



MASARYKOVA
UNIVERZITA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem
„Služby odpadového hospodářství pro Masarykovu univerzitu“

Zadavatel:

Masarykova univerzita

Sídlo:

Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ:

00216224



OBSAH

Obsah	2
I. Identifikační údaje zadavatele	3
II. Preambule	3
III. Předmět veřejné zakázky	4
IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
V. Dodatečné informace	5
VI. Kvalifikační předpoklady uchazeče	6
VII. Obchodní a platební podmínky	9
VIII. Způsob zpracování nabídkové ceny	9
IX. Požadavek na varianty nabídek	10
X. Požadavky a doporučení pro zpracování nabídky	10
XI. Zadávací lhůta	12
XII. Lhůta a místo pro podání nabídek	12
XIII. Otevírání obálek s nabídkami	12
XIV. Zrušení zadávacího řízení	13
XV. Výběr nejvhodnější nabídky	13
XVI. Jistota	13
XVII. Opční právo	14
XVIII. Ostatní podmínky zadávacího řízení	14
XIX. Poskytování zadávací dokumentace	15



I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: **Masarykova univerzita**
Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Jednající: Ing. Martinem Veselým, kvestorem
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>
Kontaktní osoba ve věcech VZ: Ing. Petra Heczková, manažerka veřejných zakázek
Tel.: +420 549 49 5070
E-mail: heczkova@rect.muni.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických: Ondřej Plachý
Tel.: +420 549 49 3676
E-mail: plachy@rect.muni.cz

II. PREAMBULE

Tato veřejná zakázka je ve smyslu § 10 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „ZVZ“), veřejnou zakázkou na služby, a ve smyslu § 12 odst. 1 ZVZ nadlimitní veřejnou zakázkou, zadávanou v otevřeném nadlimitním řízení.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále také jen „zadávací dokumentace“) na plnění nadlimitní veřejné zakázky zadávané v otevřeném řízení podle ZVZ. Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí ZVZ, jeho prováděcími předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, týkajícími se zadávání veřejných zakázek (dále také jen „vnitřní předpisy“).

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek MU dostupného na <https://zakazky.muni.cz>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení je nutno provádět elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídku je uchazeč oprávněn předložit také v listinné podobě.

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoliv otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Ing. Petru Heczkovou, e-mail: heczkova@rect.muni.cz, tel.: +420 549 49 5070.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro úplné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele pomocí zaručeného elektronického podpisu.

Zavede-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před



dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné, aktuálně platné.

Dodavatel je povinen uvést takové kontaktní údaje, na kterých bude elektronickou korespondenci zasílanou zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK řádně a včas přejímat. Za správnost kontaktních údajů jakož i za řádně a včasné převzetí elektronické korespondence zaslané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK zodpovídá vždy dodavatel.

Dodavatelem se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která poskytuje služby, pokud má sídlo, místo podnikání nebo místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 3024 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších právních předpisů.

Uchazečem se rozumí dodavatel, který ve stanovené lhůtě podal nabídku.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Předloha návrhu Smlouvy o poskytování služeb odpadového hospodářství (**dále jen „smlouva“**)
- Technické podmínky zadavatele
- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Osvědčení významné služby – vzorový formulář
- Seznam významných služeb – vzorový formulář
- Hodnotící tabulka

Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

Zadavatel také nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada bude považována za nesplnění požadavků zadavatele a povede k vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení ze zadávacího řízení.

Cílem tohoto zadávacího řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy. Zadávací řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky vybranému uchazeči, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení zadávacího řízení z důvodů stanovených v ZVZ.

III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1) Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění svozu a likvidace jednotlivých druhů odpadů, které jsou vymezeny v příloze č. 1 návrhu smlouvy pro Masarykovu univerzitu to vše v souladu se zákonem č. 185/2001 Sb., o odpadech a změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších právních předpisů, (**dále také jen „zákon o odpadech“**) a v souladu s vyhláškou Ministerstva životního prostředí č. 383/2001 Sb., o podrobnostech nakládání s odpady, ve znění pozdějších právních předpisů, a dalšími obecně závaznými právními předpisy, které souvisejí s problematikou odpadového hospodářství.



2) Technické podmínky zadavatele

Technické podmínky zadavatele ve smyslu ustanovení § 45 a násl. ZVZ jsou uvedeny v příloze zadávací dokumentace a jsou tvořeny:

- návrhem smlouvy;
- Přílohou č. 1 – Položkový rozpočet (**dále také jen „příloha č. 1“**);
- Přílohou č. 2 – Rozmístění odpadních nádob na jednotlivá pracoviště Masarykovy univerzity (**dále také jen „příloha č. 2“**);
- Příloha č. 3 – Seznam kontaktních osob objednatele

3) Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (**dále jen „CPV“**):

Druh služeb	CPV kód
Služby související s likvidací odpadů a odpady	90500000-2
Odvoz odpadu	90512000-9
Odstraňování a čištění odpadu	90510000-5
Odstraňování a čištění odpadu neklasifikovaného jako nebezpečný	90513000-6
Zpracování radioaktivního, toxického, zdravotnického a nebezpečného odpadu	90520000-8

4) Čas a místo plnění

Zadavatel předpokládá, že smlouva bude uzavřena v květnu 2016 v závislosti na ukončení zadávacího řízení.

Smlouva bude uzavřena na dobu 4 let.

Místem plnění jsou jednotlivá pracoviště Masarykovy univerzity v Brně a Šlapanicích.

IV. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 7.200.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Předpokládaná hodnota opčního práva činí maximálně 30 % z předpokládané hodnoty, tj. 2.160.000,- Kč bez DPH. Celkem tedy předpokládané hodnota veřejné zakázky činí **9.360.000,- Kč bez DPH**.

V. DODATEČNÉ INFORMACE

- 1) V souladu s ustanovením § 49 ZVZ jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná **žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. Písemná žádost se považuje za řádně doručenou jejím odesláním v zákonné lhůtě prostřednictvím tohoto elektronického nástroje.
- 2) **Zadavatel odešle dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 4 pracovních dnů** od doručení písemné žádosti. Dodatečné informace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.
- 3) Zadavatel může v souladu s ustanovením § 49 odst. 4 ZVZ poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.



4) Upozornění zadavatele:

Zadávací podmínky jsou zveřejněny na profilu zadavatele neomezeným dálkovým přístupem. Uchazeči si tedy zadávací podmínky mohou stahovat zcela samostatně, bez možnosti zadavatele tuto skutečnost zjistit. V případě, že si uchazeč zadávací dokumentaci stáhne, neznamená to automaticky, že je tento uchazeč přiřazen k dané veřejné zakázce.

Zadavatel tedy uchazečům, kteří si pouze stáhnou předmětné zadávací podmínky, ve vztahu k dodatečným informacím doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele **požádali o přiřazení k dané veřejné zakázce** (prostřednictvím emailu, elektronického nástroje E-ZAK či prostřednictvím poštovních služeb), **nebo aby průběžně sledovali profil zadavatele.**

VI. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE

- 1) Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 ZVZ,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) ZVZ,
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ,
- d) svou ekonomickou a finanční způsobilostí splnit tuto veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými ZVZ a doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této zadávací dokumentaci.

2) Základní kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 53 odst. 1 ZVZ základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž



- vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
 - d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - e) který není v likvidaci,
 - f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
 - i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
 - j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
 - k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
 - l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná správa nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravené postupy a řešení krize na finančním trhu.

V souladu s ustanovením § 53 odst. 3 ZVZ prokáže uchazeč splnění těchto základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z evidence rejstříku trestů jak fyzické, tak právnické osoby (§ 53 odst. 1 písm. a) a b) ZVZ)
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (§ 53 odst. 1 písm. f) ZVZ)
- potvrzení České správy sociálního zabezpečení (§ 53 odst. 1 písm. h) ZVZ),
- čestného prohlášení (§ 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j), k), l) ZVZ). Zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky **starší 90 kalendářní dnů** (§ 57 odst. 2 ZVZ).

3) Profesní kvalifikační předpoklady

V souladu s ust. § 54 ZVZ profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán v souladu s ust. § 54 písm. a) ZVZ;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění či licence** (např. výpis z živnostenského rejstříku) v souladu s ust. § 54 písm. b) ZVZ.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky **starší 90 kalendářní dnů** (§ 57 odst. 2 ZVZ).



4) Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

K prokázání splnění své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku předloží uchazeč čestné prohlášení.

Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení, který je uveden v příloze této zadávací dokumentace.

5) Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ prokáže dodavatel, který předloží seznam významných služeb s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí realizovaných dodavatelem v posledních třech letech, jejichž předmět byl obdobný předmětu této veřejné zakázky.

Tyto významné služby musí prokazovat plnění zakázek, z nichž musí:

- a) alespoň tři prokazovat poskytnutí služeb v minimální hodnotě každé z nich alespoň 2.000.000,- Kč bez DPH za rok poskytování služeb;
- b) alespoň jednat prokazovat poskytnutí služeb spočívajících ve svozu a likvidaci nebezpečného odpadu v hodnotě alespoň 300.000,- Kč bez DPH za rok poskytování služeb. **Tento požadavek je dodavatel oprávněn prokázat v rámci jedné z významných služeb předložených k prokázání požadavku dle čl. VI. bod 5) písm. a) této zadávací dokumentace.**

Každá položka seznamu významných služeb musí být doložena:

- a) osvědčením vydaným veřejným zadavatelem, pokud služby byly poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
- b) osvědčením vydaným jinou osobou, pokud tyto služby byly poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
- c) smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodu spočívajících na její straně.

Pod pojmem „v posledních třech letech“ se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí, že služba byla poskytnuta v období max. tři roky zpětně, počítáno k datu konce lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo informace prověřit.

6) Obsah a členění dokladů k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

Dokumenty o kvalifikaci postačí předložit v **prosté kopii**.

Doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být v plném rozsahu zpracovány v písemné formě a v českém nebo slovenském jazyce. Doklady vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

Zadavatel doporučuje doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče členit následujících způsobem:

- oddíl 1 – Základní kvalifikační předpoklady
 - výpisy evidence Rejstříku trestů jak fyzické osoby, tak právnické osoby - § 53 odst. 3 písm. a) ZVZ;
 - potvrzení finančního úřadu - § 53 odst. 3 písm. b) ZVZ;
 - potvrzení České správy sociálního zabezpečení - § 53 odst. 3 písm. c) ZVZ;
 - čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. c), d), e), i), j), k), l) ZVZ- § 53 odst. 3 písm. d) ZVZ.
- oddíl 2 – Profesní kvalifikační předpoklady
 - výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence - § 54 písm. a) ZVZ,



- doklad opravňující k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění či licenci (např. výpis z živnostenského rejstříku) - § 54 písm. b) ZVZ.
- oddíl 3 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, není-li obsaženo v Prohlášení uchazeče zařazeném v oddílu 1.
- oddíl 4 – Technické kvalifikační předpoklady - § 56 odst. 2 písm. a) ZVZ
 - seznam významných služeb za poslední 3 roky, doložený
 - osvědčením vydaným veřejným zadavatelem, pokud služby byly poskytovány veřejnému zadavateli, nebo
 - osvědčením vydaným jinou osobou, pokud tyto služby byly poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

VII. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní a platební podmínky zadavatele ve smyslu ustanovení § 44 odst. 3 písm. a) ZVZ jsou stanoveny **ve formě závazné předlohy návrhu smlouvy**, která je součástí příloh zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování návrhu smlouvy dle ustanovení § 68 odst. 2 ZVZ použili tuto předlohu.
- 2) Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno v průvodním listu této předlohy. Uchazeč předlohu návrhu smlouvy o dílo řádně vyplní na požadovaných místech a doloží spolu s příslušnými přílohami do nabídky.
- 3) Návrh smlouvy musí být podepsán **osobou oprávněnou jednat za uchazeče**.
- 4) Návrh smlouvy o dílo dle odst. 3) tohoto článku Zadávací dokumentace musí být předloženy alespoň v prosté kopii.

VIII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) **Nabídkovou cenou se rozumí** dílčí ceny v členění dle přílohy č. 1 návrhu smlouvy.
- 2) Nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky bude stanovena částkou **v české měně**, a to v souladu s uvedenými požadavky na způsob stanovení nabídkové ceny.
- 3) Nabídková cena bude uvedena **bez DPH**.
- 4) Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit.
- 5) Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na veškeré dodávky a služby nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze uvažovat během jeho plnění. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu veřejné zakázky.
- 6) **Nabídkovou cenou pro účely hodnocení** se rozumí roční náklady na zajištění požadovaných služeb. Nabídkovou cenu pro účely hodnocení uchazeč vypočítá v hodnotící tabulce, která je přílohou této zadávací dokumentace a tuto tabulku přiloží jako nedílnou součást své nabídky.



- 7) Přílohou návrhu smlouvy uchazeči předloží **přílohu č. 1, přílohu č. 2, přílohu č. 3 a hodnotící tabulku**. Závazný vzor pro zpracování přílohy č. 1, přílohy č. 2, přílohy č. 3 a hodnotící tabulky je součástí příloh zadávací dokumentace.

Uchazeči jsou povinni v tabulce v příloze č. 1 a v hodnotící tabulce vyplnit všechna předepsaná žlutě podbarvená pole. Žádná položka nesmí být vymazána a popisy položek nesmí být měněny. Za řádné vyplnění všech položek a správné provedení potřebných matematických výpočtů odpovídá plně uchazeč. Uchazeč může být vyloučen z účasti v zadávacím řízení, pokud nebude příloha č. 1 a hodnotící tabulka sestavená uchazečem řádně vyplněna.

IX. POŽADAVEK NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

X. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1) Požadavky na obsah nabídky

V souladu s ustanovením § 68 odst. 2 ZVZ zadavatel stanovuje, že nabídka musí obsahovat:

- a) **Návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.** Součástí návrhu smlouvy bude jeho **příloha č. 1, příloha č. 2 a příloha č. 3;**
- b) **Seznam statutárních orgánů** nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele, ve smyslu ustanovení § 68 odst. 3 písm. a) ZVZ;
- c) Má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií**, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, ve smyslu ustanovení § 68 odst. 3 písm. b) ZVZ;
- d) **Prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu** podle zvláštního právního předpisu¹ v souvislosti s veřejnou zakázkou, ve smyslu ustanovení § 68 odst. 3 písm. c) ZVZ.
- e) **Dokumenty prokazující splnění kvalifikačních požadavků ve struktuře dle čl. VI bod 6 této zadávací dokumentace.**
- f) **Doklad o poskytnutí jistoty v souladu s čl. XVI. této Zadávací dokumentace.**
- g) **Hodnotící tabulka**

2) Ostatní dokumenty předkládané v nabídkách

- a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které uchazeč v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.

¹ Zákon č. 143/2001 Sb., o ochraně hospodářské soutěže a o změně některých zákonů (zákon o ochraně hospodářské soutěže), ve znění pozdějších předpisů.



- b) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
- c) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 3) Zadavatel doporučuje, aby bylo v nabídce předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy, která je součástí příloh zadávací dokumentace.
- 4) Podpisem návrhu smlouvy o dílo potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy o dílo uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.
- 5) Jedná-li za uchazeče jiný zástupce, než zapsaný v obchodním rejstříku, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce doložil plnou moc, nevyplyvá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).
- 6) **Forma nabídky**
 - a) Nabídku je možno podat **bud' v elektronické, nebo listinné podobě**, nikoliv však v obou současně.
 - b) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého nebo slovenského jazyka.
 - c) **Nabídky podané v elektronické podobě**
 - 1. Nabídky v elektronické podobě musí být podány v souladu s ustanovením § 149 ZVZ **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.
 - 2. Zadavatel upozorňuje, že nabídka podaná v elektronické podobě musí být v souladu s ustanovením § 149 odst. 4 ZVZ **opatřena uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat uchazeče**. Má se za to, že osoba, která má za uchazeče přístup do elektronického nástroje E-ZAK, je oprávněna k opatření jeho nabídky uznávaným elektronickým podpisem. Dále se má za to, že podepsáním nabídky uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat uchazeče jsou podepsány veškeré uchazečem vyhotovené dokumenty, které jsou součástí nabídky.
 - d) **Nabídky podané v listinné podobě**

Nabídku podávanou v listinné podobě **doporučuje zadavatel zpracovat níže uvedeným způsobem**.

 - 1. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil **ve dvou listinných vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „ORIGINÁL“ a další jako „KOPIE“, a v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči dat (CD či DVD se soubory v pdf formátu). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky.
 - 2. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč kopii nabídky vyhotovil okopírováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky. Nabídku na elektronickém nosiči dat doporučuje zadavatel uchazeči vyhotovit oskenováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky.
 - 3. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.
 - 4. Zadavatel doporučuje, aby **obě listinná vyhotovení nabídky** (originál i kopie) **byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude



opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby oprávněné uchazeče zastupovat.

- Podle ustanovení § 69 odst. 5 věta třetí ZVZ musí být nabídka podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby oprávněné uchazeče zastupovat. Dále musí být dle výše uvedeného ustanovení ZVZ **obálka označena názvem veřejné zakázky** a musí na ní být **uvedena adresa**, na niž je možno zaslat oznámení podle ustanovení § 71 odst. 5 ZVZ. Zadavatel uchazečům doporučuje označit obálku s nabídkou následovně:

NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ

„SLUŽBY ODPADOVÉHO HOSPODÁŘSTVÍ PRO MASARYKOVU UNIVERZITU“

– NABÍDKA.

- Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**. Uchazeč nesmí být dle ustanovení § 69 odst. 2 ZVZ současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

XI. ZADÁVACÍ LHŮTA

- V souladu s ustanovením § 43 ZVZ, zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky, stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.
- Uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se ZVZ uzavřít smlouvu, se zadávací lhůta prodlužuje až do doby uzavření smlouvy podle ustanovení § 82 odst. 4 ZVZ nebo do zrušení zadávacího řízení.
- Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XII. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- Nabídky je nutné podat nejpozději **12. 4. 2016 do 10:00 hod.**
- Nabídky v elektronické podobě budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídky v listinné podobě budou podány na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno.
- Kontaktní osoba: paní Jitka Jílková, tel.: +420 549 49 4822, e-mail: jilkova@rect.muni.cz.

XIII. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

- Otevírání obálek s nabídkami proběhne v souladu s ustanovením § 71 odst. 4 ZVZ dne **12. 4. 2016 v 10:00 hod.** v sídle zadavatele, tj. na adrese Žerotínovo náměstí 617/9, 601 77 Brno, v ekonomické zasedací místnosti Rektorátu Masarykovy univerzity, 4. patro, dveře č. 445.
- V souladu s ustanovením § 71 odst. 6 ZVZ mají uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, právo účastnit se otevírání obálek s nabídkami. Zadavatel může po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů.



XIV. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených v ZVZ.

XV. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

- 1) Zadavatel předá hodnotící komisi obálky s nabídkami uchazečů, vč. seznamu nabídek.
- 2) Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska prokázání splnění kvalifikačních požadavků, splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku dle § 22 odst. 1) písm. d) ZVZ.
- 3) Uchazeče, jehož nabídka při posouzení kvalifikace a posouzení nabídky nesplnila uvedené požadavky zadavatele, zadavatel ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, vč. uvedení důvodů, zadavatel vyloučeným uchazečem bezodkladně písemně oznámí.
- 4) Hodnotící komise provede hodnocení nabídek uchazečů, kteří prokázali splnění kvalifikace a jejichž nabídky splnily všechny zákonné požadavky a požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách, nebyly nepřijatelné ve smyslu § 22 odst. 1) písm. d) ZVZ a neobsahovaly mimořádně nízkou nabídkovou cenu, podle základního hodnotícího kritéria **nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH**.
- 5) Nabídkovou cenu pro účely hodnocení představují **roční modelové náklady na zajištění požadovaných služeb dle smlouvy**, které uchazeči vypočítají v Hodnotící tabulce, která je přílohou této zadávací dokumentace. Tuto tabulku uchazeč přiloží do své nabídky tak, aby byl zadavatel schopen ověřit správnost výpočtu.
- 6) Pořadí nabídek stanoví hodnotící komise podle **výše nabídkové ceny pro účely hodnocení bez DPH**, přičemž jako nejvhodnější nabídka v pořadí bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- 7) Hodnocení dle výše uvedeného hodnotícího kritéria provede hodnotící komise postupem dle § 79 odst. 2 ZVZ, tedy rozhodovat pro hodnocení bude pro plátce daně z přidané hodnoty cena bez DPH a pro neplátce cena s DPH.

XVI. JISTOTA

Zadavatel v souladu s § 67 ZVZ požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu.

Výše jistoty

Výše jistoty činí **180.000,- Kč**.

Forma jistoty

Jistotu uchazeč poskytne formou

- a) **složení peněžní částky** (dále jen „peněžní jistota“) na účet zadavatele, č. ú. 27-7495700237/0100, variabilní symbol: 999700, IBAN: CZ0501000000277495700237, SWIFT: KOMBCZPPXXX,
- b) **bankovní záruky** nebo
- c) **pojištění záruky**.

Platnost jistoty

- a) Doklad o poskytnutí **peněžní jistoty** musí prokazovat **skutečnost, že částka odpovídající výši jistoty byla před koncem lhůty pro podání nabídek odepsána z bankovního účtu uchazeče ve prospěch bankovního účtu zadavatele** uvedeného v odst. 3) písm. a) tohoto článku. **Nebude-li do konce lhůty**



pro podání nabídek částka odpovídající výši jistoty připsána na příslušný účet zadavatele, má se za to, že peněžní jistota nebyla poskytnuta.

- b) Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky **nesmí být platnost bankovní záruky či pojištění záruky kratší než zadávací lhůta.**
- c) Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.
- d) Podmínky pojištění záruky i bankovní záruky musí být nastaveny tak, aby byl zadavatel oprávněn čerpat jistotu nepodmíněně, bez odkladu na první výzvu, aniž by musel nést jakákoli důkazní břemena.

Doklad o poskytnutí jistoty

- a) Doklad o poskytnutí **peněžní jistoty** postačí předložit **v prosté kopii.**
- b) Doklad o poskytnutí jistoty formou **bankovní záruky** musí být zadavateli předložen **v originále.** Pokud uchazeč požaduje vrácení originálu listiny bankovní záruky, musí být tento do nabídky vložen v obalu, z něhož jej bude možné bez poškození nabídky vyjmout.
- c) Doklad o poskytnutí jistoty formou **pojištění záruky** musí být zadavateli předložen **v originále.** Pokud uchazeč požaduje vrácení originálu listiny pojištění záruky, musí být tento do nabídky vložen v obalu, z něhož jej bude možné bez poškození nabídky vyjmout.
- d) **Z dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být zřejmé, že jistota je uchazeči poskytována minimálně po dobu trvání zadávací lhůty.**

Právo zadavatele čerpat jistotu

Pokud uchazeč v rozporu se ZVZ nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, odmítl-li uzavřít smlouvu nebo nesplnil-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

XVII. OPČNÍ PRÁVO

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na poskytnutí dalších služeb a dodávek v oblasti odpadového hospodářství, které budou čerpány v případě, kdy dojde k rozšíření požadavků na poskytování služeb odpadového hospodářství, zejména pokud vznikne potřeba svozu a likvidace zcela nového druhu odpadu, který není zahrnut v příloze č. 1 návrhu smlouvy
- 2) Využije-li zadavatel opčního práva, bude veřejná zakázka na služby dle opčního práva vybranému uchazeči zadána v souladu s ust. § 99 odst. 2 ZVZ v jednacím řízení bez uveřejnění.
- 3) Opční právo může být zadavatele čerpáno postupně podle jeho aktuálních potřeb v průběhu 3 let od podpisu smlouvy o dílo.

XVIII. OSTATNÍ PODMÍNKY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, v souladu s ustanovením § 40 odst. 3 ZVZ současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel dodavatelům poskytne v souladu se ZVZ ve spojení s čl. VI. zadávací dokumentace.
- 2) Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 3) Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace k zadávacímu řízení.



MASARYKOVA
UNIVERZITA

- 4) V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně skutečností a údajů uvedených v nabídce, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle ustanovení § 58 ZVZ.

XIX. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována v souladu s ustanovením § 48 odst. 1 ZVZ bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu již od uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00004092>.

V Brně dne 23. 2. 2016

Ing. Martin Veselý
kvestor