

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro veřejnou zakázku malého rozsahu na služby s názvem

„Klima a biodiverzita – focus groups“

Zadavatel:

Masarykova univerzita, Fakulta sociálních studií

Sídlo:

Joštova 218/10, 602 00 Brno

IČ:

00216224

OBSAH

I. Identifikační údaje zadavatele.....	3
II. Preamble	3
III. Předmět veřejné zakázky.....	4
IV. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	5
V. Dodatečné informace.....	5
VI. Kvalifikační předpoklady uchazeče.....	5
VII. Obchodní a platební podmínky	6
IX. Požadavky a doporučení pro zpracování nabídky	7
X. Zadávací lhůta	8
XI. Lhůta a místo pro podání nabídek	8
XII. Požadavky na varianty nabídek	9
XIII. Zrušení výběrového řízení	9
XIV. Výběr nejvhodnější nabídky.....	9
XV. Ostatní podmínky výběrového řízení	9
XVI. Poskytování zadávací dokumentace	10

I. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název: Masarykova univerzita, Fakulta sociálních studií
Právní forma zadavatele: Veřejná vysoká škola
Sídlo: Joštova 218/10, 602 00 Brno
IČ: 00216224
DIČ: CZ00216224
Zastoupen: doc. PhDr. Břetislavem Dančákem, Ph.D., děkanem
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.muni.cz/>
Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Roman Novotný, manažer veřejných zakázek
Tel: +420 54949 5929
E-mail: novotny@rect.muni.cz

II. PREAMBULE

1) Zadavatel a veřejná zakázka

- a) V souladu s § 24 odst. 1 písm. g) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů, je fakulta veřejné vysoké školy oprávněná rozhodovat nebo jednat jménem veřejné vysoké školy ve věcech nakládání s přidělenými finančními prostředky.
- b) Veřejná zakázka je zadávána v souladu s § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ZVZ“) ve výběrovém řízení. Výběrové řízení k veřejné zakázce není zadávacím řízením ve smyslu ZVZ.
- c) Veřejná zakázka je zadávána v souladu s § 12 odst. 3 ZVZ ve spojení s § 10 ZVZ jako veřejná zakázka malého rozsahu na služby.

2) Elektronický nástroj E-ZAK

Veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity (dále jen „elektronický nástroj E-ZAK“) dostupného na <https://zakazky.muni.cz>.

Veškeré úkony v rámci tohoto výběrového řízení se provádějí elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nestanoví-li zadavatel v zadávacích podmínkách nebo v průběhu výběrového řízení jinak.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK.** Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že **pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele.** Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.

Za řádné a včasné seznamování se s písemnostmi zasílanými zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK jakož i za správnost kontaktních údajů uvedených u dodavatele zodpovídá vždy dodavatel.

Podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK včetně informací o používání elektronického podpisu jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf

Odpovědi na případné otázky týkající se uživatelského ovládání elektronického nástroje E-ZAK poskytne rovněž kontaktní osoba zadavatele.

3) Zadávací dokumentace

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky do výběrového řízení.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Prohlášení uchazeče k nabídce
 - Čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů
 - Předloha návrhu smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky
- 4) Podáním nabídky do tohoto výběrového řízení uchazeč plně a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky včetně případných dodatečných informací k zadávacím podmínkám. Zadavatel předpokládá, že uchazeč před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, specifikace a termíny obsažené v zadávacích podmínkách a že se jimi bude řídit. Pokud uchazeč neposkytne včas všechny požadované informace a dokumenty nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může tato skutečnost mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení uchazeče z výběrového řízení.
- 5) **Cíl výběrového řízení**
- Cílem tohoto výběrového řízení je zadání veřejné zakázky uchazeči s nejvýhodnější nabídkou. Veřejná zakázka je zadána uzavřením smlouvy o plnění předmětu veřejné zakázky (dále také jen „smlouva“) s vybraným uchazečem. Výběrové řízení bude ukončeno buď zadáním veřejné zakázky, nebo rozhodnutím zadavatele o zrušení výběrového řízení k veřejné zakázce.
- 6) **Pojmy**
- Pro účely tohoto výběrového řízení se rozumí:
- a) **dodavatelem** fyzická nebo právnická osoba, která dodává zboží nebo poskytuje služby,
 - b) **uchazečem** dodavatel, který podal nabídku do výběrového řízení.

III. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 1) Předmětem veřejné zakázky je zejména **realizace 8 focus groups s cílem získání hlubších dat o cílových skupinách zjištěných v rámci již realizovaného reprezentativního šetření, testování konkrétních nástrojů kampaně a provedení dalších činností souvisejících s jejich zajištěním a se sběrem dat.**

Podrobně je předmět veřejné zakázky popsán zejména technickými podmínkami zadavatele.

2) Technické podmínky zadavatele

Technické podmínky zadavatele jsou uvedeny v přílohách zadávací dokumentace, zejména v předloze návrhu smlouvy a její příloze č. 1.

3) Místo a čas plnění předmětu veřejné zakázky

a) Ohledně místa a času plnění předmětu veřejné zakázky viz příslušná ustanovení předlohy návrhu smlouvy.

b) Zadavatel předpokládá, že smlouva bude uzavřena v polovině srpna 2015 v závislosti na ukončení výběrového řízení.

4) Splnění požadavků na předmět veřejné zakázky

Splnění požadavků zadavatele na předmět veřejné zakázky prokáží uchazeči předložením **návrhu smlouvy včetně přílohy č. 1 – Podrobná specifikace díla.**

IV. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 160.000,- Kč bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“).

V. DODATEČNÉ INFORMACE

- 1) Dodavatelé jsou oprávněni po zadavateli požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to zasláním písemné žádosti **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.**
- 2) **Zadavatel odešle dodatečné informace** k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK nejpozději **do 4 pracovních dnů** od doručení písemné žádosti. Dodatečné informace zadavatel zároveň zpřístupní všem dodavatelům, kteří se o veřejnou zakázku chtějí ucházet.
- 3) Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.

VI. KVALIFIKAČNÍ PŘEDPOKLADY UCHAZEČE

- 1) Předpokladem pro posouzení a hodnocení nabídek uchazečů podaných do tohoto výběrového řízení je prokázání splnění **technických kvalifikačních předpokladů uchazeče** v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.
- 2) Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží **čestné prohlášení o splnění technických kvalifikačních předpokladů** podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče (dále také jen „čestné prohlášení“) **spolu s požadovanými přílohami.** Z předloženého čestného prohlášení, příp. z jeho příloh, musí jednoznačně vyplývat, že uchazeč splňuje následující technické kvalifikační předpoklady.
 - a) **Uchazeč v posledních 3 letech řádně a včas poskytl alespoň 5 referenčních zakázek na služby,** jejichž předmět byl obdobný předmětu této veřejné zakázky.

Předmětem „obdobným předmětu této veřejné zakázky“ se pro účely tohoto výběrového řízení rozumí **zajištění kompletní realizace focus groups zaměřených na**

 1. **testování reklamních kampaní nebo**

2. **společenské otázky** (např. environmentalistika, sociální problémy, plánování ve státní správě a samosprávě apod.).

Uchazeč přitom prokáže, že **z každé z oblastí dle bodů 1. a 2. tohoto písmene realizoval min. 2 referenční zakázky. V rámci každé referenční zakázky pak uchazeč prokáže realizaci alespoň 2 skupinových diskusí.**

V čestném prohlášení uchazeč u každé referenční zakázky uvede alespoň **popis jejího předmětu, jméno/a moderátora/ů, počet provedených skupinových diskusí, dobu poskytnutí, objednatele a jeho kontaktní osobu**, u níž si bude zadavatel moci splnění referenční zakázky ověřit. Dále bude uvedeno, že všechny referenční zakázky byly **poskytnuty řádně a včas.**

- b) **Uchazeč disponuje realizačním týmem, jehož členové**, kteří se budou podílet na realizaci předmětu veřejné zakázky, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči, splňují následující požadavky:

1. **min. 1 vedoucí člen realizačního týmu**, který bude přímo odpovědný za splnění předmětu veřejné zakázky / provedení díla, má **vysokoškolské vzdělání nejméně druhého stupně (Mgr.) v oboru sociologie nebo psychologie**, přičemž má **alespoň 3letou praxi v oblasti kvalitativního výzkumu**;
2. **min. 1 moderátor**, který bude přímo provádět moderování skupinových diskusí, má **vysokoškolské vzdělání nejméně druhého stupně (Mgr.) v oboru sociologie nebo psychologie**, přičemž má **zkušenost s moderováním min. 4 skupinových diskusí v posledních 3 letech. Alespoň 1 z těchto diskusí byla zaměřená na testování reklamních kampaní a alespoň 1 byla zaměřena na společenské otázky. Výčet skupinových diskusí včetně specifikace obsahu, jejich objednatelů a kontaktních osob bude uveden v čestném prohlášení.**

Přílohou čestného prohlášení budou profesní životopisy členů realizačního týmu, kterými uchazeč prokazuje splnění technického kvalifikačního předpokladu dle tohoto písmene.

- c) Souslovím „**v posledních 3 letech**“ se rozumí období 3 let předcházejících konci lhůty pro podání nabídek, přičemž postačuje, aby sledovaná skutečnost do tohoto období zasáhla alespoň zčásti.

3) **Formální požadavky na doklady k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů**

- a) Nestanoví-li zadavatel jinak, **předkládají uchazeči kopie dokladů** prokazujících splnění kvalifikace. To platí i pro čestná prohlášení, požaduje-li zadavatel jejich předložení. Teprve uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen předložit zadavateli před jejím uzavřením originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.
- b) Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče musí být v plném rozsahu zpracovány **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny **překladem do českého jazyka**.

VII. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 1) Obchodní a platební podmínky zadavatele jsou stanoveny **ve formě předlohy návrhu smlouvy**. Zadavatel požaduje, aby uchazeči při zpracování návrhu smlouvy použili tuto předlohu.
- 2) Uchazeči nejsou oprávněni měnit či doplňovat jiná ustanovení předlohy návrhu smlouvy, než ta, pro která je to zadavatelem výslovně stanoveno v průvodním listu této předlohy.
- 3) Návrh smlouvy musí být podepsán **osobou oprávněnou jednat za uchazeče**.
- 4) Návrh smlouvy musí být předložen **včetně přílohy č. 1 - Podrobná specifikace díla**.
- 5) Návrh smlouvy musí být předložen **alespoň v prosté kopii**.

VIII. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 1) Nabídkovou cenou se rozumí **cena za splnění předmětu veřejné zakázky**.
- 2) Nabídková cena bude stanovena **v Kč bez DPH**.
- 3) Nabídková cena je cenou nejvýše přípustnou, kterou **není možné překročit**. Nabídková cena tak musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na veškeré služby a dodávky nezbytné pro řádné a včasné splnění předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících při zohlednění veškerých rizik a vlivů, o kterých lze v průběhu plnění předmětu veřejné zakázky uvažovat.
- 4) Nabídková cena bude uvedena v čl. IV. odst. 1) návrhu smlouvy (v souvislosti se smlouvou je nabídková cena označována též jako „cena díla“).

IX. POŽADAVKY A DOPORUČENÍ PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

1) Požadavky na obsah nabídky

Zadavatel stanovuje, že nabídka musí obsahovat:

- a) **Čestné prohlášení uchazeče o splnění technických kvalifikačních předpokladů** podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče včetně příloh, **profesních životopisů členů realizačního týmu**;
- b) **Návrh smlouvy včetně přílohy č. 1 - Podrobná specifikace díla**.

2) Zadavatel doporučuje, aby v nabídce bylo předloženo **prohlášení uchazeče k nabídce** dle předlohy v příloze zadávací dokumentace.

3) Podpisem návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce. Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence.

4) Přednost dokumentů předložených v nabídce

- a) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení je zadavatelem v zadávacích podmínkách výslovně požadováno, a údaji uvedenými v ostatních dokumentech, které uchazeč v nabídce předložil, platí údaje uvedené v zadavatelem požadovaných dokumentech. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
- b) V případě rozporu mezi údaji uvedenými v dokumentech, jejichž předložení v nabídce zadavatel v zadávacích podmínkách nepožadoval, a údaji uvedenými v zadávacích podmínkách, mají přednost zadávací podmínky. Uchazeč však může být požádán o vysvětlení nabídky.
- c) Zadavatel není povinen k dokumentům, informacím a údajům, které uchazeč předložil v nabídce nad rámec povinností stanovených v zadávacích podmínkách, jakkoli přihlížet.

5) Forma nabídky

- a) Nabídku je možno podat **bud' v elektronické, nebo listinné podobě**.
- b) Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce**. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého jazyka.

c) Forma nabídky podané v listinné podobě

Zadavatel doporučuje uchazečům zpracovat nabídku níže uvedeným způsobem:

1. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil **ve dvou vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „**ORIGINÁL**“ a další jako „**KOPIE**“. Zadavatel si vyhrazuje právo poříditi si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky.
2. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu každého listu **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.
3. Zadavatel doporučuje, aby **každé vyhotovení nabídky** (originál i kopie) **bylo zabezpečeno proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konec bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby (osob) oprávněné jednat za uchazeče.
4. Nabídka musí být podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby (osob) oprávněné jednat za uchazeče. Dále musí být **obálka označena názvem veřejné zakázky s uvedením adresy**, na niž je možno zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Zadavatel doporučuje uchazečům označit obálku s nabídkou následovně:

„NEOTVÍRAT – NABÍDKA DO VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Klima a biodiverzita – focus groups“.

- 6) Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**.

7) Členění nabídky

Zadavatel doporučuje členit nabídku následujícím způsobem:

- a) Prohlášení uchazeče k nabídce;
- b) Čestné prohlášení uchazeče o splnění technických kvalifikačních předpokladů podepsané osobou oprávněnou jednat za uchazeče včetně příloh, profesních životopisů členů realizačního týmu;
- c) Návrh smlouvy včetně přílohy č. 1 - Podrobná specifikace díla.

X. ZADÁVACÍ LHŮTA

- 1) Zejména s ohledem na předmět veřejné zakázky stanovuje zadavatel lhůtu, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami, v délce trvání 3 měsíců.
- 2) Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

XI. LHŮTA A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

- 1) Nabídky je nutné podat nejpozději **10. 8. 2015 do 10:00 hod.**
- 2) Nabídky **v elektronické podobě budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK**. Nabídky **v listinné podobě budou podány na Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno**.
- 3) Otevírání obálek s nabídkami proběhne bez účasti uchazečů.

XII. POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

XIII. ZRUŠENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Zadavatel je oprávněn odmítnout všechny předložené nabídky, případně výběrové řízení bez uvedení důvodu zrušit, a to až do uzavření smlouvy s vybraným uchazečem.

XIV. VÝBĚR NEJVHODNĚJŠÍ NABÍDKY

Podané nabídky budou hodnoceny dle základního hodnotícího kritéria nejnižší nabídkové ceny. Pro hodnocení bude rozhodující **nabídková cena v Kč bez DPH**. Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

XV. OSTATNÍ PODMÍNKY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

- 1) Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádosti dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, prodlouží současně přiměřeně lhůtu pro podání nabídek.
- 2) Uchazeči nemají právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.
- 3) Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace k výběrovému řízení.
- 4) V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně údajů uvedených v jeho nabídce, je uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.
- 5) Uchazeči berou na vědomí, že podle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, bude vybraný uchazeč osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly. Tato povinnost se týká rovněž těch částí nabídek, smlouvy a souvisejících dokumentů, které podléhají ochraně podle zvláštních právních předpisů (např. jako obchodní tajemství, utajované skutečnosti) za předpokladu, že budou splněny požadavky kladené zvláštními právními předpisy (např. § 11 písm. c) a d), § 12 odst. 2 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů). Uchazeči berou na vědomí, že obdobnou povinností bude vybraný uchazeč povinen smluvně zavázat také své subdodavatele.
- 6) Vybraný uchazeč bude povinen umožnit subjektům oprávněným k výkonu kontroly projektu, z jehož prostředků je veřejná zakázka hrazena, provést kontrolu dokladů souvisejících s plnění veřejné zakázky, a to po dobu danou právními předpisy České republiky k jejich archivaci (zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů), nejméně však do 31. 12. 2028.

XVI. POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu na adrese: <https://zakazky.muni.cz/vz00003749>, a to ode dne zahájení výběrového řízení.

V Brně dne 28. 7. 2015



doc. PhDr. Břetislav Dančák, Ph.D.,

děkan