



Průvodní list ke smlouvě č:

(číslo sml. Z EIS Magion)

Druh smlouvy (kupní, nájemní, atd.)	1	Smlouvy ostatní	Typ smlouvy (dle předmětu plnění)	2	
Číslo smlouvy (vlast.č.sml.)	5		Dotatek ke smlouvě č.: (č.sml.z EIS Magion)	9	
Předmět plnění *)	3	Zajištění odborných služeb v oblasti průmyslového vlastnictví - část "B"			
Smlouvu předkládá	4	jméno Mgr. Roman Novotný	datum 1.8.2013	podpis 	
Dodavatel/Odběratel *	6	název Ing. Dušan Kendereški	IČO 13067401	DIČ CZ500105204	
Účinnost smlouvy od - do	7	S obnovením Avízo		3a 3b	
Celková cena plnění (konečná cena)	8	viz příloha č. 1			
Dodací podmínky (adresa, lhůta)	10	viz příloha č. 1			
Platební podmínky		viz příloha č. 1			
Přechod vlastnictví		viz příloha č. 1			
Financování plnění smlouvy plánované náklady plánované výnosy	11	Zakázka 6611	Činnost 2195	Pracoviště 870000	
Předběžná kontrola: (jméno, datum, podpis)		jméno Mgr. Roman Novotný	datum 1.8.2013	podpis 	
Vedoucí EO HS		jméno Ing. Šiborová	datum 1.8.2013	podpis v.s.	
Stanovisko EO HS					
Schváli za Právo		jméno Mgr. Ing. Šín	datum 1.8.2013	podpis	
Stanovisko Právo					
Vedoucí OVZ		jméno Mgr. Hadaš, LL.M.	datum 5.8.2013	podpis 	
Stanovisko OVZ					
Příkazce operace		jméno RNDr. Eva Janouškovcová	datum 1.8.2013	podpis 	
Správce rozpočtu		jméno Ing. Šiborová	datum 1.8.2013	podpis v.s.	
Přůběžná kontrola (dle §11, odst. 3 zákona č. 320/2001 Sb., v platném znění, a §18-21 vyhl.č. 416/2004 Sb.)		jméno	datum	podpis	

RÁMCOVÁ SMLOUVA

dle ustanovení § 269 odst. 2 a násl. zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ObchZ“)

I.

Smluvní strany

1) Zadavatel:

Název: Masarykova univerzita
Sídlo: Žerotínovo náměstí 617/9, 60177 Brno
Jednající: doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA, kvestor
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Korespondenční adresa: Centrum pro transfer technologií Masarykovy univerzity,
Komenského nám. 220/2, Brno-město, 601 77 Brno
Kontaktní osoby: RNDr. Eva Janouškovcová, Ph.D., LL.M, tel. č.: +420 549 49 4654,
email: janouskovcova@ctt.muni.cz, a
Mgr. Lenka Zemanová, tel. č.: +420 549 49 3268, email:
zemanova@ctt.muni.cz.

(dále jen „zadavatel“ či společně s uchazečem také „smluvní strany“)

2) Uchazeč:

Jméno a příjmení: Ing. Dušan Kendereški
místo podnikání: 67905 Bukovinka 160
Jednající: Ing. Dušan Kendereški
IČ: 13067401
DIČ: CZ500105204

a

Obchodní firma: PatentCentrum Sedlák & Partners s.r.o.
Sídlo: Husova třída 1847/5, 370 01, České Budějovice
Jednající: Ing. Jiří Sedlák, jednatel
IČ: 26039354
DIČ: CZ26039354

všichni jakožto účastníci smlouvy o sdružení dle § 829 zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, uzavřené dne 10. 5. 2013.

Bankovní spojení: UniCredit Bank, č.ú. 035450001/2700
Korespondenční adresa: Lidická 51, 602 00 Brno
Kontaktní osoby: Ing. Dušan Kendereški, tel. č.: 604282825,
email: kendereski@inpartners.cz., a
Ing. Jiří Sedlák, tel. č.: +420777743150,
email: sedlak@patentcentrum.cz.

(dále jen „uchazeč“ či společně se zadavatelem také „smluvní strany“)

- 3) Zadavatel rozhodl o výběru nabídky uchazeče jako nejvhodnější k plnění Části B – Ochrana vynálezů a technických řešení v oblasti materiálových věd veřejné zakázky s názvem „Zajištění odborných služeb v oblasti průmyslového vlastnictví“ (dále jen „veřejná zakázka“) zadávané ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 38 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“). V souladu s § 82 ZVZ tak smluvní strany uzavírají k plnění veřejné zakázky níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto rámcovou smlouvu (dále také jen „smlouva“).

II.

Účel a předmět smlouvy

- 1) Účelem této smlouvy je zajištění průběžného poskytování odborných služeb v oblasti průmyslového vlastnictví, konkrétně ve vztahu k ochraně vynálezů a technických řešení v oblasti materiálových věd (dále jen „služby“). Podrobná specifikace služeb jakož i podmínky, za nichž budou služby poskytovány, jsou uvedeny níže.

2) Podrobná specifikace služeb

Uchazeč se zavazuje, že pro zadavatele na jeho účet uskutečněním právních úkonů jménem zadavatele či uskutečněním jiné činnosti zařídí:

- a) přípravu a podávání národních přihlášek vynálezů, evropských patentových přihlášek, mezinárodních přihlášek PCT, přihlášek užitných vzorů,
- b) zastupování v řízení o přihláškách před Úřadem průmyslového vlastnictví ČR, Evropským patentovým úřadem, Úřadem Světové organizace duševního vlastnictví (WIPO),
- c) provádění patentových a souvisejících rešerší,
- d) zprostředkování zastoupení před zahraničními úřady ve věcech průmyslového vlastnictví,
- e) vyřizování výměrů od úřadů ve věcech průmyslového vlastnictví,
- f) sledování lhůt pro odpovědi na úřední výměry a platby správních a jiných poplatků ve smyslu ustanovení čl. III. odst. 4) smlouvy.

Zadavatel se za to zavazuje uchazeči platit odměnu sjednanou v čl. III. této smlouvy.

- 3) Smluvní strany se dohodly, že služby budou poskytovány na základě jednotlivě uzavíraných realizačních smluv. Realizační smlouvy budou uzavírány v souladu s čl. IV. smlouvy ve spojení s § 92 odst. 1 písm. a) ZVZ.

III.

Odměna a platební podmínky

- 1) Smluvní strany si sjednaly za poskytování služeb dle čl. II. smlouvy odměnu. Odměna je smluvními stranami stanovena jako
 - a) fixní částka k vybraným položkám služeb nebo
 - b) hodinová k ostatním službám.

Položky služeb, za něž je smluvními stranami sjednána fixní odměna, výše jednotlivých fixních odměn, výše hodinové odměny a další podrobnosti k odměně a způsobu jejího stanovení jsou upraveny v příloze č. 3 této smlouvy, kterou tvoří cenová kalkulace nabízeného plnění.

- 2) Odměna je smluvními stranami sjednána v Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“). Uchazeč je oprávněn k odměně připočíst DPH ve výši stanovené v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), a to ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
- 3) Odměna je smluvními stranami sjednána jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná. Uchazeč prohlašuje, že odměna zahrnuje veškeré náklady, které bude třeba nutně nebo účelně vynaložit pro řádné a včasné poskytování služeb včetně nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění závazků dle této smlouvy uvažovat. Uchazeč dále prohlašuje, že odměna je stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru včetně vývoje kurzu české měny k zahraničním měnám a to po celou dobu trvání závazků z této smlouvy.
- 4) Součástí odměny uchazeče není částka připadající na správní a jiné poplatky, jejichž výše je stanovena příslušnými právními předpisy zejména pro podání přihlášky, přijetí žádosti, přijetí rozkladu či obnovení ochrany. Uchazeč se zavazuje částku připadající na tyto poplatky zadavateli účtovat vždy odděleně od odměny.
- 5) Odměna spolu se samostatně vyúčtovanou částkou, jež připadá na správní a jiné poplatky, bude zadavatelem uhrazena na základě uchazečem řádně vystavených daňových dokladů (dále jen „faktura“). Uchazeč je oprávněn vystavit a zaslat fakturu zadavateli poté, co zadavatel odsouhlasí výkaz poskytnutých služeb dle ustanovení čl. IV. odst. 12) smlouvy.
- 6) Splatnost faktur je 30 dní ode dne jejich doručení zadavateli. Smluvní strany se dohodly na tom, že závazek zaplatit odměnu je splněn dnem odepsání příslušné částky z bankovního účtu zadavatele ve prospěch bankovního účtu uchazeče. Bankovní spojení smluvních stran je uvedeno v čl. I. smlouvy. Uvedou-li smluvní strany ve výzvě, resp. v jejím písemném potvrzení, dle čl. IV. odst. 1) smlouvy, jiné bankovní spojení, platí pro příslušnou realizační smlouvu toto jiné bankovní spojení.
- 7) V případě, že číslo bankovního účtu uchazeče uvedené v této smlouvě, v realizačních smlouvách nebo na uchazečem vystavených fakturách nebude uveřejněno způsobem umožňujícím dálkový přístup ve smyslu ustanovení § 109 odst. 2 písm. c) ZDPH, je zadavatel oprávněn uhradit uchazeči pouze tu část peněžitého závazku vyplývajícího z faktury, jež odpovídá výši základu daně, a zbylou část pak ve smyslu ust. § 109a ZDPH uhradit přímo správci daně. Stane-li se uchazeč nespolehlivým plátcem ve smyslu ust. § 106a ZDPH, použije se tohoto odstavce obdobně.
- 8) Uchazeč se zavazuje, že faktura bude splňovat zejména následující náležitosti:
 - a) náležitosti daňového a účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a ZDPH,
 - b) náležitosti obchodní listiny dle § 13a ObchZ,
 - c) uvedení položek služeb, které byly poskytnuty, a tomu odpovídající výše fixní odměny, pokud byly na základě příslušné realizační smlouvy poskytnuty služby, za něž uchazeči náleží fixní odměna,

- d) uvedení počtu hodin poskytnutých služeb a tomu odpovídající výše odměny, pokud byly na základě příslušné realizační smlouvy poskytnuty služby, za něž uchazeči náleží hodinová odměna.
- 9) Vystaví-li uchazeč fakturu, v níž je vyčíslena částka připadající na správní a jiné poplatky podle odst. 4) tohoto článku, zavazuje se zadavateli přílohou této faktury zaslat rovněž doklad o zaplacení takto fakturovaného poplatku. Nevyplyvá-li z faktury, že uchazeč po zadavateli požaduje úhradu správního či jiného poplatku ve smyslu ustanovení odst. 4) tohoto článku, mají smluvní strany za to, že v rámci služeb, které uchazeč zadavateli poskytl na základě příslušné realizační smlouvy, v souladu se kterou je faktura vystavena, uchazeč úhradu žádného takového poplatku neprovedl.
- 10) Zadavatel si vyhrazuje právo vrátit fakturu uchazeči bez úhrady, jestliže tato nebude splňovat požadované náležitosti. V tomto případě bude lhůta splatnosti faktury přerušena a nová 30denní lhůta splatnosti bude započata po doručení faktury opravené. V tomto případě není zadavatel v prodlení s úhradou faktury.
- 11) Uchazeč je povinen vystavit každou fakturu ve dvou originálech.
- 12) Zadavatel nebude poskytovat uchazeči zálohy.

IV.

Realizační smlouvy a podmínky jejich plnění

- 1) Smluvní strany se dohodly, že uchazeč bude služby poskytovat na základě jednotlivě uzavíraných realizačních smluv. Realizační smlouvy budou uzavírány v souladu s ustanovením § 92 odst. 1 písm. a) ZVZ na základě písemné výzvy zadavatele k poskytnutí služeb (dále jen „výzva“), která je návrhem na uzavření realizační smlouvy, a písemného potvrzení této výzvy uchazečem (dále jen „potvrzení výzvy“), které je přijetím návrhu realizační smlouvy. Vzor výzvy je součástí přílohy č. 1 této smlouvy. Realizační smlouvy budou uzavírány dle skutečných aktuálních potřeb zadavatele.
- 2) **Předpokládaný hodinový rozsah služeb**
- a) V případě služeb, u nichž je odměna smluvními stranami stanovena jako hodinová (čl. III. odst. 1 písm. b) smlouvy), požádá zadavatel uchazeče před zasláním výzvy o stanovení předpokládaného hodinového rozsahu služeb, které by měly být na základě realizační smlouvy poskytnuty. Spolu se žádostí o stanovení předpokládaného hodinového rozsahu služeb nebo bezodkladně poté předloží zadavatel uchazeči relevantní listiny, doklady, jiné dokumenty a informace.
- b) Nejpozději do 3 pracovních dnů po předání relevantních listin, dokladů, jiných dokumentů a informací ve smyslu písmene a) tohoto odstavce a není-li takových, tak nejpozději do 3 pracovních dnů poté, co o to byl zadavatelem požádán, je uchazeč povinen zadavateli předložit předpokládaný hodinový rozsah služeb, které by měly být na základě realizační smlouvy poskytnuty.
- c) Zadavatel je oprávněn uchazečem předložený předpokládaný hodinový rozsah služeb schválit, odmítnout, příp. požádat uchazeče o jeho vysvětlení. Zadavatel uchazeči nezašle výzvu dříve, než předpokládaný hodinový rozsah služeb schválí.
- d) Zadavatel bere na vědomí, že takto určený hodinový rozsah služeb je pouze orientační a může být navýšen v důsledku okolností, jejichž ovlivnění není v moci uchazeče.
- e) Předpokládaný hodinový rozsah služeb bude zadavatelem uveden ve výzvě.
- 3) Výzvy budou zadavatelem zasílány buď elektronicky s platným zaručeným elektronickým podpisem založeným na kvalifikovaném certifikátu (dále jen „elektronický podpis“) na e-mailovou adresu uvedenou u jedné z kontaktních osob uchazeče dle čl. I. odst. 2) smlouvy nebo v listinné podobě na adresu sídla uchazeče, případně na korespondenční adresu uchazeče, uvedl-li takovou v čl. I. odst. 2) smlouvy.

- 4) Uchazeč je povinen do 3 pracovních dnů ode dne doručení výzvy odeslat zadavateli potvrzení výzvy. Potvrzení výzvy zašle uchazeč zadavateli buď elektronicky s elektronickým podpisem, nebo v listinné podobě. Příslušná emailová adresa i adresa pro listinné doručování bude uvedena ve výzvě.
- 5) Zadavatel se zavazuje poskytovat uchazeči součinnost nezbytnou pro to, aby byl uchazeč schopen služby řádně a včas poskytovat. Zadavatel je povinen bezodkladně po uzavření realizační smlouvy předat uchazeči veškeré relevantní listiny, doklady a jiné dokumenty a sdělit veškeré relevantní informace, které si uchazeč vyžádal a které jsou pro řádné a včasné poskytnutí služeb nezbytné.
- 6) **Dosažení předpokládaného hodinového rozsahu služeb**

V případě služeb, u nichž je odměna smluvními stranami stanovena jako hodinová (čl. III. odst. 1 písm. b) smlouvy), se uchazeč zavazuje zadavatele písemně informovat o tom, že předpokládaného hodinového rozsahu služeb bylo dosaženo. Povinnost dle předchozí věty je uchazeč povinen splnit bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 3 pracovních dnů. Požaduje-li uchazeč navýšení předpokládaného hodinového rozsahu služeb, je povinen zadavateli písemně sdělit, o kolik se oproti původnímu předpokladu počet hodin pravděpodobně zvýší. Požadavek na navýšení počtu hodin je uchazeč povinen odůvodnit. Zadavatel bezodkladně poté uchazeče písemně informuje o tom, že s pravděpodobným navýšením počtu hodin souhlasí. Bez tohoto souhlasu není uchazeč oprávněn po zadavateli požadovat vyšší odměnu, než jaká odpovídá původně předloženému předpokládanému hodinovému rozsahu služeb. Ohledně zachování požadavku na písemnou formu komunikace dle tohoto odstavce se obdobně užijí ustanovení odst. 3) a 4) tohoto článku.

- 7) Uchazeč se zavazuje postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí, podle pokynů zadavatele a v souladu s jeho zájmy. Uchazeč je povinen zadavateli bez zbytečného odkladu sdělovat všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy zadavatele.
- 8) Uchazeč je vázán pokyny zadavatele. Od pokynů zadavatele se smí uchazeč odchýlit pouze tehdy, je-li to naléhavě nezbytné vzhledem k zájmům zadavatele, a to jen tehdy, nelze-li včas získat souhlas zadavatele.
- 9) Jsou-li pokyny zadavatele v rozporu s právními nebo profesními předpisy, je uchazeč povinen o tom zadavatele poučit. Poučení musí mít písemnou formu.
- 10) Uchazeč se zavazuje, že v rámci každé realizační smlouvy poskytne zadavateli alespoň 2 osobní konzultace v minimálním rozsahu alespoň 180 minut každé z nich, bude-li o to zadavatelem požádán. Osobní konzultaci je uchazeč povinen poskytnout do 5 pracovních dnů ode dne, co o to byl zadavatelem požádán. Osobní konzultace budou probíhat v sídle zadavatele, příp. v jiném místě, na kterém se smluvní strany dohodnou, přičemž se jich musí zúčastnit vždy alespoň 1 člen realizačního týmu dle odst. 13) tohoto článku. V této souvislosti smluvní strany sjednávají, že náklady uchazeče na osobní konzultace jsou v souladu s ustanovením čl. III. odst. 3) smlouvy zahrnuty v odměně. V případě služeb, za něž uchazeči náleží fixní odměna dle ustanovení čl. III. odst. 1) písm. a) smlouvy, je ve fixní odměně uchazeče zahrnuta i odměna za poskytnuté osobní konzultace.
- 11) Uchazeč zadavateli předá bezodkladně po poskytnutí služeb, nejpozději však do 5 pracovních dnů,
 - a) listiny, doklady a jiné dokumenty, které na základě poskytnutých služeb obdržel nebo vyhotovil, příp. které s poskytnutím služeb jinak souvisí, je-li v zájmu zadavatele mít tyto listiny, doklady a jiné dokumenty u sebe,
 - b) výkaz poskytnutých služeb, v němž uchazeč uvede, jaké služby pro zadavatele vykonal; v případě služeb, za něž uchazeči náleží hodinová odměna dle ustanovení čl. III. odst. 1) písm. b) smlouvy, uchazeč ve výkazu poskytnutých služeb rovněž uvede, v jakém hodinovém rozsahu služby vykonal.

Místo předání listin, dokladů a jiných dokumentů a výkazu poskytnutých služeb dle písm. a) a b) tohoto odstavce je na korespondenční adrese zadavatele uvedené v čl. I. odst. 1) smlouvy, není-li v realizační smlouvě smluvními stranami dohodnuto jinak.

- 12) Zadavatel je povinen do 3 pracovních dnů ode dne, kdy uchazeč splnil povinnosti dle odst. 11) tohoto článku, sdělit, zda s výkazem poskytnutých služeb souhlasí. Pokud zadavatel s výkazem poskytnutých služeb nesouhlasí, sdělí v této lhůtě uchazeči, jakým způsobem jej má vyjasnit, příp. doplnit.

13) Realizační tým

- a) Uchazeč se zavazuje, že bude služby poskytovat prostřednictvím realizačního týmu. Realizační tým je složen nejméně ze 2 členů. Seznam členů realizačního týmu je uveden v příloze č. 2 smlouvy.
- b) Uchazeč prohlašuje, že členové realizačního týmu splňují požadavky uvedené v čl. VI. odst. 5) písm. b) zadávací dokumentace k veřejné zakázce (dále také jen „kvalifikační předpoklady“). V této souvislosti smluvní strany prohlašují, že příslušná ustanovení zadávací dokumentace jsou jim známa a berou na vědomí, že kompletní zadávací dokumentace k veřejné zakázce je mj. rovněž bez omezení dálkově přístupná např. zde:

<https://zakazky.muni.cz/vz00001580>.

- c) Uchazeč se zavazuje, že služby bude poskytovat jen prostřednictvím členů realizačního týmu, kteří splňují kvalifikační předpoklady.
- d) Smluvní strany se dohodly, že změna ve složení realizačního týmu je možná pouze za současného splnění následujících podmínek:

1. Uchazeč zadavateli předloží písemnou žádost o provedení změny ve složení realizačního týmu (dále jen „písemná žádost“); s písemnou žádostí uchazeč předloží zejména následující doklady a dokumenty nového člena realizačního týmu:
 - vysokoškolský diplom,
 - doklad o zápisu do příslušných seznamů vedených Komorou patentových zástupců České republiky, resp. Českou advokátní komorou,
 - doklad o zápisu do seznamu kvalifikovaných zástupců vedeného Evropským patentovým úřadem, byl-li nahrazovaný člen realizačního týmu do seznamu kvalifikovaných zástupců vedeného Evropským patentovým úřadem rovněž zapsán a není-li v realizačním týmu jiný člen, který by byl do tohoto seznamu zapsán,
 - profesní životopis zpracovaný v níže uvedeném minimálním rozsahu a struktuře: jméno, příjmení, datum narození, trvalé bydliště, dosažené vzdělání, přehled profesní praxe a její délky v relevantním oboru, přehled dosažených profesních kvalifikací (úspěšně složených odborných zkoušek) a dosažené úrovně jazykových znalostí.
2. Zadavatel si vyhrazuje právo schválit každého nového člena realizačního týmu. Zadavatel se k písemné žádosti vyjádří nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne jejího doručení.

- 14) Kontaktní osoby smluvních stran jsou uvedeny v čl. I. smlouvy. Uvedou-li smluvní strany ve výzvě, resp. v jejím písemném potvrzení, jiné kontaktní osoby, platí pro příslušnou realizační smlouvu za kontaktní osoby ty, které jsou v ní uvedeny.

V.

Povinnost mlčenlivosti

- 1) Uchazeč je vázán povinností mlčenlivosti. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje na všechny údaje a informace, které se uchazeči staly přístupnými a známými při plnění smluvních povinností, a to zejména údaje o skutečnostech, které naplňují znaky obchodního tajemství nebo jsou důvěrnými informacemi zadavatele a jejichž šíření by bylo způsobitelné zadavateli způsobit škodu. Povinnost mlčenlivosti

nedopadá na informace poskytované v nezbytném rozsahu státním orgánům, na které mají v omezené míře nárok dle příslušných právních předpisů.

- 2) Za obchodní tajemství či důvěrné informace smluvní strany shodně považují veškeré skutečnosti obchodní nebo technické povahy, které mají souvislost s činností zadavatele a mají materiální či nemateriální hodnotu, nejsou v příslušných ekonomických a obchodních kruzích běžně dostupné, mají být podle jejich povahy utajeny a jejich utajení je odpovídajícím způsobem zajišťováno. Toto ustanovení se vztahuje rovněž na všechny údaje, informace, podklady včetně údajů personálních, o majetkových poměrech zadavatele a údaje obsažené v právních rozborech a zpracovaných návrzích, pokud nejsou veřejně známé a přístupné.
- 3) Smluvní strany jsou rovněž povinny zdržet se jednání, které by mohlo ohrozit nebo poškodit dobré jméno a zájmy druhé smluvní strany.
- 4) Pro případ porušení smluvní povinnosti dle tohoto článku uchazečem se sjednává smluvní pokuta ve výši 50.000,- Kč za každé jednotlivé porušení, a to i v případě, že uchazeči nevznikne škoda. Uplatněním nároku na smluvní pokutu není dotčeno oprávnění zadavatele požadovat náhradu škody způsobenou porušením této povinnosti.

VI.

Doba trvání závazků ze smlouvy

- 1) Závazky z této smlouvy trvají 30 měsíců ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že závazek vzniklý z této smlouvy může zaniknout výpovědí, a to za níže uvedených podmínek.
 - a) Zadavatel je oprávněn závazek kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět.
 - b) Uchazeč je oprávněn závazek vypovědět pouze v celém jeho rozsahu. Smluvní strany pro případ výpovědi ze strany uchazeče sjednávají 3měsíční výpovědní lhůtu, která počíná běžet od počátku kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď zadavateli doručena.
 - c) Výpověď závazku vzniklého z této smlouvy musí mít písemnou formu.
- 3) **Výpověď závazků vzniklých z realizační smlouvy**
 - a) Zadavatel je oprávněn kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět závazek vzniklý z kterékoliv realizační smlouvy.
 - b) Uchazeč je oprávněn závazek vzniklý z realizační smlouvy vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena zadavateli, nevyplyvá-li z výpovědi doba pozdější.
 - c) Výpověď závazku vzniklého z realizační smlouvy musí mít písemnou formu.
- 4) Závazky, u kterých ze smlouvy nebo z příslušného právního předpisu vyplývá, že by měly trvat i po zániku této smlouvy, trvají i přes zánik této smlouvy. To platí zejména pro závazky z jednotlivých realizačních smluv.

VII.

Další práva a povinnosti

- 1) Zadavatel je oprávněn kontrolovat plnění smlouvy uchazečem, a to kdykoli v průběhu jejího plnění. Uchazeč je k tomu povinen poskytnout zadavateli nezbytnou součinnost. Zjistí-li zadavatel, že uchazeč neplní své povinnosti v souladu s touto smlouvou, je zadavatel oprávněn dožadovat se toho, aby se uchazeč zdržel dalšího porušování povinností stanovených touto smlouvou a provedl veškerá nezbytná a vhodná opatření k tomu, aby byly nepříznivé důsledky jednání uchazeče odstraněny, a pokud dosud nenastaly, aby jim mohlo být předejito. Uvedené platí obdobně i pro jednotlivé realizační smlouvy.
- 2) Uchazeč se za podmínek stanovených touto smlouvou v souladu s pokyny zadavatele a při vynaložení veškeré potřebné odborné péče zavazuje:
 - a) archivovat do 31. 12. 2025 veškeré písemnosti zhotovené v souvislosti s plněním této smlouvy, příp. jednotlivých realizačních smluv, a kdykoli po tuto dobu zadavateli umožnit přístup k těmto archivovaným písemnostem; zadavatel je oprávněn po uplynutí deseti let od ukončení plnění podle této smlouvy od uchazeče výše uvedené dokumenty bezplatně převzít.
 - b) jako osoba povinná dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů, spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, mj. je tak povinen umožnit subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu z jehož prostředků je poskytnutí služeb hrazeno, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy, resp. jednotlivých realizačních smluv, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), nejméně však do roku 2025. Tato povinnost se týká vedle této smlouvy, resp. jednotlivých realizačních smluv, rovněž nabídky podané do zadávacího řízení k veřejné zakázce a souvisejících dokumentů, i když podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené zvláštními právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Uchazeč prohlašuje, že obdobnou povinností smluvně zaváže také své případné subdodavatele, kteří se na plnění této smlouvy, příp. jednotlivých realizačních smluv, budou podílet;
 - c) předložit zadavateli seznam subdodavatelů v souladu s ustanovením § 147a odst. 1 písm. c) a odst. 5 písm. b) ZVZ, a to do 28. února následujícího kalendářního roku. V seznamu uchazeč uvede subdodavatele, jímž za plnění subdodávky uhradil více než 10 % z odměny. Má-li subdodavatel uchazeče formu akciové společnosti, je uchazeč v souladu s § 147a ZVZ povinen předložit v příloze k seznamu subdodavatelů také seznam vlastníků akcií takového subdodavatele, vyhotovený ve lhůtě 90 dnů před dnem předložení seznamu subdodavatelů. V seznamu vlastníků akcií uvede uchazeč vlastníky akcií subdodavatele, jejichž souhrnná hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu;
 - d) strpět uveřejnění této smlouvy včetně případných dodatků zadavatelem podle § 147a ZVZ.

VIII.

Závěrečná ustanovení

- 1) Nestanoví-li tato smlouva jinak, řídí se práva a povinnosti mezi smluvními stranami ustanoveními ObchZ o mandátní smlouvě, ostatními ustanoveními ObchZ, ustanoveními zákona č. 417/2004 Sb., o patentových zástupcích, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 85/1996 Sb. o advokacii, ve znění pozdějších předpisů.

- 2) Smlouva může být dále měněna a doplňována pouze vzestupně číslovanými písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami.
- 3) Je-li nebo stane-li se některé ustanovení této smlouvy neplatným nebo neúčinným, nezpůsobuje to neplatnost, resp. neúčinnost, ostatních ustanovení této smlouvy a otázky, které jsou předmětem takového ustanovení neplatného, resp. neúčinného, budou posuzovány podle úpravy obsažené v obecně závazných právních předpisech, které svým účelem nejlépe odpovídají předmětu úpravy ustanovení neplatného, resp. neúčinného.
- 4) Smlouva je účinná dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 5) Smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž obě smluvní strany obdrží po dvou.
- 6) Případné rozpory se smluvní strany zavazují řešit dohodou. Teprve nebude-li dosažení dohody mezi nimi možné, bude věc řešena u věcně příslušného soudu dle zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, a to u místně příslušného soudu, v jehož obvodu má sídlo zadavatel.
- 7) Nedílnou součástí této smlouvy jsou:
 - a) Příloha č. 1 smlouvy – Vzor výzvy zadavatele k poskytnutí služeb,
 - b) Příloha č. 2 smlouvy – Seznam členů realizačního týmu,
 - c) Příloha č. 3 smlouvy – Cenová kalkulace nabízeného plnění,
 - d) Příloha č. 4 smlouvy – Kopie smlouvy o sdružení ze dne 10. 5. 2013.
- 8) Zadavatel má dle ustanovení § 82 odst. 8 ZVZ právo odstoupit od smlouvy v případě, že uchazeč v nabídce podané do zadávacího řízení k veřejné zakázce uvedl informace nebo předložil doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek tohoto zadávacího řízení.
- 9) Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu pozorně přečetly a že je jim její obsah jasný a srozumitelný. Na důkaz toho, že celý obsah smlouvy je projevem jejich pravé a svobodné vůle, připojují smluvní strany své vlastnoruční podpisy.

V Brně dne: 6.8.2013


.....
doc. Ing. Ladislav Janíček, Ph.D., MBA,
kvestor Masarykovy univerzity,
za zadavatele

V Brně dne 10. 5. 2013


.....
Ing. Dušan Kendereški,
za uchazeče

Příloha č. 1 smlouvy – Vzor výzvy zadavatele k poskytnutí služeb

Zadavatel:

Název: Masarykova univerzita, Centrum pro transfer technologií
Sídlo: Komenského nám. 220/2, Brno-město, 601 77 Brno
Jednající: RNDr. Eva Janouškovcová, Ph.D., LL.M, ředitelka
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Bankovní spojení:
Kontaktní osoby: RNDr. Eva Janouškovcová, Ph.D., LL.M, tel. č.: +420 549 49 4654, email: janouskovcova@ctt.muni.cz, a
Mgr. Lenka Zemanová, tel. č.: +420 549 49 3268, email: zemanova@ctt.muni.cz.

(dále jen „zadavatel“ či společně s uchazečem také „smluvní strany“)

Uchazeč:

Obchodní firma/název/jméno:
Sídlo/místo podnikání:
Jednající/zastoupen:
IČ:
DIČ/VAT:
Korespondenční adresa:
Bankovní spojení:
Kontaktní osoby:, tel. č., email, a
....., tel. č., email

(dále jen „uchazeč“ či společně se zadavatelem také „smluvní strany“)

Výzva zadavatele k poskytnutí služeb

- I. Zadavatel tímto v souladu s ustanovením čl. IV. odst. 1) rámcové smlouvy ze dne (dále jen „rámcová smlouva“) vyzývá uchazeče k poskytnutí níže specifikovaných služeb.
- II. Uchazeč se zavazuje, že pro zadavatele na jeho účet uskutečněním právních úkonů jménem zadavatele či uskutečněním jiné činnosti zařídí ve smyslu ustanovení rámcové smlouvy. Zadavatel se za to zavazuje uchazeči zaplatit odměnu sjednanou v čl. III. této výzvy.
- III. Odměna uchazeče za poskytnutí služeb dle čl. II. této výzvy v souladu s ustanovením čl. III. odst. 1) písm. a) rámcové smlouvy činí: Kč bez DPH. Uchazeč je oprávněn k odměně připočíst DPH ve výši stanovené v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

////

Smluvní strany se dohodly, že předpokládaný hodinový rozsah služeb ve smyslu ustanovení čl. IV. odst. 2) rámcové smlouvy činíhodin. Hodinová odměna ve smyslu ustanovení čl. III. odst. 1) písm. b) rámcové smlouvy činí: Kč bez DPH. Za poskytnutí služeb v tomto rozsahu tak odměna uchazeče činí: Kč bez DPH. Uchazeč je oprávněn k odměně připočíst DPH ve výši stanovené v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.

IV. Ostatní podmínky plnění služeb dle čl. II. této výzvy jsou smluvními stranami sjednány v rámcové smlouvě.

V Brně dne:

.....

.....,

.....,

za zadavatele

Uchazeč potvrzuje přijetí výzvy. Na důkaz toho připojuje níže svůj podpis.

V Brně dne:

.....

.....,

.....,

za uchazeče

Příloha č. 2 smlouvy – Seznam členů realizačního týmu

Uchazeč v souladu s ustanovením čl. IV. odst. 13) smlouvy předkládá seznam členů realizačního týmu, jejichž prostřednictvím bude předmětné služby poskytovat.

Titul před jménem	Křestní jméno	Příjmení	Titul za jménem	Datum narození	Trvalé bydliště
Ing.	Dušan	Kendereški		5.1.1950	Bukovinka 160, 679 05
Ing.	Jiří	Sedlák		22.7.1964	Doubravice 73, 370 06, České Budějovice
Mgr.	Lucie	Špatenková		24.10.1980	Jungmannova 42, České Budějovice 370 01

Příloha č. 3 smlouvy – Cenová kalkulace nabízeného plnění

V souladu s čl. III. odst. 1) smlouvy smluvní strany sjednaly ohledně odměny za poskytování služeb následující.

I. Fixní odměna za jednotkové položky služeb (čl. III. odst. 1) písm. a) smlouvy)

Smluvní strany sjednaly fixní odměnu (bez správních a jiných poplatků) za jednotkové položky těchto služeb:

1. podání přihlášky vynálezu v České republice,
2. podání přihlášky užitého vzoru v České republice,
3. podání evropské patentové přihlášky nebo podání přihlášky PCT.

Podání přihlášky dle bodů 1. až 3. zahrnuje následující: komunikace se zadavatelem, provedení rešerše na novost vynálezu, resp. technického řešení, zpracování přihlášky, podání přihlášky.

Výše fixní odměny je smluvními stranami k jednotlivým položkám služeb sjednána v tabulce č. 2 uvedené níže. Fixní odměna je smluvními stranami sjednána bez ohledu na počet hodin, které nad konkrétním případem uchazeč stráví.

II. Odměna za hodinu poskytovaných služeb (čl. III. odst. 1) písm. b) smlouvy)

Smluvní strany sjednaly odměnu za jednu hodinu (60 minut) provádění níže popsanych úkonů a činností (bez správních a jiných poplatků):

1. zastupování v řízeních před příslušnými patentovými úřady po podání přihlášky,
2. provádění individuálních patentových rešerší dle požadavků zadavatele,
3. zprostředkování zastupování zadavatele v řízeních před zahraničními patentovými úřady,
4. vyřizování výměrů od úřadů ve věcech průmyslového vlastnictví,
5. sledování lhůt pro odpovědi na úřední výměry a platby správních a jiných poplatků,

příp. dalších úkonů a činností, jejichž provedení je předmětem smlouvy.

Výše odměny za hodinu poskytovaných služeb je smluvními stranami sjednána v tabulce č. 2 uvedené níže.

Odměna za hodinu poskytovaných služeb je smluvena jednotně pro všechny druhy řízení bez ohledu na to, zda jde o řízení před Úřadem průmyslového vlastnictví ČR, Evropským patentovým úřadem nebo Mezinárodním úřadem WIPO, a pro všechny druhy činností prováděných dle smlouvy, včetně zprostředkování zastupování zadavatele před národními zahraničními patentovými úřady.

III. Tabulka č. 2

V tabulce č. 2 je odměna uchazeče uváděna jako „cena“, příp. též jako „nabídková cena“.

		X	Y	Z
	Nabídková fixní cena bez správních a jiných poplatků za jednotkové položky v Kč bez DPH pro	Jednotková cena:	Počet jednotek	Součin hodnot ve sloupci „X“ a „Y“ v Kč bez DPH:
1.	podání přihlášky vynálezu v České republice:	15.000,-	12	180.000,-
2.	podání přihlášky užitého vzoru v České republice:	12.000,-	12	144.000,-
3.	podání přihlášky PCT/EP:	10.000,-	4	40.000,-
4.	Nabídková cena za jednu hodinu poskytovaných služeb bez správních a jiných poplatků v Kč bez DPH:	490,-	230	112.700,-
5.	Nabídková cena v Kč bez DPH (součet hodnot 1. až 4. řádku ve sloupci „Z“):			476.700,-

Počty jednotek uvedené ve sloupci „Y“ tabulky č. 2 jsou zadavatelem stanoveny jako předpokládané. Zadavatel si vyhrazuje právo uzavírat realizační smlouvy na služby podle svých skutečných aktuálních potřeb. Smluvní strany sjednávají, že jednotkové ceny uvedené ve sloupci „X“ nejsou nijak závislé na množství služeb, na které budou smluvními stranami realizační smlouvy skutečně uzavřeny.

Příloha č. 4 smlouvy – Kopie smlouvy o sdružení ze dne 10. 5. 2013

Kopie smlouvy o sdružení ze dne 10. 5. 2013 následuje po tomto listu.

SMLOUVA O SDRUŽENÍ

Ing. Dušan Kendereški, patentový zástupce
se sídlem: Lidická 51, 602 00 Brno
IČ: 13067401

a

Společnost PatentCentrum Sedlák & Partners s.r.o.
se sídlem: Husova třída 1847/5, 370 01, České Budějovice
IČ: 26039354

DIČ: CZ26039354

společnost zapsaná v obch. rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích pod
zn. sp. C 10697

jednatel: Ing. Jiří Sedlákem, jednatelem společnosti

(dále jen „společníci“, pokud není potřeba uvést některého ze společníků jmenovitě)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

SMLOUVU O SDRUŽENÍ

ČL. I.

PROHLÁŠENÍ

Společníci si vzájemně prohlašují, že jsou subjekty oprávněnými k výkonu činnosti patentových zástupců v rozsahu odpovídajícím účelu a předmětu této smlouvy.

ČL. II.

PŘEDMĚT SDRUŽENÍ

1. Společníci se sdružují za účelem společného poskytování služeb patentových zástupců zadavateli Masarykova univerzita, sídlem Žerotínovo náměstí 617/9, 60177 Brno, IČ: 00216224 (dále jen „zadavatel“), a to na veřejnou zakázku s názvem „Zajištění odborných služeb v oblasti průmyslového vlastnictví, část B – Ochrana vynálezů a technických řešení v oblasti materiálových věd“ (dále jen „veřejná zakázka“).
2. Společníci ustanovují realizační tým pro realizaci veřejné zakázky:
Ing. Dušan Kendereški, patentový zástupce
Ing. Jiří Sedlák, patentový zástupce
Mgr. Lucie Špatenková, patentový zástupce
3. Společníci se budou v případě přidělení veřejné zakázky podílet na plnění této veřejné zakázky v tomto rozsahu:

Část veřejné zakázky	PatentCentrum Sedlák & Partners s.r.o	Ing. Dušan Kendereški
B	50,00%	50,00%

4. Společníci se dohodli, že pro účely podání nabídky a uzavření smlouvy o poskytování odborných služeb se zadavatelem v případě přidělení veřejné zakázky je jménem sdružení oprávněn jednat společník Ing. Dušan Kendereški, k čemuž mu společník PatentCentrum Sedlák & Partners s.r.o. uděluje plnou moc.

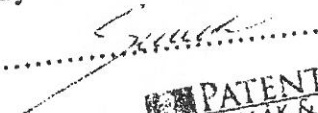
ČL. III
SOLIDARITA SPOLEČNÍKŮ

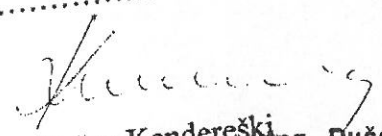
Společníci se zavazují, že budou jako dodavatelé ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou uvedenou v čl. II této smlouvy zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

V Českých Budějovicích dne 10.5.2013

v Brně dne

10.5.2013


PATENTCENTRUM
SEDLÁK & PARTNERS S.R.O.
Ing. Jiří Sedlák
IČ: 26039354, DIČ: CZ26039354
B. O. Box 1, Husova 5, 370 01 České Budějovice
jednatel
PatentCentrum Sedlák & Partners s.r.o.


Ing. Dušan Kendereš
patentový zástupce
Ing. Dušan Kendereš
patentový zástupce
Lidická 51, 602 00 Brno
IČ: 13087401
DIČ: CZ500105204