



## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### Identifikace veřejné zakázky

**Název:** Dodávka počítačů pro FI MU 2017

**Druh veřejné zakázky:** Dodávky

**Druh řízení:** Veřejná zakázka malého rozsahu zadávaná v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), postupem mimo režim ZZVZ

**Adresa veřejné zakázky:** <https://zakazky.muni.cz/vz60052494>

### Identifikační údaje zadavatele

**Název:** Masarykova univerzita, Fakulta informatiky  
fakulta veřejné vysoké školy podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů, nezapsaná v obchodním rejstříku

**Sídlo:** Botanická 68a, 602 00 Brno

**IČ:** 00216224

**Zastoupen:** RNDr. Lenkou Bartoškovou, tajemnicí fakulty

**Kontaktní osoba veřejné zakázky:** Mgr. Tereza Sánková, tel.: 549 49 5120, e-mail: sankova@fi.muni.cz

## Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále také jen „zadávací dokumentace“) na plnění smlouvy.

Veřejná zakázka malého rozsahu je zadávána v zadávacím řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“). V souladu s ustanovením § 31 ZZVZ zadavatel nezadává veřejnou zakázku podle ZZVZ, je však povinen dodržovat zásady podle § 6 ZZVZ.

Podáním nabídky do tohoto zadávacího řízení účastník plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných vysvětlení, změny nebo doplnění zadávacích podmínek. Zadavatel předpokládá, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny zadávací podmínky a že se jimi bude řídit. Proto zadavatel důrazně doporučuje, aby se účastníci před podáním nabídky podrobně seznámili se zadávací dokumentací a prostřednictvím požadavků na vysvětlení zadávací dokumentace si ještě před předložením prohlášení účastníka o splnění kvalifikace a podáním nabídky vyjasnili případné nejasnosti. Pokud účastník neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyloučení účastníka ze zadávacího řízení. K pozdějším námitkám nebude brán zřetel. Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem účastníka a nemusí být zadavateli vrácena. Účastník smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování prohlášení účastníka o splnění kvalifikace a nabídky pro toto zadávací řízení.

Veřejná zakázka je **zadáвана elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK**. Veškeré úkony (včetně podání nabídky a prokázání splnění kvalifikace) je nutno provádět elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

**Zveřejnění zadávací dokumentace na profilu zadavatele:** Zadávací dokumentace se skládá z těchto níže uvedených dokumentů, které jsou všechny nedílnou součástí zadávací dokumentace. Jedná se o tyto dokumenty:

Příloha A: Obchodní a platební podmínky (dále také jen „příloha A“)

- předloha návrhu smlouvy – obchodní a platební podmínky pro plnění veřejné zakázky stanoví zadavatel návrhem kupní smlouvy, která je přílohou zadávací dokumentace; veškeré pokyny pro podání návrhu kupní smlouvy jsou stanoveny v obchodních podmínkách – návrhu kupní smlouvy,
- předloha přílohy č. 1 návrhu smlouvy – tvoří ji Technická specifikace a cenová kalkulace – soupis jednotlivých technických požadavků, které musí být nabídkami splněny, vč. požadavku zadavatele na doplnění údajů, nezbytných pro posouzení a hodnocení nabídky.

Příloha B: Formulář nabídky (dále také jen „příloha B“)

Zadavatel přílohou B zadávací dokumentace předkládá účastníkům vzorový formulář nabídky obsahující požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast v zadávacím



řízení; splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží účastníci předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

Zadávací dokumentace je v kompletní podobě včetně všech příloh uveřejněna a neomezeným dálkovým přístupem bezplatně k dispozici na adrese veřejné zakázky.

## 1. Předmět veřejné zakázky, podmínky plnění

**Předmětem veřejné zakázky** je nákup celkem 6 kusů počítačů pro Fakultu informatiky Masarykovy univerzity. Předmět veřejné zakázky je dále podrobně specifikován a bude dále realizován za obchodních a technických podmínek vymezených v návrhu smlouvy a jeho přílohách, které jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace jako její příloha A.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

30213300-8 Stolní počítače

**Veřejná zakázka není rozdělena na části.** Účastník je oprávněn podat svou nabídku pouze na celý předmět této veřejné zakázky.

**Zadavatel nepřipouští varianty nabídek** – variantní řešení. Za variantní řešení je považováno i uvedení více číselných vyjádření než jedno pro hodnotící kritérium.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 250.000 Kč bez daně z přidané hodnoty** (dále jen „DPH“) a zahrnuje veškeré náklady spojené s předmětem této veřejné zakázky.

**Obchodní a platební podmínky** – plnění veřejné zakázky je požadováno za obchodních a smluvních podmínek (včetně platebních podmínek) specifikovaných v návrhu smlouvy obsaženém v příloze A zadávacích podmínek, který účastník použije pro zpracování své nabídky. **Obchodní podmínky jsou pro účastníka závazné a nemohou být žádným způsobem měněny či doplňovány.** Účastníci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno. Účastník předlohu návrhu smlouvy řádně vyplní na požadovaných místech – vyplní požadované informace, přiloží k němu všechny přílohy, na které návrh smlouvy odkazuje a řádně vyplněný návrh smlouvy včetně všech příloh předloží v rámci nabídky.

**Technické podmínky** – zadávací dokumentace obsahuje technické podmínky, které jsou vymezeny v příloze č. 1 návrhu smlouvy Technická specifikace a cenová kalkulace. Technické podmínky jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace a vymezují podrobně charakteristiky, technickou specifikaci a požadavky zadavatele na předmět plnění. Technické podmínky jsou pro účastníky závazné. **Nesplnění požadavků zadavatele vymezených technickými podmínkami může mít za následek vyloučení účastníka z další účasti v zadávacím řízení.** Účastník ve své nabídce vyplní popis jednotlivých nabízených prvků dodávky do přílohy č. 1 zadávací dokumentace Technická specifikace a cenová kalkulace (výrobce a typ zařízení, typové označení, základní technické parametry) tak, aby bylo možné ověřit, že nabízená zařízení odpovídají požadovaným parametrům zařízení. Všechny technické parametry musí být specifikované výrobcem a ověřitelné na webových stránkách výrobce v technické dokumentaci. Pokud se v technických podmínkách nebo zadávací dokumentaci jako celku vyskytnou obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke



konkrétnímu dodavateli, odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, jedná se jen o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a uchazeč je oprávněn navrhnout i jiná, technicky a kvalitativně minimálně srovnatelná řešení, která však musí v plném rozsahu splňovat minimálně technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v zadávací dokumentaci, resp. v jejich přílohách.

**Místo a čas plnění předmětu veřejné zakázky** – viz příslušná ustanovení předlohy návrhu smlouvy.

**Cílem tohoto zadávacího řízení je zadání veřejné zakázky účastníkovi s nejvýhodnější nabídkou.** Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky s vybraným účastníkem. Zadávací řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení zadávacího řízení k veřejné zakázce.

## 2. Hodnocení nabídek

Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedených dílčích kritériích:

| Dílčí kritérium | Váha dílčího kritéria |
|-----------------|-----------------------|
| Nabídková cena  | 100 %                 |

Způsob hodnocení nabídek podle kritéria **Nabídková cena**.

- Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
- Nabídková cena bude stanovena **v Kč bez DPH a bude uvedena v návrhu smlouvy a ve formuláři nabídky**. Pro hodnocení nabídky bude použita nabídková cena zapsaná v návrhu smlouvy a tato cena bude také závazná při případném uzavření smlouvy.
- Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
- V případě rovnosti nabídkových cen u více nabídek rozhodne o vítězné nabídce los. Účastníci, jejichž nabídky dosáhnou rovnosti v nabídkových cenách, budou oprávněni se tohoto losování zúčastnit. Zadavatel odešle těmto účastníkům alespoň dva pracovní dny přede dnem konání losování informace o čase a místě konání losování.

## 3. Kvalifikace

Zadavatel nepožaduje prokázání splnění kvalifikace.



#### **4. Další požadavky a doporučení ke zpracování nabídek**

- 1) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
- 2) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
  - a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
  - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.Možnost požádat o objasnění nebo doplnění údajů nebo dokladů tím není dotčena.
- 3) Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 4) Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
- 5) Předložením nabídky (návrhu smlouvy včetně příslušných příloh a požadovaných dokumentů) potvrdí účastník pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce včetně údajů uvedených v prohlášení účastníka k nabídce.

#### **5. Způsob podání nabídek**

- 1) Nabídky je nutné podat nejpozději do **25. července 2017 do 10:00 hodin**.
- 2) Nabídky v elektronické podobě se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky <https://zakazky.muni.cz/vz60052494>.

#### **6. Ostatní podmínky**

- 1) Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 2) V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou účastníci oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou účastníci povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti, případně související dokumenty do 3 pracovních dnů ode dne písemného doručení žádosti. Vysvětlení zadávací dokumentace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem ostatním účastníkům prostřednictvím nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.



- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí účastníků o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
- 4) **Elektronický nástroj E-ZAK**
- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení, včetně podání nabídky, se provádějí prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel účastníky upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**
  - b) Zadavatel účastníkům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
  - c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
  - d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. NA doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
  - e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:  
<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>  
[https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)
- 5) Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně zadávací řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným účastníkem.

V Brně dne 4. července 2017

RNDr. Lenka Bartošková  
tajemnice Fakulty informatiky