pro provádění služeb.

Ostatní ujednání

Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran.

Smlouva nabývá účinnosti prvním (1.) dnem kalendářního měsíce následujícího po uplynutí čtyř (4) celých kalendářních měsíců po podpisu smlouvy, nikoliv však dříve než uplyne výpovědní doba ze stávajících smluv na úklid budov PdF MU.

Není-li v této smlouvě dohodnuto jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran, zejména práva a povinnosti touto smlouvou neupravené či výslovně nevyloučené, příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a dalšími právními předpisy účinnými ke dni uzavření této smlouvy.

Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou smluvních stran nebo písemnou výpovědí některou ze smluvních stran. Výpovědní doba činí tři (3) měsíce od doručení výpovědi druhé smluvní straně. V pochybnostech platí, že výpověď je doručena druhé straně třetím kalendářním dnem ode dne jejího podání u provozovatele poštovní licence. Ukončí-li smlouvu výpovědí poskytovatel, je poskytovatel povinen dokončit plnění podle předmětu této smlouvy do dne předcházejícího doručení výpovědi. Ustanovení § 1999 odst. 1 občanského zákoníku se nepoužije.

Kterákoliv ze smluvních stran může od této smlouvy odstoupit s právními účinky dnem doručení oznámení o odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně z důvodů vyplývajících z občanského zákoníku nebo při podstatném porušení této smlouvy, kterým se rozumí:

neprovádění služeb ze strany poskytovatele po dobu dvou kalendářních dnů,

provádění služeb nejméně tři (3) kalendářní měsíce s vadami či nedodělky,

neodstranění vad plnění či nedodělků u nejméně třech (3) po sobě následujících kalendářních měsíců ve lhůtě stanovené objednatelem,

neodstranění vad plnění či nedodělků zapsaných v soupisu řádně provedených služeb za příslušný kalendářní měsíc do dvou kalendářních dnů.

opakované porušení povinností poskytovatele stanovených v článku IV. této smlouvy,

úpadek poskytovatele dle § 136 z. č. 186/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších právních předpisů.

Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit také v případě, že poskytovatel ztratí oprávnění ke sjednaným činnostem, potřebnou kvalifikaci nebo povolení nezbytná k řádnému provádění služeb.

Smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze písemnými dodatky smlouvy, pořadově očíslovanými a podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu se v takovém případě nepovažuje výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv. Kterákoliv ze smluvních stran může namítnout neplatnost smlouvy nebo jejího dodatku z důvodu nedodržení formy kdykoliv, a to i když již bylo započato s plněním. Ustanovení § 582 odst. 2 občanského zákoníku se nepoužije.

Pokud se stane některé ustanovení této smlouvy neplatné nebo neúčinné, nedotýká se to ostatních ustanovení této smlouvy, které zůstávají platná a účinná. Smluvní strany se v takovém případě zavazují nahradit dohodou ustanovení neplatné nebo neúčinné ustanovením platným a účinným, které nejlépe odpovídá původně zamýšlenému účelu ustanovení neplatného nebo neúčinného.

Poskytovatel je oprávněn převést svoje práva a povinnosti z této smlouvy na třetí osobu pouze s předchozím písemným souhlasem objednatele. Ustanovení § 1879 občanského zákoníku se nepoužije.

Smluvní strany jsou povinny se vzájemně bezodkladně informovat o změně údajů týkajících se jejich identifikace, jakož i o ostatních skutečnostech, které jsou významné pro řádné plnění této smlouvy.

Smluvní strany se dohodly, že informace získané některou ze smluvních stran v souvislosti s uzavřením této smlouvy a při jejím plnění jsou důvěrné podle § 1730 občanského zákoníku a žádná ze smluvních stran je nesmí prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby. Ochrana informací neplatí v případech, kdy údaje musí nebo mají být poskytnuty na základě právních předpisů nebo dohodnou-li se na tom poskytovatel a objednatel.

Poskytovatel se za podmínek stanovených touto smlouvou v souladu s pokyny objednatele a při vynaložení veškeré potřebné péče zavazuje strpět uveřejnění této smlouvy vč. případných dodatků objednatelem podle § 147a ZVZ.

Smlouva je vyhotovena ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž po dvou (2) obdrží objednatel a poskytovatel.

V případě rozporu mezi touto smlouvou a výzvou platí ustanovení této smlouvy.

Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo objednatel.

Nedílnou součástí smlouvy je:

Příloha č. 1 smlouvy – Specifikace úklidových prací – Standardy S1 – S8
– Plochy standardů S1 – S8 detailně

Příloha č. 2 smlouvy – Návody pro čištění a údržbu

Příloha č. 3 smlouvy – Cenová kalkulace úklidových prací“

Tyto obchodní podmínky jsou stanoveny s ohledem na běžnou praxi v obchodním styku obdobného druhu a zadavatel je přesvědčen, že nejsou pro uchazeče diskriminační.

4. Odůvodnění vymezení technických podmínek podle § 5 odst. 1 vyhlášky 232/2012 Sb.

Zadavatel vymezil v zadávacích podmínkách technické podmínky pro údržbu jednotlivých typů krytin, oken a prvků hygienického servisu, které byly stanoveny jejich výrobcí.

5. Odůvodnění stanovení základních a dílčích hodnotících kritérií a způsobu hodnocení nabídek podle § 6 vyhlášky 232/2012 Sb.

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.

Nabídkovou cenu pro účely hodnocení představují **roční modelové náklady na zajištění požadovaných služeb v prostorách Pedagogické fakulty**, které se vypočítají dle níže uvedeného vzorce a jsou tvořeny následujícími položkami:

- jednotkové ceny za pravidelný denní úklid ($JC_{PÚi}$) v Kč / m^2 / den dle jednotlivých typů místností i-tého standardu a j-tého typu povrchu;
- jednotkové ceny JC_{HSi} , kde $i = 1$ až 14, za provádění hygienického servisu v Kč / ks i-té položky;
- jednotkové ceny za nepravidelný denní úklid ($JC_{NÚi}$) v Kč / m^2 / den dle jednotlivých typů místností i-tého standardu a j-tého typu povrchu mimo stanovenou četnost úklidu;
- jednotková cena $JC_{MÚ}$ za provedení mimořádného úklidu na základě požadavků objednatele v Kč / hodinu práce jednoho pracovníka;
- jednotková cena JC_{CM} v Kč / m^2 za čištění kobereců mokrou metodou;
- jednotková cena JC_{CS} v Kč / m^2 za čištění kobereců suchou metodou;
- jednotková cena JC_{CC} v Kč / ks za čištění čalouněného nábytku;
- jednotková cena JC_{PVC} v Kč / m^2 za hloubkové čištění podlahových krytin na bázi PVC a marmolea;
- jednotková cena JC_{KER} v Kč / m^2 za hloubkové čištění keramické dlažby;
- jednotková cena JC_{KAM} v Kč / m^2 za hloubkové čištění kamenné dlažby vč. terazzo;

- jednotková cena JC_{O0} v Kč / m² za oboustranné mytí oken včetně okenních ráků (+ parapetů), prosklených dveří, prosklených automatických dveří vč. jejich pevných částí, prosklených příček atd.;
- jednotková cena JC_{JO} v Kč / m² za jednostranné mytí oken včetně okenních ráků (+ parapetů), prosklených částí fasád, opláštění výtahů, spojovacího krčku mezi budovami a jiných prosklených částí budov včetně jejich konstrukcí;
- jednotková cena JC_{VO} v Kč / m² za jednostranné výškové mytí oken vč. okenních ráků (+ parapetů), prosklených dveří, prosklených částí fasád vč. slunolamů, protipožární zástěny budovy, opláštění výtahů, prosklených příček, spojovacího krčku mezi budovami a jiných prosklených částí budov včetně jejich konstrukcí s použitím horolezecké techniky.

Nabídky budou hodnoceny podle veličiny NC, která představuje roční modelové náklady (252 pracovních dnů / rok) na zajištění požadovaných služeb v areálu Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity a která je vypočítána dle následujícího vzorce:

$$NC = NC_{PÚ} + NC_{HS} + NC_{NÚ} + NC_{MÚ} + NC_{CM} + NC_{CS} + NC_{CC} + NC_{PVC} + NC_{KER} + NC_{KAM} + NC_{O0} + NC_{JO} + NC_{VO}$$

kde:

$$NC_{PÚ} = 252 * \sum(P_{Sij} * JC_{PSij}) - 50 * (\sum(P_{NS2j} * JC_{NS2j}) + \sum(P_{NS3j} * JC_{NS3j}) + \sum(P_{NS7j} * JC_{NS7j}))$$

$NC_{PÚ}$ je nabídková cena za poskytování pravidelného úklidu dle standardů S1 až S8 - roční modelové náklady (rok = 252 pracovních dnů). V tomto vzorci jsou zohledněny všechny úklidové služby a sazby za jejich provedení, tj. pravidelný úklid/den dle jednotlivých typů místností – i-tého standardu, v období s pravidelnou výukou a v období mimo pravidelnou výuku (čl. IV. bod 4.4 návrhu smlouvy).

Typ povrchu	Standard úklidu	Plocha pravidelného úklidu v m ²	Jednotková cena pravidelného úklidu - identifikátor	Plocha nepravidelného úklidu v m ²	Jednotková cena nepravidelného úklidu - identifikátor
PVC	S1 - PVC	$P_{S1PVC} = 2889,73$	JC_{PS1PVC}	$P_{NS1PVC} = 0,00$	JC_{NS1PVC}
koberec	S1 - K	$P_{S1K} = 1404,58$	JC_{PS1K}	$P_{NS1K} = 0,00$	JC_{NS1K}
koberec Flotex	S1 - KF	$P_{S1KF} = 41,28$	JC_{PS1KF}	$P_{NS1KF} = 0,00$	JC_{NS1KF}
plovoucí podlaha	S1 -PP	$P_{S1PP} = 98,56$	JC_{PS1PP}	$P_{NS1PP} = 0,00$	JC_{NS1PP}
dřevěná podlaha/parkety	S1 - DP	$P_{S1DP} = 148,28$	JC_{PS1DP}	$P_{NS1DP} = 0,00$	JC_{NS1DP}
keramická dlažba	S1 - KD	$P_{S1KD} = 42,37$	JC_{PS1KD}	$P_{NS1KD} = 0,00$	JC_{NS1KD}
koberec	S2 - K	$P_{S2K} = 291,28$	JC_{PS2K}	$P_{NS2K} = 150,00$	JC_{NS2K}
koberec Flotex	S2 - KF	$P_{S2KF} = 215,31$	JC_{PS2KF}	$P_{NS2KF} = 100,00$	JC_{NS2KF}
parkety	S2 - DP	$P_{S2DP} = 595,8$	JC_{PS2DP}	$P_{NS2DP} = 150,00$	JC_{NS2DP}
PVC	S2 - PVC	$P_{S2PVC} = 2989,75$	JC_{PS2PVC}	$P_{NS2PVC} = 1500,00$	JC_{NS1PVC}
gumový povrch	S2 - GP	$P_{S2GP} = 66,75$	JC_{PS2GP}	$P_{NS2GP} = 0,00$	JC_{NS1KGP}
keramická dlažba	S2 - KD	$P_{S2KD} = 69,82$	JC_{PS2KD}	$P_{NS2KD} = 20,00$	JC_{NS2KD}

nadlimitní veřejná zakázka
„Zajištění úklidových služeb pro areály PdF MU Brno“
 Odůvodnění veřejné zakázky

marmoleum	S2 - M	$P_{S2M} = 504,49$	JC _{PS2M}	$P_{NS2M} = 504,49$	JC _{NS1M}
koberec	S3 - K	$P_{S3K} = 32,72$	JC _{PS3K}	$P_{NS3K} = 0,00$	JC _{NS3K}
PVC	S3 - PVC	$P_{S3PVC} = 665,61$	JC _{PS3PVC}	$P_{NS3PVC} = 0,00$	JC _{NS3PVC}
keramická dlažba	S3 - KD	$P_{S3KD} = 123,83$	JC _{PS3KD}	$P_{NS3KD} = 0,00$	JC _{NS3KD}
keramická dlažba	S4 - KD	$P_{S4KD} = 797,18$	JC _{PS4KD}	$P_{NS4KD} = 200,00$	JC _{NS4KD}
PVC	S4 - PVC	$P_{S4PVC} = 143,7$	JC _{PS4PVC}	$P_{NS4PVC} = 50,00$	JC _{NS4PVC}
PVC	S5 -PVC	$P_{S5PVC} = 85,02$	JC _{PS5PVC}	$P_{NS5PVC} = 0,00$	JC _{NS5PVC}
keramická dlažba	S5 -KD	$P_{S5KD} = 1,20$	JC _{PS5KD}	$P_{NS5KD} = 0,00$	JC _{NS5KD}
keramická dlažba	S6 - KD	$P_{S6KD} = 2069,08$	JC _{PS6KD}	$P_{NS6KD} = 1000,00$	JC _{NS6KD}
PVC	S6 - PVC	$P_{S6PVC} = 1591,94$	JC _{PS6PVC}	$P_{NS6PVC} = 0,00$	JC _{NS6PVC}
terazzo	S6 - T	$P_{S6T} = 1215,35$	JC _{PS6T}	$P_{NS6T} = 1000,00$	JC _{NS6T}
koberec	S6 - K	$P_{S6K} = 155,9$	JC _{PS6K}	$P_{NS6K} = 0,00$	JC _{NS6K}
polyuretan	S6 - P	$P_{S6P} = 24,29$	JC _{PS6P}	$P_{NS6P} = 0,00$	JC _{NS6P}
betonová mazanina	S6 - B	$P_{S6B} = 11,17$	JC _{PS6B}	$P_{NS6B} = 0,00$	JC _{NS6B}
kov	S6 - Ko	$P_{S6Ko} = 18,56$	JC _{PS6Ko}	$P_{NS6Ko} = 0,00$	JC _{NS6P}
koberec Flotex	S6 - KF	$P_{S6KF} = 41,27$	JC _{PS6KF}	$P_{NS6KF} = 41,27$	JC _{NS6KF}
zámková dlažba	S6 - ZD	$P_{S6ZD} = 9,82$	JC _{PS6ZD}	$P_{NS6ZD} = 0,00$	JC _{NS6KF}
mramor	S6 - -Mr	$P_{S6Mr} = 222,86$	JC _{PS6Mr}	$P_{NS6Mr} = 222,86$	JC _{NS6KF}
marmoleum	S6 - M	$P_{S6M} = 6,41$	JC _{PS6M}	$P_{NS6M} = 0,00$	JC _{NS6M}
koberec Flotex	S7 - KF	$P_{S7KF} = 1484,54$	JC _{PS7KF}	$P_{NS7KF} = 1000,00$	JC _{NS7KF}
parkety	S7 - DP	$P_{S7DP} = 54,8$	JC _{PS7DP}	$P_{NS7DP} = 0,00$	JC _{NS7DP}
PVC	S7 - PVC	$P_{S7PVC} = 10,61$	JC _{PS7PV}	$P_{NS7PVC} = 0,00$	JC _{NS7PVC}
keramická dlažba	S8 - KD	$P_{S8KD} = 9,53$	JC _{PS8KD}	$P_{NS8KD} = 0,00$	JC _{NS8KD}
PVC	S8 - PVC	$P_{S8PVC} = 64,37$	JC _{PS8PVC}	$P_{NS8PVC} = 0,00$	JC _{NS8PVC}
betonová mazanina	S8 - B	$P_{S8B} = 27,64$	JC _{PS8B}	$P_{NS8B} = 0,00$	JC _{NS8B}

epoxidová stěrka	S8 - ES	$P_{S8ES} = 207,23$	JC_{PS8ES}	$P_{NS8ES} = 0,00$	JC_{NS8ES}
------------------	---------	---------------------	--------------	--------------------	--------------

$$NC_{NÚ} = 6 * (P_{NS2K} * JC_{NS2K} + P_{NS2KF} * JC_{NS2KF} + P_{NS2DP} * JC_{NS2DP} + P_{NS2PVC} * JC_{NS2PVC} + P_{NS2KD} * JC_{NS2KD} + P_{NS2M} * JC_{NS2M} + P_{NS4KD} * JC_{NS4KD} + P_{NS4PVC} * JC_{NS4PVC} + P_{NS6KD} * JC_{NS6KD} + P_{NS6T} * JC_{NS6T} + P_{NS6KF} * JC_{NS6KF} + P_{NS6Mr} * JC_{NS6Mr} + P_{NS7KF} * JC_{NS7KF})$$

$NC_{NÚ}$ je nabídková cena za poskytování nepravidelných úklidových služeb dle standardu S1 až S8 mimo stanovenou četnost - modelové roční náklady, zadavatel pro účely hodnocení předpokládá poskytování nepravidelných úklidových služeb 1 x za 2 měsíce.

$$NC_{MÚ} = 250 * J_{CH}$$

$NC_{MÚ}$ je nabídková cena za zajištění mimořádného úklidu nad rámec rozsahu sjednaných úklidových služeb, kde J_{CH} je hodinová sazba za provedení mimořádného úklidu dle přílohy č. 3 návrhu smlouvy; zadavatel pro účely hodnocení předpokládá roční objem mimořádného úklidu v počtu 250 hodin.

$$NC_{HS} = \sum P_{J_{HSi}} * J_{CHSi}$$

NC_{HS} je nabídková cena za dodávky kompletního hygienického servisu v souladu s přílohou č. 3 smlouvy, kde J_{CHSi} je nabídková cena za i-tou položku hygienického servisu a $P_{J_{HSi}}$ je předpokládané množství spotřeby i-té položky hygienického servisu za jeden rok. Při fakturaci bude objednatel uhrzeno skutečně dodané množství hygienického materiálu. Jednotkové ceny, které uvede uchazeč do přílohy č. 3 návrhu smlouvy, jsou závazné pro následné dodávání materiálu po celou dobu trvání smlouvy.

$$NC_{CM} = P_{CM} * J_{CCM}$$

NC_{CM} je nabídková cena za zajištění čištění koberců mokrou metodou, kde P_{CM} je plocha koberců čištěných mokrou metodou a J_{CCM} je jednotková cena za čištění 1 m² koberců mokrou metodou. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá čištění koberců v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{CS} = P_{CS} * J_{CCS}$$

NC_{CS} je nabídková cena za zajištění čištění koberců suchou metodou, kde P_{CS} je plocha koberců čištěných suchou metodou a J_{CCS} je jednotková cena za čištění 1 m² koberců suchou metodou. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá čištění koberců v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{CC} = P_{CC} * J_{CCC}$$

NC_{CC} je nabídková cena za zajištění čištění čalouněného nábytku, kde P_{CC} je počet kusů čištěného čalouněného nábytku (otočných kancelářských židlí) a J_{CCC} je jednotková cena za 1 kus čištěného čalouněného nábytku. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá čištění čalouněného nábytku v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{PVC} = P_{PVC} * J_{CPPVC}$$

NC_{PVC} je nabídková cena za hloubkové čištění podlahových krytin na bázi PVC a marmolea s následnou aplikací uzavíracích nátěrů a lesků, kde P_{PVC} je plocha hloubkově čištěných podlahových krytin na bázi PVC a marmolea a J_{CPPVC} je jednotková cena za hloubkové čištění 1 m² podlahových krytin na bázi PVC a marmolea. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá hloubkové čištění podlahových krytin na bázi PVC a marmolea v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{KER} = P_{KER} * J_{CKER}$$

NC_{KER} je nabídková cena za hloubkové čištění keramické dlažby s následnou aplikací uzavíracích nátěrů a lesků, kde P_{KER} je plocha hloubkově čištěné keramické dlažby a J_{CKER} je jednotková cena za hloubkové čištění 1 m² keramické dlažby. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá hloubkové čištění keramické dlažby v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{KAM} = P_{KAM} * JC_{KAM}$$

NC_{KAM} je nabídková cena za hloubkové čištění kamenné dlažby vč. terazza s následnou aplikací uzavíracích nátěrů a lesků, kde P_{KAM} je plocha hloubkově čištěné kamenné dlažby a JC_{KAM} je jednotková cena za hloubkové čištění 1 m² kamenné dlažby vč. terazza. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá hloubkové čištění kamenné dlažby vč. terazza v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{OO} = P_{OO} * JC_{OO}$$

NC_{OO} je nabídková cena za oboustranné mytí oken včetně okenních ráků (+ parapetů), prosklených dveří, prosklených automatických dveří vč. jejich pevných částí, prosklených příček atd., kde P_{VO} je plocha mytých oken atd. (je výměrou jedné strany oken či jiných prosklených ploch) a JC_{OO} je jednotková cena za mytí 1 m² oken atd. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá mytí oken vč. okenních ráků a parapetů v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{JO} = P_{JO} * JC_{JO}$$

NC_{JO} je nabídková cena za jednostranné mytí oken včetně okenních ráků (+ parapetů), prosklených částí fasád, opláštění výtahů, spojovacího krčku mezi budovami a jiných prosklených částí budov včetně jejich konstrukcí, kde P_{JO} je plocha mytých oken a prosklených částí a JC_{JO} je jednotková cena za mytí 1 m² oken a prosklených částí. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá mytí oken a prosklených částí vč. okenních ráků, parapetů v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{OV} = P_{OV} * JC_{OV}$$

NC_{OV} je nabídková cena za jednostranné výškové mytí oken vč. okenních ráků (+ parapetů), prosklených dveří, prosklených částí fasád vč. slunolamů, protipožární zástěny budovy, opláštění výtahů, prosklených příček, spojovacího krčku mezi budovami a jiných prosklených částí budov včetně jejich konstrukcí s použitím horolezecké techniky, kde P_{OV} je plocha mytých oken a prosklených částí a JC_{OV} je jednotková cena za mytí 1 m² oken a prosklených částí. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá mytí oken a prosklených částí vč. okenních ráků a parapetů s použitím horolezecké techniky v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu smlouvy 1 x ročně.

Výše uvedené výpočtové vzorce vedoucí ke stanovení nabídkové ceny jsou zadavatelem stanoveny v příloze č. 3 návrhu smlouvy – tabulka v excelu s omezenou možností úprav. **Uchazeč vyplňuje pouze žlutě podbarvená pole (jednotkové ceny) na listech „Souhrn“ a „Struktura ceny“.**

Pořadí nabídek stanoví hodnotící komise podle **výše nabídkové ceny v Kč bez DPH**, přičemž jako nejvhodnější nabídka v pořadí bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Díky takto nastavenému způsobu hodnocení může zadavatel zohlednit všechny dílčí nabídkové ceny jednotlivých služeb, které budou v průběhu realizace jednotlivých realizačních smluv požadovány. Požadavek na ocenění jednotlivých služeb je dán již samotnou podstatou smlouvy, kdy některé služby budou následně objednány podle potřeby a nutnosti provedení.

6. Odůvodnění stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky podle § 7 vyhlášky 232/2012 Sb.

Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu veřejné zakázky s ohledem na realizaci služeb obdobného charakteru, jako je předmět veřejné zakázky. Zadavatel stanovil předpokládanou hodnotu také s ohledem na vývoj cen na trhu, zejména pak mzdových nákladů a nákladů na pohonné hmoty, které se promítnou do stanovení všech dílčích cen požadovaných v rámci zadávacího řízení.