

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K VEŘEJNÉ ZAKÁZCE MALÉHO ROZSAHU ZADÁVANÉ V SOULADU S PRAVIDLY PRO VÝBĚR DODAVATELŮ OP VaVpl A MIMO REŽIM ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH, VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ (DÁLE JEN „ZÁKON“)

1. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	Oprava laserové jednotky hmotnostního spektrometru MALDI TOF Axima Resonance – OPAKOVANÉ ŘÍZENÍ
------------------------	---

2. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Obchodní firma nebo název / obchodní firma nebo jméno a příjmení:	Masarykova univerzita, Přírodovědecká fakulta
Sídlo / místo podnikání / doručovací adresa:	Kotlářská 267/2, 611 37 Brno
IČ:	00216224
Osoba oprávněná jednat jménem či za zadavatele:	Doc. RNDr. Jaromír Leichmann, Dr. děkan Přírodovědecké fakulty MU
Adresa profilu zadavatele:	https://zakazky.muni.cz/ https://zakazky.muni.cz/vz00002960
Kontaktní osoba ve věcech veřejné zakázky:	Mgr. Lucie Holakovská
Telefon, fax, e-mail:	+420 54949 4569, holakovska@rect.muni.cz
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Mgr. Ing. Lubomír Prokeš
Email:	prokes@chemi.muni.cz
Tel.:	+420 549 49 5638

3. PREAMBULE

Zadavatel informuje uchazeče o tom, že tato veřejná zakázka je financována z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace (dále jen OP VaVpl) Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy v rámci projektu **Regionální VaV centrum pro nízkonákladové plazmové a nanotechnologické povrchové úpravy, reg.číslo: CZ.1.05/2.1.00/03.0086.**

Tato veřejná zakázka je ve smyslu § 12 odst. 3 zákona veřejnou zakázkou malého rozsahu na služby, zadávanou v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů OP VaVpl. Zadavatel upozorňuje, přestože se v této zadávací dokumentaci odkazuje na ustanovení zákona, není tato veřejná zakázka zadávaná postupem podle zákona, jak je uvedeno výše, a tudíž zadavatel nepostupuje ani podle ustanovení § 26 bod 5 věta druhá zákona. Zadavatel uvádí odkazy na zákon, protože používá podpůrně některé jeho právní instituty, termíny nebo postupy.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále také jen "zadávací dokumentace") na plnění veřejné zakázky malého rozsahu zadávané v řízení v souladu s Pravidly pro výběr dodavatelů OP VaVpl mimo režim zákona. Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí pravidly operačního programu OP VaVpl (pravidla jsou dostupná na www.msmt.cz) a vnitřními předpisy zadavatele, týkajícími se zadávání veřejných zakázek (dále také jen "vnitřní předpisy").

Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.muni.cz/vz00002960>. **Veškeré úkony je nutno provádět elektronicky. Nabídku je však uchazeč oprávněn podat i v listinné podobě.**

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.** Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na jím uvedenou kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.** Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládání elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte:

Mgr. Lucii Holakovskou

e-mail: holakovska@rect.muni.cz

tel.: +420 549 49 4569.

Dodavatelem se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která poskytuje služby, pokud má sídlo, místo podnikání nebo místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 3024 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů. **Uchazečem** se rozumí dodavatel, který ve stanovené době podal nabídku.

Poskytnutá zadávací dokumentace nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky. Zadavatel doporučuje, aby se uchazeč před podáním nabídky podrobně seznámil se zadávací dokumentací a vyjasnil si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti. Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Zadavatel nemůže vzít v úvahu žádnou výhradu uchazeče k zadávacím podmínkám obsaženou v jeho nabídce. Jakákoliv výhrada bude považována za nesplnění požadavků zadavatele a povede k vyřazení nabídky uchazeče a jeho následné vyloučení z výběrového řízení.

Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejuhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky s vybraným uchazečem.

Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky vybranému uchazeči, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení.

4. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Druh veřejné zakázky: veřejná zakázka na služby

Název	CPV
Opravy a údržba elektrických strojů, přístrojů a souvisejícího příslušenství	50532000-3

5. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 350.000,- Kč bez DPH

6. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění této veřejné zakázky je oprava laserové jednotky (dusíkový laser, vlnová délka 337 nm) a následný servis přístroje – hmotnostního spektrometru MALDI - TOF Axima Resonance (výrobce Kratos Analytical Ltd., Manchester, United Kindom) zahrnující:

1. Opravu laserové jednotky hmotnostního spektrometru;
2. Instalaci opravené laserové jednotky do přístroje, připojení optických vláken;
3. Nastavení fokusace laseru, kontrola a optimalizace podmínek měření;
4. Kontrolní měření hmotnostních spekter ve všech oblastech hmotností.

Předmět plnění veřejné zakázky je vymezen v souladu obchodními a technickými podmínkami, které jsou součástí přílohy č. 1 této zadávací dokumentace.

7. OBCHODNÍ PODMÍNKY, TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky plnění veřejné zakázky a závazné obchodní podmínky jsou uvedeny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování návrhu smlouvy použili předlohu návrhu smlouvy.

Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno.

8. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

9. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny jsou stanoveny v návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace.

Nabídkovou cenou se rozumí cena za plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena za předmět plnění veřejné zakázky bude stanovena částkou **v české měně**, a to v souladu s uvedenými požadavky na způsob stanovení nabídkové ceny.

Nabídková cena bude uvedena **bez DPH**.

Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou není možné překročit.

10. MÍSTO A LHŮTA PLNĚNÍ

Místem plnění veřejné zakázky je Přírodovědecká fakulta Masarykovy univerzity, Kotlářská 267/2, 611 37 Brno.

Lhůta plnění je definována v článku IV. návrhu smlouvy a činí 45 dnů od uzavření smlouvy. Podpis smlouvy je zadavatelem předpokládán ihned po ukončení výběrového řízení.

11. POŽADAVKY NA KVALIFIKACI

Uchazeč je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci. Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Podrobnější specifikace dokladů je uvedena dále v této zadávací dokumentaci.

SPLNĚNÍ POŽADAVKŮ NA KVALIFIKACI:

A) ZÁKLADNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo úcastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento

předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán, či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) ZVZ požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu¹.

Uchazeč prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů **předložením čestného prohlášení**, ze kterého budou výše uvedené skutečnosti vyplývat.

Zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení uvedený v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

B) PROFESNÍ KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší než 90 dnů;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění či licenci** (např. výpis z živnostenského rejstříku).

¹ § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů.

POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ DOKLADŮ PROKAZUJÍCÍCH SPLNĚNÍ KVALIFIKACE:

Zadavatel doporučuje zpracovat doklady prokazující splnění kvalifikace podle níže uvedených doporučení, přičemž uchazeč může využít vzory (příloha č. 2) uvedené v této zadávací dokumentaci.

Doklady k prokázání splnění kvalifikace doporučuje zadavatel členit následujícím způsobem:

- Základní kvalifikační předpoklady
 - čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Profesionální kvalifikační předpoklady
 - výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence
 - živnostenské oprávnění, licence

Dokumenty prokazující splnění kvalifikace předkládá uchazeč v prosté kopii. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat po vybraném uchazeči předložení dokladů v originále či úředně ověřené kopii před uzavřením smlouvy.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky, starší 90 dnů.

12. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria **nejnižší nabídkové ceny**.

Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny.

Bude hodnocena celková výše nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky v Kč bez DPH.

Uchazeč není oprávněn podmínit jím navrhované údaje, které jsou předmětem hodnocení, další podmínkou. Podmínění nebo uvedení několika rozdílných hodnot je důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z výběrového řízení. Obdobně bude zadavatel postupovat v případě, že dojde k uvedení hodnoty, která je předmětem hodnocení, v jiné veličině či formě než zadavatel stanovil.

13. POŽADAVEK NA POSKYTNUTÍ JISTOTY

Zadavatel jistotu nepožaduje.

14. PODMÍNKY A POŽADAVKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Zadavatel stanovuje, že nabídka uchazeče veřejné zakázky musí obsahovat:

- **Návrh smlouvy včetně všech příloh požadovaných zadavatelem v zadávací dokumentaci, podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat jménem či za uchazeče**

Součástí zadávacích podmínek je vzor návrhu smlouvy. Uchazeč **doplní tento vzor smlouvy pouze o** požadované chybějící údaje a tento návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče učiní součástí nabídky. Návrh smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat zadávacím podmínkám a obsahu nabídky uchazeče. Pokud návrh smlouvy nebude odpovídat zadávacím podmínkám a ostatním

částí nabídky uchazeče, bude tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení.

Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.

Zadavatel **doporučuje**, aby byl návrh smlouvy podepsán uchazečem způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat. **Jedná-li za uchazeče zástupce, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce uvedl, resp. doložil právní titul zastoupení (plná moc, vedoucí organizační složky, pověření apod.), nevyplývá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).**

- **Doklady a dokumenty k prokázání splnění kvalifikace** (uchazeč může využít vzoru v příloze č. 2 zadávací dokumentace).

Zadavatel doporučuje, aby nabídka uchazeče veřejné zakázky byla uvozena „krycím listem“ nabídky, zpracovaným uchazečem podle předlohy uvedené v příloze č. 2 zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- **Krycí list nabídky** – dle předlohy v příloze č. 2 zadávací dokumentace
- **Návrh smlouvy o dílo**
- **Doklady prokazující splnění kvalifikace**

15. FORMA NABÍDKY

Zadavatel doporučuje uchazeči zpracovat nabídku veřejné zakázky podle níže uvedených doporučení, přičemž může využít vzory (předlohy) dokladů předané v přílohách zadávací dokumentace.

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována písemně v listinné nebo elektronické formě a **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého nebo slovenského jazyka. Zadavatel připouští pouze **technickou specifikaci dodávky (příloha návrhu smlouvy) v anglickém jazyce bez překladu** do českého nebo slovenského jazyka.

Zadavatel doporučuje, aby uchazeč, pokud podává nabídku v listinné podobě, tuto předložil ve dvou listinných vyhotoveních, z nichž jedno bude označeno jako **ORIGINÁL** a další jako **KOPIE**, a jednom vyhotovení elektronickém (CD či DVD se soubory v pdf. formátu). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro potřebu svou či potřebu Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy jakýkoli počet dalších kopií písemného či elektronického vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopiemi či elektronickým vyhotovením nabídky je rozhodující originál nabídky.

Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu očíslovány souvislou číselnou řadou vzestupně od čísla 1.

Zadavatel doporučuje, aby každé vyhotovení nabídky (originál i kopie) bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby/osob oprávněné/oprávněných za uchazeče jednat.

Je-li nabídka podávána v listinné formě, musí být podána v řádně uzavřené obálce, kterou zadavatel

doporučuje na všech uzavřeních opatřit přelepením. Všechna přelepení doporučuje zadavatel opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby/osob oprávněné/oprávněných za uchazeče jednat. Dále musí být dle uvedeného ustanovení zákona obálka **označena názvem veřejné zakázky, adresou, na niž je možno zaslat vyrozumění o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek**. Zadavatel doporučuje obálku označit ještě nápisem

NEOTVÍRAT – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ -
„Oprava laserové jednotky
hmotnostního spektrometru MALDI TOF Axima Resonance
– OPAKOVANÉ ŘÍZENÍ“
– NABÍDKA.

Je-li nabídka podávána v elektronické formě, postupuje uchazeč analogicky s ustanovením § 149 zákona.

Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku na plnění veřejné zakázky. Uchazeč, který podal nabídku na plnění veřejné zakázky ve výběrovém řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci.

16. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena písemně zadavateli nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Za doručenu se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty v souladu se zákonem, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději do 2 pracovních dnů od doručení žádosti.

Dodatečné informace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

Upozornění zadavatele:

Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele neomezeným dálkovým přístupem. Uchazeči si tedy zadávací podmínky mohou stahovat zcela samostatně, bez možnosti zadavatele tuto skutečnost zjistit. V případě, že si uchazeč zadávací dokumentaci stáhne, neznamená to automaticky, že je tento uchazeč přiřazen k dané veřejné zakázce.

Zadavatel tedy uchazečům, kteří si pouze stáhnou předmětné zadávací podmínky, ve vztahu k dodatečným informacím doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k dané veřejné zakázce (prostřednictvím emailu, elektronického nástroje E-ZAK či prostřednictvím poštovních služeb), nebo aby průběžně sledovali profil zadavatele.

17. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Prohlídka místa plnění se konat ve vztahu k této veřejné zakázce konat nebude.

18. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídku je nutné podat nejpozději **do 23. 6. 2014 do 10:00 hod.**

Nabídky v listinné podobě se podávají na podatelnu Děkanátu Přírodovědecké fakulty Masarykovy univerzity, Kotlářská 267/2, 611 37 Brno.

Nabídky v elektronické formě se podávají analogicky dle § 149 zákona, prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele.

Kontaktní osoba: **Mgr. Monika Fialová**, ekonomka projektu, tel.: 549 49 4737, e-mail: mfialova@sci.muni.cz.

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne 23. 6. 2014 od 10:00 hod.** v sídle zadavatele, na adrese Kotlářská 267/2, 611 37 Brno v budově č. 7

Otevírání obálek může být přítomen uchazeč nebo zástupce uchazeče, který se prokáže plnou mocí pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami, a to maximálně dvě osoby za uchazeče.

19. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení.

20. ZADÁVACÍ LHŮTA

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu tří měsíců; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeč, jehož nabídka bude vybrána jako nejvhodnější, je svou nabídkou vázán až do podpisu smlouvy.

21. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo úpravu podmínek stanovených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádosti uchazečů o dodatečné informace k zadávacím podmínkám, nebo z vlastního podnětu. V takovém případě zadavatel prodlouží lhůtu pro podání nabídek, a to podle povahy provedené změny.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde k podstatné změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat analogicky dle ustanovení § 58 zákona.

Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, v

platném znění, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené právními předpisy [např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, v platném znění]. Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.

Uchazeč se ve smlouvě zaváže umožnit všem subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je dodávka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této zakázky, a to podobu danou právními předpisy ČR k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty), nejméně však do roku 2025 a po tuto dobu doklady související s plněním této zakázky archivovat.

Uchazeč bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci programů strukturálních fondů stanovené v č. 9 nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a pravidel pro publicitu v rámci OP VaVpl, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného výběrového řízení či postupu, tj. zejména ve všech smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.

22. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu už od uveřejnění výzvy k podání nabídek, a to na profilu zadavatele na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00002960>.

23. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 2 – Vzory dokumentů

V Brně dne

.....
doc. RNDr. Jaromír Leichmann, Dr.,
děkan Přírodovědecké fakulty Masarykovy univerzity