



evropský
sociální
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ,
MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY



OP Vzdělávání
pro konkurenceschopnost



INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávky s názvem

„AV technika pro FSS II“

Zadavatel:

Masarykova univerzita, Fakulta sociálních studií

Sídlo:

Joštova 218/10, 602 00 Brno

IČ:

00216224

OBSAH

Obsah	2
I. Identifikační údaje zadavatele	3
II. Preambule	3
III. Předmět veřejné zakázky	6
IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	6
V. Dodatečné informace	6
VI. Kvalifikační předpoklady uchazeče	7
VII. Obchodní a platební podmínky	8
VIII. Způsob zpracování nabídkové ceny	9
IX. Požadavky a doporučení pro zpracování nabídky	9
X. Zadávací lhůta	11
XI. Lhůta a místo pro podání nabídek	11
XII. Požadavky na varianty nabídek	11
XIII. Zrušení výběrového řízení	11
XIV. Výběr nejvhodnější nabídky	12
XV. Ostatní podmínky výběrového řízení	12
XVI. Poskytování zadávací dokumentace	12

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Masarykova univerzita, Fakulta sociálních studií
Právní forma zadavatele: Veřejná vysoká škola podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, nezapsaná v obchodním rejstříku
Sídlo: Joštova 218/10, 602 00 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Jednající: Ing. Vojtěchem Moškem, tajemníkem Fakulty sociálních studií
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>
Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Roman Novotný, manažer veřejných zakázek
Tel: +420 54949 5929
E-mail: novotny@rect.muni.cz

II. PREAMBULE

1) Zadavatel a veřejná zakázka

Masarykova univerzita, Fakulta sociálních studií, se sídlem Joštova 218/10, 602 00 Brno, IČ: 00216224 (dále také jen „zadavatel“), jednající Ing. Vojtěchem Moškem, tajemníkem Fakulty sociálních studií, je zadavatelem veřejné zakázky malého rozsahu na dodávky dle ustanovení § 12 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“), ve spojení s § 8 ZVZ.

V souladu s ustanovením § 24 odst. 1 písm. g) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je fakulta veřejné vysoké školy oprávněná rozhodovat nebo jednat jménem veřejné vysoké školy ve věcech nakládání s přidělenými finančními prostředky.

Veřejná zakázka je zadávána v souladu s ustanovením § 18 odst. 5 ZVZ ve výběrovém řízení dle ustanovení bodu 7.5 písm. B. Příručky pro příjemce finanční podpory z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, verze 5, s účinností od 6. 9. 2011 (dále také jen „příručka“). Výběrové řízení k veřejné zakázce není zadávacím řízením ve smyslu ZVZ.

2) Rozdělení veřejné zakázky na části

Veřejná zakázka je rozdělena na části, a to

- a) **Část A – AV technika I** (dále také jen „část A“),
- b) **Část B – AV technika II** (dále také jen „část B“),
- c) **Část C – Software** (dále také jen „část C“).

Dodavatelé jsou oprávněni **podat nabídky na jednu, některé nebo všechny části veřejné zakázky**. Pokud dodavatelé hodlají podat nabídky na více částí veřejné zakázky, podají nabídku ke každé části **samostatně**. Každá taková nabídka pak bude **obsahovat veškeré dokumenty a doklady** požadované zadavatelem pro danou část veřejné zakázky.

Nabídky ke každé z částí této veřejné zakázky budou zadavatelem, resp. k tomu pověřenou komisí, přezkoumávány samostatně a v souladu s tím bude i na **každou z částí veřejné zakázky samostatně uzavřena smlouva o plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky**.

Požadavky zadavatele jsou **pro všechny části veřejné zakázky stanoveny shodně**, nevyplyvá-li ze zadávacích podmínek jinak. Uvádí-li zadavatel v zadávacích podmínkách pojem „veřejná zakázka“, vztahuje se takové ustanovení ke každé části veřejné zakázky, nevyplyvá-li ze zadávacích podmínek jinak.

3) Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK**. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele**. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele.

4) Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky do výběrového řízení. Práva a povinnosti neupravené zadávací dokumentací či případně dodatečnými informacemi k zadávacím podmínkám poskytnutými zadavatelem se řídí příručkou a vnitřními předpisy zadavatele, které upravují postup při zadávání veřejných zakázek.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Krycí list nabídky
- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Předlohy návrhů smluv
- Podrobná technická specifikace

- 5) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a

dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.

6) Dotace poskytnutá na realizaci veřejné zakázky

Zadavatel je příjemcem dotace na realizaci veřejné zakázky. Veřejná zakázka je spolufinancována z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost v rámci projektů „Inovaci bakalářských studijních programů k lepší zaměstnatelnosti“, reg. č. CZ.1.07/2.2.00/28.0238 (dále také jen „projekt INZA“), „Internacionalizace, inovace, praxe: sociálně-vědní vzdělávání pro 21. století“, reg. č. CZ.1.07/2.2.00/28.0225 (dále také jen „projekt SOVA 21“), a „Centrum MU pro rozvoj nadaných dětí v Jm kraji“, reg. č. CZ.1.07/1.2.17/02.0040 (dále také jen „projekt Centrum MU“).

Cílem projektu INZA je poskytnout studentům bakalářských studijních programů Fakulty sociálních studií Masarykovy univerzity možnost osvojit si dovednosti a metody, které zvýší jejich uplatnitelnost a konkurenceschopnost na trhu práce, a tím jim poskytnout ucelené vzdělání, a to i bez ohledu na další pokračování v navazujícím studiu. Tímto projekt reaguje na jeden z bodů dlouhodobého záměru Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy - zvýšit odpovědnost vysokých škol za zaměstnatelnost a uplatnitelnost absolventů - tedy usilovat o to, aby vysokoškolské vzdělání v bakalářských studijních programech bylo na trhu práce chápáno jako ucelené vysokoškolské vzdělání. Projekt řeší inovaci kurzů napříč celou fakultou. Hlavním výstupem projektu bude inovace kurzů směrem k žádané interdisciplinaritě a větší provázanosti bakalářských oborů s praxí. Konkurenceschopnost studentů bude zvýšena možností absolvovat praxe a stáže u potenciálních zaměstnavatelů, kurzy vedené tuzemskými a zahraničními odborníky z praxe, workshopy, letní školy.

Cílem projektu SOVA 21 je v souladu s dlouhodobým záměrem Masarykovy univerzity inovace magisterských studijních programů, aby lépe odrážely potřeby pracovního trhu a efektivněji připravily studující na budoucí kariéru. Hlavním výstupem bude inovace kurzů směrem k žádané interdisciplinaritě, internacionalizaci, mezioborovému propojení a k větší provázanosti jednotlivých magisterských oborů s praxí. Inovace zahrnuje všechny obory fakulty a posiluje spolupráci mezi katedrami a dále s významnými pracovišti v České republice a zahraničí. Doplňkové aktivity pokrývají průřezové kurzy pro zvýšení informační gramotnosti studentů a také zvyšování odborných a jazykových kompetencí akademiků a ostatních pracovníků vysoké školy. Konkurenceschopnost studentů bude zvýšena možností absolvovat praxe a stáže u potenciálních zaměstnavatelů a dalšími opatřeními posilujícími jejich uplatnitelnost (kurzy vedené tuzemskými a zahraničními odborníky z praxe, workshopy, letní školy apod.).

Projekt Centrum MU je zaměřen na cílovou skupinu mimořádně nadaných (dále jen „MN“) žáků prvního stupně ZŠ a na jejich pedagogy. Usiluje o to, připravit a realizovat mimoškolní vzdělávací programy rozvoje v oblasti matematiky a v oblasti sociálních a komunikačních kompetencí. Současně je projekt zaměřen na zvýšení erudice pedagogů s přímou vazbou na práci s touto cílovou skupinou. Vychází ze skutečnosti, že právě tato skupina žáků je v našem systému stále spíše přehlížena, a že učitelé těchto žáků nejsou vybaveni dostatečnými kompetencemi v této oblasti. Cílem projektu je tento stav alespoň částečně zlepšit a vytvořit tak podmínky pro změnu systému vzdělávání mimořádně nadaných v ČR.

- 7) Cílem tohoto výběrového řízení je zadání jednotlivých částí veřejné zakázky uchazečům, příp. uchazeči, s nejvýhodnějšími nabídkami. Část veřejné zakázky je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky (dále také jen „smlouva“) s vybraným uchazečem. Výběrové řízení bude ve vztahu ke všem částem veřejné zakázky ukončeno buď zadáním příslušné části veřejné zakázky, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení příslušné části veřejné zakázky.

8) Pojmy

Pro účely tohoto výběrového řízení se rozumí:

- a) **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží nebo poskytuje služby,
- b) **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku do výběrového řízení

III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) Předmětem veřejné zakázky je dodání audiovizuální techniky, softwaru a dalšího obdobného a souvisejícího vybavení (dále jen „zboží“) pro zadavatele. Technické podmínky zadavatele pro jednotlivé části veřejné zakázky jsou uvedeny v oddílu Podrobná technická specifikace přílohy A zadávací dokumentace. Uchazeči nejsou oprávněni jakkoli měnit či doplňovat specifikaci zboží, měnit množství kusů v rámci jednotlivých položek zboží nebo některé položky zboží vynechat.
- 2) Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (dále jen „CPV“):

Druh dodávek	CPV kód
Audiovizuální přístroje	32321200-1
Multimediální přístroje	32322000-6
Tablety (PC)	30213200-7
Balík multimediálních programů	48520000-9

3) Místo a termín plnění veřejné zakázky

- a) Ohledně termínu a místa plnění jednotlivých částí veřejné zakázky viz příslušná ustanovení oddílu předlohy návrhů smluv, který je součástí přílohy zadávací dokumentace.
- b) Zadavatel předpokládá, že smlouvy k jednotlivým částem veřejné zakázky budou uzavřeny v druhé polovině srpna 2013 v závislosti na ukončení výběrového řízení.

4) Splnění požadavků na předmět veřejné zakázky

Splnění požadavků zadavatele na předmět příslušné části veřejné zakázky prokáží uchazeči předložením řádně **vyplněné podrobné technické specifikace, která bude nedílnou součástí návrhu smlouvy**. Podrobnou technickou specifikaci uchazeči vypracují dle vzoru pro příslušnou část veřejné zakázky uvedeného ve stejnojmenném oddílu přílohy zadávací dokumentace.

Za účelem prokázání splnění technických podmínek zadavatele je uchazeč povinen **podrobnou technickou specifikaci doplnit zejména o obchodní názvy, specifická označení, katalogová či výrobní čísla zboží**. Specifikace zboží uvedením těchto označení musí být natolik určitá, **aby zadavatel na základě uvedeného označení konkrétního zboží byl schopen jednoznačně určit, zda uchazečem nabízené zboží technické podmínky zadavatele splňuje či nikoli**.

IV. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 363.690,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“), přičemž předpokládaná hodnota části A veřejné zakázky je 203.710,- Kč bez DPH, části B veřejné zakázky 141.780,- Kč bez DPH a části C veřejné zakázky 18.200,- Kč bez DPH.

V. DODATEČNÉ INFORMACE

- 1) Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to zasláním písemné žádosti **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**.
- 2) **Zadavatel odešle dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 4 pracovních dnů** od doručení písemné

žádosti. Dodatečné informace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.

- 3) Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

VI. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE

- 1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto výběrového řízení je prokázání splnění kvalifikace uchazeče v rozsahu dále stanoveném zadavatelem. **Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je dodavatel, který prokáže splnění:**

- a) základních kvalifikačních předpokladů a
- b) profesních kvalifikačních předpokladů.

Základní a profesní kvalifikační předpoklady jsou pro všechny části veřejné zakázky stanoveny shodně.

2) Základní kvalifikační předpoklady

Základní kvalifikační předpoklady¹ splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu²,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k

¹ Řazení jednotlivých základních kvalifikačních předpokladů a stejně tak i jejich označení písmenem odpovídá aktuálně účinnému znění ZVZ.

² § 49 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující³ nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,

- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek a
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu⁴.

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů **předložením čestného prohlášení**. Vzor čestného prohlášení k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů je součástí přílohy B zadávací dokumentace.

3) Profesní kvalifikační předpoklady

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán;
- b) **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu té části veřejné zakázky, ke které nabídku podává, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění (výpis z živnostenského rejstříku) či licenci;

4) Formální požadavky na doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů

- a) Nestanoví-li zadavatel jinak, **předkládají uchazeči kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace. To platí i pro čestná prohlášení, požaduje-li zadavatel jejich předložení.
- b) Doklady prokazující **splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být** ke dni podání nabídky **starší 90 dnů**.
- c) Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče musí být v plném rozsahu zpracovány **v listinné formě v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny **úředně ověřeným překladem do českého jazyka**.

VII. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou stanoveny **ve formě předloh návrhů smluv** pro každou část veřejné zakázky, které je součástí přílohy zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování návrhu smlouvy použili příslušnou předlohu.
- 2) Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno v průvodním listu této předlohy.

³ Zákon č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů.

⁴ § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

VIII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1) Nabídkovou cenou se rozumí cena za splnění předmětu příslušné části veřejné zakázky.

2) Nabídková cena bude stanovena **v Kč bez DPH**.

3) **Cenová kalkulace**

Uchazeči jsou povinni zpracovat cenovou kalkulaci nabízeného zboží. Cenová kalkulace bude zpracována řádným vyplněním **podrobné technické specifikace**, která je součástí přílohy zadávací dokumentace.

4) **Nejvýše přípustné jednotkové ceny**

Zadavatel v podrobné technické specifikaci uvádí rovněž požadavky na **nejvýše přípustné jednotkové ceny v Kč bez DPH ve vztahu k jednotlivým kusům zboží**. Uchazeči jsou povinni cenovou kalkulaci zpracovat tak, aby zadavatelem stanovené nejvýše přípustné jednotkové ceny nebyly překročeny. Budou-li v nabídce uchazeče uvedeny jednotkové nabídkové ceny vyšší než zadavatelem stanovené nejvyšší přípustné, bude jeho nabídka hodnotící komisí vyřazena.

5) Nabídková cena bude stanovena **součtem cen všech položek zboží uvedených uchazečem v podrobné technické specifikaci**. Uchazeči jsou povinni **řádně ocenit všechny položky zboží**. Žádná položka zboží nesmí být vynechána nebo oceněna „0“. Takto oceněné položky zboží budou pro uchazeče v případě zadání příslušné části veřejné zakázky závazné. Za řádné ocenění všech položek zboží a správné provedení jejich součtu uchazeč plně odpovídá. Za nesoulad v součtech jednotlivých položek zboží, příp. rozpor s nabídkovou cenou uvedenou v návrhu smlouvy, bude uchazeč z výběrového řízení vyloučen.

6) Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na veškeré dodávky a služby nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu příslušné části veřejné zakázky, včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů během jeho plnění.

Nabídková cena musí obsahovat rovněž zejména náklady na pořízení zboží včetně nákladů na jeho výrobu, náklady na dopravu zboží do místa plnění, náklady na pojištění zboží, ostrahu zboží do jeho předání a převzetí, daně a poplatky spojené s dodávkou zboží vč. recyklačních poplatků, náklady na průvodní dokumentaci, náklady na likvidaci odpadů vzniklých při dodávce zboží při zohlednění veškerých rizik a vlivů během plnění předmětu příslušné části veřejné zakázky. Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám až do doby splnění předmětu příslušné části veřejné zakázky.

IX. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1) **Požadavky na obsah nabídky**

Zadavatel stanovuje, že nabídka musí obsahovat:

a) **Návrh smlouvy** (čl. VII. zadávací dokumentace) včetně přílohy, **Podrobné technické specifikace** (čl. III. odst. 4) a čl. VIII. odst. 3), 4) zadávací dokumentace);

b) **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (čl. VI. odst. 2 zadávací dokumentace);

c) **Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů** (čl. VI. odst. 3 zadávací dokumentace);

2) Zadavatel doporučuje, aby nabídka na každou část veřejné zakázky byla **uvozena krycím listem nabídky**, zpracovaným uchazečem podle předlohy uvedené v příloze zadávací dokumentace.

3) Zadavatel doporučuje, aby v nabídce ke každé části veřejné zakázky bylo předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.

- 4) Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence. Jedná-li za uchazeče zástupce, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce uvedl, resp. doložil, právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplyvá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

5) **Přednost dokumentů předložených v nabídce**

- a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v krycím listu nabídky a údaji uvedenými v návrhu smlouvy platí údaje uvedené v návrhu smlouvy.
- b) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávací dokumentaci výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které uchazeč v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Uchazeč však může být zadavatelem vyzván k vysvětlení nabídky.
- c) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a zadávací dokumentací, má přednost zadávací dokumentace. Uchazeč však může být zadavatelem vyzván k vysvětlení nabídky.
- d) Zadavatel není povinen k dokumentům, údajům a informacím, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávací dokumentaci, jakkoli přihlížet.

6) **Forma nabídky**

- a) Nabídku pro každou část veřejné zakázky je možno podat **buď v elektronické, nebo listinné podobě**. Nabídky v elektronické podobě musí být v souladu s ustanovením bodu 7.4.4 příručky **opatřeny elektronickým podpisem** dle zákona č. 227/2000 Sb., o elektronickém podpisu a o změně některých dalších zákonů (zákon o elektronickém podpisu), ve znění pozdějších předpisů, uchazeče, resp. osoby oprávněné jednat jménem či za uchazeče, **příp. musí být k nabídce přiloženo prohlášení** podepsané uchazečem, resp. osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče, **s uvedením výslovného souhlasu s obsahem nabídky**.
- b) Nabídka pro každou část veřejné zakázky musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého jazyka.

c) **Forma nabídky podané v listinné podobě**

Zadavatel **doporučuje uchazečům zpracovat nabídku níže uvedeným způsobem:**

1. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku pro každou část veřejné zakázky předložil **ve dvou listinných vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „ORIGINÁL“ a další jako „KOPIE“. Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií listinného vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky.
2. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.
3. Zadavatel doporučuje, aby **každé vyhotovení nabídky** (originál i kopie) **bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby (osob) oprávněné jménem či za uchazeče jednat.
4. Nabídka musí být podána **v řádně uzavřené obálce pro každou část veřejné zakázky zvlášť**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby (osob) oprávněné jménem či za uchazeče jednat. Dále musí být **obálka označena názvem veřejné zakázky** s uvedením, **pro jakou část veřejné zakázky je nabídka podávána**, a musí na ní být **uvedena adresa**, na niž je

možno zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
Zadavatel doporučuje uchazečům označit obálku s nabídkou následovně:

„NEOTVÍRAT – NABÍDKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

AV technika pro FSS II

ČástA/B/C..... -Název části veřejné zakázky.....“

7) Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku na každou část veřejné zakázky.**

8) **Členění nabídky**

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- a) Krycí list nabídky;
- b) Prohlášení uchazeče k nabídce;
- c) Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů;
- d) Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů;
- e) Návrh smlouvy včetně přílohy, Podrobné technické specifikace.

X. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 1) Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XI. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 1) Nabídky je nutné podat nejpozději **12. 8. 2013 do 10:00 hod.**
- 2) Nabídky **v elektronické podobě budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
Nabídky **v listinné podobě budou podány na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno.**

XII. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

XIII. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem. V souladu s ustanovením čl. II. odst. 2) zadávací dokumentace je zadavatel oprávněn zrušit část (části) veřejné zakázky a zároveň zbylé části (zbylou část) veřejné zakázky zadat vybranému uchazeči.

XIV. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny. Pro hodnocení bude rozhodující **nabídková cena v Kč bez DPH**. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnížší nabídkovou cenou.

XV. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, prodlouží současně přiměřeně lhůtu pro podání nabídek.
- 2) Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 3) Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace k výběrovému řízení.
- 4) V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně údajů uvedených v jeho nabídce, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 5) Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené zvláštními právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.
- 6) Vybraný uchazeč bude povinen umožnit subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je veřejná zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plnění veřejné zakázky, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), nejméně však do 31. 12. 2025.

XVI. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00001989> a to ode dne zahájení výběrového řízení.

V Brně dne 1. 8. 2013

Ing. Vojtěch Moštěk,
tajemník