

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Identifikace veřejné zakázky

Název: Uživatelské úložiště pro ELIXIR-CZ
Druh veřejné zakázky: Dodávky
Druh zadávacího řízení: Otevřené řízení
Režim veřejné zakázky: Nadlimitní
Adresa veřejné zakázky: <https://zakazky.muni.cz/vz00005356>

Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita, Ústav výpočetní techniky
Sídlo: Botanická 68a, 602 00 Brno
IČ: 00216224
Zastoupen: prof. RNDr. Luděk Matyskou, CSc., ředitelem

1. PREAMBULE

1.1. Veřejná zakázka je zadávána v zadávacím řízení podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (*dále jen „ZZVZ“*).

1.2. Dotace na realizaci veřejné zakázky:

- ☐ zadavatel usiluje o dotaci na realizaci veřejné zakázky; název programu: *název programu*
zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky; název programu: Operační program Výzkum, vývoj a vzdělávání, název projektu „ELIXIR-CZ: Budování kapacit“, reg. č. CZ.02.1.01/0.0/0.0/16_013/0001777
- ☒ veřejná zakázka bude hrazena z vlastních zdrojů zadavatele.

1.3. Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK.

1.4. Kontaktní osobou zadavatele pro toto zadávací řízení je Ing. Marie Pasnišinová, tel. č. +420 549495334 a e-mail pasnisinova@ics.muni.cz.

1.5. Formulář nabídky

- a) Zadavatel přílohou zadávací dokumentace předkládá dodavatelům vzorový formulář nabídky obsahující předvyplněné požadavky zadavatele, kterými je podmiňována účast dodavatelů v zadávacím řízení.
- b) Splnění veškerých požadavků zadavatele, tj. požadavků na předmět veřejné zakázky, na kvalifikaci či na předložení údajů rozhodných pro hodnocení, prokáží dodavatelé předložením formuláře nabídky včetně příslušných příloh nebo jiných rovnocenných dokladů.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PODMÍNKY PLNĚNÍ

- 2.1. Předmětem veřejné zakázky je kompletní řešení sestávající se z dodávky, instalace a zprovoznění uzlů objektového úložiště a klasického úložiště včetně nezbytné síťové infrastruktury úložiště. Úložiště je tvořeno 10 stejnými uzly objektového úložiště a klasickým úložištěm s kapacitou alespoň 3300 TB. Součástí předmětu veřejné zakázky je poskytnutí rozšířené záruky včetně technické podpory (dále jen „rozšířená záruka“) ve formě reakce Next Business Day On-site v lokalitě ÚVT MU, Botanická 68a, Brno.

Minimální požadavky na předmět veřejné zakázky jsou vymezeny technickými, obchodními a jinými smluvními podmínkami, které jsou součástí přílohy zadávací dokumentace.

- 2.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí **9 064 000,- Kč** bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Tato cena je maximálně přípustnou nabídkovou cenou a **nesmí být dodavatelem překročena**.

- 2.3. Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Druh plnění	CPV kód
Hlavní počítače	30211000-1
Superpočítače	30211100-2
Instalace a montáž počítačů a zařízení pro zpracování dat	51610000-1
Opravy a údržba výpočetní techniky	50312000-5

2.4. Technická dokumentace

- a) Nedílnou součástí formuláře nabídky bude **Technická dokumentace doplněná o specifikaci nabízeného plnění** (dále jen „Technická dokumentace“), kterou účastníci zpracují na základě požadavků zadavatele předložených v Příloze č. 1 Technická dokumentace - specifikace požadovaného plnění.
- b) Účastníci jsou povinni popsat jednotlivé body Technické dokumentace. Z komentářů musí být zřejmé, zda a jak nabídka požadavek splňuje.

2.5. Položkový rozpočet

- a) Nedílnou součástí formuláře nabídky bude **Položkový rozpočet** předmětu veřejné zakázky (dále jen „rozpočet“), který účastníci zpracují na základě požadavku předloženého v příloze Technická dokumentace.
- b) Účastníci jsou povinni uvést výrobce a jednoznačné typové označení každé položky rozpočtu a řádně ocenit všechny položky rozpočtu.

3. HODNOCENÍ NABÍDEK

- 3.1. Podané nabídky budou hodnoceny dle jejich ekonomické výhodnosti v níže uvedeném kritériu

Kritérium kvality	Váha kritéria
Celková kapacita klasického úložiště	100 %

3.2. Způsob hodnocení nabídek podle kritéria Celková kapacita klasického úložiště:

- a) Celkovou kapacitou klasického úložiště se rozumí součet využitelné kapacity části pro rotační disky a části pro SSD disky ve smyslu bodu C.3.2 Přílohy 1 Technická dokumentace.
- b) Minimální Celková kapacita klasického úložiště = **3300TB**.
- c) Celková kapacita klasického úložiště bude stanovena v **TB a bude uvedena ve formuláři nabídky**.
- d) Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejvyšší Celkovou kapacitou klasického úložiště stanovenou při zachování poměru kapacit disků SSD:rotační 1:10 nebo lepší, přičemž za lepší poměr se považuje např. 1:9 a nižší. V případě shody Celkové kapacity klasického úložiště u více nabídek

bude pro výběr ekonomicky výhodnější z těchto nabídek použita Nabídková cena, kdy nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší Nabídkovou cenou. Pokud dojde ke shodě i v Nabídkové ceně, bude použito pro výběr výhodnější z nabídek losování za přítomnosti zástupců účastníků, jejichž nabídky jsou shodné.

- e) Ekonomicky nejvýhodnější bude nabídka, která bude vítězná dle výše uvedeného způsobu hodnocení.

4. KVALIFIKACE

Dodavatelé jsou povinni prokázat kvalifikaci požadovanou zadavatelem.

- a) **Základní způsobilost** mají dodavatelé, kteří splňují požadavky dle § 74 odst. 1 písm. a) až e) ZZVZ.
- b) **Požadavky na profesní způsobilost** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.
- c) **Požadavky na technickou kvalifikaci** jsou zadavatelem stanoveny vzorovým čestným prohlášením ve formuláři nabídky.

Vybraný dodavatel předloží na výzvu zadavatele originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci. Zadavatel vyloučí dodavatele, který tyto doklady nepředloží.

5. DALŠÍ POŽADAVKY A DOPORUČENÍ KE ZPRACOVÁNÍ NABÍDEK

- 5.1. Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém nebo slovenském jazyce, technická terminologie smí být v anglickém jazyce.
- 5.2. V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech,
 - a) jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které účastník v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech;
 - b) jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky.

Možnost postupu zadavatele dle § 46 ZZVZ tím není dotčena.

- 5.3. Zadavatel není povinen k dokumentům a údajům, které účastník předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.
- 5.4. Nabídky lze zpracovat **výhradně v elektronické podobě**.
- 5.5. Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Účastník nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

6. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

- 6.1. Nabídky je nutné podat nejpozději do **26. 04. 2019, 10:00** hod.
- 6.2. **Nabídky** se podávají **výhradně** prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky.

7. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 7.1. Účastníci nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- 7.2. V případě nejasností v zadávací dokumentaci jsou dodavatelé oprávněni po zadavateli požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace jsou dodavatelé povinni podávat výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.
- 7.3. **Elektronický nástroj E-ZAK**

- a) Veškeré úkony v rámci zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak. Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.**
- b) Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k veřejné zakázce nebo aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- c) Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- d) Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- e) Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:
<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>
https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

prof. RNDr. Luděk Matyska, CSc.
ředitel Ústavu výpočetní techniky

(podepsáno elektronicky)