



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem  
**„Přístup k mediální databázi II“**

**Zadavatel:**

Sídlo:

IČ:

**Masarykova univerzita**

Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno

00216224

## OBSAH

Obsah .....	2
Identifikační údaje zadavatele .....	3
Preambule .....	3
Předmět veřejné zakázky .....	5
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	6
Dodatečné informace .....	6
Kvalifikační předpoklady uchazeče .....	7
Obchodní a platební podmínky .....	8
Způsob zpracování nabídkové ceny .....	11
Požadavky a doporučení pro zpracování nabídky .....	13
Požadavky na varianty nabídek .....	13
Zrušení výběrového řízení .....	13
Výběr nejvhodnější nabídky .....	13
Ostatní podmínky výběrového řízení .....	14
Poskytování zadávací dokumentace .....	14

## I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název:	Masarykova univerzita
Právní forma zadavatele:	Veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nezapsaná v obchodním rejstříku
Sídlo:	Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno
IČ:	00216224
DIČ:	CZ00216224
Jednající:	doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA, kvestor
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.muni.cz/">https://zakazky.muni.cz/</a>
Kontaktní osoba zadavatele:	Mgr. Roman Novotný, manažer veřejných zakázek
Tel:	+420 54949 5929
E-mail:	<a href="mailto:novotny@rect.muni.cz">novotny@rect.muni.cz</a>

## II. PREAMBULE

### 1) Zadavatel a veřejná zakázka

Masarykova univerzita, se sídlem Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno, IČ: 00216224 (dále také jen „zadavatel“), jednající doc. Ing. Ladislavem Janíčkem, Ph.D., MBA, kvestorem, je zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu na služby dle ustanovení § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), ve spojení s § 10 ZVZ.

Veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 ZVZ ve výběrovém řízení dle ustanovení bodu 7.5 písm. B. Příručky pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, verze 5, s účinností od 6. 9. 2011 (dále také jen „příručka“). Výběrové řízení k veřejné zakázce není zadávacím řízením ve smyslu ZVZ.

### 2) Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

**Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK**. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na jím uvedenou kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

**Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.**

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

[https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele.

### 3) **Zadávací dokumentace**

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky do výběrového řízení. Práva a povinnosti neupravené zadávací dokumentací či případně dodatečnými informacemi k zadávacím podmínkám poskytnutými zadavatelem se řídí příručkou a vnitřními předpisy zadavatele, které upravují postup při zadávání veřejných zakázek.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

#### a) **Příloha A**

- Krycí list nabídky
- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Popis nabízeného plnění
- Čestné prohlášení o vázanosti obchodními podmínkami

#### b) **Příloha B**

- Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů

- 4) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

### 5) **Dotace poskytnutá na realizaci veřejné zakázky**

Zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky. Veřejná zakázka je spolufinancována z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost v rámci projektu „Internacionalizace, inovace, praxe: sociálně-vědní vzdělávání pro 21. století“, reg. č. CZ.1.07/2.2.00/28.0225 (dále také jen „projekt SOVA 21“), a projektu „Věda a vědci pro vzdělanost moderní společnosti“, reg. č. CZ.1.07/2.3.00/35.0005 (dále jen „projekt Popularizace vědy“).

Cílem projektu SOVA 21 je v souladu s dlouhodobým záměrem Masarykovy univerzity inovace magisterských studijních programů, aby lépe odrážely potřeby pracovního trhu a efektivněji připravily studující na budoucí kariéru. Hlavním výstupem bude inovace kurzů směrem k žádané interdisciplinarity, internacionalizaci, mezioborovému propojení a k větší provázanosti jednotlivých magisterských oborů s praxí. Inovace zahrnuje všechny obory fakulty a posiluje spolupráci mezi katedrami a dále s významnými pracovišti v České republice a zahraničí. Doplnkové aktivity pokrývají průřezové kurzy pro zvýšení informační gramotnosti studentů a také zvyšování odborných a jazykových kompetencí akademiků a ostatních pracovníků vysoké školy. Konkurenceschopnost studentů bude zvýšena možností absolvovat praxe a stáže u potenciálních zaměstnavatelů a dalšími opatřeními posilujícími jejich uplatnitelnost (kurzy vedené tuzemskými a zahraničními odborníky z praxe, workshopy, letní školy apod.).

Hlavním cílem projektu Popularizace vědy je popularizovat vědu a výzkum a systematicky pracovat s cílovými skupinami tak, aby jim bylo přiblíženo současné vědecké bádání srozumitelnou a atraktivní formou a tím vzbuzen a podpořen jejich zájem o vědu. Silnou stránkou projektu je jeho napojení na stávající aktivity v oblasti popularizace vědy s cílem vytvořit nové a inovativní přístupy, které doplňují současnou strategii zadavatele v této oblasti.

- 6) Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejuvhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (dále také jen „smlouva“) s vybraným uchazečem. Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky vybranému uchazeči, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení.

#### 7) **Pojmy**

Pro účely tohoto výběrového řízení se rozumí:

- a) **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží nebo poskytuje služby,
- b) **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku do výběrového řízení

### **III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY**

- 1) Předmětem veřejné zakázky je zřízení a poskytování on-line přístupu k elektronické mediální databázi (dále jen „databáze“) pro zadavatele.
- 2) Zadavatel požaduje zřídit přístup k databázi do 5 pracovních dní ode dne uzavření smlouvy. Přístup k databázi bude zachován **po dobu požadovanou zadavatelem nebo do dosažení celkového limitu stažených článků**, pokud bude tohoto limitu dosaženo v rámci doby přístupu k databázi požadované zadavatelem.

#### a) **Doba přístupu k databázi**

Přístup k databázi bude zachován po dobu 300 dní ode dne zřízení přístupu k databázi. Zadavatel požaduje, aby do doby přístupu k databázi nebyly započteny dny od 1. 7. 2014 včetně do 31. 8. 2014 včetně, pokud by doba zachování přístupu k databázi do tohoto období měla zasahovat. Po tuto dobu bude přístup k databázi zadavateli přerušen.

#### b) **Celkový limit stažených článků**

Zadavatel požaduje, aby byl přístup k databázi ukončen po dosažení počtu 100.000 ks článků hromadně či jednotlivě stažených uživatelem. Stažením článku se rozumí jeho uložení na disk v zařízení uživatele databáze, uložení do zásobníku, exportování e-mailem nebo zobrazení plného textu článku v prohlížeči na počítači uživatele. Do limitu stažených článků se bude započítávat vždy jen první použitý způsob stažení téhož článku v rámci jednoho dne.

- 3) Zadavatel předpokládá, že smlouva bude uzavřena v průběhu června 2013.

#### 4) **Technické podmínky přístupu k databázi** jsou následující:

- a) souhrnné prohledávání veškerých dodavatelem monitorovaných českých mediálních zdrojů – tisk, televize, rozhlas, internet (plné texty novinových a časopiseckých článků, doslovné přepisy televizních a rozhlasových relací a zprávy z internetových serverů) od roku 1996, pokud existují, s výjimkou zpravodajství MEDIAFAX; přístup ke zpravodajství MEDIAFAX zadavatel nepožaduje,
- b) pravidelná aktualizace obsahu databáze (jednotlivých zdrojů) během doby přístupu k databázi,
- c) jednoduchý export do různých formátů (zejm. RTF, PDF, HTML, TXT, XML, CSV, ISA),
- d) ukládání nalezených článků do výstupních zásobníků,
- e) možnost zpřesnění dotazu u vyhledaných článků,
- f) on-line přístup prostřednictvím webových stránek, a to 24 hodin denně, 7 dní v týdnu,

- g) vzdálený přístup pro všechny uživatele,
  - h) vyhledávání pomocí klíčových slov nebo témat, možnost vytvoření neomezené délky dotazu,
  - i) průběžný měsíční limit stažených článků: 10.000 ks; zadavatel však bude mít možnost limit pro daný měsíc navýšit,
  - j) zpřístupnění rozhraní „osobní statistiky“ pro možnost sledování aktuálního počtu stažených článků, a to alespoň pro čtyři zástupce zadavatele,
  - k) FTE Masarykovy univerzity: počet vyučujících je 3955, počet studentů je 41720,
  - l) Přihlašování je automatické pro rozsah IP adres Masarykovy univerzity: 147.251.\*.\*
- 5) Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Druh služeb	CPV kód
Databázové služby	72320000-4

6) **Splnění požadavků na předmět veřejné zakázky – popis nabízeného plnění**

Splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky prokáže uchazeč předložením **popisu nabízeného plnění ve formě čestného prohlášení**, ze kterého bude jednoznačně vyplývat, že **jím nabízené plnění splňuje veškeré technické podmínky zadavatele uvedené v odstavci 4) tohoto článku**; vzor čestného prohlášení je součástí přílohy A zadávací dokumentace.

Nebude-li z nabídky uchazeče jednoznačně zřejmé, že jím nabízené plnění bez dalšího splňuje každou jednotlivou technickou podmínku zadavatele, resp. bude-li z nabídky vyplývat, že nabízené plnění splňuje technické podmínky zadavatele jen částečně, bude uchazeč z účasti ve výběrovém řízení vyloučen pro nesplnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky. Popis nabízeného plnění uvedený v nabídce není možno po uplynutí lhůty pro podání nabídek jakkoli upravovat.

#### IV. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 235.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení, bude-li nabídková cena uchazeče vyšší než předpokládaná hodnota veřejné zakázky.

#### V. DODATEČNÉ INFORMACE

- 1) Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to zasláním písemné žádosti **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.
- 2) **Zadavatel odešle dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 4 pracovních dnů** od doručení písemné žádosti. Dodatečné informace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.
- 3) Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

## VI. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE

1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto výběrového řízení je prokázání splnění kvalifikace uchazeče v rozsahu dále stanoveném zadavatelem. **Splněním kvalifikace se rozumí prokázání splnění:**

- a) základních kvalifikačních předpokladů a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů.

2) **Základní kvalifikační předpoklady**

Základní kvalifikační předpoklady<sup>1</sup> splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlázení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu<sup>2</sup>,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující<sup>3</sup> nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,

---

<sup>1</sup> Řazení jednotlivých základních kvalifikačních předpokladů a stejně tak i jejich označení písmenem odpovídá aktuálně účinnému znění ZVZ.

<sup>2</sup> § 49 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

<sup>3</sup> Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek *a*
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu<sup>4</sup>.

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů **předložením čestného prohlášení**. Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů je součástí přílohy B zadávací dokumentace.

### 3) Profesionální kvalifikační předpoklady

Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (výpis z živnostenského rejstříku) či licenci;

### 4) Formální požadavky na doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

- a) Nestanoví-li zadavatel jinak, **předkládají uchazeči kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace. To platí i pro čestná prohlášení, požaduje-li zadavatel jejich předložení.
- b) Doklady prokazující **splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být** ke dni podání nabídky **starší 90 dnů**.
- c) Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče musí být v plném rozsahu zpracovány **v listinné formě v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny **úředně ověřeným překladem do českého jazyka**.

## VII. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

1) Zadavatel požaduje, aby ve smlouvě byly zahrnuty následující obchodní podmínky.

#### a) Předmět smlouvy

Uchazeč se zavazuje splnit předmět veřejné zakázky. Uchazeč se tak zavazuje zřídit a poskytovat zadavateli on-line přístup k databázi za níže uvedených obchodních podmínek. Zadavatel se za to uchazeči zavazuje zaplatit dohodnutou cenu. Technické podmínky přístupu k databázi jsou upraveny v příloze této smlouvy.

#### b) Doba a místo plnění

Zadavatel požaduje zřídit přístup k databázi do 5 pracovních dní ode dne uzavření smlouvy. Přístup k databázi bude zachován **po dobu požadovanou zadavatelem nebo do dosažení celkového limitu stažených článků**, pokud bude tohoto limitu dosaženo v rámci doby přístupu k databázi požadované zadavatelem.

<sup>4</sup> § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.



### 1. Doba přístupu k databázi

Přístup k databázi bude zachován po dobu 300 dní ode dne zřízení přístupu k databázi. Zadavatel požaduje, aby do doby přístupu k databázi nebyly započteny dny od 1. 7. 2014 včetně do 31. 8. 2014, pokud by doba zachování přístupu k databázi do tohoto období měla zasahovat.

### 2. Celkový limit stažených článků

Zadavatel požaduje, aby přístup k databázi byl ukončen po dosažení počtu 100.000 ks hromadně či jednotlivě stažených uživatelem. Stažením článku se rozumí jeho uložení na disk v zařízení uživatele databáze, uložení do zásobníku, exportování e-mailem nebo zobrazení v prohlížeči na počítači uživatele. Do limitu stažených článků se bude započítávat vždy jen první použitý způsob stažení téhož článku v rámci jednoho dne.

## c) Technická podpora

1. Uchazeč se zavazuje poskytovat zadavateli technickou podporu nezbytnou pro to, aby mohl zadavatel přístup k databázi plně využívat. Uchazeč bude zadavateli k dispozici pro poskytnutí nezbytné technické podpory prostřednictvím telefonu, příp. emailu, a to alespoň v pracovních dnech v době od 7:00 do 20:00.
2. Uchazeč se zavazuje, že veškeré závady bránící řádnému přístupu zadavatele k databázi či jejímu řádnému chodu odstraní do 24 hodin od jejich nahlášení. Ustanovení tohoto bodu se nedotýká předem řádně nahlášených omezení přístupu nebo chodu databáze, o kterých bude zadavatel uchazečem prokazatelně uvědomen alespoň 5 pracovních dní předem.
3. V případě nedodržení dohodnutého termínu odstranění závad dle bodu 2. tohoto písmena se uchazeč zavazuje zadavateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,1 % z ceny předmětu veřejné zakázky včetně DPH, a to za každých započatých 24 hodin prodlení. Tím není dotčeno oprávnění zadavatele požadovat náhradu škody způsobenou porušením povinnosti ze strany uchazeče, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.
4. Uchazeč se dále zavazuje poskytnout na žádost zadavatele školení pro zaměstnance spravující přístup do databáze a pro její uživatele, a to alespoň 1x za kalendářní rok.

## d) Cena za splnění předmětu veřejné zakázky

1. Cena za splnění předmětu veřejné zakázky (dále také jen „cena“) je stanovena na základě zadávací dokumentace k veřejné zakázce a odpovídá nabídce uchazeče podané do výběrového řízení k této veřejné zakázce. Uchazeč prohlašuje, že cena obsahuje veškeré nutné náklady na veškeré dodávky a služby nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů během jeho plnění. Cena je stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby ukončení plnění předmětu veřejné zakázky.
2. Změna ceny je možná pouze v tom případě, že dojde ke změnám sazeb DPH. V takovém případě bude DPH uchazečem upravena tak, aby její výše odpovídala příslušným obecně závazným právním předpisům účinným ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

## e) Platební podmínky

1. Cena bude zadavatelem hrazena na základě daňových dokladů (dále jen „faktur“) vystavených uchazečem.
2. Zadavatel financuje veřejnou zakázku z více zdrojů, mezi které bude úhrada její ceny rozdělena. Uchazeč se proto zavazuje, že pro každý takový zdroj financování veřejné zakázky vystaví samostatnou fakturu. Jaké zdroje se budou na financování veřejné zakázky podílet a v jakém to bude poměru, sdělí zadavatel vybranému uchazeči před uzavřením smlouvy.
3. Faktury budou vystavovány jednou za kalendářní rok, a to nejdříve po zřízení přístupu k databázi.
4. Splatnost veškerých faktur je 30 dní ode dne jejich doručení zadavateli.

5. Každá faktura bude mít náležitosti daňového dokladu ve smyslu § 26 a násl. zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a dále na ní budou uvedeny názvy a registrační čísla projektů, v rámci nichž je veřejná zakázka financována. Zadavatel si vyhrazuje právo vrátit fakturu uchazeči bez úhrady, jestliže nebude splňovat požadované náležitosti. V tomto případě bude lhůta splatnosti faktury přerušena a nová 30denní lhůta splatnosti bude započata po doručení faktur opravených.

f) **Smluvní pokuty**

1. V případě nedodržení dohodnutého termínu zřízení přístupu k databázi se uchazeč zavazuje zadavateli zaplatit smluvní pokutu ve výši 0,2 % z ceny předmětu veřejné zakázky včetně DPH, a to za každý započatý den prodlení. Tím není dotčeno oprávnění zadavatele požadovat náhradu škody způsobenou porušením povinnosti ze strany uchazeče, na kterou se vztahuje smluvní pokuta.
2. Veškeré smluvní pokuty uvedené v této smlouvě se stávají splatnými dnem následujícím po dni, ve kterém na ně vznikl nárok.

g) **Odstoupení od smlouvy**

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že uchazeč v nabídce podané do výběrového řízení, na jejímž základě byla tato smlouva uzavřena, uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek tohoto výběrového řízení.

h) **Ostatní podmínky**

1. Případné rozpory se zadavatel s uchazečem zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo zadavatel.
  2. Uchazeč se zavazuje poskytnout doklady související s plněním smlouvy všem subjektům provádějícím audit a kontrolu dle zákona 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, u zadavatele v souvislosti s touto smlouvou a poskytnout všechny nezbytné informace týkající se dodavatelských činností.
  3. Uchazeč bere na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká vedle této smlouvy rovněž nabídky podané do výběrového řízení k veřejné zakázce a souvisejících dokumentů, i když podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené zvláštními právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Uchazeč prohlašuje, že obdobnou povinností smluvně zaváže také své případné subdodavatele, kteří se na plnění této smlouvy budou podílet.
  4. Uchazeč bere na vědomí, že je povinen umožnit subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je plnění předmětu veřejné zakázky hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), nejméně však do roku 2025.
- 2) Obchodní podmínky jsou pro uchazeče **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny** tak, aby došlo ke změně ekonomické rovnováhy smlouvy ve prospěch vybraného uchazeče či jinému znevýhodnění zadavatele jako smluvní strany. Provedení nepřípustné změny obchodních podmínek nebo jejich rozpor s ostatními ujednáními v návrhu smlouvy může být chápáno jako neposkytnutí součinnosti potřebné k uzavření smlouvy ve smyslu bodu 7.4.7 příručky.
  - 3) V souladu ustanovením čl. IX. odst. 1) písm. d) zadávací dokumentace musí nabídka obsahovat **čestné prohlášení uchazeče o tom, že souhlasí s obchodními podmínkami zadavatele a že jimi bude vázán**

pro případ uzavření smlouvy. Vzor čestného prohlášení o vázanosti obchodními podmínkami je **součástí přílohy A zadávací dokumentace**.

## VIII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu veřejné zakázky.
- 2) Nabídková cena za splnění veřejné zakázky **bude stanovena v Kč**.
- 3) Nabídková cena bude uvedena na krycím listu nabídky v členění:
  - nabídková cena bez DPH,
  - výše DPH,
  - nabídková cena včetně DPH.

**Neplátcí DPH** uvedou celkovou cenu bez DPH i s DPH ve stejné výši společně s informací, že nejsou plátcí DPH.

- 4) Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na veškeré dodávky a služby nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů během jeho plnění. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu veřejné zakázky.
- 5) Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace. Překročení nabídkové ceny je možné pouze v případě, že:
  - a) v období mezi předložením nabídky uchazeče, jehož nabídka byla vyhodnocena jako nejvhodnější, a podpisem smlouvy, nebo
  - b) v období mezi podpisem smlouvy a skončením jejího plnění  
dojde ke změně sazby DPH.

## IX. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

### 1) Požadavky na obsah nabídky

Zadavatel stanovuje, že nabídka musí obsahovat:

- a) **Popis nabízeného plnění** ve formě čestného prohlášení (čl. III. odst. 6) zadávací dokumentace);
  - b) **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (čl. VI. odst. 2 zadávací dokumentace);
  - c) **Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů** (čl. VI. odst. 3 zadávací dokumentace);
  - d) **Čestné prohlášení o vázanosti obchodními podmínkami** (čl. VII. odst. 3) zadávací dokumentace) podepsané osobou (osobami) oprávněnou jednat jménem či za uchazeče;
  - e) **Krycí list nabídky** s uvedením identifikačních údajů uchazeče a jeho nabídkové ceny v členění dle ustanovení čl. VIII. odst. 3) zadávací dokumentace. Vzor krycího listu je součástí přílohy A zadávací dokumentace.
- 2) Zadavatel doporučuje, aby v nabídce k veřejné zakázce bylo předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy v příloze A zadávací dokumentace.

### 3) Přednost dokumentů předložených v nabídce

- a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky a údaji uvedenými v ostatních dokumentech nabídky platí údaje uvedené v krycím listu nabídky.
  - b) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávací dokumentaci výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které uchazeč v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech.
  - c) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a zadávací dokumentací má přednost zadávací dokumentace. Uchazeč však může být zadavatelem vyzván k vysvětlení nabídky.
  - d) Zadavatel není povinen k dokumentům, údajům a informacím, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávací dokumentaci, jakkoli přihlížet.
- 4) Zadavatel doporučuje, aby byly dokumenty v nabídce podepsány uchazečem způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Jedná-li za uchazeče zástupce, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce uvedl, resp. doložil právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplyvá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

### 5) Forma nabídky

- a) Nabídku je možno podat **buď v elektronické, nebo listinné podobě**. Nabídky v elektronické podobě musí být v souladu s ustanovením bodu 7.4.4 příručky opatřeny elektronickým podpisem dle zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů, uchazeče, resp. osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, příp. musí být k nabídce přiloženo prohlášení podepsané uchazečem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, s uvedením výslovného souhlasu s obsahem nabídky.
- b) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka.
- c) **Forma nabídky podané v listinné podobě**

Zadavatel doporučuje uchazečům zpracovat nabídku níže uvedeným způsobem:

1. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil **ve dvou listinných vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „ORIGINÁL“ a další jako „KOPIE“. Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií listinného vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky.
2. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.
3. Zadavatel doporučuje, aby **každé vyhotovení nabídky** (originál i kopie) **bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby (osob) oprávněné za uchazeče jednat.
4. Nabídka musí být podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby (osob) oprávněné jménem či za uchazeče jednat. Dále musí být **obálka označena názvem veřejné zakázky** a musí na ní být **uvedena adresa**, na niž je možno zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje uchazečům označit obálku s nabídkou následovně:

„NEOTVÍRAT – NABÍDKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Přístup k mediální databázi II“

6) Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**.

7) **Členění nabídky**

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- a) Krycí list nabídky;
- b) Prohlášení uchazeče k nabídce;
- c) Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů;
- d) Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
- e) Popis nabízeného plnění;
- f) Čestné prohlášení o vázanosti obchodními podmínkami.

## X. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 1) Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

## XI. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 1) Nabídky je nutné podat nejpozději **30. 4. 2013 do 10:00 hod.**
- 2) Nabídky **v elektronické podobě budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.** Nabídky **v listinné podobě budou podány na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno.**

## XII. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## XIII. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.

## XIV. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny. Pro hodnocení bude rozhodující **nabídková cena v Kč bez DPH**. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## **XV. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, prodlouží současně přiměřeně lhůtu pro podání nabídek.
- 2) Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 3) Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace k výběrovému řízení.
- 4) V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně údajů uvedených v jeho nabídce, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 5) Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené zvláštními právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.
- 6) Vybraný uchazeč bude povinen umožnit subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je veřejná zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plnění veřejné zakázky, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), nejméně však do 31. 12. 2025.

## **XVI. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00001677> a to ode dne zahájení výběrového řízení.

V Brně dne 19. 4. 2013

**doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA,**  
kvestor