

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

VEŘEJNÉ ZAKÁZKY NA SLUŽBY

ve smyslu § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „ZVZ“)

P O D R O B N É P O D M Í N K Y

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

**Výběr generálního projektanta akce MU-Rekonstrukce a
dostavba historického areálu Filozofické fakulty, Arne
Nováka, Brno**

Zadavatel veřejné zakázky

Masarykova univerzita
Žerotínovo náměstí 9
601 77 Brno
IČ 00216224

1. Úvod

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění. Zadávací řízení na služby je otevřené, veřejná zakázka je nadlimitní.

2. Informace o zadavateli

Základní údaje

Název: **Masarykova univerzita**
Sídlo: Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno
IČ: 00216224
Jednající: doc. Ing. Ladislavem Janíčkem, Ph.D. MBA, kvestorem

3. Zastoupení zadavatele v zadávacím řízení

Zadavatele zastupuje v tomto zadávacím řízení na základě Mandátní smlouvy

Název: **JUDr. Radek Jurčík, advokát**
Sídlo: 602 00 Brno, Čápkova 44
IČ: 71472304
Telefon: +420 603925511
Fax: +420 530327234
E-mail: radek.jurcik@email.cz

(dále jen „zmocněnec“)

4. Specifikace veřejné zakázky

Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je výběr projektanta akce MU-Rekonstrukce a dostavba historického areálu Filozofické fakulty, Arne Nováka, Brno.

Zadavatel, kterým je Masarykova univerzita, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno, IČ 00216224, veřejná vysoká škola založená zákonem č. 50/1919 Sb., nezapsaná v obchodním rejstříku, je investorem **rekonstrukce areálu Filozofické fakulty** na ulici Arne Nováka v Brně, které hodlá realizovat v připravovaném programu MŠMT 2011–2015. Předmětným zadávacím řízením je zadávána veřejná zakázka **na zhotovení projektové dokumentace, obstarání stavebního povolení a výkon autorského dozoru** investiční akce. Tato **veřejná zakázka** je zakázkou **na služby** podle § 10 zákona č. 137/2006 Sb., jedná se o nadlimitní zakázku.

Tato zadávací dokumentace je soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek Zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídek uchazečů (dále jen „**Zadávací dokumentace**“) v otevřeném řízení podle **zákona č. 137/ 2006 Sb.**, o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**Zákon**“). Práva, povinnosti či podmínky v této Zadávací dokumentaci neuvedené se řídí tímto Zákonem a vyhláškami č. 274/2006 Sb., č. 326/2006 Sb., č. 328/2006 Sb., č. 329/2006 Sb., č. 330/2006 Sb. a 339/2010 Sb., nařízením vlády ČR č. 77/2008 Sb. a sdělením č. 130/2007 Sb..

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://zakazky.muni.cz>. Veškeré úkony vyjma předložení Informace o kvalifikaci a podání nabídky (viz bod 9. této Zadávací dokumentace) se provádějí elektronicky. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte, prosím, Jitku Jílkovou, odbor veřejných zakázek, e-mail: jilkova@rect.muni.cz, tel.: 549 49 5511.

Dodavatelem se v Zadávací dokumentaci v souladu se Zákonem rozumí právnická nebo fyzická osoba, která poskytuje **služby**, pokud má sídlo, místo podnikání či místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 21 zákona č. 513/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Uchazečem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku v otevřeném řízení. Pod pojmem „Informace o kvalifikaci“ se rozumí souhrn dokumentů vyžadovaných Zákonem a zadávacími podmínkami a blíže specifikovaných touto Zadávací dokumentací, kterými dodavatel prokazuje splnění své kvalifikace dle hlavy V části druhé Zákonu.

Poskytnutá Zadávací dokumentace se stává majetkem dodavatele a nemusí být Zadavateli vrácena. **Dodavatel smí Zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování Informace o kvalifikaci a nabídky pro toto zadávacího řízení.**

Dodavatel je povinen se před předložením Informace o kvalifikaci a podáním nabídky podrobně seznámit s kompletní Zadávací dokumentací a vyjasnit si ještě před předložením Informace o kvalifikaci a podáním nabídky případné nejasnosti. K pozdějším námitkám nebude brán zřetel.

Popis investičního záměru:

Areál Filozofické fakulty Masarykovy univerzity je v hustě zastavěném území centrální části města Brna. Budovy areálu (A, B, C, D, E, F) na ulicích Gorkého, Arna Nováka a Grohová uzavírají společný vnitroblok tvořící přirozené komunikační centrum celého komplexu. Budovy A, B1 a B2 jsou rekonstruovány v letech 2011 - 2015. Rekonstrukcí budovy C, D a výstavbou vstupního objektu D2 bude areál FF MU plně modernizován.

Stavebně technické řešení stavby:

OBJEKT C, ul. Grohova - byla postavena v r. 1925. Vnitřní dispozice objektu nebudou zásadně upravovány, vnější vzhled se upraví barevným zvýrazněním říms. Z uliční části bude provedeno odvlhčení suterénu a vylepšení tepelně-technických vlastností výplní okenních otvorů a střechy. V chodbách objektu bude provedena rekonstrukce a repase nášlapných vrstev, repase a čalounění dveří (vč. kování), opláštění elektroinstalačních rozvodů. Bude doplněn jednotný orientační a informační systém, modernizován přístupový systém, CCTV, EZS, EKV a EPS, ovládání přes systém MaR a BMS.

OBJEKT D, ul. Arna Nováka - Budova bude ve všech 5 podlažích rozšířena o plochy přístavby. Bude přebudován vertikální uzel budovy (schodiště, výtahy, hygienické místnosti včetně kabin pro ZTP, technické zázemí). Na něj navazují učebny (nové v přístavbě) vybavené audiovizuální technikou a vzduchotechnikou (speciální požadavky na jazykové učebny a PC učebny) a uzavřena chodba s pracovny. V přízemí (vymístěním vrátnice a velínu) bude vybudována čítárna (akademický klub) s výstavními plochami a počítači výběru knih v systému UK FF. Rekonstrukcí objektu budou upraveny protipožární výplně, upraveny nášlapné vrstvy podlah v chodbách, překryty elektroinstalace. Bude doplněna moderní strukturovaná kabeláž, EPS, EZS, EKV, CCTV (ovládání přes systém MaR a BMS) a orientační systém. Vnější plášť budovy bude zateplen a vyměněny všechny okenní výplně včetně parapetů, bude provedeno zateplení střechy a propojení suterénu s dalšími budovami.

OBJEKT F, E, ul. Grohova - V budově F se stavební zásah omezuje na doplnění klimatizace do příslušných podlaží, obnovu fasády popřípadě střechy. Dále bude doplněn jednotný orientační a informační systém, rozšířeno CCTV, EKV a EZS. Úpravy budou promítnuty do systému MaR a BMS. V budově E bude provedena obnova střechy.

VSTUPNÍ OBJEKT, ul. Arna Nováka - Bude vybudován nový vstupní objekt s vrátnicí, se zázemím bezpečnostní služby a odpadovým hospodářstvím. Jednopodlažní budova lehké konstrukce, nová vstupní brána. Bude zde vybudován „velín“ (ústředny EPS, EZS, CCTV, EKV, BMS, RK, atd.) s napojením na ostatní budovy areálu a systém BMS.

VENKOVNÍ OBJEKTY - Nově bude upraven vjezd, oplocení, venkovní osvětlení a upraveny vstupy a parkové úpravy u dotčených objektů. Před zahájením výstavby vstupního objektu musí být provedeny přeložky stávajících sítí v areálu. Bude upraven vstup do čítárny.

Při rekonstrukci objektů se tepelně technické vlastnosti objektů vylepší (prokáže se PENB) – zateplení obvodového pláště budovy D, výměny výplní okenních otvorů v budově C a D, tepelná izolace střech E, F.

Areál se nachází v ochranném pásmu městské památkové zóny. Zasahujeme do sféry památkové péče, všechny stavební úpravy budou odsouhlaseny s dotčenými orgány.

Pro zpracování předmětu díla zhotovitel případně doplní potřebné průzkumy a to například: průzkum vlhkosti suterénů, průzkum skladeb podlahy, průzkum skladby konstrukcí střech, stavebně-technický průzkum.

Odhad investičních nákladů:

v tis. Kč včetně DPH

Náklady stavby a provozní soubory	340 000
Vybavení a technologie	30 000

TECHNICKÉ PODMÍNKY jsou definovány dále těmito dokumenty viz Příloha č. 9 zadávací dokumentace:

9.1 Stavební program, metodiky MU, povolení a rozhodnutí

9.2. Dokumenty současného stavu

9.3 Pasporty dotčených budov

Další dokumenty a průzkumy budou předány vybranému zhotoviteli dle Smlouvy o dílo v čl. V. (viz. Příloha č. 2 zadávací dokumentace).

Společný slovník pro veřejné zakázky (CPV):

Klasifikace prací/služeb podle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES), ve znění nařízení Komise č. 213/2008:

CPV hlavního předmětu veřejné zakázky:

- 71320000-7 Technické projektování

Vedlejší CPV kódy:

- 71300000-1 Technicko-inženýrské služby
- 71244000-0 Výpočet nákladů, sledování nákladů

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je **8 000.000,- Kč bez DPH.**

5. Informace k zadávací dokumentaci

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech této zadávací dokumentace a v přílohách zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na zpracování nabídky a plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je dodavatel povinen respektovat při zpracování své nabídky a ve své nabídce akceptovat. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v této zadávací dokumentaci a v přílohách zadávací dokumentace bude považováno za nesplnění zadávacích podmínek s důsledkem vyloučení dodavatele z další účasti v zadávacím řízení.

Dodatečné informace k zadávací dokumentaci

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena písemně zadavateli nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Za doručenou se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty v souladu se zákonem, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 4 pracovních dnů od doručení žádosti.

Dodatečné informace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může v souladu s ustanovením § 49 odst. 4 zákona poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

Upozornění zadavatele:

Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele neomezeným dálkovým přístupem. Uchazeči si tedy zadávací podmínky mohou stahovat zcela samostatně, bez možnosti zadavatele tuto skutečnost zjistit. V případě, že si uchazeč zadávací dokumentaci stáhne, neznamená to automaticky, že je tento uchazeč přiřazen k dané veřejné zakázce.

Co se týče poskytování dodatečných informací, zadavatel odesílá každou dodatečnou informaci ve lhůtě stanovené zákonem uchazečům, o kterých je mu známo, že požádali o poskytnutí zadávací dokumentace či požádali o poskytnutí dodatečných informací, tedy přiřazeným uchazečům a znění dodatečných informací současně zveřejní na profilu zadavatele k dané veřejné zakázce v záložce „Dodatečné informace“.

Pokud však uchazeč nepožádá zadavatele o poskytnutí zadávací dokumentace nebo o poskytnutí dodatečných informací a zadávací podmínky si bez dalšího pouze stáhne, má i za těchto okolností přístup ke zveřejněným dodatečným informacím. Je však nezbytné, aby takový uchazeč průběžně kontroloval, zda zadavatel neuveřejnil další dodatečné informace

6. Prohlídka místa plnění

6.1 Účel, doba a místo prohlídky místa plnění

Zadavatel umožní všem uchazečům prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení s místem plnění veřejné zakázky.

Prohlídka se v souladu s oznámením zadávacího řízení uskuteční **dne 5. 8. 2013** a bude doprovázena informační schůzkou, na které mohou uchazeči vznést případné dotazy v návaznosti na uskutečněnou prohlídku místa plnění. **Zahájení prohlídky bude v 10,00 hodin a sraz účastníků bude ve vstupní hale areálu Filozofické fakulty Masarykovy univerzity, Arne Nováka 1, 602 00 Brno.**

6.2 Počet zástupců při účasti na prohlídce

Prohlídky místa plnění a informační schůzky se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše 2 zástupci uchazeče. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko uchazeče.

6.3 Způsob vyjasnění případných dotazů

Ústní odpovědi zástupců Zadavatele uvedené v průběhu informační schůzky na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné.

Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k zadávacím podmínkám, je dodavatel oprávněn vznést požadavky na dodatečné informace k zadávacím podmínkám písemně a doručit je do sídla Zadavatele; pouze písemná odpověď Zadavatele na vznesené dotazy má závazný charakter. Dotazy dodavatelů (bez identifikace tazatele) a odpovědi Zadavatele na doručené dotazy Zadavatel písemně (s využitím elektronického systému zadávání veřejných zakázek MU) rozešle všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí Zadávací dokumentace nebo kterým byla Zadávací dokumentace poskytnuta.

7. Podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena v Oznámení zadávacího řízení uveřejněného k této veřejné zakázce ve Věstníku veřejných zakázek a Úředním věstníku EU. Nabídky je nutné doručit **nejpozději do 2. 9. 2013, do 13,00 hodin**. Nabídky, které budou doručeny na adresu pro podávání nabídek po skončení této lhůty, nebudou zadavatelem otevírány a dodavatel bude zadavatelem v souladu s ust. § 71 odst. 6 ZVZ bezodkladně vyzooměn o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Písemné nabídky budou podány v českém jazyce. Lze je podat osobně, doporučeně poštou nebo podat prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (<https://zakazky.muni.cz>); podmínky přístupu do elektronického nástroje jsou podrobněji popsány v čl. 4 této zadávací dokumentace.

Zpracovanou nabídku v řádně uzavřené obálce označené identifikací uchazeče doručí uchazeč

- a) osobně na podatelnu zadavatele na adrese dle čl. 2 v úředních hodinách:
pondělí až pátek od 9,00 hodin do 14,00 hodin, poslední den lhůty pro podání nabídky do 13,00 hodin.
nebo
- b) poštou na adresu zadavatele dle čl. 2 této ZD.

Potvrzení o převzetí nabídky

Každý uchazeč, který předloží nabídku osobně, obdrží potvrzení o převzetí nabídky. Potvrzení bude obsahovat údaje o uchazeči, název veřejné zakázky, a údaje o datu a času doručení nabídky. Doručení nabídky eviduje zadavatel do seznamu nabídek s uvedením pořadového čísla nabídky, data a času jejich doručení.

Označení obálky s nabídkou

Nabídka bude podána v řádně uzavřené neprůhledné obálce označené nápisem „VEŘEJNÁ ZAKÁZKA - výběr generálního projektanta akce MU-Rekonstrukce a dostavba historického areálu Filozofické fakulty, Arne Nováka, Brno - NEOTEVÍRAT“. Obálky s nabídkou budou na uzavření opatřeny razítkem uchazeče. Na obálce s nabídkou bude uvedena adresa, na niž je možné poslat oznámení podle § 71 odst. 6 ZVZ.

Termín otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek se uskuteční dle informace uvedené v Oznámení zadávacího řízení uveřejněného k této veřejné zakázce ve Věstníku veřejných zakázek, a to **dne 2. 9. 2013, od 13,00 hodin**. Místem otevírání obálek je **sídlo zadavatele, velká zasedací místnost, číslo dveří - 476**. Otevírání obálek se mají právo účastnit uchazeči, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek. S ohledem na prostorové možnosti zadavatel umožňuje, aby se otevírání obálek zúčastnil max. 1 zástupce uchazeče, který se prokáže plnou mocí podepsanou oprávněnou osobou uchazeče dle výpisu z obchodního rejstříku a kopií výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či kopií výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán. Zadavatel bude po přítomných uchazečích požadovat, aby svou účast při otevírání obálek stvrdili podpisem v listině přítomných uchazečů. O otevírání obálek bude sepsán protokol, který podepíší všichni přítomní členové komise.

Zveřejnění údajů při otevírání obálek

Komise otevírá obálky postupně podle pořadového čísla a kontroluje, zda je

- a) nabídka zpracována v požadovaném jazyku,
- b) návrh smlouvy podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Po provedení kontroly každé nabídky sdělí komise přítomným uchazečům identifikační údaje uchazeče, informaci o tom, zda nabídka splňuje požadavky podle předchozího odstavce a informaci o nabídkové ceně.

Jestliže komise zjistí, že nabídka nevyhoví požadavkům podle předchozího odstavce, nabídku vyřadí.

Zadávací lhůta

Uchazeč je vázán svou nabídkou po celou dobu zadávací lhůty. Zadávací lhůta je uvedena v oznámení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek (www.vestnikverejnychzakazek.cz).

Další podmínky a požadavky

Nabídku nelze podat na částečné plnění veřejné zakázky. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

8. Doba a místo plnění veřejné zakázky

Doba plnění veřejné zakázky

Předpoklad zahájení plnění předmětu veřejné zakázky je ihned po podpisu smlouvy (druhá část roku 2013), předpokládaná doba realizace je uvedena v příloze č. 2 zadávací dokumentace .

Zadavatel si vyhrazuje možnost posunu smlouvou stanoveného termínu dokončení plnění veřejné zakázky s ohledem na své provozní a organizační potřeby a vybranému dodavateli z takového posunu nemůže bez předchozího ujednání se zadavatelem vyplývat právo na účtování jakýchkoliv smluvních pokut, navýšení cen či náhrad škod.

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění je Brno, příp. sídlo vítězného uchazeče.

9. Požadavky na splnění kvalifikace

Prokázání kvalifikace

Prokázání splnění kvalifikace podle požadavků zadavatele stanovených v souladu s § 53 ZVZ je předpokladem posouzení a hodnocení nabídky uchazeče v otevřeném řízení.

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) subdodavatelem a smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d). Dodavatel není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.

Pokud nabídku podává několik dodavatelů společně, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím subdodavatele se předchozí odstavec použije obdobně. Pokud nabídku podává několik dodavatelů společně, jsou zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

Zahraniční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle § 51 odst. 7 ZVZ.

Prokázání kvalifikace pomocí výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů se řídí § 127 ZVZ, prokázání kvalifikace pomocí certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů se řídí § 134 ZVZ, prokázání kvalifikace pomocí výpisu ze zahraničního seznamu dodavatelů se řídí § 143 ZVZ.

Dodavatel předloží zadavateli veškeré doklady, kterými prokazuje splnění kvalifikace ve lhůtě stanovené zadavatelem pro podání nabídky. Z hlediska pravosti a stáří dokladů se dodavatel řídí ustanovením § 57 ZVZ.

Základní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje ve smyslu § 51 ZVZ, aby dodavatel prokázal splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 ZVZ, a to způsobem podle § 53 odst. 3 ZVZ.

Dodavatel může k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladů využít Přílohu č. 5 zadávací dokumentace, pakliže prohlášení v ní uvedené splňuje. Samotným podpisem čestného prohlášení neprokáže splnění všech základních kvalifikačních předpokladů. Je proto povinen předložit doklady vyžadované § 53 odst. 3 ZVZ, dle kterého dodavatel prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů. Výpis z evidence Rejstříků trestů uchazeč doloží, jde-li o právnickou osobu, za tuto právnickou osobu a za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu. Podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím organizační složky, doloží uchazeč výpisy z evidence Rejstříku trestů za vedoucího organizační složky, jakož i za statutární orgán nebo všechny členy statutárního orgánu zahraniční osoby,
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení,
- potvrzením příslušného orgánu České správy sociálního zabezpečení,
- čestným prohlášením pro zbylé části základní kvalifikace: prohlášení – příloha č. 5.

Profesní kvalifikační předpoklady

Zadavatel požaduje, ve smyslu § 51 ZVZ, aby dodavatel prokázal splnění profesních kvalifikačních předpokladů. Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel, který předloží listiny požadované v § 54 ZVZ:

- dle písm. a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- dle písm. b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, (Projektová činnost ve výstavbě), zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění
- osvědčení o autorizaci dle zák. č. 360/92 Sb. § 4 písm. a) a § 5 písm. a) v platném znění osoby odpovědné za odborné vedení zakázky dle zákona č. 183/2006 Sb. ve znění pozdějších předpisů – autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby nebo autorizovaný architekt se všeobecnou působností.

Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Dodavatel předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 písm. c) ZVZ, které musí být podepsáno oprávněným zástupcem dodavatele podle obchodního rejstříku.

Dodavatel může k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladů využít Přílohu č. 6 zadávací dokumentace, pakliže prohlášení v ní uvedené splňuje.

Technické kvalifikační předpoklady

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů dodavatele pro plnění této veřejné zakázky na služby zadavatel požaduje předložit:

a) Požadavek na předložení seznamu významných služeb

Technické kvalifikační předpoklady splní dodavatel, který předloží: přehled projektově dokončených zakázek obdobného charakteru, tzn. projektových dokumentací pro vydání stavebního povolení a provádění stavby, nebo výběr dodavatele stavby pro budovy občanské výstavby za poslední 4 roky a osvědčení jednotlivých objednatelů o řádném plnění těchto prací s uvedením objemu ceny projektových prací a investičních nákladů těchto zakázek. U zakázek zajišťovaných současně vlastními kapacitami a ve spolupráci s jinými subjekty zadavatel požaduje uvedení procenta zajištění zakázky vlastními kapacitami z celého nákladu projektových prací zakázky, termínu zahájení a dokončení stavby (pokud byla realizována), celkové lhůty plnění a spojení na kontaktní osoby investora včetně telefonického.

Zadavatel požaduje uvedení alespoň 2 projektově dokončených zakázek na zpracování projektové dokumentace zajištěné uchazečem ve stupních projektové dokumentace (PD) pro vydání stavebního povolení a provádění stavby, nebo PD pro výběr dodavatele stavby o minimální velikosti: zakázka na zpracování projektové dokumentace pro rekonstrukci budov o finančním objemu stavebních prací minimálně 100 mil. Kč bez DPH.

Přílohou tohoto seznamu významných služeb musí být:

_ osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,

_ osvědčení vydané jinou osobou pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli,

_ doklad o uskutečněném plnění (Smlouva, apod.), pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli a není-li současně možné osvědčení podle předchozího bodu od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

b) Požadavek na předložení osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele

Zadavatel požaduje předložit přehled personálního vybavení uchazeče, tj. informace o týmu, který bude zajišťovat plnění zakázky (minimální velikost týmu je stanovena zadavatelem na 7 členů (či menší počet, pokud jeden člen týmu disponuje více jak jednou požadovanou autorizací), 1 vedoucího projektanta a 1 zástupce vedoucího projektanta). Uchazeč splní dané kritérium doložením odborné způsobilosti (proště kopie osvědčení autorizace a diplomu o vysokoškolském vzdělání) a životopisu u všech členů základního týmu takto:

- vedoucí projektant – autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby nebo autorizovaný architekt, praxe min. 10 let

- zástupce vedoucího projektanta – autorizovaný inženýr v oboru pozemní stavby nebo autorizovaný architekt, praxe min. 5 let

Další členové týmu:

- osoba autorizovaná v oboru statika a dynamika staveb, praxe min. 5 let

- osoba autorizovaná v oboru technologická zařízení staveb, praxe min. 5 let

- osoba autorizovaná v oboru technika prostředí staveb, specializace elektrotechnická zařízení praxe min. 5 let

- autorizovaná osoba v oboru požární bezpečnost staveb, praxe min. 5 let

- člen týmu pro řízení nákladů a financování stavby – praxe v oblasti rozpočtování min. 5 let

- Dodavatel předloží profesní životopisy každého člena týmu ve formě čestného prohlášení, ze kterého bude vyplývat splnění požadavků zadavatele tohoto kvalifikačního předpokladu.

Dodavatel předloží prostou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání každého z výše uvedených členů týmu dokládající splnění požadavků tohoto kvalifikačního předpokladu. Dodavatel splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud:

Z předložených životopisů musí vyplývat délka požadované 5leté praxe v oblasti projektování s uvedením kontaktních údajů osoby, u níž lze uváděné skutečnosti ověřit.

Nebude-li splnění některého požadavku z některého z předložených profesních životopisů zcela jednoznačně vyplývat, posoudí zadavatel toto další kvalifikační kritérium jako nesplněné.

U každého člena bude uvedeno, zda je (bude) v pracovněprávním vztahu k dodavateli či je subdodavatelem; v případě subdodavatelského plnění je nutné předložit smlouvu dle § 51 odst. 4 ZVZ.

10. Postup zadavatele při posouzení kvalifikace

Zadavatel resp. zadavatelem pověřená hodnotící či zvláštní komise posoudí prokázání splnění kvalifikace dodavatele podle § 59 ZVZ z hlediska požadavků stanovených v souladu se ZVZ.

Zadavatel může požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady nebo předložil další dodatečné informace či doklady prokazující splnění kvalifikace. Dodavatel je povinen splnit tuto povinnost v přiměřené lhůtě stanovené zadavatelem.

Dodavatel, který nesplní kvalifikaci v požadovaném rozsahu nebo nesplní povinnost informovat zadavatele o změně své kvalifikace, bude zadavatelem v souladu s § 60 odst. 1 ZVZ vyloučen z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení zadavatel oznámí v souladu s § 60 odst. 2 ZVZ.

11. Požadavek na poskytnutí jistoty a její prokázání

Zadavatel požaduje poskytnutí jistoty. Zadavatel požaduje, aby uchazeči poskytli jistotu ve smyslu § 67 zákona **ve výši 100 tis. Kč** k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení. Uchazeč je oprávněn si zvolit pro poskytnutí jistoty některou z uvedených forem:

Peněžní jistota. Bude-li jistota poskytnuta formou peněžní jistoty, složí uchazeč stanovenou peněžní částku na účet zadavatele, číslo: **27-7495700237/0100**, s označením IČ uchazeče a s uvedením **variabilního symbolu: 999700** tak, aby v den, kdy končí lhůta pro podání nabídek, byla stanovená částka k dispozici na účtu zadavatele.

Bankovní záruka. Bude-li jistota poskytnuta formou bankovní záruky nebo pojištěním záruky, bude nabídka uchazeče obsahovat originál a kopii bankovní záruky dle § 67 odst. 5 zákona.

Pojištění záruky. Bude-li jistota poskytnuta formou pojištění záruky, bude nabídka uchazeče obsahovat originál prohlášení pojistitele a kopii pojistné smlouvy dle § 67 odst. 5 a 6 zákona.

12. Požadavky na vypracování návrhu Smlouvy

Realizace předmětu plnění bude probíhat v souladu s pokyny zadavatele, dále dle obecně závazných právních předpisů, ČSN, ostatních norem a metodik upravujících přípravu staveb.

V průběhu plnění předmětu veřejné zakázky je dodavatel povinen přizvat zadavatele nejméně 1 krát za 2 týdny ke konzultaci formou koordinačních jednání a seznámit zadavatele se způsobem plnění předmětu veřejné zakázky.

Objednatel může požadovat, aby na koordinačním jednání byl předložen aktualizovaný propočet nákladů stavby a vybavení a aktuální zpracovaná dokumentace ve 2 paré v tištěné podobě a 2 funkční nosiče s elektronickou verzí dokumentace.

Veškeré projektové práce budou probíhat dále postupem dle přílohy č. 2.

Formulář smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele nebo osobou příslušně zmocněnou; originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Předložení nepodepsaného textu smlouvy není předložením návrhu této smlouvy. Nabídka uchazeče se tak stává neúplnou a zadavatel vyloučí takového uchazeče z další účasti na veřejné zakázce.

13. Požadavky na zpracování nabídkové ceny

Dodavatel stanoví celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky, a to absolutní částkou v českých korunách bez DPH a s DPH. Celková nabídková cena stanovená dodavatelem v souladu se zadávací dokumentací za kompletní splnění veřejné zakázky je cenou nejvýše přípustnou, konečnou a pro dodavatele závaznou. Dodavatel je povinen stanovit celkovou nabídkovou cenu za kompletní splnění veřejné zakázky a díl části v členění na cenu s a bez DPH a s DPH. Nabídková cena bude zahrnovat rovněž náklady za výhradní licenci k užívání projektové dokumentace.

Dodavatel uvede nabídkovou cenu do části návrhu smlouvy v Kč bez DPH a s DPH dle Přílohy č. 2 – Formulář smlouvy.

14. Subdodávky

Dodavatel v rámci nabídky předloží Seznam subdodavatelů (Příloha č. 4 zadávací dokumentace), který musí obsahovat údaj o částech veřejné zakázky, kterou zamýšlí zadat jiným osobám. Dodavatel je povinen do Přílohy č. 4 zpracovat údaje o všech navrhovaných subdodavatelích, včetně definice části plnění veřejné zakázky, kterou bude subdodavatel plnit.

15. Prohlášení dodavatele

Dodavatel jako součást nabídky předloží čestné prohlášení (podepsané statutárním zástupcem resp. osobou oprávněnou k podpisu nabídky), že řádně prostudoval zadávací dokumentaci, řádně prověřil veškeré potřebné informace v souvislosti s plněním veřejné zakázky a jejími podmínkami.

16. Další dokumenty do nabídky

Zadavatel požaduje, aby dodavatel předložil v nabídce následující doklady dle § 68, odst. 3 ZVZ:

- seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- prohlášení uchazeče, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

Dodavatel může k prokázání tohoto kvalifikačního předpokladů využít Přílohu č. 7 zadávací dokumentace, pakliže prohlášení v ní uvedené splňuje.

17. Pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zadavateli a třetí osobě

Příslib pojistné smlouvy

Uchazeč ve své nabídce předloží závazný příslib formou čestného prohlášení o tom, že v případě uzavření smlouvy s uchazečem předloží kopii pojistné smlouvy na krytí škod způsobených jeho činnostmi a za porušení ustanovení smlouvy obsažené v příloze č. 2 nejméně na 10 mil. Kč.

Zadavatel požaduje před podpisem smlouvy předložení dokladu o pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě.

Vybraný uchazeč je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena ve lhůtě podle § 82 odst. 2 zákona. Odmítne-li vybraný uchazeč uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, aby mohla být smlouva v této lhůtě uzavřena, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li uchazeč druhý v pořadí uzavřít

se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s uchazečem, který se umístil jako třetí v pořadí. Uchazeč druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy. Uchazeč bude v případě neposkytnutí součinnosti, která spočívá i v předložení požadovaných dokladů dle ZD (mj. pojistné smlouvy) zároveň sankcionován v plné výši složené jistoty dle této ZD. Zadavatel smlouvu uzavře za podmínek dodržení podmínek MŠMT.

18. Požadavky na zpracování a uspořádání nabídky

Nabídku v listinné podobě a doklady k prokázání splnění kvalifikace dodavatel podá písemně **v originále a v jedné kopii na CD ROMu či na DVD nosiči** (pokud je nabídka podána osobně či poštou) v souladu se zadávacími podmínkami, nejlépe v požadovaném řazení nabídky i dokladů k prokázání splnění kvalifikací.

Návrh Smlouvy včetně příloh bude předložen rovněž v textovém editoru, např. MS na CD ROMu či DVD. Formulář smlouvy obsažený v Příloze č. 2 lze ze strany dodavatele měnit pouze u barevně vyznačených částí, jinak zůstane beze změn.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázaný do jednoho svazku. Svazek bude na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem uchazeče a údajem o tom, zda se jedná o originál nebo kopii.

Nabídka podaná v listinné podobě bude zajištěna proti neoprávněné manipulaci; všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou počínající číslem 1. Požadavky na jednotné uspořádání nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídky v elektronické podobě podané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK budou vloženy do tohoto systému a k jejich podpisu je nutný zaručený elektronický podpis. V tomto případě bude podán pouze originál nabídky.

Zadavatel doporučuje níže uvedené řazení dokladů v nabídce:

- a) obsah svazku,
- b) krycí list (viz. Příloha 1),
- c) originál listiny podle § 51 odst. 4 a 6 ZVZ – v případě, že nabídku podává několik uchazečů společně či subdodavatel prokazuje splnění kvalifikace,
- d) doklady o splnění základních kvalifikačních předpokladů (vyplnění čestného prohlášení dle přílohy č. 5, výpisy z rejstříku trestů právnické osoby a členů statutárních orgánů, potvrzení od správy sociálního zabezpečení a finančního úřadu, ne starší než 90 dnů od lhůty pro podání nabídek),
- e) doklady o splnění profesních kvalifikačních předpokladů,
- f) čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti (viz Příloha č. 6),
- g) doklady o splnění technických kvalifikačních předpokladů,
- h) návrh smlouvy (viz Příloha 2),
- i) seznam subdodavatelů (viz, Příloha 4),
- j) náležitosti nabídky dle § 68 odst. 3 ZVZ (viz. Příloha č. 5)
- k) čestné prohlášení dodavatele dle bodu 16 ZD a dokument dle čl. 17 ZD,
- l) prohlášení o počtu listů svazku.

19. Kritéria pro zadání veřejné zakázky

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise podle základního hodnoticího kritéria, kterým je nejnižší nabídková cena bez DPH.

20. Hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek provede hodnotící komise v souladu s § 79 ZVZ. Hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle § 77 ZVZ (v případě, že nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky) a následně stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny.

Zadavatel stanoví, že při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

Další práva a podmínky vyhrazené zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v jeho průběhu v souladu s § 84 ZVZ, zejména v případě, že by poskytovatel dotace změnil své rozhodnutí o poskytnutí dotačních prostředků,
- zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace uvedené dodavateli v nabídkách,
- zadavatel předložené nabídky dodavatelům nevrací,
- náklady spojené se zpracováním nabídek zadavatel dodavatelům nehradí,
- v případě nesouladu údajů obsažených v oznámení o zahájení zadávacího řízení a v zadávací dokumentaci platí, že rozhodující jsou vždy podmínky zveřejněné v oznámení o zahájení zadávacího řízení,
- dodavatelé jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi uchazeči v rámci zadávacího řízení,
- vybraný dodavatel bude stavbu dokladovat v souladu s předpisy o stavbách spolufinancovaných z prostředků SR a bude povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, ve smyslu § 2e) a § 13 zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné zprávě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, tj. poskytnout kontrolnímu orgánu doklady o dodávkách prací, zboží a služeb hrazených z veřejných výdajů nebo z veřejné finanční podpory v rozsahu nezbytném pro ověření příslušné operace, tutéž povinnost bude smluvní partner požadovat po svých dodavatelích, a bude respektovat veškeré podmínky stanovené rozhodnutím o registraci akce Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, ze dne 5. 3. 2013 (č.j. MŠMT-3 271/2013-17), identifikační číslo EDS 133D21J000701, se kterým vyjádřilo souhlas Ministerstvo financí dne 14. 3. 2013 pod č. MF-42 745/2013/14-1402.

21. Přílohy

Soupis příloh zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Formulář smlouvy

Příloha č. 3 – Registrace akce

Příloha č. 4 – Seznam subdodavatelů

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení o základních kvalifikačních předpokladech

Příloha č. 6 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení podle § 68 odst. 3

Příloha č. 8 – Protokol o osobním doručení nabídky

Příloha č. 9 – Podklady definující technické podmínky

V Brně dne 27. 6. 2013

.....

doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D. MBA
kvestor