



MASARYKOVA
UNIVERZITA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem

**„Pravidelné kontroly vodního SHZ včetně souvisejících servisní prací
a údržby v UKB“**

Zadavatel:	Masarykova univerzita
	Správa Univerzitního kampusu Bohunice
Sídlo:	Kamenice 5, 625 00 Brno
IČ:	00216224



Obsah

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE	3
II. PREAMBULE	3
III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
IV. OBCHODNÍ PODMÍNKY VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK	6
V. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	7
VI. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY	7
VII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	9
VIII. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY	10
IX. ZADÁVACÍ LHŮTA	11
X. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDKY	11
XI. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK	11
XII. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	11
XIII. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY	12
XIV. OSTATNÍ PODMÍNKY	12
XV. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	13



I. Identifikační údaje zadavatele

Název:	Masarykova univerzita, Správa Univerzitního kampusu Bohunice
Sídlo:	Kamenice 5, 625 00 Brno
IČ:	00216224
DIČ:	CZ00216224
Zastoupen:	Ing. Pavlem Brančíkem, ředitelem
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.muni.cz/
Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:	Marcela Pytlíková, administrátorka veřejných zakázek
tel:	+420 549 49 6138, +420 736 470 767
e-mail:	pytlikova@ukb.muni.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Jan Kočenda, vedoucí Útvaru bezpečnosti a ostrahy
tel.:	+420 549 49 3637; +420 724 933 264
e-mail:	kocenda@ukb.muni.cz

II. Preambule

1. Zadavatel a veřejná zakázka

Masarykova univerzita, Správa Univerzitního kampusu Bohunice (dále jen „zadavatel“), je zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu dle ustanovení § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).

V souladu s ustanovením § 18 odst. 5 ZVZ zadavatel nezadává veřejnou zakázku podle ZVZ, je však povinen dodržovat zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace podle ustanovení § 6 odst. 1 ZVZ. Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí interními předpisy zadavatele týkajícími se zadávání veřejných zakázek.

2. Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení (vyjma podání nabídky) se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK**. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznámení se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.



Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele (Marcela Pytlíková, e-mail: pytlikova@ukb.muni.cz, tel.: +420 549 49 6138).

3. Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“).

Nedílnou součástí zadávací dokumentace pro jednotlivé části zakázky jsou tyto přílohy:

- Krycí list nabídky
- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů – vzorový formulář
- Předloha návrhu servisní smlouvy (**dále jen „smlouva“**)
- Příloha č. 1 – Nabídkové ceny a specifikace předmětu plnění (**dále jen „příloha č. 1“**)
- Čestné prohlášení uchazeče o splnění technických kvalifikačních předpokladů – vzorový formulář

Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky.

4. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky pro všechny části veřejné zakázky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
5. Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (dále také jen „smlouva“) s vybraným uchazečem pro každou část veřejné zakázky samostatně. Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení k veřejné zakázce.

III. Předmět veřejné zakázky, předpokládaná hodnota veřejné zakázky

1) Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou **pravidelné kontroly vodního stabilního hasicího zařízení (dále též „vodního SHZ“) a vodní clony v Univerzitním kampusu Bohunice** spočívající v pravidelné kontrole a údržbě zařízení a související servisní práce, tj. odstranění poruchového stavu/opravy předmětu smlouvy a to na základě samostatné výzvy/objednávky odpovědné osoby objednatele za podmínek specifikovaných v zadávací dokumentaci, návrhu servisní smlouvy a v Příloze návrhu smlouvy v Univerzitním kampusu Bohunice, Kamenice 5, 625 00 Brno.



Předmět konkrétně zahrnuje:

- a) pravidelnou roční kontrolu provozuschopnosti vodního SHZ (vodní sprinklerové zařízení nebo vodní clony) v rozsahu stanoveném právními předpisy a dle průvodní dokumentace výrobců)
- b) odstranění závad systému vodního SHZ (standardních a havarijních);

Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností zadavatel uvádí, že pokud u konkrétního vodního SHZ trvá záruka za jakost, budou případné závady řešeny s dodavatelem předmětného vodního SHZ. U těchto vodních SHZ budou prováděny pouze pravidelné roční/tříleté kontroly tak, aby nebyla ohrožena záruka za jakost u příslušného vodního SHZ.

Zakázka je rozdělena na 5 částí.

Předmět jednotlivých částí veřejné zakázky zahrnuje:

- 1. část VZ:** kontrola provozuschopnosti SHZ – zařízení pro potlačení požáru nebo výbuchu – vodní sprinklerové zařízení - výrobce/dodavatel **KLIMATHERM**
- 2. část VZ:** kontrola provozuschopnosti SHZ – zařízení pro potlačení požáru nebo výbuchu – vodní sprinklerové zařízení - výrobce/dodavatel **PYRONOVA**
- 3. část VZ:** kontrola provozuschopnosti SHZ – zařízení pro omezení šíření požáru – vodní clony - výrobce/dodavatel **HASIL**
- 4. část VZ:** kontrola provozuschopnosti SHZ – zařízení pro omezení šíření požáru – vodní clony - výrobce/dodavatel **PYRONOVA**
- 5. část VZ:** kontrola provozuschopnosti SHZ – zařízení pro potlačení požáru nebo výbuchu – vodní sprinklerové zařízení - výrobce/dodavatel **SPRINKLER SYSTÉM**

Uchazeč je oprávněn podat nabídku na plnění všech částí veřejné zakázky nebo jen na plnění jedné části veřejné zakázky.

Servisní smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou – v příloze specifikované pro každou část veřejné zakázky zvlášť.

2) Technické požadavky zadavatele

- a) Technické podmínky zadavatele ve smyslu ustanovení § 45 a násl. ZVZ jsou promítnuty do návrhu servisní smlouvy přílohy č. 1 – Nabídkové ceny a specifikace předmětu plnění – pro každou část VZ samostatně (**dále také jen „příloha č. 1“**)
- b) **Za řádné vyplnění přílohy č. 1 – část 1 – 5 podle toho, do které části zakázky se uchazeč hlásí, odpovídá plně uchazeč. Uchazeč může být vyloučen z účasti ve výběrovém řízení, pokud nebude příloha č. 1 řádně vyplněná.** Uchazeči jsou povinni v tabulce v příloze č. 1 vyplnit všechna předepsaná žlutě podbarvená pole. Žádná položka nesmí být vymazána a popisy položek nesmí být měněny.

3) Čas a místo plnění, prohlídka místa plnění

Zadavatel předpokládá, že servisní smlouva pro každou část VZ samostatně, bude uzavřena v srpnu - září 2016 v závislosti na ukončení zadávacího řízení.

Servisní smlouva bude uzavřena na dobu neurčitou.

Místem plnění je Univerzitní kampus Bohunice, Kamenice 5 a Kamenice 3 (pavilon A1), 625 00 Brno.



Zadavatel umožní všem dodavatelům **prohlídku místa plnění** veřejné zakázky. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Prohlídka se uskuteční v úterý 16. 8. 2016 v 9:00 hod. a bude doprovázena informační schůzkou, na které mohou dodavatelé vznést případné dotazy v návaznosti na uskutečňovanou prohlídku místa plnění.

Sraz účastníků bude v 8:55 hod. na recepci hlavního vchodu do Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 5, 625 00 Brno (hlavní vchod z ulice Netroufalky, pod lávkou k nákupnímu centru Campus Square).

Prohlídky místa plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše dva zástupci dodavatele. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko dodavatele. Ústní odpovědi zástupců zadavatele uvedené v průběhu informační schůzky na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné. Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou požadavky na dodatečné informace k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn vznést písemný požadavek na dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Pouze písemné dodatečné informace zadavatele k zadávacím podmínkám mají závazný charakter. Požadavky dodavatelů (bez identifikace tazatele) a dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel rozešle všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a uveřejní je prostřednictvím el. systému zadávání veřejných zakázek MU <https://zakazky.muni.cz/>.

4) **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky (trvání smlouvy v délce 4 let): celkem za všechny části zakázky:** 830.000 Kč bez DPH, opční právo 30% 249.000 Kč, celkem 1.079.000 Kč bez DPH. Z toho:

a) Část 1:	312.000,- Kč bez DPH
- z toho předpokládaná hodnota bez využití opčního práva:	240.000,- Kč bez DPH
- z toho předpokládaná hodnota využití opčního práva:	72.000,- Kč bez DPH
b) Část 2:	78.000,- Kč bez DPH
- z toho předpokládaná hodnota bez využití opčního práva:	60.000,- Kč bez DPH
- z toho předpokládaná hodnota využití opčního práva:	18.000,- Kč bez DPH
c) Část 3:	455.000,- Kč bez DPH
- z toho předpokládaná hodnota bez využití opčního práva:	350.000,- Kč bez DPH
- z toho předpokládaná hodnota využití opčního práva:	105.000,- Kč bez DPH
d) Část 4:	78.000,- Kč bez DPH
- z toho předpokládaná hodnota bez využití opčního práva:	60.000,- Kč bez DPH
- z toho předpokládaná hodnota využití opčního práva:	18.000,- Kč bez DPH
e) Část 5:	156.000,- Kč bez DPH
- z toho předpokládaná hodnota bez využití opčního práva:	120.000,- Kč bez DPH
- z toho předpokládaná hodnota využití opčního práva:	36.000,- Kč bez DPH

IV. Obchodní podmínky včetně platebních podmínek

- 1) Plnění veřejné zakázky je požadováno za obchodních a platebních podmínek specifikovaných v předloze návrhu smlouvy v příloze zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování nabídky použili tuto předlohu smlouvy.
- 2) Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno v průvodním listu této předlohy.



- 3) Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.
- 4) Návrh smlouvy musí být podepsán osobou **oprávněnou zastupovat uchazeče** (v jiném případě musí být přiložena plná moc).
- 5) **Návrh smlouvy musí být předložen včetně vyplněné přílohy č. 1. – listu pro konkrétní část veřejné zakázky, do které se uchazeč hlásí.**
- 6) Návrh smlouvy musí být předložen alespoň v prosté kopii.

V. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám

- 1) Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena zadavateli **nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- 2) **Zadavatel odešle dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 2 pracovních dnů** od doručení písemné žádosti. Dodatečné informace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta a dodavatelům, kteří byli zadavatelem individuálně vyzváni k podání nabídky.
- 3) Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

VI. Kvalifikační předpoklady

- 1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto výběrového řízení je prokázání splnění základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů uchazeče v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
- 2) **Základní kvalifikační předpoklady**
Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč:
 - a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
 - b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její



statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu,
- l) vůči němuž nebyla v posledních 3 letech zavedena dočasná zpráva nebo v posledních 3 letech uplatněno opatření k řešení krize podle zákona upravujícího ozdravné postupy a řešení krize na finančním trhu.

Výše uvedené základní kvalifikační předpoklady prokáže uchazeč **čestným prohlášením**. Zadavatel doporučuje využít čestného prohlášení dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.

3) Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, **nebo**
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (výpis ze živnostenského rejstříku) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícího příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- c) **doklad osvědčující odbornou způsobilost** dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (oprávnění od konkrétního výrobce zařízení)



4) Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží seznam významných služeb s uvedením jejich rozsahu a doby plnění realizovaných **dodavatelem v posledních třech letech, prokazující plnění alespoň dvou zakázek obdobného předmětu plnění konkrétní části zakázky.**

Předmětem obdobným předmětu veřejné zakázky se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí pravidelné revize vodního zařízení – konkrétního výrobce specifikovaného v jednotlivé části VZ.

Předmětem obdobným předmětu veřejné zakázky **není dodávka vodních zařízení.**

Uchazeč doloží čestným prohlášením o realizaci uvedené služby. Zadavatel doporučuje využít čestného prohlášení dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.

Pod pojmem „v posledních třech letech“ se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí, že služba byla poskytnuta v období max. tři roky zpětně, počítáno k datu konce lhůty pro podání nabídky.

Zadavatel si vyhrazuje právo informace uvedené v seznamu významných služeb prověřit.

Formální požadavky na doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

- a) Nestanoví-li zadavatel jinak, **předkládají uchazeči kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace. To platí i pro čestná prohlášení, požaduje-li zadavatel jejich předložení.
- b) **Výpis z obchodního rejstříku** nesmí být ke dni podání nabídky **starší 90 dnů**.
- c) Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče musí být v plném rozsahu zpracovány **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny **úředním překladem do českého jazyka**.

VII. Způsob zpracování nabídkové ceny

- 1) Nabídkovou cenou se rozumí **cena za splnění předmětu veřejné zakázky** v souladu se zadávacími podmínkami.
- 2) Nabídková cena bude stanovena **v Kč bez DPH**.
- 3) Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje zadávací dokumentace.
- 4) Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na veškeré související dodávky a služby nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, a to včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky uvažovat. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu veřejné zakázky.
- 5) **Uchazeči uvedou nabídkovou cenu do příslušného ustanovení návrhu smlouvy - přílohy.**



VIII. Požadavky a doporučení na zpracování nabídky

1) Požadavky na obsah nabídky

Zadavatel stanovuje, že **nabídka musí obsahovat:**

- a) **Návrh servisní smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.** Součástí návrhu smlouvy bude jeho příloha č. 1 – konkrétní část VZ
- b) Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů;
- c) Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů (výpis z OR, doklad o oprávnění, doklad odborné způsobilosti – certifikát, pověření daného výrobce);
- d) Čestné prohlášení uchazeče o splnění technických kvalifikačních předpokladů

2) Ostatní dokumenty předkládané v nabídkách

- a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které uchazeč v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
 - b) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
 - c) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 3) Zadavatel doporučuje, aby byla nabídka uvozena **krycím listem nabídky** zpracovaným uchazečem podle předlohy v příloze zadávací dokumentace.
 - 4) Zadavatel doporučuje, aby v nabídce bylo předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.
 - 5) Podpisem návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.
 - 6) Jedná-li za uchazeči jiný zástupce, než zapsaný v obchodním rejstříku, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce doložil plnou moc, nevyplývá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů.

7) Forma a požadavky nabídky

- a) Nabídku je nutné podat **v listinné podobě - pro každou část VZ samostatně.**
- b) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce.** Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.
- c) Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil **v jednom listinném vyhotovení, označeno jako „ORIGINÁL“.** Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií nabídky.



- d) Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.
- e) Zadavatel doporučuje, aby **byla nabídka zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby (osob) oprávněné zastupovat uchazeče.
- f) Nabídka musí být podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby (osob) oprávněné zastupovat uchazeče. Dále musí být **obálka označena názvem veřejné zakázky s uvedením adresy, na niž je možno zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje uchazečům označit obálku s nabídkou následovně:**
- NEOTVÍRAT – NABÍDKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**
- „Pravidelné kontroly vodního SHZ včetně souvisejících servisních prací a údržby v UKB “ + specifikace
konkrétní části zakázky**
- g) Každý uchazeč může **podat nabídku do jakékoliv části VZ**. Uchazeč nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

IX. Zadávací lhůta

- 1) Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

X. Lhůta pro podání nabídky

1. Nabídky na jednotlivé části veřejné zakázky je nutné podat nejpozději dne **22. 8. 2016 do 13:00 hod.**
2. **Nabídku je nutné doručit buď poštou na adresu: Správa Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 753/5, 625 00 Brno nebo osobně** po předchozí domluvě s kontaktní osobou pro veřejnou zakázku - paní Marcelou Pytlíkovou, tel. 549 49 6138, mobil: 736 470 767, e-mail: pytlikova@ukb.muni.cz.

XI. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

XII. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.



XIII. Výběr nejvhodnější nabídky

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria **nejnižší nabídkové ceny**.

Jako nejvýhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v dané části veřejné zakázky.

Pro vyhodnocení bude nejnižší nabídková cena bez DPH (NC) vypočtena podle níže uvedeného vzorce a to pro jednotlivé části samostatně. NC bude pro potřeby hodnocení vypočtena za období 4 let trvání smlouvy.

Pro hodnocení části 1, části 2 a části 5: $NC = NC1 * 3 + NC2 + NC3-1 * 20 + NC3-2 * 10$

Kde:

NC – celková nejnižší nabídková cena bez DPH

NC1 * 3 – cena za jednu celkovou pravidelnou roční kontrolu x počet ročních kontrol za období 4 let trvání sml.

NC2 – cena za jednu celkovou pravidelnou tříletou kontrolu za období 4 let trvání sml.

NC3-1 * 20 – cena servisních prací za 1 hodinu práce technika při opravách – standardní opravy * předpoklad hodin za období 4 let trvání sml.

NC3-2 * 10 – cena servisních prací za 1 hodinu práce technika při opravách – havarijní opravy * předpoklad hodin za období 4 let trvání sml.

Pro hodnocení části 3 a části 4: $NC = NC1 * 4 + NC2-1 * 20 + NC2-2 * 10$

Kde:

NC – celková nejnižší nabídková cena bez DPH

NC1 * 4 – cena za jednu celkovou pravidelnou roční kontrolu x počet ročních kontrol za období 4 let trvání sml.

NC2-1 * 20 – cena servisních prací za 1 hodinu práce technika při opravách – standardní opravy * předpoklad hodin za období 4 let trvání sml.

NC2-2 * 10 – cena servisních prací za 1 hodinu práce technika při opravách – havarijní opravy * předpoklad hodin za období 4 let trvání sml.

Hodnotící komise vyřadí nabídku, která nebude obsahovat nabídkovou cenu všech položek uvedených v smlouvy. Za řádné vyplnění všech nabídkových cen uvedených v příloze 1 smlouvy zodpovídá vždy uchazeč.

XIV. Ostatní podmínky

1. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu, úpravu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Pokud zadavatel tohoto oprávnění využije, přiměřeně povaze úpravy zadávacích podmínek proslouží lhůtu pro podání nabídek.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si všechny obdržené nabídky, které byly řádně doručeny ve lhůtě pro podávání nabídek.
3. Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
4. V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně údajů uvedených v jeho nabídce, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.



MASARYKOVA
UNIVERZITA

XV. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese https://zakazky.muni.cz/contract_display_4262.html, a to ode dne zahájení výběrového řízení.

V Brně dne 10. srpna 2016

Ing. Pavel Brančík
ředitel Správy Univerzitního kampusu Bohunice