

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro podlimitní veřejnou zakázku na služby s názvem

Doplňkové služby pro realizaci transferu technologií na Masarykově univerzitě

Zadavatel:

Sídlo:

IČ:

Masarykova univerzita

Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno

00216224

Obsah

Obsah	2
1. Identifikační údaje zadavatele	3
2. Preambule	4
3. Druh a předmět veřejné zakázky – rámcové smlouvy	6
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	7
5. Dodatečné informace	8
6. Kvalifikační předpoklady zájemce, požadavky na zpracování žádosti o účast	9
7. Obchodní a platební podmínky	10
8. Způsob zpracování nabídkové ceny	11
9. Požadavky a doporučení pro zpracování nabídky	12
10. Zadávací lhůta	13
11. Otevírání obálek s nabídkami	14
12. Způsob jednání s uchazeči o nabídkách, posouzení a hodnocení nabídek	15
13. Ostatní podmínky	16
14. Poskytování zadávací dokumentace	17

1. Identifikační údaje zadavatele

Název: Masarykova univerzita

Právní forma zadavatele: Veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nezapsaná v obchodním rejstříku

Sídlo: Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno

IČ: 00216224

DIČ: CZ00216224

Jednající/zástupce: doc. Ing. Ladislavem Janíčkem, Ph.D., MBA, kvestorem

Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>

Kontaktní osoba ve věcech VZ: Ing. Naďa Voráčová, manažerka veřejných zakázek

Tel: +420 54949 55341

E-mail: voracova@rect.muni.cz

2. Preambule

Masarykova univerzita, veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nezapsaná v obchodním rejstříku, se sídlem Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno, IČ: 00216224 (dále jen „zadavatel“), zastoupená doc. Ing. Ladislavem Janičkem, Ph.D., MBA., kvestorem MU, je zadavatelem podlimitní veřejné zakázky na služby ve smyslu § 10 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), ve spojení s ustanovením § 12 odst. 2 ZVZ, zadávané v souladu s ustanovením § 21 odst. 1 písm. c) ZVZ v jednacím řízení s uveřejněním na uzavření rámcových smluv k jednotlivým částem veřejné zakázky.

Veřejná zakázka bude v souladu s ustanovením § 98 ZVZ rozdělena na **3 části dle oborů**, a to:

1. **Doplňkové služby transferu technologií v oblasti chemie a biotechnologií**
2. **Doplňkové služby transferu technologií v oblasti materiálových věd**
3. **Doplňkové služby transferu technologií v oblasti ICT**

Na každou část bude uzavřena rámcová smlouva s jedním uchazečem podle § 89 ZVZ, s tím, že v ní budou ve smyslu § 92 odst. 1 písm. a) ZVZ konkrétně vymezeny veškeré podmínky plnění. Zadavatel tak bude zadávat veřejnou zakázku na základě jednotlivých písemných výzev k poskytnutí plnění, jež jsou návrhem na uzavření smlouvy, a písemných potvrzení těchto výzev uchazečem, jež jsou přijetím návrhu smlouvy.

V souladu s ustanovením § 98 odst. 3 ZVZ jsou dodavatelé oprávněni podat žádosti o účast v jedné, dvou nebo všech třech částech veřejné zakázky. Pokud dodavatelé hodlají podat žádosti o účast na více částí veřejné zakázky, podají svou žádost ke každé části samostatně a každá takto podaná žádost musí obsahovat veškeré dokumenty a doklady požadované zadavatelem pro danou část veřejné zakázky. Požadavky zadavatele jsou pro všechny části veřejné zakázky stanoveny shodně, nevyplyvá-li ze zadávacích podmínek jinak.

Rámcové smlouvy ke všem částem veřejné zakázky budou uzavřeny na dobu **24 měsíců** ode dne jejich podpisu oběma smluvními stranami. Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání žádosti o účast v jednacím řízení s uveřejněním a následně nabídky (dále také jen „zadávací dokumentace“). Práva a povinnosti neupravené výzvou k podání žádosti o účast, zadávací dokumentací či případně dodatečnými informacemi k zadávacím podmínkám poskytnutými zadavatelem v souladu s § 49 ZVZ se řídí ZVZ, jeho prováděcími předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, které upravují postup při zadávání veřejných zakázek (dále také jen „vnitřní předpisy“).

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu zadávacího řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK**. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje

E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele (Ing. Naďa Voráčová, e-mail: voracova@rect.muni.cz tel.: +420 54949 5341).

Podáním žádosti o účast v tomto zadávacím řízení zájemce plně akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel doporučuje, aby se dodavatel před podáním žádosti o účast podrobně seznámil se zadávacími podmínkami a vyjasnil si ještě před předložením informace o kvalifikaci a podáním žádosti případné nejasnosti.

Pro účely tohoto zadávacího řízení se rozumí:

- dodavatelem fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží nebo poskytuje služby,
- zájemcem dodavatel, který podal ve stanovené době žádost o účast,
- uchazečem dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

a) **Příloha A – Obchodní podmínky**

- Předloha návrhu rámcové smlouvy

Zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky. Veřejná zakázka je spolufinancována z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace v rámci projektu „Transfer technologií na Masarykově univerzitě“, reg. č. CZ.1.05/3.1.00/10.0216 (dále jen „projekt“).

Cílem projektu je zejména zvýšení připravenosti vybraných výzkumných skupin Masarykovy univerzity pro aplikovatelný výzkum a přímý transfer jejich výstupů, celková profesionalizace interních procesů a činností transferu technologií na Masarykově univerzitě a dále stabilizace agend a služeb transferu technologií včetně jejich rozložení mezi interní pracoviště a dodavatele služeb.

3. Druh a předmět veřejné zakázky – rámcové smlouvy

V souladu s § 45 a násl. ZVZ ve spojení s ustanovením § 44 odst. 3 písm. b) ZVZ stanovuje zadavatel následující technické podmínky pro plnění veřejné zakázky.

Předmětem všech částí 1-3 veřejné zakázky – rámcové smlouvy je poskytování služeb v oblasti komercializace vědeckých výsledků/technologií a dalších doplňkových služeb transferu technologií podle požadavků zadavatele, zejména se bude jednat o:

- Vypracování analýz komerčního potenciálu a využitelnosti vědeckých výsledků/technologií v praxi
- Expertní posouzení návrhů plánovaného rozvoje vědeckých výsledků/technologií („oponentury“)
- Ověření plánů komerčního nakládání (komercializace) s vědeckými výsledky/technologiemi
- Činnosti související s komerčním nakládáním (komercializací) s vědeckými výsledky/technologiemi
- Konzultační činnost a činnosti související s budováním, rozvojem a vyhledáváním příležitostí v oblasti spolupráce komerční a akademické sféry

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Druh služeb	CPV kód
79300000-7	Průzkum trhu a ekonomický průzkum; průzkum veřejného mínění a statistiky
79310000-0	Průzkum trhu
79311400-1	Ekonomický průzkum
71620000-0	Analytické služby
79312000-4	Testování trhu
79313000-1	Hodnocení výkonnosti
79314000-8	Studie proveditelnosti

Podrobný popis předmětu veřejné zakázky je dán technickými podmínkami pro plnění veřejné zakázky, případně dalšími podmínkami stanovenými zadavatelem, zejména pak obchodními včetně platebních. Způsob kontroly řádného naplnění potřeb zadavatele, jež je předmětnou veřejnou zakázkou sledováno, jakož i práva zadavatele v případě, že plnění veřejné zakázky nebude odpovídat kvalitě požadované zadavatelem, jsou rovněž upraveny v obchodních podmínkách.

Místem plnění veřejné zakázky je Masarykova univerzita, Centrum pro transfer technologií, Komenského nám. 2, 602 00 Brno.

4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 4,5 mil. Kč bez DPH., přičemž předpokládaná hodnota části 1 veřejné zakázky je 2,5 mil. Kč bez DPH, části 2 veřejné zakázky je 1 mil. Kč bez DPH a části 3 veřejné zakázky je 1 mil. Kč bez DPH.

5. Dodatečné informace

V souladu s § 49 ZVZ je dodavatel oprávněn po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Za doručenou se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 4 pracovních dnů od doručení žádosti. Dodatečné informace tak zadavatel zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 49 odst. 4 ZVZ poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

6. Kvalifikační předpoklady zájemce, požadavky na zpracování žádosti o účast

Předpokladem pro další účast v zadávacím řízení je prokázání splnění kvalifikace zájemce v souladu s ustanoveními § 50 a násl. ZVZ v rozsahu dále stanoveném zadavatelem. Požadavky na splnění kvalifikace jsou součástí kvalifikační dokumentace, kterou zadavatel uveřejnil pomocí elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.muni.cz/vz00001799>.

Žádost o účast podává zájemce spolu s informací o kvalifikaci požadavky na zpracování žádosti o účast a informace o kvalifikaci jsou součástí kvalifikační dokumentace, kterou zadavatel uveřejnil pomocí elektronického nástroje na adrese <https://zakazky.muni.cz/vz00001799>.

7. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky zadavatele ve smyslu ustanovení § 44 odst. 3 písm. a) ZVZ jsou stanoveny pro každou část veřejné zakázky samostatně, a to ve formě předlohy návrhu smlouvy na plnění jednotlivých částí veřejné zakázky. Předlohy návrhu smlouvy na plnění všech částí veřejné zakázky jsou součástí přílohy A zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby zájemci při zpracování návrhu smlouvy použili předlohu návrhu smlouvy na plnění jednotlivých částí veřejné zakázky.

Zájemci nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno.

8. Způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu jednotlivých částí veřejné zakázky. Uchazeč tuto cenu uvede v návrhu rámcové smlouvy na danou část veřejné zakázky, k jejímuž předložení bude vyzván výzvou k podání nabídek po posouzení dokladů o kvalifikaci.

Nabídková cena za každou část veřejné zakázky bude stanovena absolutní částkou v české měně takto:

- nabídková cena bez DPH,

DPH bude účtována ve výši určené podle právních předpisů platných ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

Neplátcí DPH uvedou celkovou cenu i s DPH společně s informací, že nejsou plátcí DPH.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na veškeré dodávky a služby nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu příslušné části veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících, tj. zejména veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením předmětu příslušné části veřejné zakázky při zohlednění veškerých rizik a vlivů během jeho plnění. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu příslušné části veřejné zakázky.

Další požadavky na stanovení nabídkových cen (počet hodin atd.) budou pro jednotlivé části veřejné zakázky stanoveny ve výzvě k podání nabídek a mohou být předmětem dalšího jednání s uchazeči.

9. Požadavky a doporučení pro zpracování nabídky

Požadavky na obsah nabídky

Pod pojmem „nabídka“ se rozumí návrh rámcové smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. **Tuto nabídku předloží uchazeč až tehdy, bude-li k tomu vyzván výzvou k podání nabídky, ve stanovené lhůtě.** Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v českém jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

Nabídka se podává elektronicky, v souladu s § 149 ZVZ, a to pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.muni.cz/> ve lhůtě pro podání nabídek, která bude stanovena ve výzvě pro podání nabídky. U elektronické nabídky v systému E-ZAK postačuje elektronický podpis osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče na zprávě, kterou je nabídka podávána (viz „formulář pro sestavení nabídky“, E-ZAK – uživatelská příručka pro dodavatele, obr. 42), podpisem této zprávy (formuláře) uchazeč potvrzuje i všechny soubory (dokumenty) obsažené v její příloze, soubor s návrhem smlouvy v příloze zprávy nemusí být samostatně podepsán. Je-li zpráva, kterou je nabídka v systému E-ZAK podávána, podepsána jinou osobou než osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče dle výpisu z obchodního rejstříku, musí být přílohou této zprávy (součástí nabídky) kopie plné moci opravňující tuto osobu k podání nabídky, tato plná moc musí být podepsána osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

V případě podání nabídky v listinné podobě je nutné originál nabídky doručit na adresu Masarykova univerzita, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno, na podatelnu rektorátu ve lhůtě pro podání nabídek. V tomto případě musí být nabídka vložena do obalu, který musí být uzavřen. Zadavatel doporučuje, aby byl obal na všech uzavřeních opatřen přelepením, a všechna přelepení musí být opatřena razítkem uchazeče nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných za uchazeče jednat. Obálka obsahující nabídku musí být označena názvem veřejné zakázky, adresou, na niž je možno poslat vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek, a dále zadavatel doporučuje označit obálku nápisem „NEOTVÍRAT – PODLIMITNÍ VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – „Doplňkové služby transferu technologií na Masarykově univerzitě“ - NABÍDKA“.

Podpisem (podpisy) návrhu rámcové smlouvy/nabídky v E-ZAK potvrdí uchazeč pravdivost, správnost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.

Zadavatel požaduje, aby pro zpracování návrhu rámcové smlouvy použil uchazeč předlohu návrhu smlouvy uvedenou v příloze A Zadávací dokumentace a její přílohy, kterou na vyznačených místech (identifikace uchazeče, ceny) vyplní požadovanými údaji a doplní ji případně o:

- přílohu č. 4 – doklady osvědčující oprávnění k podpisu smlouvy
- přílohu č. 5 - originál nebo ověřenou kopii smlouvy dle § 51 odst. 6 ZVZ. Tato listina musí být opatřena podpisy oprávněných osob všech osob podávajících společnou nabídku.

10. Zadávací lhůta

V souladu s ustanovením § 43 ZVZ, zejména s ohledem na druh zadávacího řízení a předmět veřejné zakázky, stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

11. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v termínu stanoveném ve výzvě k podání nabídek.

12. Způsob jednání s uchazeči o nabídkách, posouzení a hodnocení nabídek

Jednání s uchazeči o nabídkách bude probíhat v jediné fázi a s každým uchazečem odděleně na základě osobního setkání zadavatele a osob oprávněných jednat jménem či za uchazeče; zadavatel je oprávněn pověřit jednáním hodnotící komisí, některé její členy či jakoukoli jinou osobu. Jednání s uchazeči o nabídkách budou probíhat v českém nebo slovenském jazyce v sídle Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno.

Další podrobnosti o postupu jednání zadavatele s uchazeči budou uvedeny ve výzvě k podání nabídek.

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených ve výzvě k podání nabídek a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku podle § 22 odst. 1 písm. d) ZVZ. Nabídky, které tyto požadavky nesplňují, musí být vyřazeny.

Uchazeče, jehož nabídka byla při posouzení nabídek hodnotící komisí vyřazena, zadavatel ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení včetně uvedení důvodů zadavatel vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.

Podané nabídky budou hodnoceny v souladu s ustanovením § 78 odst. 1 písm. b) ZVZ dle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny. Pro hodnocení bude rozhodující nabídková cena v Kč bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

13. Ostatní podmínky

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel změny či úpravy zadávacích podmínek, současně přiměřeně povaze provedených změn prodlouží lhůtu pro podání nabídek.

Zadavatel nebude dodavatelům hradit žádné náklady spojené s účastí v zadávacím řízení. Tyto náklady nesou sami uchazeči.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v Informaci o kvalifikaci a nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených v ZVZ. V souladu s ustanovením § 98 odst. 4 ZVZ je zadavatel oprávněn zrušit část veřejné zakázky a zároveň zbylou část veřejné zakázky zadat vybranému uchazeči. Pokud na některou z částí veřejné zakázky neobdrží zadavatel alespoň jednu žádost o účast nebo nezbyde alespoň jeden zájemce, který splnil požadavky na kvalifikaci, zadavatel zadávací řízení zruší.

14. Poskytování zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je poskytována neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu již od uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00001799>.

V Brně 14. 6. 2013

doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA

kvestor