



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu

„Dodání SW pro Středisko pro pomoc studentům se specifickými nároky“

Zadavatel:

Masarykova univerzita,

veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku

se sídlem Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

V Brně 16. 11. 2011

1. Preambule

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků, obchodních a technických podmínek objednatele, vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“) na plnění veřejné zakázky malého rozsahu.

Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí pravidly operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále také OP VK, pravidla jsou dostupná na www.msmt.cz).

Uchazeč bere na vědomí, že objednatel je povinen dodržet požadavky na publicitu programů strukturálních fondů stanovené Příručkou pro příjemce finanční podpory z operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, Manuálem vizuální identity a nařízením komise (ES) č. 1828/2006, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného výběrového řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve všech smlouvách a dalších dokumentech, vztahujících se k dané zakázce.

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky, veškeré úkony vyjma předložení Informace o kvalifikaci a podání nabídky je nutno provádět elektronicky.

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Ing. Soňa Janíkovou, e-mail: janikova@rect.muni.cz tel.: 549 49 3943

Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být objednateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování Informace o kvalifikaci a nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby se uchazeč před podáním nabídky podrobně seznámil s výzvou a zadávací dokumentací a vyjasnil si ještě před předložením Informace o kvalifikaci a podáním nabídky případné nejasnosti.

Nedílnou součástí této zadávací dokumentace jsou tyto přílohy:

příloha A obchodní podmínky

- krycí list nabídky
- předloha návrhu smlouvy včetně příloh 1 a 2

příloha B Informace o kvalifikaci

- krycí list Informace o kvalifikaci
- prohlášení k informaci o kvalifikaci vč. čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

2. Druh a předmět veřejné zakázky

Jedná se o veřejnou zakázku na dodávky.

Plnění veřejné zakázky bude součástí projektů CZ.1.07/2.2.00/07.0133 - Universal learning design - inovace interpretačních a komunikačních služeb, CZ.1.07/2.2.00/15.0225 - Universal learning design - inovace dokumentových formátů, ROZV/CSM65/2011 - Studium osob se specifickými nároky na Masarykově univerzitě, financovaných Evropským sociálním fondem v ČR a Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy v ČR.

Předmětem veřejné zakázky je výběr dodavatele na poskytnutí dodávky speciálního výukového softwaru pro výše uvedené projekty.

Podrobnou specifikaci předmětu zakázky obsahuje předloha návrhu smlouvy - příloha 1 v příloze A zadávací dokumentace.

3. Místo realizace zakázky a lhůta plnění

Místem plnění veřejné zakázky je pracoviště zadavatele: Masarykova univerzita, Středisko pro pomoc studentům se specifickými nároky, Šumavská 15, Brno 602 00

Zadavatel pro plnění veřejné zakázky stanoví následující termíny:

- zahájení plnění zakázky: neprodleně po podpisu smlouvy
- ukončení plnění veřejné zakázky: nejpozději do 16. 12. 2011

4. Technické podmínky

Technickými podmínkami se rozumí charakteristiky a požadavky na dodávky, stanovené objektivně a jednoznačně způsobem, vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění, zamýšlený zadavatelem.

Technické podmínky jsou promítnuty do specifikace předmětu plnění, popisu veřejné zakázky a požadavků, které mají být při plnění veřejné zakázky respektovány. Technické podmínky jsou promítnuty do předlohy návrhu smlouvy a její přílohy 1 v příloze A zadávací dokumentace.

5. Obchodní a platební podmínky, nabídková cena

Plnění veřejné zakázky je požadováno za technických a obchodních podmínek, specifikovaných v předloze návrhu smlouvy v příloze A zadávací dokumentace. Obchodní podmínky jsou pro uchazeče závazné a nemohou být měněny či doplňovány.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Návrh smlouvy uchazeč při zpracování nabídky doplní pouze tam, kde to z jeho textu vyplývá, tj. doplní své identifikační údaje, nabídkovou cenu, kontaktní údaje dle čl. 5.4 návrhu smlouvy, datum podpisu návrhu smlouvy a podpis oprávněné osoby (pod kterým uvede čitelně jméno, příjmení a funkci a firmu).

Nabídková cena bude stanovena absolutní částkou v české měně ve struktuře:

- nabídková cena bez DPH,
- sazba (v %) a výše DPH,
- nabídková cena + DPH.

K návrhu smlouvy uchazeč dále přiloží jako přílohu 2 smlouvy podrobný položkový rozpočet jednotlivých požadovaných aplikací dle předepsaného členění a současně do této přílohy doplní přesný název nabízeného plnění.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci díla, včetně všech nákladů souvisejících, tj. veškeré další náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením předmětu zakázky včetně veškerých rizik a vlivů během realizace zakázky.

Překročení nebo snížení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že v období mezi předložením nabídky uchazeče, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější, a podpisem smlouvy na plnění dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude celková nabídková cena (= nabídková cena + DPH) upravena podle výše sazeb DPH platných v době podpisu smlouvy.

Platební podmínky předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně obsaženy v obchodních podmínkách. Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

6. Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být písemná, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a musí být zadavateli doručena nejpozději 5 dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek do jeho sídla.

Za doručenou se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel poskytne uchazeči dodatečné informace do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, zadavatel zároveň uveřejní na svém profilu objednatele (www.zakazky.muni.cz) a poskytne je prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK i všem ostatním uchazečům, kteří byli zadavatelem individuálně vyzváni k podání nabídky.

Zadavatel může poskytnout uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti, a to nejpozději 2 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

7. Kvalifikační předpoklady

Splnění kvalifikace

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění:

Veřejná zakázka malého rozsahu

Dodání SW pro Středisko pro pomoc studentům se specifickými nároky

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

- a) základních kvalifikačních předpokladů analogicky dle § 53 odst. 1 písm. a) až j) zákona,
- b) profesních kvalifikačních předpokladů analogicky dle § 54 písm. a), b) zákona

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými pravidly operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a dalšími doklady, požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Podrobnější specifikace dokladů je dále uvedena v této zadávací dokumentaci.

Splnění základních kvalifikačních předpokladů

prokáže dodavatel čestným prohlášením, zadavatel doporučuje využít přiložený vzor čestného prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů, který je součástí Prohlášení v příloze B zadávací dokumentace.

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů

prokáže dodavatel:

- předložením dokladů analogicky dle § 54 písm. a) zákona (výpis z obchodního rejstříku nebo z jiné obdobné evidence, ve které je uchazeč zapsán) a
- předložením dokladů analogicky dle § 54 písm. b) zákona (doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky)

Obsah a členění Informace o kvalifikaci

Zadavatel doporučuje, aby Informace o kvalifikaci byla členěna do oddílů, řazených v posloupnosti za sebou.

oddíl 1: Formulář Krycího listu Informace o kvalifikaci a Prohlášení k Informaci o kvalifikaci (včetně prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů)

oddíl 2: Profesní kvalifikační předpoklady

- výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence - § 54 písm. a) zákona
- doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění či licenci - § 54 písm. b) zákona

Požadavky na zpracování informace o kvalifikaci

Informace o kvalifikaci musí být v plném rozsahu zpracována v písemné a listinné formě a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč v prosté kopii. Originál či ověřenou kopii dokladů, prokazujících splnění základních kvalifikačních předpokladů a profesních kvalifikačních předpokladů předloží pouze vybraný uchazeč před podpisem smlouvy.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Zadavatel požaduje, aby doklady, prokazující kvalifikaci (soubor Informace o kvalifikaci) byly vloženy do obálky, která bude zabezpečena proti manipulaci a byla označena **adresou (sídlem) dodavatele a nápisem NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ „DODÁNÍ SW PRO STŘEDISKO PRO POMOC STUDENTŮM SE SPECIFICKÝMI NÁROKY“ - INFORMACE O KVALIFIKACI**.

8. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 275 000,- Kč bez DPH.

9. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh smlouvy vč. všech požadovaných příloh, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Návrh smlouvy musí být podepsán uchazečem podle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 zákona.

Zadavatel požaduje, aby součástí návrhu smlouvy byla příloha 1 - technická specifikace předmětu plnění a příloha 2 - položkový rozpočet vč. uvedení přesného názvu nabízeného plnění. Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, správnost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v písemné a listinné formě a v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč při zpracování návrhu smlouvy respektoval obchodní a technické podmínky uvedené v předloze návrhu smlouvy v příloze A zadávací dokumentace. Obchodní a technické podmínky jsou pro uchazeče závazné a nemohou být měněny či doplňovány.

Zadavatel požaduje, aby nabídka byla vložena do obálky, která bude zabezpečena proti manipulaci a byla označena **adresou (sídlem) uchazeče a nápisem NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ „DODÁNÍ SW PRO STŘEDISKO PRO POMOC STUDENTŮM SE SPECIFICKÝMI NÁROKY“ – NABÍDKA.**

10. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení do doby uzavření smlouvy.

Za důvod hodný zvláštního zřetele, pro který nelze na zadavateli požadovat, aby ve výběrovém řízení pokračoval, bude považována mj. absence nabídek s nabídkovou cenou umožňující zadavateli nepřekročit finanční limit pro danou veřejnou zakázku.

11. Zadávací lhůta

Uchazeč je vázán celým obsahem nabídky po dobu zadávací lhůty, která začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí 60 dnů od skončení lhůty pro podání nabídek. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvýhodnější, je však svojí nabídkou vázán až do podpisu smlouvy.

12. Lhůta a místo pro podávání nabídek, otevírání obálek s nabídkami

Doklady o kvalifikaci na plnění veřejné zakázky je třeba předložit a nabídku je nutné podat nejpozději do 28. 11. 2011 do 10.00 hodin na adresu rektorát Masarykovy univerzity, Žerotínovo nám. 7601 77 Brno, kontaktní osoba: Jílková Jitka, tel.: 54949 4822, příp. Ing. Petra Heczková, tel.: 54949 5070.

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Otevírání obálek s nabídkami proběhne dne 28. 11. 2011 ve 14:00 hod. na kontaktní adrese zadavatele: Masarykova univerzita, rektorát, Žerotínovo nám. 7 Brno místnost č 475. Otevírání obálek může být přítomen uchazeč nebo zástupce uchazeče, který se prokáže plnou mocí pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami, a to maximálně 2 osoby za uchazeče. Obálky s nabídkami otevře zadavatel postupně v pořadí podle data a času doručení nabídky.

13. Výběr nejvhodnější nabídky

Posuzování a hodnocení nabídek provede hodnotící komise.

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění požadavků, stanovených pravidly operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku analogicky dle § 22 odst. 1 písm. d) zákona.

Uchazeče, jehož nabídka při posuzování nabídek nesplnila výše uvedené hlediska, zadavatel z výběrového řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, včetně uvedení důvodů, zadavatel vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek splňujících zadávací podmínky podle základního hodnotícího kritéria: **nejnižší nabídková cena bez DPH**

Pořadí nabídek stanoví komise podle výše nabídkové ceny bez DPH, přičemž jako nejvhodnější nabídka v pořadí bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

14. Poskytování zadávací dokumentace

Zájemci získají zadávací dokumentaci včetně všech příloh stažením z profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz> (prostřednictvím elektronického systému zadávání veřejných zakázek na webových stránkách <https://zakazky.muni.cz>)