



MASARYKOVA
UNIVERZITA

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Tiskárny, multifunkční zařízení a skenery – rámcová dohoda 2017

Druh veřejné zakázky: Dodávky

Druh zadávacího řízení: Otevřené řízení na uzavření rámcové dohody

Adresa veřejné zakázky: https://zakazky.muni.cz/contract_display_4767.html

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita

Sídlo: Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

Zastoupen: Mgr. Martou Valešovou, MBA, kvestorkou

1. PREAMBULE

- 1.1. Masarykova univerzita (dále jen „zadavatel“) hodlá uzavřít rámcovou dohodu s jedním účastníkem (dále též jen „RD“) dle ustanovení § 130 a následujících zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, (dále jen „ZZVZ“).
- 1.2. Cílem tohoto zadávacího řízení je uzavření RD. RD bude zaveden na dobu 12 měsíců. Zadavatel předpokládá zadávání veřejných zakázek na základě RD v předem neurčených nepravidelných intervalech odvislých zejména od provozních potřeb jednotlivých hospodářských středisek zadavatele. Rovněž objemy jednotlivých veřejných zakázek zadávaných v RD zadavatel předpokládá od jednotek až po desítky jednotek v konkrétní veřejné zakázce. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.
- 1.3. Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Mgr. Michal Baudys, tel. č. +420 549 49 6689 a e-mail baudys@rect.muni.cz.
- 1.4. **Formulář nabídky**
 - a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení na uzavření rámcové dohody.
 - b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

2. PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 2.1. Předmětem veřejných zakázek zadávaných na základě RD budou dodávky tiskáren, multifunkčních zařízení a skenerů a k nim příslušných tonerů a náplní do tiskáren (dále také „věc“ či „věci“) pro zadavatele na základě rámcové dohody a splnění dalších s tím souvisejících závazků.

- 2.2. Podrobně je předmět této zakázky vymezen obchodními a technickými podmínkami, které jsou nedílnou přílohou této zadávací dokumentace.
- 2.3. Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření rámcové dohody mezi zadavatelem a vítězným účastníkem zadávacího řízení. Rámcová dohoda bude uzavřena s jediným účastníkem zadávacího řízení s tím, že v ní budou obsaženy všechny podmínky plnění.
- 2.4. **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky**
- a) Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.660.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (*dále jen „DPH“*).
- 2.5. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (*dále jen „CPV“*):

Druh plnění	CPV kód
Laserové tiskárny	30232110-8
Inkoustové tiskárny	30232150-0
Skenery pro počítačové využití	30216110-0
Tonery pro laserové tiskárny/faxové přístroje	30125110-5
Inkoustové náplně	30192113-6

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu.

Kritérium	Váha kritéria
Nabídková cena	100 %

Nabídková cena pro potřeby hodnocení se určí z dílčích nabídkových cen za jednotlivé položky dle vzorce uvedeného v příloze návrhu dohody v souboru s technickými specifikacemi a jednotkovými cenami jednotlivých položek. Tento vzorec představuje předpokládaný objem zakázek zadávaných na základě rámcové dohody, který byl vytvořen na základě předpokládaných objemů nákupů a údajů z předchozích let. Reálně uskutečněný rozsah nákupů jednotlivých položek bude vždy vycházet z aktuálních potřeb zadavatele v průběhu trvání dohody. Sloupce H a I tabulky se vzorcem pro výpočet nabídkové ceny pro potřeby hodnocení a řádky s „pokyny pro vyplnění“ nebudou součástí uzavřené dohody.

4. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- 4.1. **Základní způsobilost** mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.
- 4.2. **Požadavky na profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.
- 4.3. **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.
- 4.4. Vybraný dodavatel předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

5. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 5.1. Nabídky musí být v plném rozsahu zpracovány v českém nebo slovenském jazyce.
- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.
- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. **Nabídky lze zpracovat výhradně v elektronické podobě.**
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 6.1. **Nabídky** je nutné podat nejpozději do **19. 12. 2017 10:00** hod.
- 6.2. **Nabídky** se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

7. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 7.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 7.3. Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, v souladu s § 104 odst. 2 ZZVZ před uzavřením dohody předloží zadavateli identifikační údaje osob, které jsou jeho skutečným majitelem, podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů, a doklady o vztahu těchto osob k dodavateli.
- 7.4. **Elektronický nástroj E-ZAK**
 - a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**
 - b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
 - c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
 - d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně,

zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.

Mgr. Marta Valešová, MBA
kvestorka
(podepsáno elektronicky)