



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
INVESTICE DO VAŠÍ BUDOUCNOSTI



Název programu: Operační program Výzkum a vývoj pro inovace
Registrační číslo projektu: CZ.1.05/3.2.00/12.0225
Název projektu: Informační zdroje pro medicínu a příbuzné obory (MEDINFO)

Název veřejné zakázky: **Nákup turniketového systému pro Knihovnu univerzitního kampusu Masarykovy univerzity**

Zadavatel: Masarykova univerzita, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno
Ústav výpočetní techniky, Botanická 68a, 602 00 Brno

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE pro veřejnou zakázku malého rozsahu

zadávanou v souladu s ustanovením § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb.,
o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů a v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů
v rámci Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace, verze 4.0

OBSAH

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE.....	3
2. PREAMBULE	3
3. NÁZEV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	4
4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÁ SPECIFIKACE, LHŮTA A MÍSTO DODÁNÍ.....	5
5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE	5
6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY	6
7. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A DOPORUČENÉ ČLENĚNÍ	7
9. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	7
10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI.....	8
11. PROHLÍDKA MÍSTA DODÁNÍ	8
12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY	8
13. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK	9
14. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI	9
15. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ	9
16. OSTATNÍ PODMÍNKY	9
17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	10

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Obchodní podmínky – návrh smlouvy vč. přílohy č. 1 – Technická specifikace

Příloha č. 3 Čestné prohlášení analogicky v souladu s § 53 odst. 1 zákona

Příloha č. 4 Čestné prohlášení

Příloha č. 5 Popis požadovaného technického řešení

Příloha č. 6 Situační nákres

Příloha č. 7 Doložení požadovaných parametrů nabízeného řešení

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Masarykova univerzita
Sídlo: Žerotínovo nám. 9, 601 77 Brno
Ústav výpočetní techniky, Botanická 68a, 602 00 Brno
Právní forma: právnická osoba, univerzitní veřejná vysoká škola podle zákona
č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, není zapsána v obchodním rejstříku
Zastoupena: prof. RNDr. Luděk Matyskou, CSc.,
ředitelem Ústavu výpočetní techniky, v souladu s platným organizačním
řádem Masarykovy univerzity
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Profil zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>

Kontaktní osoby ve věci veřejné zakázky:

Lenka Vojtěchová, tel. +420 549 49 7884, e-mail: vojtechova@ics.muni.cz

Ing. Marie Pasnišinová, tel. 549 49 5334, e-mail: pasnisinova@ics.muni.cz

2. PREAMBULE

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků, obchodních a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále jen „zadávací dokumentace“) pro veřejnou zakázku malého rozsahu zadávanou v rámci projektu „Informační zdroje pro medicínu a příbuzné obory“, registrační číslo projektu: CZ.1.05/3.2.00/12.0225 (dále jen „MEDINFO“) financovaného z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen „OP VaVpl“).

Jedná se o veřejnou zakázku malého rozsahu na dodávku, která je zadávána ve smyslu ust. § 8 a ve spojení s § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a dále v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů OP VaVpl, verze 4.0 dostupnými na www.msmt.cz a vnitřními předpisy zadavatele týkajícími se zadávání veřejných zakázek (dále jen „vnitřní předpisy“).

Nejedná se o zadávací řízení dle zákona.

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na: <https://zakazky.muni.cz/>

Veškeré úkony vyjma podání nabídky je nutno provádět elektronicky.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím

adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní e-mailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.** Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK kontaktujte Lenku Vojtěchovou, e- mail: vojtechova@ics.muni.cz , tel. +420 549497884 nebo Ing. Marii Pasnišínovou, e-mail: pasnisinova@ics.muni.cz , tel.: +420 549495334.

Poskytnutá zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít výhradně pro účely zpracování kvalifikace a nabídky pro toto výběrové řízení.

Zadavatel doporučuje, aby se uchazeč před předložením kvalifikace a podáním nabídky podrobně seznámil s kompletní zadávací dokumentací včetně všech jejích příloh a vyjasnil si případné nejasnosti ještě před podáním nabídky.

Uchazečem se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku ve výběrovém řízení.

3. NÁZEV A PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1 Název veřejné zakázky: Nákup turniketového systému pro Knihovnu univerzitního kampusu Masarykovy univerzity.
- 3.2 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky 575 000,- Kč bez DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout nabídku, pokud nabídková cena překročí předpokládanou hodnotu. Taková nabídka může být posuzována jako nepřijatelná nabídka analogicky ve smyslu § 22 odst. 1 zákona.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, TECHNICKÁ SPECIFIKACE, LHŮTA A MÍSTO DODÁNÍ

4.1 Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je výběr dodavatele na dodávku a fyzické připojení turniketového systému určeného ke kontrole vstupu do Knihovny univerzitního kampusu Masarykovy univerzity.

4.2 Popis požadovaného technického řešení a situační náčrty jsou uvedeny v přílohách č. 5, 6 této zadávací dokumentace. Splnění všech požadavků a požadovaných technických parametrů uchazeč doloží v podané nabídce v příloze č. 7 zadávací dokumentace. Z podané nabídky musí být zřejmé, jaké navrhuje uchazeč technické řešení s ohledem na splnění zadávací dokumentace.

4.3 Pokud se v technických podmínkách vyskytují obchodní názvy některých výrobků nebo dodávek, případně jiná označení či vyobrazení mající vztah ke konkrétnímu dodavateli, jedná se o pouhé vymezení předpokládané charakteristiky a uchazeč je oprávněn navrhnout i jiné, technicky a kvalitativně srovnatelné řešení, které však musí v plném rozsahu splňovat technické a funkční požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, resp. v jejich přílohách.

4.4 Termín dodání: do 10 týdnů od podpisu smlouvy, a to následovně:

- do 6 týdnů od podpisu smlouvy uchazeč dodá a fyzicky připojí turniketový systém do místa určení,
- následně do 4 týdnů od dodání a fyzického připojení proběhne zkušební provoz.

4.5 Místo dodání: Knihovna univerzitního kampusu MU na adrese Kamenice 5, 625 00 Brno.

5. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

5.1 Splněním kvalifikace se rozumí prokázání:

- a) Splnění základních kvalifikačních předpokladů analogicky podle § 53 zákona předložením:
 - čestného prohlášení (viz Příloha č. 3 zadávací dokumentace).
- b) Splnění profesních kvalifikačních předpokladů analogicky podle § 54 zákona předložením:
 - výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence pokud je v ní zapsán,
 - dokladu o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména dokladu prokazujícím příslušné živnostenské oprávnění či licenci, kdy oprávnění musí pokrývat celý předmět veřejné zakázky.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace dodáním požadovaných dokladů v **prostých kopiích ve lhůtě pro podání nabídek**.

c) Splnění technické kvalifikace analogicky podle § 56 zákona:

Splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeč prokáže analogicky podle § 56 odst. a) zákona předložením seznamu významných dodávek realizovaných dodavatelem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být

1. osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud bylo zboží dodáno veřejnému zadavateli,
2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud bylo zboží dodáno jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle bodu 2 od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

Limitem pro splnění kvalifikace jsou nejméně dvě obdobné zrealizované dodávky na turnikety požadovaného typu o finančním objemu min. 250 000,- Kč bez DPH na 1 dodávku a zrealizované v období od 1. 1. 2011 do 31. 12. 2013.

d) Splnění technické kvalifikace analogicky podle § 56 zákona *předložením 1 ks vzorku čtečky identifikačních karet* v případě, že uchazeč ve své nabídce nabídne zadavateli jiný typ čtečky než ASSET 6501 (viz Příloha č. 5 – Popis požadovaného technického řešení). Zadavatel požaduje vzorek za účelem ověření kompatibility se stávajícím přístupovým systémem.

Termín pro předložení vzorku je nejpozději do konce lhůty pro podání nabídky.

6. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

6.1 Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky, které jsou pro veřejnou zakázku vymezeny ve formě a struktuře předlohy návrhu smlouvy. Tyto obchodní podmínky vymezují rámec budoucího smluvního vztahu a uchazeč musí stanovené podmínky respektovat.

Uchazeč do předlohy návrhu smlouvy doplní pouze údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména vlastní identifikaci, nabídkovou cenu a další požadované údaje) a takto doplněný dokument podepíše a předloží jako svůj návrh smlouvy. Návrh smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

6.2 Platební podmínky jsou uvedeny v předloze návrhu smlouvy. Uchazeč je povinen tyto platební podmínky respektovat.

7. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

7.1 Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a pevná. Tato cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádnému provedení dodávky, včetně všech souvisejících nákladů (vlivy změn kurzů české měny vůči zahraničním měnám, obecný vývoj cen v daném oboru, zvýšené

náklady vyplývající z obchodních podmínek, doprava do místa dodání, balné, likvidace obalů, apod.).

- 7.2 Nabídková cena bude uvedena v české měně bez DPH, sazba a výše DPH a cena celkem včetně DPH. Tato cena bude uvedena v Krycím listu nabídky a v Obchodních podmínkách – návrhu smlouvy.
Neplátcí DPH uvedou ve svých nabídkách informaci o tom, že nejsou plátcí DPH.

8. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH A DOPORUČENÉ ČLENĚNÍ

8.1 Obsah nabídky

- a) **Krycí list nabídky** – doplněný a zpracovaný uchazečem dle *Přílohy č. 1 zadávací dokumentace*. V případě nesouladu v údajích uvedených v krycím listu a v návrhu smlouvy platí údaje uvedené v návrhu smlouvy.
- b) **Návrh smlouvy** – doplněný a podepsaný osobou/osobami oprávněnou/ými jednat jménem či za uchazeče dle *Přílohy č. 2 zadávací dokumentace*. Do návrhu smlouvy (Příloha smlouvy č. 1 – Specifikace dodávky) uchazeč doplní označení resp. specifikaci všech částí dodávky, v souladu s nabídkou.
- c) **Doložení požadovaných parametrů nabízeného řešení** dle formuláře a ve struktuře požadované v Příloze č. 7 zadávací dokumentace.
- d) **Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů** analogicky podle § 53 zákona uvedené v čl. 5.1 a) zadávací dokumentace. Uchazeč může použít i formulář dle *Přílohy č. 3 zadávací dokumentace*.
- e) **Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů** analogicky podle § 54 zákona uvedené v čl. 5.1 b) zadávací dokumentace.
- f) **Doklady prokazující splnění technické kvalifikace** podle čl. 5.1 c) zadávací dokumentace a požadovaný vzorek podle čl. 5.1 d).
- g) **Čestné prohlášení** - dle *Přílohy č. 4 zadávací dokumentace*.

8.2 Doporučené členění

- Krycí list nabídky
- Návrh smlouvy
- Doložení požadovaných parametrů nabízeného řešení
- Doklady prokazující splnění kvalifikace
- Čestné prohlášení

9. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- 9.1 Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
9.2 Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

10. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

- 10.1 Zadavatel si vyhrazuje právo poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. Tyto dodatečné informace odešle zadavatel všem dodavatelům, kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, nebo kteří si zadávací dokumentaci vyžádali, a to výhradně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK a současně zveřejní na profilu zadavatele <https://zakazky.muni.cz/> ; nejpozději do 3 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 10.2 Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Žádost musí být doručena nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.
- 10.3 Na základě písemné žádosti uchazeče o dodatečné informace k zadávací dokumentaci (nebo písemné dotazy vyplývající z prohlídky místa dodání) dodané ve stanovené lhůtě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, zadavatel odešle odpověď uchazeči nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti zadavateli. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, poskytne zadavatel i všem jemu známým uchazečům prostřednictvím nástroje EZAK a dále zveřejní na profilu zadavatele <https://zakazky.muni.cz> .

11. PROHLÍDKA MÍSTA DODÁNÍ

- 11.1 Zadavatel umožní všem dodavatelům a zájemcům o veřejnou zakázku prohlídku místa dodání. Prohlídka místa dodání slouží výhradně k jejich seznámení s místem dodání veřejné zakázky.
- Prohlídka místa dodání se uskuteční dne 27. 5. 2014 a sraz k prohlídce je v 10:00 hodin na recepci hlavního vchodu do Univerzitního kampusu Bohunice, Kamenice 5, 625 00 Brno.
- 11.2 Prohlídky místa dodání se mohou z provozních důvodů a z důvodu bezpečnosti zúčastnit nejvýše 2 zástupci dodavatele nebo zájemce o veřejnou zakázku. Účast na prohlídce je na jejich vlastní riziko.
- 11.3 Při prohlídce mohou zástupci dodavatelů a zájemců vznášet dotazy a připomínky, ale odpovědi na ně mají pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky podstatné. V případě, že z prohlídky vzniknou nejasnosti nebo dotazy postupuje uchazeč dle čl. 10, odst. 10.3.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDKY

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena celkem v Kč bez DPH.

13. MÍSTO A LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku požadujeme dodat v písemné listinné podobě v českém jazyce, a to:

- 1x v originále v listinné podobě
- 1x prostá, leč úplná kopie originálu nabídky v elektronické podobě (např. „CD“)

Řádně uzavřená obálka bude označena nápisem:

„NEOTVÍRAT – Turniketový systém pro MU“

Písemnou nabídku je nutno doručit na adresu: Masarykova univerzita
Ústav výpočetní techniky
sekretariát ředitele – místnost C205
Botanická 68a
602 00 Brno

Lhůta pro podání nabídek končí dne 6. 6. 2014 v 10:00 hodin.

14. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční dne 6. 6. 2014 v 10:00 hodin na Ústavu výpočetní techniky na adrese Botanická 68a, 602 00 Brno v zasedací místnosti C311.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit vždy maximálně dva zástupci uchazeče, který podal nabídku a zástupci ŘO OP VaVpI. Zástupci uchazečů se prokáží plnou mocí vystavenou oprávněnou osobou uchazeče a průkazem totožnosti.

15. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zrušení výběrového řízení je možné v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů v rámci OP VaVpI, Oddíl IX: Zrušení výběrového řízení. Pokud zadavatel zruší výběrové řízení, nevzniká uchazečům vůči zadavateli jakýkoliv nárok. Zadavatel není povinen uchazečům sdělit důvod zrušení výběrového řízení.

16. OSTATNÍ PODMÍNKY

- 15.1 Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, v platném znění, bude vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění). Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.

- 16.2 Uchazeči berou na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů stanovené v č. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a pravidel pro publicitu v rámci OP VaVpI, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného zadávacího řízení či postupu, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve všech smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.
- 16.3 Uchazeč podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět veřejné zakázky bude financován z OP VaVpI v rámci projektu „Informační zdroje pro medicínu a příbuzné obory“ (MEDINFO), registrační číslo projektu CZ.1.05/3.2.00/12.0225. V případě, že zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci OP VaVpI, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobilé, má zadavatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy. V případě odstoupení zadavatele od smlouvy, má dodavatel nárok na vyplacení odměny ve výši odpovídající rozsahu vykonané dodávky, ke dni odstoupení.

17. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 Krycí list nabídky

Příloha č. 2 Obchodní podmínky – návrh smlouvy

Příloha č. 3 Čestné prohlášení analogicky v souladu s § 53 odst. 1 zákona

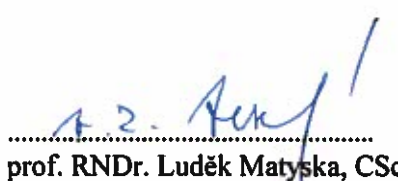
Příloha č. 4 Čestné prohlášení

Příloha č. 5 Popis požadovaného technického řešení

Příloha č. 6 Situační nákres

Příloha č. 7 Doložení požadovaných parametrů nabízeného řešení

V Brně dne10.5.2014.....


.....
prof. RNDr. Luděk Matyska, CSc.
ředitel Ústavu výpočetní techniky