**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Identifikace veřejné zakázky** | |
| **Název:** | **Audiovizuální technika v budovách K, L (Veveří 26/28) a N (Janáčkovo nám. 2a) Filozofické fakulty Masarykovy univerzity** |
| Druh veřejné zakázky: | Dodávky |

|  |  |
| --- | --- |
| Režim veřejné zakázky: | Veřejná zakázka malého rozsahu |

|  |  |
| --- | --- |
| Adresa veřejné zakázky: | **https://zakazky.muni.cz/contract\_display\_4584.html** |
| **Části veřejné zakázky:**  **Veřejná zakázka je rozdělena na 2 samostatné části:**  **Část 1 – Audiovizuální technika v budovách K, L (Veveří 26/28)**  **Část 2 – Audiovizuální technika v budově N (Janáčkovo nám. 2a)**  **Každá část veřejné zakázky bude hodnocena samostatně a nezávisle na druhé části veřejné zakázky. Účastníci jsou oprávněni podat nabídku na jednu nebo obě části veřejné zakázky. Nabídky na jednotlivé části veřejné zakázky se podávají odděleně a nezávisle na sobě.**  **Identifikační údaje zadavatele** | |
| **Název:** | **Masarykova univerzita – Filozofická fakulta** |
| Sídlo: | Arna Nováka 1, 602 00 Brno |
| IČ: | 00216224 |
| Zastoupen: | prof. PhDr. Milanem Polem, CSc., děkanem |

# preambule

* 1. Veřejná zakázka je zadávána ve výběrovém řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.
  2. Veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.
  3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.
  4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto výběrové řízení je Mgr. Dana Megová, e-mail: megova@phil.muni.cz.
  5. **Formulář nabídky**
     1. Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky pro každou část veřejné zakázky samostatně. Vzorový formulář nabídky obsahuje předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v příslušné části výběrového řízení.
     2. Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.
  6. **Obchodní podmínky – návrh Kupní smlouvy**
     1. Obchodní podmínky pro plnění každé části veřejné zakázky malého rozsahu stanoví zadavatel návrhem Kupní smlouvy, která je přílohou Zadávací dokumentace.
     2. Veškeré pokyny pro podání návrhu Kupní smlouvy jsou stanoveny v obchodních podmínkách – návrhu Kupní smlouvy.

# předmět veřejné zakázky, podmínky plnění

* 1. Předmětem veřejné zakázky je demontáž současného řídicího systému audiovizuální techniky (je-li jím učebna vybavena) a nahrazení řešením popsaným v technické specifikaci a položkovém rozpočtu s automatickým přepínáním vstupů pomocí přepínače AV signálů, a to v budovách K, L (Veveří 26/28) – část 1 veřejné zakázky a N (Janáčkovo nám. 2a) – část 2 veřejné zakázky, Filozofické fakulty Masarykovy univerzity.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

* 1. Předpokládaná hodnota obou částí veřejné zakázky činí 875.000 Kč bez daně z přidané hodnoty *(dále jen „****DPH***“).
  2. **Položkový rozpočet**
     1. Nedílnou součástí formuláře nabídky pro každou část veřejné zakázky bude položkový rozpočet předmětu veřejné zakázky příslušné části veřejné zakázky *(dále jen „****rozpočet****“)*, který účastníci vyplní jako součást formuláře nabídky.
     2. Účastníci jsou povinni řádně ocenit všechny položky rozpočtu.

# hodnocení nabídek

* 1. Podané nabídky budou hodnoceny pro každou část veřejné zakázky samostatně a nezávisle na druhé části veřejné zakázky dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Kritérium** | **Váha kritéria** |
| Nejnižší nabídková cena | 100 % |

**Způsob hodnocení nabídek podle kritéria nabídková cena.**

* + 1. Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
    2. Nabídková cena bude stanovena součtem cen všech položek rozpočtu v **Kč bez DPH a bude uvedena ve formuláři nabídky.**
    3. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.
    4. Nabídková cena bude hodnocena dle následujícího vzorce:

|  |  |
| --- | --- |
| **Počet bodů** | nabídka s nejnižší cenou  = --------------------------------------------------- x 100  hodnocená nabídka |

# Kvalifikace

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem. Požadavky na základní a profesní kvalifikaci jsou zadavatelem stanoveny ve formuláři nabídky. Požadavky na prokázání kvalifikace pro obě části veřejné zakázky jsou shodné. V případě podání nabídky na obě části veřejné zakázky je postačující, pokud účastník prokáže kvalifikaci pro jednu z částí veřejné zakázky.

# Další požadavky a doporučení ke zpracování nabídEk

* 1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce.
  2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
     1. jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
     2. jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost přezkumu takových dokumentů zadavatelem tím není dotčena.

* 1. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
  2. Nabídky lze zpracovat buď v elektronické, nebo listinné podobě.
  3. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku na každou část veřejné zakázky. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

# způsob podání nabídek

* 1. Nabídky je nutné podat nejpozději do 3. 8. 2017 14:00 hod.
  2. **Nabídky v elektronické podobě** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.
  3. Nabídky v listinné podobě
     1. se podávají na podatelnu Filozofické fakulty Masarykovy univerzity, Arna Nováka 1, 602 00 Brno;
     2. musí být doručeny v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a názvem části veřejné zakázky; obálka s nabídkou bude označena následovně:

**NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ**

**Audiovizuální technika v budovách K, L (Veveří 26/28) a N (Janáčkovo nám. 2a) Filozofické fakulty Masarykovy univerzity**

**Část 1 – Audiovizuální technika v budovách K, L (Veveří 26/28) *NEBO***

**Část 2 – Audiovizuální technika v budově N (Janáčkovo nám. 2a)**

* + 1. zadavatel doporučuje předložit vedle listinného vyhotovení  rovněž v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči dat (CD či DVD se soubory v pdf formátu).

# Ostatní podmínky

* 1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
  2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
  3. Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávací dokumentace, a to buď na základě žádostí dodavatelů o vysvětlení zadávací dokumentace, nebo z vlastního podnětu.
  4. Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení nebo jeho část bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem.
  5. **Elektronický nástroj E-ZAK**
     1. Veškeré úkony v rámci výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvímelektronického nástroje E-ZAK,nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**.
     2. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
     3. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
     4. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
     5. Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf>

**prof. PhDr. Milan Pol, CSc.**

děkan FF MU