

## ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro nadlimitní veřejnou zakázku – rámcovou smlouvu  
zadávanou v otevřeném nadlimitním řízení

**„Úklidové práce pro budovy Fakulty informatiky“**

**Zadavatel:**

Sídlo:

IČ:

**Masarykova univerzita, Fakulta informatiky**

Botanická 68a, 602 00 Brno

00216224

V Brně dne 14. srpna 2015

## OBSAH

1. Identifikační údaje zadavatele .....	3
2. Preambule .....	3
3. Předmět veřejné zakázky .....	5
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	6
5. Obchodní a platební podmínky, nabídková cena .....	6
6. Dodatečné informace .....	8
7. Místo plnění .....	9
8. Lhůta plnění .....	9
9. Prohlídka místa plnění .....	10
9.1 Účel, doba a místo prohlídky místa plnění .....	10
9.2 Počet zástupců uchazeče při účasti na prohlídce .....	10
9.3 Způsob vyjasnění případných dotazů .....	10
10. Kvalifikační předpoklady uchazeče .....	10
10.1 Splnění požadavků na kvalifikaci .....	12
10.1.1 Základní kvalifikační předpoklady .....	12
10.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady .....	14
10.1.3 Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku .....	14
10.1.4 Technické kvalifikační předpoklady .....	14
10.2 Obsah a členění dokladů k prokázání splnění kvalifikace .....	15
11. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky .....	15
11.1 Nabídka uchazeče .....	15
11.2 Forma nabídky .....	16
12. Zadávací lhůta .....	18
13. Lhůta a místo pro otevírání obálek .....	18
14. Otevírání obálek s nabídkami .....	18
15. Požadavky na varianty nabídek .....	18
16. Zrušení zadávacího řízení .....	19
17. Výběr nejvhodnější nabídky .....	19
18. Jistota .....	23
19. Opční právo .....	25
20. Ostatní podmínky zadávacího řízení .....	25

## 1. Identifikační údaje zadavatele

Název:	<b>Masarykova univerzita, Fakulta informatiky</b>
Právní forma zadavatele:	veřejná vysoká škola
Sídlo:	Žerotínovo náměstí 9, 601 77 Brno
Kontaktní adresa:	Botanická 68a, 602 00 Brno
IČ:	00216224
DIČ:	CZ00216224
Osoba oprávněná za zadavatele jednat:	RNDr. Lenka Bartošková, tajemnice Fakulty informatiky
Adresa profilu zadavatele:	<a href="https://zakazky.muni.cz">https://zakazky.muni.cz</a>
Kontaktní osoba ve věcech VZ:	Ing. Elena Komjaty, manažerka veřejných zakázek
Tel:	+420 549 49 3883
E-mail:	<a href="mailto:komjaty@rect.muni.cz">komjaty@rect.muni.cz</a>
Kontaktní osoba ve věcech technických:	Ing. Zdeněk Hudec, vedoucí správy budov FI
Tel.:	+420 54 949 1809
E-mail:	<a href="mailto:hudec1@fi.muni.cz">hudec1@fi.muni.cz</a>

## 2. Preambule

Tato veřejná zakázka je ve smyslu § 10 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „zákon“), veřejnou zakázkou na služby, a ve smyslu § 12 odst. 1 zákona nadlimitní veřejnou zakázkou, zadávanou v otevřeném nadlimitním řízení.

Tato zadávací dokumentace je vypracována jako souhrn údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro vypracování a podání nabídky (dále také jen „zadávací dokumentace“) na plnění nadlimitní veřejné zakázky zadávané v otevřeném řízení podle zákona. Práva a povinnosti neupravené těmito zadávacími podmínkami se řídí zákonem, jeho prováděcími předpisy a vnitřními předpisy zadavatele, týkajícími se zadávání veřejných zakázek (dále také jen vnitřní předpisy“).

Účelem tohoto zadávacího řízení je uzavření samostatné rámcové smlouvy s jedním uchazečem.

**Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK pro zadávání veřejných zakázek MU dostupného na <https://zakazky.muni.cz>. Veškeré úkony v rámci tohoto zadávacího řízení je nutno provádět elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nabídku je uchazeč oprávněn předložit také v listinné podobě.**

Veškeré podmínky a informace, týkající se elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek Masarykovy univerzity včetně informací o používání elektronického podpisu, jsou dostupné na:

<https://zakazky.muni.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>

[https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci\\_applet.pdf](https://zakazky.muni.cz/data/manual/QCM.Podepisovaci_applet.pdf)

V případě jakýchkoli otázek týkajících se uživatelského ovládní elektronického nástroje dostupného na výše uvedené webové stránce kontaktujte Ing. Elenu Komjaty, e-mail: [komjaty@rect.muni.cz](mailto:komjaty@rect.muni.cz), tel.: +420 549 49 3883.

Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro úplné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele pomocí zaručeného elektronického podpisu.

Zavede-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné, aktuálně platné.

Dodavatel je povinen uvést takové kontaktní údaje, na kterých bude elektronickou korespondenci zasílanou zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK řádně a včas přejímat. Za správnost kontaktních údajů jakož i za řádné a včasné převzetí elektronického korespondence zaslané zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK zodpovídá vždy dodavatel.

**Dodavatelem** se rozumí právnická nebo fyzická osoba, která poskytuje služby, pokud má sídlo, místo podnikání nebo místo trvalého pobytu na území České republiky, nebo zahraniční dodavatel, který je zahraniční osobou podle § 3024 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.

**Uchazečem** se rozumí dodavatel, který ve stanovené lhůtě podal nabídku.

Zadávací dokumentace je poskytována bezúplatně, neomezeným a přímým dálkovým přístupem v plném rozsahu už od uveřejnění výzvy k podání nabídek na profilu zadavatele na adrese <https://zakazky.muni.cz/vz00003808>.

Tato zadávací dokumentace se stává majetkem uchazeče a nemusí být zadavateli vrácena. Uchazeč smí zadávací dokumentaci použít pouze pro účely zpracování nabídky na plnění této veřejné zakázky.

Zadavatel doporučuje, aby se uchazeč před podáním nabídky podrobně seznámil se zadávací dokumentací veřejné zakázky a vyjasnil si ještě před podáním nabídky případné nejasnosti.

Nedílnou součástí zadávací dokumentace jsou následující přílohy:

- Krycí list nabídky
- Prohlášení uchazeče k nabídce
- Čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče
- Seznam významných služeb – vzorový formulář
- Osvědčení objednatele – vzorový formulář
- Předloha návrhu rámcové smlouvy
- Příloha č. 1 rámcové smlouvy – Specifikace úklidových prací – Standardy S1 – S8
- Příloha č. 2 rámcové smlouvy – Návod pro čištění a údržbu

- Příloha č. 3 rámcové smlouvy – Cenová kalkulace úklidových prací

### 3. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provádění úklidových a čistících prací a s tím souvisejících služeb pro zadavatele v prostorách Fakulty informatiky Masarykovy univerzity, Botanická 68a, 602 00 Brno na základě jednotlivých výzev k plnění veřejné zakázky (objednávek) zadavatele.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v rámci plnění této veřejné zakázky také obstarával a doplňoval na své náklady kompletní hygienický servis dle obchodních podmínek (dále také jen „návrh rámcové smlouvy“) a jejich přílohy č. 3 (list „Souhrn“) uvedených v příloze této zadávací dokumentace.

Podrobná technická specifikace plnění předmětu veřejné zakázky je uvedena v přílohách č. 1, 2 a 3 obchodních podmínek uvedených v příloze této zadávací dokumentace.

Konkrétně předmět veřejné zakázky zahrnuje:

- provádění pravidelných úklidových a čistících prací dle standardů S1 až S8 v rozsahu a četnostech dle návrhu rámcové smlouvy a jejich příloh č. 1, 2 a 3;
- provádění nepravidelných úklidových a čistících prací dle standardu S1 až S8 mimo stanovenou četnost (mimořádné akce v době letních prázdnin, přijímací řízení, víkendové pronájmy, apod.);
- dodávky kompletního hygienického servisu v souladu s přílohou č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy;
- zajištění mimořádného úklidu nad rámec rozsahu úklidových služeb sjednaných dle návrhu rámcové smlouvy;
- čištění koberců mokrou metodou v souladu s přílohou č. 3 (list „Plochy úklidu detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- čištění koberců suchou metodou v souladu s přílohou č. 3 (list „Plochy úklidu detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- čištění čalouněného nábytku (kancelářské otočné židle) v souladu s přílohou č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy;
- hloubkové čištění podlahových krytin na bázi PVC s následnou aplikací uzavíracích nátěrů a lesků v souladu s přílohou č. 3 (list „Plochy úklidu detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- hloubkové čištění keramické dlažby s následnou aplikací uzavíracích nátěrů a lesků v souladu s přílohou č. 3 (list „Plochy úklidu detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- hloubkové čištění kamenné dlažby s následnou aplikací uzavíracích nátěrů a lesků v souladu s přílohou č. 3 (list „Plochy úklidu detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- mytí výškových oken vč. okenních rámců a parapetů s použitím horolezecké techniky v souladu s přílohou č. 3 (list „Okna žaluzie detailně“) návrhu rámcové smlouvy;

- mytí oken a výkladců do výše 6,6 m vč. okenních rámců, parapetů a vnitřních žaluzií v souladu s přílohou č. 3 (list „Okna žaluzie detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- praní, sušení a žehlení látkových ručníků a utěrek v souladu s přílohou č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy.

V období, kdy na Fakultě informatiky neprobíhá pravidelná výuka, obvykle od 1. 7. do 31. 8. každého kalendářního roku, může být provádění úklidových prací v jejich rozsahu a četnosti omezeno. Toto omezení může být nejvýše 70 % z celkového objemu úklidu ve standardu S2. Rozsah omezení sdělí objednatel poskytovateli nejpozději do 15. 6. příslušného kalendářního roku.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle CPV:

90910000-9	Úklidové služby
98341130-5	Úklidové práce
90911300-9	Čištění oken
90919200-4	Úklid kanceláří
33741100-7	Čistící prostředky na ruce
33760000-5	Toaletní papír, kapesníky, ruční utěrky a ubrousky
39830000-9	Čistící prostředky

#### 4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

**Předpokládaná hodnota zakázky činí 15.000.000,- Kč bez DPH za 4 roky.**

#### 5. Obchodní a platební podmínky, nabídková cena

**Obchodní podmínky** stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro uchazeče závazné a nemohou být žádným způsobem měněny. Obchodní podmínky jsou obsaženy v návrhu rámcové smlouvy, který je součástí příloh této zadávací dokumentace a který uchazeč použije pro zpracování své nabídky.

Nedílnou součástí rámcové smlouvy jsou rovněž její přílohy – příloha č. 1: Specifikace úklidových prací - Standardy S1 – S8, příloha č. 2: Návod pro čištění a údržbu a příloha č. 3: Cenová kalkulace úklidových služeb. Spolu s návrhem rámcové smlouvy jsou uchazeči povinni **v nabídce předložit přílohu č. 3 Cenová kalkulace úklidových služeb**. Zadavatel nepožaduje, aby uchazeči přílohy č. 1 a č. 2 smlouvy v nabídce předkládali - tyto přílohy jsou připraveny zadavatelem bez možnosti jejich úprav uchazeči; k návrhu smlouvy budou fyzicky přiloženy až při jejím podpisu.

**Nabídkovou cenou** se rozumí:

- nabídková cena za pravidelný denní úklid 1 m<sup>2</sup> plochy v Kč / m<sup>2</sup> / den dle jednotlivých typů místností i-tého standardu dle přílohy č. 3 (list „Plochy úklidu detailně“) návrhu rámcové smlouvy;

- nabídková cena za nepravidelný denní úklid 1 m<sup>2</sup> plochy dle jednotlivých typů místností i-tého standardu dle přílohy č. 3 (list „Plochy úklidu detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- nabídkové ceny za jednotku každé položky hygienického servisu dle přílohy č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy;
- nabídková cena za 1 hodinu mimořádného úklidu dle přílohy č. 3 návrhu (list „Souhrn“) rámcové smlouvy;
- nabídková cena za 1 m<sup>2</sup> čištění koberců mokrou metodou dle přílohy č. 3 (list „Plochy úklidu detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- nabídková cena za 1 m<sup>2</sup> čištění koberců suchou metodou dle přílohy č. 3 (list „Plochy úklidu detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- nabídková cena za čištění 1 ks čalouněného nábytku dle přílohy č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy;
- nabídková cena za 1 m<sup>2</sup> hloubkového čištění podlahových krytin na bázi PVC dle přílohy č. 3 (list „Plochy úklidu detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- nabídková cena za 1 m<sup>2</sup> hloubkového čištění keramické dlažby dle přílohy č. 3 (list „Plochy úklidu detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- nabídková cena za 1 m<sup>2</sup> hloubkového čištění kamenné dlažby dle přílohy č. 3 (list „Plochy úklidu detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- nabídková cena za 1 m<sup>2</sup> plochy mytí výškových oken dle přílohy č. 3 (list „Okna žaluzie detailně“) návrhu rámcové smlouvy;
- nabídková cena za 1 m<sup>2</sup> plochy mytí oken a výkladců do výše 6,6 m dle přílohy č. 3 (list „Okna žaluzie detailně“) návrhu rámcové smlouvy,
- nabídková cena za praní, sušení a žehlení 1 kg látkových ručníků a utěrek dle přílohy č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy

uvedeného v příloze této zadávací dokumentace.

**Zadavatel si stanovuje mj. následující obchodní podmínky:**

- **maximální výši nabídkové ceny – hodinové sazby za mimořádný úklid, a to ve výši 200,- Kč bez DPH / hodinu;**
- **výše nabídkové ceny za nepravidelný úklid 1 m<sup>2</sup> plochy dle i-tého standardu mimo stanovenou četnost v Kč / den (JC<sub>NSi</sub>) smí být navýšena maximálně o 100 % nabídkové ceny za úklid 1 m<sup>2</sup> plochy dle i-tého standardu pravidelného úklidu v Kč / m<sup>2</sup> / den (JC<sub>PSi</sub>).**

**Pokud uchazeč nabídne plnění za cenu překračující tyto limity, bude jeho nabídka vyřazena pro nesplnění požadavků vymezených v zadávacích podmínkách.**

**Jednotlivé nabídkové ceny budou stanoveny absolutní částkou v české měně bez DPH.** Zadavatel doporučuje zadávat do přílohy č. 3 Cenová kalkulace úklidových služeb jednotkové nabídkové ceny pro úklid a pro hygienický servis s přesností maximálně na dvě desetinná místa (halíře). Bude-li zadána hodnota s větším počtem desetinných míst, nebudou se další desetinná místa v příloze č. 3 zobrazovat. Jednotkové nabídkové ceny pro úklid a hygienický servis jsou ve výpočtovém vzorci zaokrouhleny na dvě desetinná místa, stejně jako výsledná celková cena za jednotlivé položky úklidu a hygienického servisu.

**Nabídkovou cenou pro účely hodnocení se rozumí roční modelové náklady** na zajištění požadovaných úklidových služeb v prostorách Fakulty informatiky Masarykovy univerzity, Botanická 68a, 602 00 Brno. Výpočet je stanoven v článku 17 – Výběr nejvhodnější nabídky této zadávací dokumentace.

Nabídková cena za pravidelný denní úklid musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci úklidových služeb vč. všech nákladů souvisejících, tj. veškeré náklady spojené s úplným a kvalitním provedením a dokončením předmětu zakázky (mzdové náklady, materiál, použití strojů, dopravu, pojištění, apod.) vč. veškerých rizik a vlivů během realizace zakázky.

Z tohoto důvodu **zadavatel požaduje, aby uchazeč v Příloze č. 3 na listu „Struktura ceny“ uvedl počet pracovníků pravidelných úklidových prací za jeden kalendářní měsíc, včetně vedoucích zaměstnanců podílejících se na předmětu plnění, společně s uvedením dalších souvisejících nákladů za jeden kalendářní měsíc, kdy je uvažováno 21 pracovních dnů v měsíci.** Zadavatel si vyhrazuje právo nechat si uvedené počty pracovníků a výši nákladů řádně odůvodnit. Zadavatel upozorňuje, že **nabídková cena za pravidelný denní úklid za období jednoho měsíce (= 21 pracovních dnů) musí být shodná s celkovou výší nákladů na listu „Struktura ceny“.** Zadavatel současně upozorňuje, že uchazeč je povinen při stanovení počtu pracovníků a počtu hodin na listu „Struktura ceny“ respektovat požadavky zadavatele stanovené zejména v článku IV. bod 4.6 návrhu rámcové smlouvy.

**Platební podmínky** předepsané zadavatelem pro tuto veřejnou zakázku jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách v příloze zadávací dokumentace, resp. v předloze návrhu rámcové smlouvy, a uchazeč ve své nabídce musí ustanovení uvedená v obchodních podmínkách respektovat. Zadavatel nebude poskytovat žádné zálohy.

## 6. Dodatečné informace

Uchazeč je oprávněn požadovat po zadavateli dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Žádost musí být doručena písemně zadavateli **nejpozději 6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek, a to prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Za doručenou se považuje žádost, která byla zadavateli ve stanovené době odeslána prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty v souladu se zákonem prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK **nejpozději do 4 pracovních dnů** od doručení žádosti.

Dodatečné informace (bez identifikace tazatele) zadavatel zároveň poskytne i všem uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

Zadavatel může v souladu s § 49 odst. 4 zákona poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez jejich předchozí žádosti.



### **Upozornění zadavatele:**

Zadávací dokumentace je zveřejněna na profilu zadavatele s neomezeným dálkovým přístupem. Dodavatelé si tedy zadávací podmínky mohou stahovat zcela samostatně, bez možnosti zadavatele tuto skutečnost zjistit. V případě, že si dodavatel zadávací dokumentaci stáhne, neznamená to automaticky, že je tento dodavatel přiřazen k dané veřejné zakázce.

Co se týče poskytování dodatečných informací, zadavatel odesílá každou dodatečnou informaci ve lhůtě stanovené zadávací dokumentací dodavatelům, o kterých je mu známo, že požádali o poskytnutí zadávací dokumentace či požádali o poskytnutí dodatečných informací, tedy přiřazeným dodavatelům a znění dodatečných informací současně zveřejní na profilu zadavatele k dané veřejné zakázce.

Pokud dodavatel nepožádá zadavatele o poskytnutí zadávací dokumentace nebo o poskytnutí dodatečných informací a zadávací podmínky si bez dalšího stáhne, má i za těchto okolností přístup ke zveřejněným dodatečným informacím. Je však nezbytné, aby takový dodavatel průběžně kontroloval, zda zadavatel neuveřejnil další dodatečné informace.

**Zadavatel tedy dodavatelům, kteří si pouze stáhnou předmětné zadávací podmínky, ve vztahu k dodatečným informacím doporučuje, aby kontaktní osobu zadavatele požádali o přiřazení k dané veřejné zakázce (prostřednictvím e-mailu, elektronického nástroje E-ZAK či prostřednictvím poštovních služeb), nebo aby průběžně sledovali profil zadavatele.**

### **7. Místo plnění**

Místem plnění je Fakulta informatiky Masarykovy univerzity, Botanická 68a, 602 00 Brno, Česká republika.

### **8. Lhůta plnění**

Smlouva bude uzavřena na dobu 4 let od data účinnosti rámcové smlouvy.

Termín zahájení plnění: Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran. Bude-li smlouva uzavřena před 1. 1. 2016, nabývá účinnosti dnem 1. 1. 2016, bude-li uzavřena po datu 1. 1. 2016, nabývá smlouva účinnosti prvním dnem následujícího kalendářního měsíce.

## 9. Prohlídka místa plnění

### 9.1 Účel, doba a místo prohlídky místa plnění

Zadavatel umožní všem uchazečům prohlídku místa plnění veřejné zakázky. Prohlídka místa plnění slouží výhradně k seznámení uchazečů s místem plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Prohlídka se uskuteční dne **16. září 2015** a bude doprovázena informační schůzkou, na které mohou uchazeči vznést případné dotazy v návaznosti na uskutečněnou prohlídku místa plnění. Zahájení prohlídky bude v 9:00 hodin a sraz účastníků bude ve vstupní hale Fakulty informatiky Masarykovy univerzity, Botanická 68a, 602 00 Brno.

### 9.2 Počet zástupců uchazeče při účasti na prohlídce

Prohlídka místa plnění a informační schůzky se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti účastníků zúčastnit nejvýše 2 zástupci uchazeče. Účast na prohlídce místa plnění je na vlastní riziko uchazeče.

### 9.3 Způsob vyjasnění případných dotazů

Odpovědi zástupců zadavatele uvedené v průběhu informační schůzky na dotazy vznesené v souvislosti s prohlídkou místa plnění budou mít pouze informativní charakter a nejsou pro zadání veřejné zakázky závazné.

Pokud z prohlídky místa plnění vzniknou požadavky na dodatečné informace k zadávacím podmínkám, je uchazeč oprávněn vznést písemný požadavek na dodatečné informace k zadávacím podmínkám **prostřednictvím elektronického systému zadávání veřejných zakázek MU E-ZAK**.

Závazný charakter mají pouze písemné dodatečné informace zadavatele k zadávacím podmínkám. Požadavky uchazečů (bez identifikace tazatele) a dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel písemně poskytne všem uchazečům **prostřednictvím elektronického systému zadávání veřejných zakázek MU E-ZAK**.

## 10. Kvalifikační předpoklady uchazeče

Uchazeč je povinen nejpozději **do lhůty stanovené pro podání nabídek** prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže:

- a) splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 zákona,
- b) splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 písm. a), b) zákona,
- c) splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona,
- d) svou ekonomickou a finanční způsobilost splnit tuto veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona.

Uchazeči prokazují splnění kvalifikace doklady stanovenými zákonem a doklady požadovanými zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Podrobnější specifikace dokladů je uvedena dále v této zadávací dokumentaci.

Uchazeči zapsaní v Seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 125 zákona) mohou prokázat splnění kvalifikace výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším než 3 měsíce ke dni podání nabídky. Tento výpis prokazuje splnění kvalifikace podle § 127 zákona.

Uchazeči, kterým byl vydán certifikát v rámci Systému certifikovaných dodavatelů (§ 139 zákona), mohou prokázat splnění kvalifikace předložením platného certifikátu a tím prokázat kvalifikaci podle § 134 zákona.

### **Prokazování splnění části kvalifikace prostřednictvím subdodavatele**

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat **prostřednictvím subdodavatele**. Dodavatel je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit:

- a) doklad prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 53 odst. 1 písm. j) zákona subdodavatelem *a*
- b) doklad prokazující profesního kvalifikačního předpokladu podle ustanovení § 54 písm. a) zákona subdodavatelem *a*
- c) smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona.

Dodavatel **není oprávněn** prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle ustanovení § 54 písm. a) zákona.

### **Společná nabídka několika dodavatelů**

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů v souladu s ustanovením § 51 odst. 5 zákona povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. a) zákona a profesního kvalifikačního předpokladů podle ustanovení § 54 písm. a) zákona v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle ustanovení § 50 odst. 1 písm. b) a d) zákona musí prokázat všichni dodavatelé společně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika dodavateli dle ustanovení § 51 odst. 5 zákona, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

## Nabídka podaná zahraničním dodavatelem

Zahraněční dodavatel prokazuje splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a veřejným zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení.

Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel **v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka**, pokud zadavatel v zadávacích podmínkách nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České republiky.

Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

### 10.1 Splnění požadavků na kvalifikaci

#### 10.1.1 Základní kvalifikační předpoklady

V souladu s ustanovením § 53 odst. 1 zákona základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,

- a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchaní takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
- b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání dodavatele podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchaní takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem dodavatele či členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku či žádost o účast zahraniční právnická osoba

prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí dodavatel splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,

- c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplácení podle zvláštního právního předpisu,
- d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
- e) který není v likvidaci,
- f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště dodavatele,
- i) který nebyl v posledních 3 letech pravomocně disciplinárně potrestán či mu nebylo pravomocně uloženo kárné opatření podle zvláštních právních předpisů, je-li podle § 54 písm. d) zákona požadováno prokázání odborné způsobilosti podle zvláštních právních předpisů; pokud dodavatel vykonává tuto činnost prostřednictvím odpovědného zástupce nebo jiné osoby odpovídající za činnost dodavatele, vztahuje se tento předpoklad na tyto osoby,
- j) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,
- k) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.

V souladu s ustanovením § 53 odst. 3 zákona prokáže uchazeč splnění těchto základních kvalifikačních předpokladů předložením:

- výpisu z evidence rejstříku trestů jak fyzické, tak právnické osoby (§ 53 odst. 1 písm. a) a b) zákona),
- potvrzení příslušného finančního úřadu a ve vztahu ke spotřební dani čestného prohlášení (§ 53 odst. 1 písm. f) zákona),
- potvrzení příslušného orgánu či instituce sociálního zabezpečení (§ 53 odst. 1 písm. h) zákona),
- čestného prohlášení (§ 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j), k) zákona). Zadavatel doporučuje použít vzor čestného prohlášení, který je přílohou této zadávací dokumentace.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů nesmějí být ke dni podání nabídky **starší 90 kalendářních dnů** (§ 57 odst. 2 zákona).

### 10.1.2 Profesní kvalifikační předpoklady

V souladu s ust. § 54 zákona profesní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku** či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán v souladu s ust. § 54 písm. a) zákona;
- b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění či licenci** (např. výpis z živnostenského rejstříku) v souladu s ust. § 54 písm. b) zákona.

Výpis z obchodního rejstříku nesmí být ke dni podání nabídky **starší 90 kalendářních dnů** (§ 57 odst. 2 zákona).

### 10.1.3 Ekonomická a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku

K prokázání splnění své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku předloží uchazeč čestné prohlášení. Zadavatel doporučuje využít vzor čestného prohlášení, který je přílohou této zadávací dokumentace.

### 10.1.4 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží **seznam významných služeb** dle § 56 odst. 2 písm. a) zákona **realizovaných uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby poskytnutí**; přílohou tohoto seznamu musí být:

- a) osvědčení vydané či podepsané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli, *nebo*
- b) osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, *nebo*
- c) smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení podle výše uvedeného bodu b) od této osoby získat z důvodů na její straně.

Ze seznamu a předložených osvědčení (či smlouvy a dokladu o uskutečnění plnění) musí být zřejmé, že uchazeč poskytl v posledních 3 letech od posledního dne lhůty pro podání nabídek **minimálně 3 referenční zakázky** na služby, jejichž **předmět byl obdobný** předmětu této veřejné zakázky, tj. poskytování úklidových prací a každá z těchto referenčních zakázek musí splňovat níže uvedené požadavky:

- minimální roční finanční objem poskytnutých služeb 1.000.000,- Kč bez DPH, *a*
- úklid prováděný na podlahové ploše v rozsahu minimálně 5.000 m<sup>2</sup>, *a*
- služby byly poskytovány kontinuálně minimálně 2 roky.

Pod pojmem „v posledních 3 letech“ se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí, že služba byla poskytnuta v období max. 3 roky zpětně, počítáno k datu konce lhůty pro podání nabídky.

Vzor pro zpracování seznamu významných služeb a osvědčení je součástí příloh zadávací dokumentace.

Zadavatel si vyhrazuje právo informace prověřit.

## 10.2 Obsah a členění dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Dokumenty o kvalifikaci postačí předložit **v prosté kopii**.

Doklady k prokázání splnění kvalifikace uchazeče musí být v plném rozsahu zpracovány v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředním překladem do českého jazyka.

Zadavatel doporučuje **doklady k prokázání kvalifikace uchazeče členit následujícím způsobem:**

- **oddíl 1 – Základní kvalifikační předpoklady**
  - výpisy z evidence Rejstříku trestů jak fyzické osoby, tak právnické osoby - § 53 odst. 3 písm. a) zákona,
  - potvrzení finančního úřadu - § 53 odst. 3 písm. b) zákona,
  - potvrzení České správy sociálního zabezpečení - § 53 odst. 3 písm. c) zákona,
  - čestné prohlášení uchazeče o splnění základních kvalifikačních předpokladů - § 53 odst. 1 písm. c), d), e), g), i), j), k) zákona a čestné prohlášení dodavatele ve vztahu ke spotřební dani podle § 53 odst. 3 písm. b).
- **oddíl 2 – Profesionální kvalifikační předpoklady**
  - výpis z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence - § 54 písm. a) zákona,
  - doklad opravňující k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující živnostenské oprávnění či licenci (např. výpis z živnostenského rejstříku) - § 54 písm. b) zákona.
- **oddíl 3 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku**, není-li obsaženo v Prohlášení uchazeče zařazeném v oddílu 1.
- **oddíl 4 – Technické kvalifikační předpoklady** - § 56 odst. 2 písm. a) zákona - seznam významných služeb za poslední 3 roky, doložený
  - osvědčením vydaným veřejným zadavatelem, pokud služby byly poskytovány veřejnému zadavateli, *nebo*
  - osvědčením vydaným jinou osobou, pokud tyto služby byly poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, *nebo*
  - smlouvou s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění dodavatele, není-li současně možné osvědčení od této osoby získat z důvodů spočívajících na její straně.

## 11. Podmínky a požadavky pro zpracování nabídky

### 11.1 Nabídka uchazeče

Zadavatel dle § 68 odst. 2 a 3 zákona stanovuje, že nabídka uchazeče musí obsahovat:

- **návrh rámcové smlouvy** podepsaný osobou/osobami oprávněnými jednat za uchazeče, **vč. přílohy č. 3** (zadavatel nepožaduje, aby uchazeči předkládali v nabídce

přílohy č. 1 a č. 2 smlouvy - tyto přílohy jsou připraveny zadavatelem bez možnosti jejich úprav uchazeči; k návrhu smlouvy budou fyzicky přiloženy až při jejím podpisu);

- **seznam statutárních orgánů** nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele;
- má-li dodavatel formu akciové společnosti, **seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu**, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek;
- **prohlášení uchazeče** o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou zakázkou;
- **dokumenty prokazující splnění kvalifikačních požadavků** ve struktuře dle bodu 10.2 této zadávací dokumentace;
- **doklad o poskytnutí jistoty** v souladu s článkem 18 této zadávací dokumentace.

**Podpisem (podpisy) návrhu smlouvy potvrdí uchazeč pravdivost, úplnost a závaznost všech údajů a svých tvrzení v nabídce.**

Zadavatel doporučuje, aby byl návrh smlouvy uchazečem podepsán způsobem dle výpisu z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, popřípadě jinou osobou oprávněnou (osobami oprávněnými) za uchazeče jednat. U společné nabídky více osob musí být nabídka podepsána v souladu se smlouvou dle § 51 odst. 6 zákona.

Jedná-li za uchazeče jiný zástupce než zapsaný v obchodním rejstříku, doporučuje zadavatel z důvodu právní jistoty, aby uchazeč v nabídce doložil plnou moc, nevyplývá-li právní důvod z jiných předložených dokumentů (např. prokura z výpisu z obchodního rejstříku).

Zadavatel doporučuje, aby nabídka – návrh smlouvy byla uvozena „krycím listem“ nabídky, zpracovaným uchazečem podle předlohy uvedené v příloze této zadávací dokumentace.

Zadavatel doporučuje, aby bylo v nabídce předloženo prohlášení uchazeče k nabídce dle předlohy v příloze této zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje, aby uchazeč pro zpracování textové části návrhu rámcové smlouvy použil předlohu textové části návrhu smlouvy uvedenou v příloze této zadávací dokumentace, kterou na vyznačených místech vyplní požadovanými údaji a doplní ji o požadované přílohy návrhu smlouvy.

## 11.2 Forma nabídky

Nabídku je možno podat buď v elektronické, nebo listinné podobě, **nikoliv však v obou současně.**

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována **v českém nebo slovenském jazyce.** Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny úředně ověřeným překladem do českého nebo slovenského jazyka.

### Nabídky podané v elektronické podobě

1. Nabídky v elektronické podobě musí být podány v souladu s ustanovením § 149 zákona **prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK** dostupného zde: <https://zakazky.muni.cz/>.



2. Zadavatel upozorňuje, že nabídka podaná v elektronické podobě musí být v souladu s ust. § 149 odst. 4 zákona **opatřena uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat uchazeče**. Má se za to, že podepsáním nabídky uznávaným elektronickým podpisem osoby oprávněné zastupovat uchazeče jsou podepsány veškeré uchazečem vyhotovené dokumenty, které jsou součástí nabídky.

### **Nabídky podané v listinné podobě**

Nabídku podávanou v listinné podobě **doporučuje zadavatel zpracovat níže uvedeným způsobem**.

1. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč nabídku předložil **ve dvou listinných vyhotoveních**, z nichž jedno bude označeno jako „ORIGINÁL“ a další jako „KOPIE“, a v jednom vyhotovení na elektronickém nosiči dat (CD či DVD se soubory v pdf formátu). Zadavatel si vyhrazuje právo pořídit si pro svou potřebu jakýkoli počet dalších kopií vyhotovení nabídky. V případě jakéhokoli nesouladu mezi originálem a kopií nabídky je rozhodující originál nabídky.
2. Zadavatel doporučuje, aby uchazeč kopii nabídky vyhotovil okopírováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky. Nabídku na elektronickém nosiči dat doporučuje zadavatel uchazeči vyhotovit oskenováním parafovaného a podepsaného originálu nabídky.
3. Zadavatel doporučuje, aby všechny listy nabídky byly v pravém dolním rohu **očíslovány souvislou číselnou řadou** vzestupně od čísla 1.
4. Zadavatel doporučuje, aby **obě listinná vyhotovení nabídky** (originál i kopie) **byla zabezpečena proti manipulaci s jednotlivými listy** provázáním pevným provázkem, jehož volný konce bude opatřen přelepením na poslední straně složky. Zadavatel doporučuje opatřit toto přelepení razítkem či podpisem uchazeče nebo osoby oprávněné uchazeče zastupovat.
5. Podle ustanovení § 69 odst. 5 věta třetí zákona musí být nabídka podána **v řádně uzavřené obálce**. Zadavatel doporučuje všechna uzavření obálky opatřit přelepením a všechna přelepení opatřit razítkem nebo podpisem uchazeče nebo podpisem osoby oprávněné uchazeče zastupovat. Dále musí být dle výše uvedeného ustanovení zákona **obálka označena názvem veřejné zakázky** a musí na ní být **uvedena adresa**, na niž je možno zaslat oznámení podle ustanovení § 71 odst. 5 nebo 6 zákona. Zadavatel uchazečům doporučuje označit obálku s nabídkou následovně:

**NEOTVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ**  
**„Úklidové práce pro budovy Fakulty informatiky“ – NABÍDKA.**

Každý uchazeč může **podat pouze jednu nabídku**. Uchazeč nesmí být dle ustanovení § 69 odst. 2 zákona současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný uchazeč v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

## 12. Zadávací lhůta

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni po dobu čtyř měsíců; tato lhůta začne běžet dnem následujícím po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Uchazeči, s nimiž bude možné uzavřít smlouvu dle § 82 odst. 4 zákona, jsou svoji nabídkou vázáni až do podpisu smlouvy.

## 13. Lhůta a místo pro otevírání obálek

Nabídku je nutné podat nejpozději **do 6. října 2015 do 10:00 hodin**.

Nabídky v listinné formě se podávají na podatelnu Rektorátu Masarykovy univerzity, Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno.

Nabídky v elektronické formě se podávají v souladu s ust. § 149 zákona prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese: <https://zakazky.muni.cz/>. Kontaktní osoba: paní Jitka Jílková, e-mail: [jilkova@rect.muni.cz](mailto:jilkova@rect.muni.cz), tel.: +420 549 49 4822.

## 14. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek proběhne v souladu s ust. § 71 odst. 4 a násl. zákona a bude zahájeno **dne 6. října 2015 v 10:00** v budově Rektorátu Masarykovy univerzity na adrese Žerotínovo nám. 617/9, 601 77 Brno.

Otevírání obálek může být přítomen uchazeč, zástupce uchazeče, popř. jeho zmocněnec, který se prokáže plnou mocí pro zastupování uchazeče při otevírání obálek s nabídkami, a to maximálně dvě osoby za uchazeče.

Pokud budou zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek doručeny pouze nabídky podané v elektronické podobě, otevírání obálek podle ustanovení § 71 odst. 7 zákona se konat nebude.

Pokud zadavatel obdrží ve lhůtě pro podání nabídek jak obálky s nabídkami v listinné podobě, tak i nabídky podané elektronicky, provede komise pro otevírání obálek v souladu s ustanovením § 72 odst. 1 zákona zpřístupnění obsahu elektronicky podaných nabídek, a to v době od uplynutí lhůty pro podání nabídek do termínu otevírání obálek podle ustanovení § 71 odst. 4 zákona. Následně komise sdělí přítomným účastníkům podle ustanovení § 71 odst. 9 zákona údaje o nabídkách podaných v elektronické podobě a poté přistoupí k otevírání obálek doručených v listinné podobě.

## 15. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

## 16. Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených zákonem.

## 17. Výběr nejvhodnější nabídky

Zadavatel předá hodnotící komisi obálky s nabídkami, vč. seznamu nabídek.

Hodnotící komise posoudí nabídky z hlediska prokázání splnění kvalifikačních požadavků, splnění zákonných požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda uchazeč nepodal nepřijatelnou nabídku dle § 22 odst. 1 písm. d) zákona.

Uchazeče, jehož nabídka při posouzení kvalifikace a posouzení nabídky nesplnila uvedené požadavky zadavatele, zadavatel ze zadávacího řízení bezodkladně vyloučí. Vyloučení, vč. uvedení důvodů, zadavatel vyloučeným uchazečům bezodkladně písemně oznámí.

Hodnotící komise provede hodnocení nabídek uchazečů, kteří prokázali splnění kvalifikace a jejichž nabídky splnily všechny zákonné požadavky a požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách a nebyly nepřijatelné ve smyslu § 22 odst. 1 písm. d) zákona a neobsahovaly mimořádně nízkou nabídkovou cenu.

**Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je nejnižší nabídková cena bez DPH.**

Nabídkovou cenu pro účely hodnocení představují **roční modelové náklady na zajištění požadovaných služeb v prostorách Fakulty informatiky**, které se vypočítají dle níže uvedeného vzorce a jsou tvořeny následujícími položkami:

- jednotkové ceny za pravidelný denní úklid ( $JC_{Pi}$ ) v Kč / m<sup>2</sup> / den dle jednotlivých typů místností i-tého standardu;
- jednotkové ceny za nepravidelný denní úklid ( $JC_{Ni}$ ) v Kč / m<sup>2</sup> / den dle jednotlivých typů místností i-tého standardu mimo stanovenou četnost úklidu;
- jednotkové ceny  $JC_{HSi}$ , kde  $i = 1$  až 14, za provádění hygienického servisu v Kč / ks i-té položky;
- jednotková cena  $JC_{MÚ}$  za provedení mimořádného úklidu na základě požadavků objednatele v Kč / hodinu práce jednoho pracovníka;
- jednotková cena  $JC_{CM}$  v Kč / m<sup>2</sup> za čištění koberec mokrou metodou;
- jednotková cena  $JC_{CS}$  v Kč / m<sup>2</sup> za čištění koberec suchou metodou;
- jednotková cena  $JC_{CC}$  v Kč / ks za čištění čalouněného nábytku;
- jednotková cena  $JC_{PVC}$  v Kč / m<sup>2</sup> za hloubkové čištění podlahových krytin na bázi PVC;
- jednotková cena  $JC_{KER}$  v Kč / m<sup>2</sup> za hloubkové čištění keramické dlažby;
- jednotková cena  $JC_{KAM}$  v Kč / m<sup>2</sup> za hloubkové čištění kamenné dlažby;
- jednotková cena  $JC_{VO}$  v Kč / m<sup>2</sup> za mytí výškových oken;

- jednotková cena  $JC_{OV}$  v Kč / m<sup>2</sup> za mytí oken a výkladců;
- jednotková cena  $JC_{PR}$  v Kč / kg za praní, sušení a žehlení látkových ručníků a utěrek.

Nabídky budou hodnoceny podle veličiny NC, která představuje roční modelové náklady (252 pracovních dnů / rok) na zajištění požadovaných služeb v areálu Fakulty informatiky Masarykovy univerzity a která je vypočítána dle následujícího vzorce:

$$NC = NC_{PÚ} + NC_{NÚ} + NC_{MÚ} + NC_{HS} + NC_{CM} + NC_{CS} + NC_{CC} + NC_{PVC} + NC_{KER} + NC_{KAM} + NC_{VO} + NC_{OV} + NC_{PR}$$

kde:

$$NC_{PÚ} = 252 * (P_{S1K} * JC_{PS1K} + P_{S1P} * JC_{PS1P} + P_{S2K} * JC_{PS2K} + P_{S2P} * JC_{PS2P} + P_{S3P} * JC_{PS3P} + P_{S4D} * JC_{PS4D} + P_{S4P} * JC_{PS4P} + P_{S5K} * JC_{PS5K} + P_{S5P} * JC_{PS5P} + P_{S6A} * JC_{PS6A} + P_{S6D} * JC_{PS6D} + P_{S6P} * JC_{PS6P} + P_{S7K} * JC_{PS7K} + P_{S7A} * JC_{PS7A} + P_{S7P} * JC_{PS7P} + P_{S8K} * JC_{PS8K} + P_{S8D} * JC_{PS8D} + P_{S8P} * JC_{PS8P} + P_{S8B} * JC_{PS8B}) - 2 * 21 * (P_{NS2K} * JC_{NS2K} + P_{NS2P} * JC_{NS2P})$$

$NC_{PÚ}$  je nabídková cena za poskytování pravidelných úklidových a čistících prací dle standardů S1 až S8 - roční modelové náklady (rok = 252 pracovních dnů). V tomto vzorci jsou zohledněny všechny varianty objemu úklidových služeb a sazeb za jejich provedení, které mohou v průběhu realizace veřejné zakázky nastat, tj. pravidelný denní úklid dle jednotlivých typů místností – i-tého standardu, v období s pravidelnou výukou a v období mimo pravidelnou výuku (čl. IV. bod 4.4 návrhu rámcové smlouvy).

Typ povrchu	Standard úklidu	Plocha pravidelného úklidu v m <sup>2</sup>	Jednotková cena pravidelného úklidu - identifikátor	Plocha nepravidelného úklidu v m <sup>2</sup>	Jednotková cena nepravidelného úklidu - identifikátor
koberec	S1 - K	$P_{S1K} = 4\,079,41$	$JC_{PS1K}$	$P_{NS1K} = 0,00$	$JC_{NS1K}$
PVC	S1 - P	$P_{S1P} = 30,43$	$JC_{PS1P}$	$P_{NS1P} = 0,00$	$JC_{NS1P}$
koberec	S2 - K	$P_{S2K} = 2\,934,24$	$JC_{PS2K}$	$P_{NS2K} = 2\,047,83$	$JC_{NS2K}$
PVC	S2 - P	$P_{S2P} = 476,03$	$JC_{PS2P}$	$P_{NS2P} = 156,69$	$JC_{NS2P}$
PVC	S3 - P	$P_{S3P} = 48,99$	$JC_{PS3P}$	$P_{NS3P} = 0,00$	$JC_{NS3P}$
keramická dlažba	S4 - D	$P_{S4D} = 552,83$	$JC_{PS4D}$	$P_{NS4D} = 33,45$	$JC_{NS4D}$
PVC	S4 - P	$P_{S4P} = 18,87$	$JC_{PS4P}$	$P_{NS4P} = 0,00$	$JC_{NS4P}$
koberec	S5 - K	$P_{S5K} = 13,83$	$JC_{PS5K}$	$P_{NS5K} = 0,00$	$JC_{NS5K}$
PVC	S5 - P	$P_{S5P} = 246,13$	$JC_{PS5P}$	$P_{NS5P} = 0,00$	$JC_{NS5P}$

kamenná dlažba	S6 - A	$P_{S6A} = 1\,075,63$	$JC_{PS6A}$	$P_{NS6A} = 36,07$	$JC_{NS6A}$
keramická dlažba	S6 - D	$P_{S6D} = 416,98$	$JC_{PS6D}$	$P_{NS6D} = 362,90$	$JC_{NS6D}$
PVC	S6 - P	$P_{S6P} = 1\,755,15$	$JC_{PS6P}$	$P_{NS6P} = 7,94$	$JC_{NS6P}$
koberec	S7 - K	$P_{S7K} = 382,78$	$JC_{PS7K}$	$P_{NS7K} = 0,00$	$JC_{NS7K}$
kamenná dlažba	S7 - A	$P_{S7A} = 61,30$	$JC_{PS7A}$	$P_{NS7A} = 0,00$	$JC_{NS7A}$
PVC	S7 - P	$P_{S7P} = 46,21$	$JC_{PS7P}$	$P_{NS7P} = 0,00$	$JC_{NS7P}$
koberec	S8 - K	$P_{S8K} = 36,48$	$JC_{PS8K}$	$P_{NS8K} = 0,00$	$JC_{NS8K}$
keramická dlažba	S8 - D	$P_{S8D} = 413,53$	$JC_{PS8D}$	$P_{NS8D} = 0,00$	$JC_{NS8D}$
PVC	S8 - P	$P_{S8P} = 457,64$	$JC_{PS8P}$	$P_{NS8P} = 0,00$	$JC_{NS8P}$
betonová mazanina	S8 - B	$P_{S8B} = 810,49$	$JC_{PS8B}$	$P_{NS8B} = 0,00$	$JC_{NS8B}$

$$NC_{NÚ} = 12 * (P_{NS1K} * JC_{NS1K} + P_{NS1P} * JC_{NS1P} + P_{NS2K} * JC_{NS2K} + P_{NS2P} * JC_{NS2P} + P_{NS3P} * JC_{NS3P} + P_{NS4D} * JC_{NS4D} + P_{NS4P} * JC_{NS4P} + P_{NS5K} * JC_{NS5K} + P_{NS5P} * JC_{NS5P} + P_{NS6A} * JC_{NS6A} + P_{NS6D} * JC_{NS6D} + P_{NS6P} * JC_{NS6P} + P_{NS7K} * JC_{NS7K} + P_{NS7A} * NC_{NS7A} + P_{NS7P} * JC_{NS7P} + P_{NS8K} * JC_{NS8K} + P_{NS8D} * JC_{NS8D} + P_{NS8P} * JC_{NS8P} + P_{NS8B} * JC_{NS8B})$$

$NC_{NÚ}$  je nabídková cena za poskytování nepravidelných úklidových služeb dle standardu S1 až S8 mimo stanovenou četnost - modelové roční náklady, zadavatel pro účely hodnocení předpokládá poskytování nepravidelných úklidových služeb 1 x za měsíc.

$$NC_{MÚ} = 100 * JC_H$$

$NC_{MÚ}$  je nabídková cena za zajištění mimořádného úklidu nad rámec rozsahu sjednaných úklidových služeb, kde  $JC_H$  je hodinová sazba za provedení mimořádného úklidu dle přílohy č. 3 návrhu rámcové smlouvy; zadavatel pro účely hodnocení předpokládá roční objem mimořádného úklidu v počtu 100 hodin.

$$NC_{HS} = \sum PJ_{HSi} * JC_{HSi}$$

$NC_{HS}$  je nabídková cena za dodávky kompletního hygienického servisu v souladu s přílohou č. 3 rámcové smlouvy, kde  $JC_{HSi}$  je nabídková cena za i-tou položku hygienického servisu a  $PJ_{HSi}$  je předpokládané množství spotřeby i-té položky hygienického servisu za jeden rok. Při fakturaci bude objednatel uhradeno skutečně dodané množství hygienického materiálu. Jednotkové ceny, které uvede uchazeč do přílohy č. 3 návrhu rámcové smlouvy, jsou závazné pro následné dodávání materiálu po celou dobu trvání rámcové smlouvy.

$$NC_{CM} = P_{CM} * JC_{CM}$$

$NC_{CM}$  je nabídková cena za zajištění čištění kobereců mokrou metodou, kde  $P_{CM}$  je plocha kobereců čištěných mokrou metodou a  $JC_{CM}$  je jednotková cena za čištění 1 m<sup>2</sup> kobereců mokrou metodou. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá čištění kobereců v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{CS} = P_{CS} * JC_{CS}$$

$NC_{CS}$  je nabídková cena za zajištění čištění kobereců suchou metodou, kde  $P_{CS}$  je plocha kobereců čištěných suchou metodou a  $JC_{CS}$  je jednotková cena za čištění 1 m<sup>2</sup> kobereců suchou metodou. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá čištění kobereců v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{CC} = P_{CC} * JC_{CC}$$

$NC_{CC}$  je nabídková cena za zajištění čištění čalouněného nábytku, kde  $P_{CC}$  je počet kusů čištěného čalouněného nábytku (otočných kancelářských židlí) a  $JC_{CC}$  je jednotková cena za 1 kus čištěného čalouněného nábytku. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá čištění čalouněného nábytku v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{PVC} = P_{PVC} * JC_{PVC}$$

$NC_{CC}$  je nabídková cena za hloubkové čištění podlahových krytin na bázi PVC s následnou aplikací uzavíracích nátěrů a lesků, kde  $P_{PVC}$  je plocha hloubkově čištěných podlahových krytin na bázi PVC a  $JC_{PVC}$  je jednotková cena za hloubkové čištění 1 m<sup>2</sup> podlahových krytin na bázi PVC. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá hloubkové čištění podlahových krytin na bázi PVC v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{KER} = P_{KER} * JC_{KER}$$

$NC_{KER}$  je nabídková cena za hloubkové čištění keramické dlažby s následnou aplikací uzavíracích nátěrů a lesků, kde  $P_{KER}$  je plocha hloubkově čištěné keramické dlažby a  $JC_{KER}$  je jednotková cena za hloubkové čištění 1 m<sup>2</sup> keramické dlažby. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá hloubkové čištění keramické dlažby v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{KAM} = P_{KAM} * JC_{KAM}$$

$NC_{KAM}$  je nabídková cena za hloubkové čištění kamenné dlažby s následnou aplikací uzavíracích nátěrů a lesků, kde  $P_{KAM}$  je plocha hloubkově čištěné kamenné dlažby a  $JC_{KAM}$  je jednotková cena za hloubkové čištění 1 m<sup>2</sup> kamenné dlažby. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá hloubkové čištění kamenné dlažby v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{VO} = P_{VO} * JC_{VO}$$

$NC_{VO}$  je nabídková cena za mytí výškových oken vč. okenních rámu a parapetů s použitím horolezecké techniky, kde  $P_{VO}$  je plocha mytých výškových oken a  $JC_{VO}$  je jednotková cena za mytí 1 m<sup>2</sup> výškových oken. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá mytí

výškových oken vč. okenních rámců a parapetů s použitím horolezecké techniky v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{OV} = P_{OV} * JC_{OV}$$

$NC_{OV}$  je nabídková cena za mytí oken a výkladců do výše 6,6 m vč. okenních rámců, parapetů a vnitřních žaluzií, kde  $P_{OV}$  je plocha mytých oken a výkladců a  $JC_{OV}$  je jednotková cena za mytí 1 m<sup>2</sup> oken a výkladců. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá mytí oken a výkladců vč. okenních rámců, parapetů a vnitřních žaluzií v rozsahu uvedeném v příloze č. 3 (list „Souhrn“) návrhu rámcové smlouvy 1 x ročně.

$$NC_{PR} = P_{PR} * JC_{PR}$$

$NC_{PR}$  je nabídková cena za zajištění praní, sušení a žehlení látkových ručníků a utěrek, kde  $P_{PR}$  je počet kusů ručníků a utěrek a  $JC_{PR}$  je jednotková cena za 1 kg praných, sušených a žehlených ručníků, resp. utěrek. Zadavatel pro účely hodnocení předpokládá průběžné praní, sušení a žehlení látkových ručníků a utěrek v předpokládaném ročním objemu 100 kg.

Výše uvedené výpočtové vzorce vedoucí ke stanovení nabídkové ceny jsou zadavatelem stanoveny v příloze č. 3 návrhu rámcové smlouvy – tabulka v excelu s omezenou možností úprav. **Uchazeč vyplňuje pouze žlutě podbarvená pole (jednotkové ceny)** na listech „Souhrn“ a „Struktura ceny“. Takto vyplněné jednotkové ceny jsou automaticky přeneseny na listy „Plochy úklidu detailně“ a „Okna žaluzie detailně“.

Zadavatel doporučuje zadávat do přílohy č. 3 Cenová kalkulace úklidových služeb jednotkové nabídkové ceny pro úklid a pro hygienický servis s přesností maximálně na dvě desetinná místa (halíře). Bude-li zadána hodnota s větším počtem desetinných míst, nebudou se další desetinná místa v příloze č. 3 zobrazovat. Jednotkové nabídkové ceny pro úklid a hygienický servis jsou ve výpočtovém vzorci zaokrouhleny na dvě desetinná místa, stejně jako výsledná celková cena za jednotlivé položky úklidu a hygienického servisu.

Pořadí nabídek stanoví hodnotící komise podle **výše nabídkové ceny bez DPH**, přičemž jako nejvhodnější nabídka bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocení dle výše uvedeného hodnotícího kritéria provede hodnotící komise postupem dle § 79 odst. 2 zákona, tedy rozhodovat pro hodnocení bude pro plátce daně z přidané hodnoty cena bez daně z přidané hodnoty a pro neplátce cena s daní z přidané hodnoty.

## 18. Jistota

Zadavatel v souladu s § 67 zákona požaduje, aby uchazeči k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v zadávacím řízení poskytli jistotu.

### Výše jistoty

Výše jistoty činí **300.000,- Kč**.

## Forma jistoty

Jistotu uchazeč poskytne formou:

- a) **složení peněžní částky** (dále jen „peněžní jistota“) na účet zadavatele:  
č. ú. 27-7495700237/0100, variabilní symbol: 330000,  
IBAN: CZ0501000000277495700237, SWIFT: KOMBCZPPXXX,
- b) **bankovní záruky** nebo
- c) **pojištění záruky**.

## Platnost jistoty

- a) Doklad o poskytnutí **peněžní jistoty** musí prokazovat **skutečnost, že částka odpovídající výši jistoty byla před koncem lhůty pro podání nabídek odepsána z bankovního účtu uchazeče ve prospěch bankovního účtu zadavatele** uvedeného v tomto článku. **Nebude-li do konce lhůty pro podání nabídek částka odpovídající výši jistoty připsána na příslušný účet zadavatele**, má se za to, že **peněžní jistota nebyla poskytnuta**.
- b) Při poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky **nesmí být platnost bankovní záruky či pojištění záruky kratší než zadávací lhůta**.
- c) Má-li být jistota poskytnuta formou pojištění záruky, musí být pojistná smlouva uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.
- d) Podmínky pojištění záruky i bankovní záruky musí být nastaveny tak, aby byl zadavatel oprávněn čerpat jistotu nepodmíněně, bez odkladu na první výzvu, aniž by musel nést jakákoli důkazní břemena.

## Doklad o poskytnutí jistoty

- a) Doklad o poskytnutí **peněžní jistoty** postačí předložit **v prosté kopii**.
- b) Doklad o poskytnutí jistoty formou **bankovní záruky** musí být zadavateli předložen **v originále**. Pokud uchazeč požaduje vrácení originálu listiny bankovní záruky, musí být tento do nabídky vložen v obalu, z něhož jej bude možné bez poškození nabídky vyjmout.
- c) Doklad o poskytnutí jistoty formou **pojištění záruky** musí být zadavateli předložen **v originále**. Pokud uchazeč požaduje vrácení originálu listiny pojištění záruky, musí být tento do nabídky vložen v obalu, z něhož jej bude možné bez poškození nabídky vyjmout.
- d) **Z dokladu o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky nebo pojištění záruky musí být zřejmé, že jistota je uchazeči poskytována minimálně po dobu trvání zadávací lhůty**.

## Právo zadavatele čerpat jistotu

Pokud uchazeč v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku, odmítl-li uzavřít smlouvu nebo nesplnil-li povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy, má zadavatel právo na plnění z bankovní záruky nebo na



pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu připadá poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

## 19. Opční právo

Zadavatel si nevyhradil žádné opční právo.

## 20. Ostatní podmínky zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu nebo doplnění zadávacích podmínek, a to buď na základě žádostí dodavatelů o dodatečné informace, nebo z vlastního podnětu. Provede-li zadavatel úpravy zadávacích podmínek, v souladu s § 40 odst. 3 zákona současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. Dodatečné informace k zadávacím podmínkám zadavatel dodavatelům poskytne v souladu se zákonem ve spojení s čl. 6 zadávací dokumentace.

Uchazeč nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení k této veřejné zakázce.

Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají zadavateli jako součást dokumentace o zadání veřejné zakázky.

V případě, že do doby uzavření smlouvy s vybraným uchazečem dojde ke změně údajů uvedených v nabídce, je příslušný uchazeč povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat. V případě, že dojde ke změně v kvalifikaci uchazeče, je třeba postupovat dle § 58 zákona.

Další podmínky týkající se této veřejné zakázky jsou dostupné v zadávací dokumentaci veřejné zakázky dostupné na <https://zakazky.muni.cz/vz00003808>.

V Brně 14. srpna 2015

RNDr. Lenka Bartošková  
tajemnice FI MU