



SEZNAM PŘÍLOH:

1. Stavební program
2. Výkonová fáze první - Zabezpečení vstupních podkladů
3. Výkonová fáze druhá - Návrh architektonického, stavebního a dispozičního řešení
4. Výkonová fáze třetí – Společná dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, plán organizace výstavby
5. Výkonová fáze čtvrtá - Dokumentace pro výběr dodavatele stavby
6. Výkonová fáze pátá – Dokumentace pro výběr dodavatele interiérového vybavení
7. Výkonová fáze šestá Výkon Autorského dozoru
8. Platební kalendář
9. Časový harmonogram
10. Povinné metodiky pro vyhotovení Projektové dokumentace
11. Koncepce vedení Veřejné zakázky; Zkušenosti členů Realizačního týmu

CD s dokumentací a dokumenty předávanými v elektronické podobě

Příloha č. 1: Stavební program

Stavební program vyjadřuje požadavky Objednatele, jehož záměrem je výstavba galerie MU v areálu Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 753/5, 625 00, Brno. Tímto vznikne reprezentativní výstavní prostor pro prezentaci Masarykovy univerzity a prezentaci současného i minulého výtvarného umění. Masarykova univerzita jako vzdělávací instituce chce vést své studenty k rozšiřování vědomostí nejen ve sféře odborné, ale také kulturní. Vzhledem k plánu veřejného přístupu do Galerie MU chce Objednatel do diskuze o výtvarném umění zapojit odbornou i laickou veřejnost.

Základem Stavebního programu, jakožto dokumentu vymezujícího požadavky Objednatele na rozsah, výkony a funkci Galerie MU, je studie „Galerie MU – Campus“ vypracovaná spol. A PLUS a.s., Česká 12, 602 00 Brno, Ing. arch. Petrem Uhlířem, v září 2016. Konkrétní návrhy architektonického, stavebního a dispozičního řešení, které jsou ve studii „Galerie MU – Campus“ rozpracovány, nejsou pro Zhotovitele závazné.

Spol. A PLUS a.s. poskytla Objednateli výhradní oprávnění k výkonu práva duševního vlastnictví ke studii „Galerie MU – Campus“ ve smyslu § 2358 a násl. OZ ve spojení s příslušnými ustanoveními AZ, v neomezeném rozsahu množstevním a ke všem způsobům užití.

Spol. A PLUS a.s. dále udělila Objednateli souhlas k poskytnutí licence dle předchozího odstavce třetí osobě, a to ať už zcela nebo zčásti. Objednatel tak uzavřením této Smlouvy poskytuje podlicenci Zhotoviteli v rozsahu svého licenčního oprávnění dle předchozího odstavce.

Objednatel je rovněž oprávněn studii „Galerie MU – Campus“ upravit či jinak změnit.

Soulad Díla se Stavebním programem bude Zhotovitel v relevantních Výkonových fázích (Návrh architektonického, stavebního a dispozičního řešení, Společná dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, Dokumentace pro výběr dodavatele stavby) prokazovat přehledem splnění požadavků Objednatele a uživatele na Výstavbu galerie MU.

Plánovaná výstavba se se dotkne zejména vstupního pavilonu A22, koridorů v 1.PP a 1.NP.

Umístění

Nově navržená budova Galerie MU se stane součástí areálu Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 753/5, 625 00 Brno

Objekt bude umístěn blízko hlavního vstupu, za pavilonem A22 a vznikne částečnou podstavbou pavilonu A17.

Popis stávajícího stavu

V současnosti je plocha určená pro Výstavbu galerie MU využívána jako odpočinková zóna, přiléhající k průlehu za pavilonem A22.

Přílohy:

Studie (A PLUS a.s., 09/2016) - viz příloha č. 1A

UK Bohunice, Kamenice 753/5, Brno Bohunice – katastrální mapa - viz příloha č. 1B

Příloha č. 2: Výkonová fáze první - Zabezpečení vstupních podkladů

- příprava plnění zakázky podle této Smlouvy a provedení nezbytných průzkumů a zaměření v rozsahu potřebném pro řádné a včasné uskutečnění všech požadovaných navazujících prací a Výkonových fází

V rámci této Výkonové fáze plnění zakázky podle této Smlouvy poskytne Zhotovitel následující služby a úkony:

- vypracování detailního časového plánu plnění zakázky ze strany Zhotovitele podle této Smlouvy formou Časového harmonogramu (v členění po jednotlivých profesích) v MS Project, nebude-li mezi Objednatel a Zhotovitelem dohodnuto jinak
- identifikaci a provedení veškerých doplňujících průzkumů, studií a měření, včetně geologických a stavebních, nutných a nezbytných pro vyhotovení Projektové dokumentace
- doplnění potřebných podkladů a doměření, průzkumů a ověření stavu instalačních vedení a instalovaných zařízení v blízkém okolí plánované Výstavby galerie MU, ověření tras vedení, v rozsahu potřebném pro zpracování bezvadného Díla, Projektové dokumentace
- shrnutí a vyhodnocení výsledků již provedených a doplňujících průzkumů, studií, a měření
- zpracování návrhu opatření na snížení či odstranění rizik vyplývajících z analýzy, průzkumů a měření, včetně dodatků stávajících PBR. Aktuální Zprávy PBR pro areál Univerzitního kampusu Bohunice předá Objednatel Zhotoviteli na základě jeho výzvy
- zpracování Dokumentace stávajícího stavu s využitím stavebního pasportu – stavební část včetně stávajících rozvodů elektro a SLP

Pro účely Veřejné zakázky lze přistoupit k pasportním datům pomocí aplikace Kompas, která je na následující adrese: <http://geoportal.muni.cz/>

Zpřístupněn je stavební i technologický pasport se všemi technologiemi a zařízeními.

Před přístupem do aplikací je potřeba si nechat vytvořit přístupový účet. Za tím účelem se použije emailová adresa gishelp@ics.muni.cz

Zpráva musí mít v předmětu uvedeno „Galerie MU“, v těle zprávy následující informace:

- Jméno a příjmení žadatele
- Název firmy
- E-mailová adresa žadatele

Příloha č. 3: Výkonová fáze druhá - Návrh architektonického, stavebního a dispozičního řešení

V rámci této Výkonové fáze plnění zakázky podle této Smlouvy poskytne Zhotovitel následující služby a úkony:

- návrh architektonického, stavebního a dispozičního řešení místností vyhovující zadání Objednatele a jeho upřesňujícím pokynům z konzultací v průběhu plnění Smlouvy s respektováním Stavebního programu, informací a technických podkladů z průzkumů a doměření a dle požadavků profesních projektantů a splnění požadavků na dodávku a montáž rozvodů a zařízení SILPr, SLP, ZTI, nových rozvodů a zařízení systému požární bezpečnosti budov dle ČSN73 0802, Vyhlášky 246, požární a hygienické vzduchotechniky, EPS a Evakuačního rozhlasu, dle ČSN 34 2710, ČSN 73 0875. Dále MaR, včetně nového systému BMS, spočívající v dodávkách komponentů systému MaR a BMS od dodavatele Delta Controls Inc., dopracování a aktualizace zprávy PBR a požadavků BOZP.
- úpravu návrhu architektonické, stavebního a dispozičního řešení dle požadavků z projednání

A. Podrobnější členění a obsah

- **Návrh musí** plně respektovat řešení vyhovující zadání Objednatele a jeho upřesňujícím pokynům z konzultací v průběhu plnění Smlouvy s respektováním informací a technických podkladů z průzkumů a doměření a dle požadavků profesních projektantů a splnění požadavků na dodávku a montáž technických prostředků.
- **Návrh musí** respektovat požadavek na efektivní a hospodárné řešení včetně provozních nákladů.
- **Návrh musí** v maximální míře omezit negativní dopady a vliv na provoz a okolí.
- **Navrhované architektonické, stavební a dispoziční řešení musí obsahovat:**
 - **Textové přílohy**
 - základní technická zpráva, která popisuje dohodnuté ve výkresech nepostihnuté skutečnosti a shrnuje doposud získané podklady
 - zásady architektonického, konstrukčního a materiálového řešení
 - požárně bezpečnostní řešení
 - popis vyvolaných a dočasných úprav, přeložek v technických rozvodech
 - popis provozních a prostorových vztahů
 - tabulku plošných parametrů v členění dle požadavků objednatel
 - **Grafické přílohy**
 - situační výkresy – umístění objektů na pozemcích a vyznačení základních důležitých vazeb (příjezd k pozemku, transportní cesty, inženýrské a technologické sítě, přeložky, sousední objekty apod.)
 - půdorysy – výkresy všech podlaží v měřítku 1:100
 - řezy v měřítku 1:100
 - pohled na stavbu v měřítku 1:100
 - charakteristické detaily
 - napojení na technologické rozvody a inženýrské sítě
 - výkres dotčených částí

Příloha č. 4: Výkonová fáze třetí – Společná dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, plán organizace výstavby

A. V rámci této Výkonové fáze plnění zakázky podle této Smlouvy poskytne Zhotovitel následující služby a úkony:

1. vypracování plánu organizace prací sestávajícího zejména z návrhu věcného a časového plánu, vymezení staveniště, zásad řešení zařízení staveniště, příjezdů na staveniště, připojovacího místa na rozvody vody a energií pro staveniště, zábory veřejných prostor a komunikací
2. vypracování Společné dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, včetně dokumentace stávajícího stavu
3. projednání Společné dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení s Objednatel a uživatelem, zapracování jeho připomínek do dokumentace, vypracování Souhrnného propočtu
4. projednání Společné dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení i s účastníky územního a stavebního řízení, se správními orgány a dotčenými subjekty a zapracování závěrů tohoto projednání do Společné dokumentace pro vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení, obstarání souhlasů, stanovisek a dalších podkladů od správních orgánů, dotčených subjektů a ostatních účastníků územního a stavebního řízení potřebných pro vydání Společného územního rozhodnutí a stavebního povolení (doklady o projednání dokumentace pro Společné územní rozhodnutí a stavebního povolení včetně závazných stanovisek připojí Zhotovitel k této dokumentaci);
5. podání žádosti o vydání Společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, popřípadě jiného rozhodnutí nutného k realizaci
6. účast na řízeních pro vydání Společného územního rozhodnutí a stavebního povolení umožňujícího další přípravu a realizaci, popřípadě jiného rozhodnutí nutného k Výstavbě galerie MU včetně jednání s příslušnými správními orgány, dotčenými subjekty a jinými účastníky řízení
7. doplnění podkladů pro vydání dokumentace pro vydání Společného územního rozhodnutí a stavebního povolení dle požadavků stavebního úřadu
8. obstarání pravomocného Společného územního rozhodnutí a stavebního povolení umožňujícího další přípravu a realizaci Výstavby galerie MU, popřípadě jiného rozhodnutí nutného k Výstavbě galerie MU, včetně jednání s příslušnými správními orgány, dotčenými subjekty a jinými účastníky územního a stavebního řízení
9. tabulku plošných parametrů v členění dle požadavků Objednatele
10. půdorysy místností s vyznačením technologického vybavení a všech přípojných míst
11. popis požadovaných uživatelských a technických standardů jednotlivých prvků, zařízení a konstrukcí a specifických požadavků na provádění stavebních prací

B. Podrobnější členění a obsah projektové dokumentace pro vydání Společné dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení

Společná dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení musí po věcné stránce vyhovět požadavkům SZ, Vyhlášky 499, Vyhlášky 246, vyhlášek č. 503/2006 Sb., č. 63/2013 Sb. a 62/2013 Sb. Rozsah jednotlivých částí dokumentace musí odpovídat druhu a významu záměru Výstavby galerie MU, umístění Galerie MU, stavebně technickému provedení, účelu využití, vlivu na životní prostředí a době trvání Stavby. Obsah a členění společné dokumentace pro územní řízení a stavební povolení bude

provedeno dle Vyhlášky 62/2013 Sb. o dokumentaci staveb.

Příloha č. 5: Výkonová fáze čtvrtá - Dokumentace pro výběr dodavatele stavby (na výzvu Objednatele)

A. V rámci této Výkonové fáze plnění zakázky podle této Smlouvy poskytne Zhotovitel následující služby a úkony:

1. vypracování Dokumentace pro výběr dodavatele stavby, sloužící jako podklad pro výběry generálního Dodavatele Stavby navazující na Společnou dokumentaci pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení a respektující podmínky Společného územního rozhodnutí a stavebního povolení a metodik Objednatele
2. Dokumentací pro výběr dodavatele se rozumí vypracování projektové dokumentace pro provádění stavby ve smyslu ustanovení § 1 odst. 1-3 Vyhlášky 230 včetně popisu standardů, její projednání s Objednatelem a úprava dokumentace podle výsledků tohoto projednání
3. vypracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (výkazu výměr), který bude odpovídat požadavkům stanoveným ve Vyhlášce 230, vypracování Kontrolního rozpočtu respektujícího řešení navržené v Dokumentaci pro výběr dodavatele stavby, podle Vyhlášky 230
4. poskytovat Objednateli součinnost při přípravě zadávacích podmínek Zadávacího řízení na výběr Dodavatele Stavby (**dále jen „zadávací podmínky“**)
5. poskytovat Objednateli okamžitou součinnost při přípravě vysvětlení zadávací dokumentace; za okamžitou se součinnost považuje pouze tehdy, je-li návrh znění vysvětlení zadávací dokumentace Objednateli poskytnut do 2 (slovy: dvou) pracovních dní ode dne sdělení požadavku Objednatele na jeho poskytnutí
6. poskytovat Objednateli součinnost při jednáních hodnotící komise, zejména při posouzení nabídek; Objednatel rozhodne, zda se Zhotovitel jednání zúčastní jako člen hodnotící komise, jako jiná osoba, které Objednatel umožnil účast na jednání hodnotící komise, či zda přítomnost Zhotovitele na jednáních není nutná. Poskytnout odborné posouzení podaných nabídek zejména z hledisek prokázání profesní způsobilosti a technické kvalifikace, prokázání splnění požadavků na předmět veřejné zakázky a výše nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky
7. Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli součinnost rovněž v případě projednávání Výstavby Galerie MU v případě přezkoumávání Dokumentace pro výběr dodavatele stavby k tomu oprávněným správním orgánem či soudem; součinnost dle tohoto bodu se Zhotovitel zavazuje poskytovat ve lhůtách, které byly Objednateli správním orgánem či soudem stanoveny, nejpozději však do 5 (slovy: pěti) pracovních dní ode dne, kdy se Zhotovitel o požadavku Objednatele k poskytnutí součinnosti dozvěděl; závazky dle tohoto bodu je Zhotovitel povinen splnit i přes to, že Dílo již bylo provedeno

B. Podrobnější členění a obsah Dokumentace pro výběr dodavatele stavby

Dokumentace pro výběr dodavatele stavby bude tvořena projektovou dokumentací pro provádění stavby (**dále také jen „realizační dokumentace“**) ve smyslu ustanovení §1 odst. 1-3 Vyhlášky 230/2012 a doplněnou do podrobností nezbytných pro zpracování nabídky, zejména o popis standardů a technické podmínky. Technickými podmínkami se rozumí souhrn všech technických popisů, které vymezují požadované standardy, technické charakteristiky a požadavky na stavební a montážní práce a dodávky a služby související s těmito stavebními a montážními pracemi, jejichž prostřednictvím je předmět zakázky popsán jednoznačně a objektivně způsobem vyjadřujícím záměr, účel použití a standard užívání zamýšlený Objednatelem.

Součástí Dokumentace pro výběr dodavatele stavby budou rovněž:

- technické popisy vymezující požadované technické charakteristiky místností a zařízení a požadavky na stavební práce; součástí této dokumentace bude rovněž popis požadovaných uživatelských a technických standardů jednotlivých prvků, zařízení a konstrukcí a specifických

- požadavků na provádění stavebních prací a montáží
- soubor požadavků na stavební a technologická řešení, která musí být uchazečem v nabídce respektována (od kterých se uchazeč nesmí odchýlit)
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr – tento soupis bude použit k sestavení Kontrolního rozpočtu v Dokumentaci pro výběr dodavatele stavby
- Návrh doplnění stávajícího informačního systému

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb musí věcně odpovídat Dokumentaci pro výběr dodavatele stavby. Soupis prací i Dokumentace pro výběr dodavatele stavby budou prosty obchodních názvů či jiných odkazů na konkrétní dodávky, služby, stavební práce či dodavatele. Soupis prací musí být zpracován v členění na stavební objekty, provozní soubory v souladu s příslušnou dokumentací a v souladu s Požadavky na zpracování technických podmínek a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které jsou součástí přílohy č. 10 této Smlouvy. Soupis prací musí obsahovat: krycí list, rekapitulaci soupisu prací a samotný soupis prací s výkazem výměr (členění a obsah musí být ve vzájemném souladu). Výjimku tvoří PD navržení systému BMS, kde zařízení budou odpovídat standardům Objednatele na zařízení kompatibilní s BMS a zpracování PD bude v souladu s „metodikou SUKB MU, Metodika nasazování a úpravy komponent BMS MU, 2013“.

Pro regulaci ÚT, VZT, chlazení bude plně odpovídat stávajícímu systému a zařízení Delta Controls. Před předáním Dokumentace pro výběr dodavatele stavby bude tato předložena k projednání a odsouhlasení pracovišti Oddělení facility managementu, UKB MU Bohunice.

Příloha č. 6: Výkonová fáze pátá – Dokumentace pro výběr dodavatele interiérového vybavení

A. V rámci této Výkonové fáze plnění zakázky podle této Smlouvy poskytne Zhotovitel následující služby a úkony:

1. vypracování návrhu interiérového vybavení pro Galerii MU, jeho projednání s Objednatelům a úprava návrhu podle výsledků projednání s Objednatelům
2. vypracování Dokumentace pro výběr dodavatele interiérového vybavení sestávající zejména ze soupisu prací, dodávek a služeb a popisu standardů jednoznačně definujícího požadavky na technické, architektonické a materiálové řešení jednotlivých prvků a jejich funkční vlastnosti
3. vypracování soupisu stavebních prací, dodávek a služeb (výkazu výměr)
4. vypracování Kontrolního rozpočtu respektujícího řešení navržené v Dokumentaci pro výběr dodavatele interiérového vybavení
5. poskytovat Objednateli součinnost při přípravě zadávacích podmínek Zadávacího řízení na výběr Dodavatele interiérového vybavení (**dále jen „zadávací podmínky“**)
6. poskytovat Objednateli okamžitou součinnost při přípravě vysvětlení zadávací dokumentace; za okamžitou se součinnost považuje pouze tehdy, je-li návrh znění vysvětlení zadávací dokumentace Objednateli poskytnut do 2 (slovy: dvou) pracovních dní ode dne sdělení požadavku Objednatel na jeho poskytnutí
7. poskytovat Objednateli součinnost při jednáních hodnotící komise, zejména při posouzení nabídek; Objednatel rozhodne, zda se Zhotovitel jednání zúčastní jako člen hodnotící komise, jako jiná osoba, které Objednatel umožnil účast na jednání hodnotící komise, či zda přítomnost Zhotovitele na jednáních není nutná
8. Zhotovitel se zavazuje poskytovat Objednateli součinnost rovněž v případě projednávání Výstavby galerie MU v případě přezkoumávání Dokumentace pro výběr dodavatele interiérového vybavení k tomu oprávněným správním orgánem či soudem; součinnost dle tohoto bodu se Zhotovitel zavazuje poskytovat ve lhůtách, které byly Objednateli správním orgánem či soudem stanoveny, nejpozději však do 5 (slovy: pěti) pracovních dní ode dne, kdy se Zhotovitel o požadavku Objednatel k poskytnutí součinnosti dozvěděl; závazky dle tohoto bodu je Zhotovitel povinen splnit i přes to, že Dílo již bylo provedeno

B. Podrobnější požadavky, členění a obsah Dokumentace pro výběr dodavatele interiérového vybavení

Dokumentací pro výběr dodavatele interiérového vybavení se rozumí dokumentace obsahující technické řešení mobilních výstavních paravánů a volného a vestavěného nábytku. Podrobnost zpracování je taková, aby byly jasné všechny technické souvislosti, určení materiálu, barvy a základní rozměry řešených interiérových prvků. Výkresová část dokumentace bude zpracována v měřítku 1:100. V rámci prací na Dokumentaci pro výběr dodavatele interiérového vybavení budou provedeny zejména následující práce:

- sběr a analýza požadavků Objednatel na přemístitelné výstavní panely a interiérové vybavení
- vypracování konceptu řešení interiéru, upřesnění rozměrů řešených prostor na základě aktuální dokumentace
- vypracování výtvarně technického návrhu typových a atypických prvků zařízení a úprav ploch ve vymezeném prostoru a jejich konzultace s Objednatelům
- vypracování vlastního projektu typového a atypického interiérového včetně jeho přesného umístění a barevného řešení
- přesný popis požadavků na materiálové a konstrukční řešení interiérového vybavení všech řešených prostor a ploch

- vypracování projektu všech doplňkových zařízení souvisejících s prvotním vybavením (např. audiovizuální technika, ozvučení, dorozumívací zařízení apod.)
- přesná a jednoznačná specifikace jednotlivých prvků a zařízení, včetně popisu standardů
- vypracování výkazu výměr a Kontrolního rozpočtu v souladu s Požadavky na zpracování technických podmínek a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které jsou součástí přílohy č. 10 této Smlouvy

Dokumentace pro výběr dodavatele interiérového vybavení bude tvořena

- projektem typového a atypického interiérového čteně jeho přesného umístění a barevného řešení
- specifikací jednotlivých prvků a zařízení, které mají být součástí dodávky, včetně popisu standardů (popisu požadavků na materiálové a konstrukční řešení jednotlivých prvků a zařízení) všech řešených prostor a ploch
- Kontrolním rozpočtem
- soupisem prací, dodávek a služeb (výkazem výměr), požadavky na počty kusů jednotlivých prvků a zařízení v členění po jednotlivých místnostech - tento soupis bude použit k sestavení Kontrolního rozpočtu

Projektová dokumentace bude prosta obchodních názvů či jiných odkazů na konkrétní dodávky, služby, stavební práce či dodavatele. Soupis prací musí být zpracován v souladu s příslušnou dokumentací a v souladu s Požadavky na zpracování technických podmínek a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, které jsou součástí přílohy č. 10 této Smlouvy. Soupis prací musí obsahovat: krycí list, rekapitulaci soupisu prací a samotný soupis prací s výkazem výměr (členění a obsah musí být ve vzájemném souladu).

Příloha č. 7 Výkonová fáze šestá – Výkon Autorského dozoru

(na výzvu Objednatele)

A. V rámci této Výkonové fáze plnění zakázky podle této Smlouvy poskytne Zhotovitel následující služby a úkony:

1. účast na kontrolních dnech, které budou organizovány alespoň jednou za 7 (slovy: sedm) dní
2. poskytovat vysvětlení k Projektové dokumentaci, potřebná k vypracování dílenské dokumentace
3. posuzovat návrhy Dodavatelů při realizaci řešení odlišných od Projektové dokumentace včetně předání vlastních stanovisek s odůvodněním
4. vyjadřovat se k požadavkům na větší množství dodávek a výkonů oproti Projektové dokumentaci
5. účast na předání staveniště Dodavatelům a prověření souladu dokumentace dočasných objektů zařízení staveniště se základním řešením zařízení staveniště z Projektové dokumentace
6. prověřovat soulad Projektové dokumentace s postupem Dodavatele, a to včetně výrobní a dílenské dokumentace Dodavatele
7. upozorňovat Objednatele na případné rozpory mezi Projektovou dokumentací, platnými ČSN, dalšími předpisy, Stavebním povolením, dalšími souvisejícími povoleními a postupem Dodavatele; to platí i tehdy, vyplývá-li z postupu Dodavatele, že při Výstavbě galerie MU k rozporu s Projektovou dokumentací teprve dojde
8. navrhopvat Objednateli opatření pro řešení rozporů dle předchozího bodu, tento návrh opatření konzultovat s Objednatelem či Dodavatelem a případné připomínky Objednatele či Dodavatele vypořádat
9. spolupracovat s technickým dozorem Stavby
10. spolupracovat s koordinátorem bezpečnosti práce
11. vyjadřovat se k soupisům řádně provedených stavebních prací, dodávek a služeb předložených Dodavatelem
12. účast na odevzdání a převzetí Stavby nebo její části včetně komplexního vyzkoušení
13. účast na kontrolních prohlídkách Stavby a závěrečné kontrolní prohlídce Stavby, jednání o vydání kolaudačního souhlasu
14. součinnost při přípravě kolaudačního řízení a při kolaudačním řízení
15. spolupracovat při odevzdání a převzetí prací, dodávek a služeb Dodavatele v rámci Výstavby galerie MU
16. zajistit odborné poradenství, prostorovou koordinaci pro další technologické dodávky Objednatele
17. v zastoupení Objednatele zajistit kompletní inženýrskou činnost (od stanoviska DOSS a správců sítí po právoplatné rozhodnutí správního orgánu) v případě nových skutečností, které povedou k nutnosti zajistit rozhodnutí o změně stavby před dokončením
18. poskytnout řádně a včas součinnost v případě projednávání Výstavby galerie MU v případě přezkoumávání Výstavby galerie MU k tomu oprávněným správním orgánem či soudem,

Bude-li o to Zhotovitel ze strany Objednatele požádán, je povinen svoje stanoviska, upozornění či doporučení učiněná při plnění výše uvedených závazků předložit v písemné formě.

Příloha č. 8: Platební kalendář

Výkonová fáze		Cena Výkonové fáze	POPIS podmínek pro uvolnění Zádržného
Výkonová fáze první - Zabezpečení vstupních podkladů		5 % z Ceny díla uvedené v článku VI. Smlouvy	Převzetí dokladu o nabytí právní moci Společného územního rozhodnutí a stavebního povolení Objednatel
Výkonová fáze druhá - Návrh architektonického, stavebního a dispozičního řešení		10 % z Ceny díla uvedené v článku VI. Smlouvy	Převzetí dokladu o nabytí právní moci Společného územního rozhodnutí a stavebního povolení Objednatel
Výkonová fáze třetí - Společná dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení		35% z Ceny díla uvedené v článku VI. Smlouvy	Převzetí dokladu o nabytí právní moci Společného územního rozhodnutí a stavebního povolení, převzetí Souhlasu k prováděným pracím Objednatel
Výkonová fáze čtvrtá – Dokumentace pro výběr dodavatele stavby		35 % z Ceny díla uvedené v článku VI. Smlouvy	Poslední jednání hodnotící komise v rámci Zadávacího řízení na Dodavatele Stavby
Výkonová fáze pátá - Dokumentace pro výběr dodavatele interiérového vybavení		5 % z Ceny díla uvedené v článku VI. Smlouvy	Poslední jednání hodnotící komise v rámci Zadávacího řízení na Dodavatele interiérového vybavení
Výkonová fáze šestá - Výkon Autorského dozoru	6.A	5 % z Ceny díla	Zádržné není uplatněno
	6.B	5 % z Ceny díla	

Příloha č. 9: Časový harmonogram

Časový harmonogram plnění Zhotovitele - MILNÍKY		
Výkonová fáze	MILNÍKY popis milníků nutných pro splnění jednotlivých Výkonových fází	Ihůta ve dnech od podpisu Smlouvy
1	Předání analýzy zakázky a rizik	10
	Předání detailního časového plánu a určení spolupracujících osob	10
	Předání doplňujících průzkumů, studií, analýz a měření	15
	Předání zprávy o vyhodnocení provedených a doplňujících průzkumů, studií, analýz a měření a dokumentace stávajícího stavu	20
2	Předání konečného návrhu architektonického, stavebního a dispozičního řešení	30
3	Předání plánu organizace výstavby	30
	Předání Společné dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení k projednání a získání stanovisek DOSS	50
	Předání Souhrnného propočtu	60
	Předání konečné Společné dokumentace pro vydání společného územního rozhodnutí a stavebního povolení Předání vyjádření DOSS, vydaných rozhodnutí, stanovisek Předání žádosti o vydání Společného územního rozhodnutí a stavebního povolení podané na stavební úřady	60

Výkonová fáze	MILNÍKY popis milníků nutných pro splnění jednotlivých Výkonových fází	Ihůta ve dnech od výzvy Objednatele
4	Předání Dokumentace pro výběr dodavatele stavby včetně výkazu výměr a Kontrolního rozpočtu	30
5	Předání dokumentace pro výběr dodavatele interiérového vybavení, včetně výkazu výměr a Kontrolního rozpočtu	30
6	<p>A. Výkon Autorského dozoru</p> <p>- předání stavebních prací, dodávek a služeb Dodavatele Stavby a jejich protokolární převzetí Objednatelem</p> <p>B. Výkon Autorského dozoru</p> <p>– odstranění poslední vady a nedodělku Dodavatele Stavby a protokolární potvrzení této skutečnosti nebo vydání kolaudačního souhlasu pro Galerii MU podle toho, která skutečnost nastane dříve</p>	Průběžně - - po dobu činnosti Dodavatelů

Příloha 10: Povinné metodiky pro vyhotovení Projektové dokumentace

10. 01 Metodika stavební pasportizace

10. 02 Metodika technické pasportizace

10. 03 Koncepce BMS MU

10. 04 Metodika nasazování a úprav BMS

10.05 Metodika testování zařízení BMS

10. 06 Požadavky na zpracování technických podmínek a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 10 je přiložena v samostatném souboru.

Příloha 11: Koncepce vedení Veřejné zakázky; Zkušenosti členů Realizačního týmu

Příloha č. 11 bude převzata v z formuláře nabídky, který je součástí nabídky Zhotovitele podané do výběrového řízení k Veřejné zakázce.

CD s dokumentací a dokumenty předávanými v elektronické podobě

Stavební program

Metodika stavební pasportizace

Metodika technologické pasportizace

Koncepce BMS MU

Metodika nasazování a úprav BMS

Metodika testování zařízení BMS

Požadavky na zpracování technických podmínek a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr